

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дагестанский государственный педагогический университет»

- Кафедра правовых дисциплин и методики преподавания



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ
Б1. В.ДВ.07 Дисциплины (модули) по выбору 7 (ДВ.7)

- **Б1. В.ДВ.07.02 Интерактивные формы в обучении праву**

Направление подготовки - 44.03.04 Профессиональное обучение
(по отраслям)

Направленность (профиль) – «Право и правоохранительная
деятельность»

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма и сроки обучения – очная, заочная

Сроки обучения – 4 лет, 4 лет 6 месяцев

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Виды учебной работы					СРС	Форма аттестации
			Лекции	Практ. занятия	Лабор. занятия	Промежуточный контроль			
очная	2	72	10	16			46	зачет	
заочная	2	72	2	2		3	65	зачет	

Махачкала, 2022

Автор рабочей программы дисциплины: **доцент, к.п.н.**, доцент кафедры
правовых дисциплин и методики преподавания Абдулмуталимова З.М. 

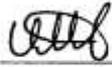
Программа утверждена на заседаниях:

кафедры: правовых дисциплин и методики преподавания (протокол №2 от

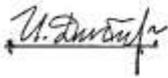
« 7 » октября 2022 г.)

Зав. кафедрой: Серкерев С.Э., к.ю.н., доцент  2022 г.

Учёного совета факультета **управления и права** (протокол №2 от «16» октября
2022 г.)

Председатель Ибрагимов М.А. к.ю.н., доцент. 

учебно-методического совета ДГПУ (протокол №1 от «20» 10. 2022г.)

Председатель УМС: Дибиров И.А.  2022 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины Б1. В.ДВ.07.02 «Интерактивные формы обучения праву» является формирование у студентов знаний о современных инновационных методах правового обучения, раскрытие особенностей интерактивных методов обучения, анализ возможностей их использования в преподавании правовых дисциплин в общеобразовательных учреждениях, выработка практических умений и навыков, необходимых для повышения эффективности подготовки будущих учителей права.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний теоретических и практических основ использования современных интерактивных методов обучения праву, необходимых для обеспечения высокой эффективности деятельности будущих учителей права;
- формирование теоретических основ знаний о нестандартных формах проведения занятий по праву;
- овладение современными интерактивными методами правового обучения и воспитания;
- развитие у студентов стремления постоянно совершенствовать свое методическое мастерство.

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК 2.1 Формулирует совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач УК 2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений УК 2.3 Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время УК 2.4 Публично представляет результаты решения задач исследования, проекта, деятельности

ОПК-1.	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	<p>ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.</p> <p>ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.</p>
ПК-2	Готов к анализу текстов нормативных актов на основе знаний правовой терминологии	<p>ПК-2.1.</p> <p>Знает: - юридические терминологии и нормативно-правовые базы российского законодательства;</p> <ul style="list-style-type: none"> - необходимого объема информации о нормах, институтах и отраслях российского права, об особенностях его создания и функционирования; - необходимые объемы информации о нормах, институтах и отраслях российского права, об особенностях его создания и функционирования; - российское законодательство в контексте целостного представления о нем как система юридических норм, направленных на обеспечение законности, правопорядка и безопасности. <p>ПК-2.2.</p> <p>Умеет: - юридически грамотно понимать и оценивать основные направления развития законотворческой деятельности;</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - оценить ситуацию и определить проблему, требующие применения знаний и норм российского законодательства; - найти, отобрать и юридически грамотно уяснить необходимый нормативно-правовой материал. <p>ПК-2.3.</p> <p>Владеет: - навыками использования методики анализа (разные формы) российского законодательства;</p> <ul style="list-style-type: none"> - механизмом применения норм российского законодательства на внутригосударственном и международном уровнях; - навыками анализа нормативно-правового материала для решения конкретных вопросов юридического характера в своей профессиональной деятельности.
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина Б1. В.ДВ.07.02 «**Интерактивные формы в обучении праву**» относится к части, формируемая участниками образовательных отношений части модуль предметно-деятельностный (по отраслям) учебного плана (основной профессиональной образовательной программы) подготовки бакалавра по направлению 44.03.04 «Профессиональное обучение», профиль «Право и правоохранительная деятельность».

Б1. В.ДВ.07.02 «**Интерактивные формы в обучении праву**» базируется на компетенциях, знаниях и умениях, сформированных в ходе изучения дисциплин «Научно-исследовательская деятельность в профессиональном обучении», «Гражданское право», «Трудовое право», «Налоговое право», «Административное право», и др.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны:

Код компетенции	Знает	Умеет	Владеет
УК-2	Формулирует совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее	УК-2	Формулирует совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение. Определяет

	достижение. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач		ожидаемые результаты решения поставленных задач
ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно - правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.	применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики.	действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики - в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного общего, среднего общего образования – в части анализа содержания современных подходов к организации и функционированию системы общего образования.
ОПК-2	Готов к анализу текстов нормативных актов на основе знаний правовой терминологии	Юридические терминологии и нормативно-правовые базы российского законодательства; необходимого объема информации о нормах, институтах и отраслях российского права, об особенностях его создания и функционирования; необходимые объемы информации о нормах, институтах и отраслях российского права, об особенностях его создания и функционирования; российское законодательство в контексте целостного представления о нем	Юридически грамотно понимать и оценивать основные направления развития законотворческой деятельности; оценить ситуацию и определить проблему, требующие применения знаний и норм российского законодательства; найти, отобрать и юридически грамотно уяснить необходимый нормативно-правовой материал.

		как система юридических норм, направленных на обеспечение законности, правопорядка и безопасности.	
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Общая трудоемкость дисциплины составляет **2** зачетные единицы (72 часа).
Дисциплина изучается в 2 семестре.

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№1	
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	72	72	
1. Контактная работа:			
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)		10/6	
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)		16/10	
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)			
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)		46	
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)			
Вид промежуточного контроля:		зачёт	

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№1	
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	72	72	
1. Контактная работа:			
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)		2/2	
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)		2/2	
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)			
курсовое проектирование			

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№1	
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)		65	
в том числе часов, выделенных на подготовку к (зачету)		3	
Вид промежуточного контроля:		зачёт	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад. часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лек/ пр.подг.	Лаб / пр.подг.	Пр/ пр.подг.	СР
	модуль 1					
1	Технологии организации групповой деятельности учащихся на уроках права	26	5/3		8/5	22
	модуль 2					
2	Особенности формирования критического мышления на занятиях по правовым дисциплинам	28	5/3		8/5	24
	<i>Подготовка к зачету</i>					
	Итого:	72	10/6		16/10	46

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад. часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лек/ пр.подг.	Лаб / пр.подг.	Пр/ пр.подг.	СР
	модуль 1					
1	Технологии организации групповой деятельности учащихся на уроках права	43	2/2	1/1		37
	модуль 2					
6	Особенности формирования критического мышления на занятиях по правовым дисциплинам	28		1/1		28
	<i>Подготовка к зачету</i>	3				3
	Итого:	72	2/2	2/1		65

6.1. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Введение в интерактивное обучение

Интерактивное обучение - это обучение через опыт. Отличие интерактивного обучения от традиционного?

Процесс интерактивного обучения включает в себя:

- переживание участниками конкретного опыта (это могут быть игры, упражнения, изучение определенной ситуации);
- осмысление полученного опыта;
- обобщение (рефлексия);
- применение на практике.

Тема 2. Технологии организации групповой деятельности учащихся на уроках права

Коллективная, групповая деятельность учащихся - это одно из немногих проявлений инновационной технологии.

Положительное и отрицательное в применении групповой деятельности. Характеристика заданий, выполняемых в ходе групповой деятельности. Правила и инструкции для участников групповой деятельности. Распределение участников по группам. Лимит времени. Роль учителя при проведении групповой работы.

Направление групповой деятельности в преподавании права. «Дебаты», «Диспут», «Мозговой штурм», метод проектов.

Тема 3. Игры и упражнения в обучении праву

Нужна ли игра на уроке права? Игры для мобилизации, для проверки и систематизации знаний. Ролевые игры с правовым содержанием («Суд над героями мифа, сказки, литературного произведения», «Шаг за шагом», «Ролевое обсуждение») и т.д. Игры для моделирования процесса (Деловые игры - «Выборы местной власти», «Создай форму»). Обсуждение игры. Подведение итогов.

Тема 4. Проектная технология в правовом обучении

Теоретические аспекты методов проекта (Е.С. Полат). Стадии учебного проекта (В.В. Гузеев). Проектное обучение как инновационная педагогическая технология.

Учебные проекты «Библиотека факультета права», «Ток-шоу», «Наглядные пособия по праву», «Права ребенка в школе».

Тема 5. Особенности формирования критического мышления на занятиях по правовым дисциплинам

Понятие «критическое мышление». Основные характеристики критического мышления. Новые подходы и приемы на уроках права. Работа с нормативно – правовыми документами как метод формирования критического мышления.

Тема 6. О чем необходимо помнить, разрабатывая урок правовых знаний

Как могут быть использованы активные методы обучения в реальном учебном процессе? Каково влияние новых технологий на учебный процесс? Может ли быть сохранен баланс между целями и средствами обучения и не принесет ли введение новых подходов в обучении к снижению качества знаний учащихся? Интерактивные методы обучения как средство активизации познавательной деятельности учащихся в правовом обучении.

ТЕМАТИКА СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

Занятие 1. Инновационное и традиционное обучение: сходства и различия.

1. Интерактивное обучение: понятия, цель и задачи внедрение в учебный процесс.
2. Интерактивное и традиционное обучение: сходства и различия.
3. Круглый стол на тему: «Для чего нужны инновации?»
4. Словарный диктант.

Занятие 2. Методика организации дебатов, мозгового штурма, работы в малых группах и т.д.

1. Роль групповой деятельности в интерактивном обучении.
2. Методика организации «дебатов», «диспута», «мозгового штурма» и т.д.
3. «Мозговой штурм» на тему: «Преступление и подросток».
4. Работа с карточками.

Занятие 3. Особенности составления учебно – правового проекта.

1. Проектная технология как форма проведения социологических опросов, исследований, сбора данных и т.п.
2. Составление учебно – правового проекта (работа в малых группах)
3. Игра «Социолог» (состоит из трех стадий).

Занятие 4. Методика организации игры в интерактивном обучении.

1. Сущность и назначение игры в интерактивном обучении.
2. Методические рекомендации по подготовке и проведению игры на уроках права.
3. Игра-конкурс «Имею право».

Занятие 5. Стадии формирования критического мышления в правовом образовании.

1. Приемы и методы формирования критического мышления (парад приемов: «Зигзаг», «Шляпа мышления», «Кубик»).
2. Решение тематического кроссворда по правоведению.
3. Интеллектуальный тренинг: «Анализ пословиц и поговорок о праве».

Занятие 6. Методические основы подготовки учителя – правоведа к работе в интерактивном режиме.

1. Круглый стол на тему «Возможности интерактивных методов обучения».
2. Составление конспекта урока с использованием интерактивных методов обучения (работа в малых группах).

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1	Стадии формирования критического мышления в правовом образовании.	Аналитический обзор источников. Проведение аналитической работы в периодических изданиях.
2	Методические основы подготовки учителя – правоведа к работе в интерактивном режиме.	Самостоятельное изучение темы № 5
3	Методика организации игры в интерактивном обучении.	Составление схем и таблиц
4	Особенности составления учебно – правового проекта.	Решение казусов
5	Инновационное и традиционное обучение: сходства и различия.	Аналитический обзор источников. Подготовка вопросов по темам и решение задач

Самостоятельная работа студентов является важной формой образовательного процесса - это ориентация на активные методы овладения

знаниями, развитие творческих способностей студентов, переход от поточного к индивидуализированному обучению с учетом потребностей и возможностей личности.

Самостоятельная работа по дисциплине предполагает изучение первоисточников и научной литературы, подготовку рефератов на их основе по согласованным с преподавателем темам, самостоятельное изучение отдельных тем курса. Самостоятельная работа студента начинается с внимательного ознакомления с каждой темой курса, с изучением вопросов. Они ориентируют студента, показывают, что он должен знать по данной теме.

Самостоятельная работа студентов направлена на решение следующих задач:

- расширение и закрепление знаний, полученных на лекционных, семинарских (практических) занятиях;
- освоение части учебной программы, по которой не предусмотрены аудиторские занятия;
- выработка у студентов интереса к самостоятельному поиску наиболее актуальных и проблемных вопросов;
- развитие навыков работы с историческими источниками;
- привлечение студентов к научно-исследовательской работе.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине включает все виды ее, выполняемые в соответствии с ФГОС ВО и рабочим учебным планом:

- подготовку к текущим занятиям - лекции, практическое занятие, контрольная работа, тестирование, устный опрос;
- изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельную проработку
- подготовка и выполнение рефератов, презентаций, докладов, научных статей, тезисов и докладов на студенческих конференциях, участие студентов в научно-исследовательской деятельности.

Виды самостоятельной работы студентов:

1. работа над темами для самостоятельного изучения;
2. работа с историческими источниками, изучение рекомендованной учебной и научной литературы, поиск дополнительного материала;
3. подготовка докладов, рефератов, презентаций, групповые или индивидуальные задания.
4. участие студентов в научно-исследовательской деятельности.
5. подготовка к коллоквиуму и зачету.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

При оценивании результатов освоения дисциплины (текущей и промежуточной аттестации) применяется балльно-рейтинговая система, внедренная в Дагестанском государственном педагогическом университете. В качестве оценочных средств на протяжении семестра используется тестирование, контрольные работы студентов, творческая работа, итоговое испытание.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1) *Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы*

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании образовательной программы.

Компетенция	Показатели	Оценочная шкала			
		отлично	хорошо	удовлет	неудов
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК 2.1 Формулирует совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач УК 2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений УК 2.3 Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время УК 2.4 Публично представляет результаты решения задач исследования, проекта, деятельности	Студент усвоил основной программный материал в объеме, необходимом для дальнейшей учёбы и предстоящей работы по профессии; в целом справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; знаком с основной литературой, рекомендованной программой; испытывает	Студент усвоил основную образовательную программу и знаком с дополнительной литературой; демонстрирует знание программного материала, умение выполнять практические задания; правильно, но не всегда точно и аргументированно	Студент усвоил основную и знаком с дополнительной литературой, рекомендацией программой; демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание программного матери	Обучающийся не усвоил основной программный материал в объеме, необходимым для дальнейшей учёбы и предстоящей работы по профессии; в целом справляется с выполнением задани

		затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии курса.	излагает материал. Требуемые общекультурные и профессиональные компетенции в целом сформированы. Оценка «отлично» не ставится в случаях систематических пропусков студентом семинарских и лекционных занятий по неуважительным причинам.	ала, умение свободно выполнять практические задания. Требуемые общекультурные и профессиональные компетенции сформированы.	предусмотренных программой; знаком с основной литературой, рекомендованной программой; испытывает затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии курса.
--	--	--------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ОЦЕНИВАНИЕ СТУДЕНТА НА ЗАЧЕТЕ

Баллы (рейтинговой оценки)	Оценка зачета (стандартная)	Требования к знаниям
85 – 100	«зачет»	Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий,

		использует в ответе материал различной литературы, правильно обосновывает принятое нестандартное решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач по формированию общепрофессиональных компетенций.
75 - 84	«зачет»	Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, а также имеет достаточно полное представление о значимости знаний по дисциплине
51 – 74	«зачет»	Студент имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает сложности при выполнении практических работ и затрудняется связать теорию вопроса с практикой.
менее 51	«незачет»	Студент не знает значительной части программного материала, неуверенно отвечает, допускает серьезные ошибки, не имеет представлений по методике выполнения практической работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по данной дисциплине

При использовании балльно-рейтинговой системы оценивания знаний обучающихся приводится рейтинг-план.

Результаты формирования компетенций по дисциплине оцениваются по балльно-рейтинговой системе.

Всего по дисциплине студент может набрать 100 баллов (или более с учетом бонусных баллов), из которых 20 баллов составляют баллы за посещаемость, 50 – за активность и 30 студент получает на зачете или на экзамене.

Всего по дисциплине предусмотрено два модуля. Для расчета баллов, полученных студентом за модуль и итогового рейтинга с учетом трудоемкости дисциплины, включенной в учебный план, показатели (по посещению, активности, рубежного контроля) перемножаются на соответствующие коэффициенты. Данные коэффициенты определяются отдельно для каждого модуля следующим образом:

Коэффициент посещения - $K_{\text{посещ.}}=10/ N_{\text{зан.}}$

Коэффициент активности - $K_{\text{актив.}}=25/$

$N_{\text{актив.}}$ Где:

$N_{\text{зан.}}$ – количество занятий (пар) по дисциплине в данном модуле;

$N_{\text{актив.}}$ – максимальное количество баллов, которое может набрать студент на занятиях (практических, семинарских, лабораторных) в данном модуле + баллы, полученные на рубежном контроле.

Баллы, полученные студентами, заносятся в журнал БРС сразу после окончания занятия, во время которого эти баллы были получены.

Оценка на промежуточном контроле (экзамен) выставляется по результатам баллов, полученным студентом в сумме обоих модулей по следующей таблице

Для процедуры оценивания используются тесты, контрольные работы.

Наиболее способным студентам преподаватель рекомендует специальную научную разработку отдельных тем и проблем курса в рамках работы кафедрального кружка студенческого научного общества с последующими выступлениями на ежегодных научных конференциях университета. *Тестирование:* на практических занятиях реализуется **тестирование** студентов с целью контроля результатов их самостоятельной работы по усвоению основных понятий и тем курса.

Оценка работы с тестовыми заданиями:

0- 20 % правильных ответов оценивается как «неудовлетворительно»; 30-50% - «удовлетворительно»; 60-80% - «хорошо»; 80-100% – «отлично».

Система оценки ответа студента на зачете:

Оценка "незачтено" выставляется при незнании основных вопросов материала или при наличии грубых ошибок в ответах на них, неумении на основе теоретических знаний решать практические задачи.

Оценка "зачтено" выставляется при достаточно полном знании материала учебной программы, отсутствии существенных неточностей при его изложении и в ответах на вопросы, умении решать практические задачи.

Система оценки ответа студента на экзамене:

Оценка за каждый вопрос и итоговая оценка выставляется в 4-х бальной системе: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

При этом:

Оценка "отлично" выставляется при глубоком и всестороннем знании материала учебной программы, грамотном и логически стройном его

изложении, умении на основе теоретических знаний решать практические задачи.

Оценка "хорошо" выставляется при твердом и достаточно полном знании материала учебной программы, отсутствии существенных неточностей при его изложении и в ответах на вопросы, умении решать практические задачи.

Оценка "удовлетворительно" выставляется при наличии неточностей в знании основного материала, при допущении ошибок при выполнении практических заданий.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется при незнании основных вопросов экзаменационного билета или наличии грубых ошибок в ответах на них, неумении на основе теоретических знаний решать практические задачи.

№	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Трудоемкость (в академических часах)
1	Интерактивное обучение в образовательных учреждениях	Составление урока – практикума с использованием интерактивных методов обучения	6
2		Составление проекта «Права ребенка в школе»	6
3		Составление эссе на правовую тему	2
4		Составление выступления с использованием попс - формулы	4
5		Составление синквейна на тему: «Права человека»	4
6		Составление реферата	6
7		Подготовка презентации портфолио	6
8		Разработка сценария воспитательного мероприятия	6

Заочная форма

№	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Трудоемкость (в академических часах)
1		Составление урока – практикума с использованием интерактивных методов обучения	9

2	Интерактивное обучение в образовательных учреждениях	Составление проекта «Права ребенка в школе»	9
3		Составление эссе на правовую тему	9
4		Составление выступления с использованием попс - формулы	9
5		Составление синквейна на тему: «Права человека»	9
6		Составление реферата	9
7		Подготовка презентации портфолио	4
8		Разработка сценария воспитательного мероприятия	4

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Семестр – 2; форма аттестации – зачет.

Задание 1

Составьте урок-практикум по решению юридических задач на тему: «Права несовершеннолетних», с использованием интерактивных методов обучения.

Методические рекомендации к выполнению задания

УРОК ПРАКТИКУМ – это такой урок, на котором в течение всего занятия учащиеся работают с юридическими задачами и юридическими источниками.

План урока практикума:

Цель и задачи урока, тип урока, оборудование к уроку, определение основных этапов урока: организационный момент, основная часть, заключение и итог урока.

Критерии оценки выполнения задания:

- актуальность темы урока
- целенаправленность
- учет индивидуальных особенностей, потребностей и интересов учащихся
- подробное описание этапов урока
- соблюдение логики в решении юридических задач
- творческий подход к составлению плана урока
- культура оформления, грамотность, описание этапов урока
- использование наглядных средств обучения.

Задание 2

Проанализируйте статью «Интерактивные методы обучения как средство модернизации правового образования учащихся»// «Право и образование», М. №1 2011г.

Методические рекомендации к выполнению задания

Формы анализа статьи могут быть разнообразны: письменный анализ по схеме, эссе по документу, ответ на вопросы, защита той или иной позиции с

использованием документа, полемика с документом, разделение документа на части, конспектирование, цитирование, аннотирование, составление тезисов, составление матрицы идей и т.п..

Приемы самостоятельной работы с документом:

1. Конспектирование - краткое изложение, краткая запись прочитанного материала.
2. Составление плана текста - разбивка текста на более самостоятельные по смыслу фрагменты и их озаглавливание.
3. Тезирование - краткое изложение совиновных мыслей текста.
4. Цитирование - дословная выдержка из выходных данных текста (автор; год издания; издательство; название работы).
5. Аннотирование - краткое свернутое изложение содержания прочитанного без потери существенного смысла.
6. Рецензирование - написание краткого отзыва с выражением своего отношения к прочитанному.
7. Составление справки – подбор сведений, имеющий статистический, библиографический характер.
8. Составление тематического словаря – упорядочение комплекса базовых понятий по определенной теме.
9. Составление матрицы идей.
10. Составление формально-логической модели - словесно-схематическое изображение прочитанного.

Критерии оценки выполнения задания:

- соблюдение логики изложения материала
- умение четко и ясно передать суть проблемы
- умение высказывать собственные суждения и делать основные выводы
- содержательность и оригинальность суждений
- степень раскрытия сущности заданий
- творческий характер выполнения задания

Задание 3

Составьте тематический кроссворд по правоведению.

Методические рекомендации к выполнению задания

Составление кроссворда - это разновидность интерактивных методов обучения, способствующая эффективному усвоению основных понятий по изучаемому курсу права, развивающая логическое мышление, и словарный запас обучающего.

1. Составить словник, то есть список слов, которые должны войти в кроссворд.
2. Для этого найдите в учебнике нужные периодические понятия и подчеркните их.
3. Напишите эти понятия на отдельный лист.
4. Подчеркните в них одинаковые повторяющиеся буквы.
5. Расположите слова так, чтобы повторяющиеся буквы одновременно использовались в словах, написанных по вертикали и по горизонтали.

6. Пронумеруйте слова.
7. В соответствии с номерами выпишите определения юридических понятий.
8. Начертите сетку кроссворда. Разметьте сетку кроссворда цифрами.
10. Оформите кроссворд. Подпишите его.

Образец составления кроссворда

По вертикали: 2, 3, 4, 6, 7, 13, 15.

По горизонтали: 1, 5, 8, 9, 10, 11, 12, 14.

КРОССВОРД

		1		3																
	2	П	Р	А	В	О	П	О	Р	Я	Д	О	К							
		Р			Л															
		А			А							7	М							
5		О	Т	В	Е	Т	С	Т	В	Е	Н	Н	О	С	Т	Ь				
																				15
8		П	Р	А	В	О														
9		К	О	Д	Е	К	С													
10		К	О	Н	С	Т	И	Т	У	Ц	И	Я								
11		П	Р	Е	С	Т	У	П	Л	Е	Н	И	Е							

Таким образом, в ходе занятия-игры по курсу «Правоведения» учащиеся имеют возможность повторить основные понятия права:

Закон – все установленные государством общеобразовательные правила поведения.

Кодекс – единый нормативный акт, в котором объединены нормы права.

Проступок – правонарушение, влекущее административную или дисциплинарную ответственность.

Арест – заключение лица под стражу в случаях, предусмотренных законодательством.

Наказание – это государственное принуждение, назначаемое судом виновному в совершении преступления, предусмотренное уголовным кодексом, состоящее в лишении или ограничении прав преступника.

Вина – это неопределенное условие содержания действия или бездействия осуждаемого.

Ответственность – это реальная обязанность человека отвечать за свои поступки. Различается несколько видов ответственности: административная, уголовная, гражданская, дисциплинарная и т.п.

Конституция – правовой документ, основной закон государства, закрепляющий устройство государства и те принципиальные основы, на которых строятся взаимоотношений между государством, личностью и обществом.

Право – это совокупность правил (норм) поведения которые регулируют отношения людей в обществе, государства и граждан, организаций и граждан.

Мораль – это неописанные правила, которые обычно сформулированы в абстрактной форме, т.е. это – совокупность норм (правил) поведения людей в обществе.

Правонарушение – это противоправное общественно-опасное деяние, действие или бездействие человека.

Преступление – это противоправное, общественно опасное, уголовно наказуемое деяние, действие либо бездействие лица, совершившего правонарушение.

Правопорядок – это упорядочение различных отношений людей в обществе с помощью законов.

Критерии оценки выполнения задания:

- полнота и содержательность вопросов
- соблюдение логики в изложении вопроса
- грамотность составления вопросов
- соблюдение правил оформления кроссворда
- представление кроссворда в виде презентации
- комплексный характер вопросов

Задание 4

Напишите эссе на правовую тему.

Методические рекомендации к выполнению задания

Эссе - это реферативная работа, при выполнении которой на первый план выступает личное отношение автора к исследуемой проблеме.

Обучающимся предлагается самостоятельно изучить и расширить предложенные литературные источники, посвященные современным проблемам науки.

Эссе состоит из четырех частей, отвечающих следующим требованиям:

1. Краткое содержание, в котором:
 - определяется тема и предмет исследования или приводятся основные тезисы /это может быть один тезис/;
 - дается краткое описание структуры и логики развития материала;
 - формулируются основные выводы.
2. Основная часть эссе. Эта часть эссе содержит основные положения и аргументацию.
3. Заключение. В заключении представляются результаты исследования и полученные выводы, могут быть обозначены вопросы, которые не были решены, и новые вопросы, появившиеся в процессе исследования
4. Библиография.
 - Рекомендуемый объем для расширенного эссе 4000-5000 слов.

Возможные темы для написания эссе:

1. «Право - это все то, что истинно и справедливо». (В. Гюго).
2. «Мы должны стать рабами законов, чтобы стать свободными».

(Цицерон).

3. «Ваш долг: сохранить законы, на лица сильных не взирать». (Г. Державин).

4. «Человек не бывает всегда свободен, его свобода всегда ограничена». (Ривароль).

5. «Равенство прав не в том, что все ими воспользуются, а в том, что они всем предоставлены». (Сенека).

Критерии оценки выполнения задания:

- умение четко и ясно передать суть проблемы
- готовность излагать свои мысли в логической последовательности
- владение навыками критического мышления
- оригинальность идей и взглядов
- готовность применять правовые знания в решении сути проблемы
- обоснованность аргументации и выводов

Задание 5

Выскажите свою точку зрения.

1. Существуют такие мнения:

а) Содержание Всеобщей декларации прав человека – это манифест демократизма, воплощение лучших чаяний людей на пути к свободе и миру;

б) Всеобщая декларация прав человека - устаревший документ, не способный вдохновить сколько-нибудь разумного современника. Нужны более свежие и современные формулировки прав человека.

Какая из этих точек зрения кажется вам более верной? Поясните свое мнение.

2. Как вы понимаете весьма популярную сейчас мысль: «Суть демократии не во власти большинства, а в защите всех меньшинств от большинства». Согласны ли вы с этой точкой зрения? Имейте в виду основной принцип демократии - подчинение меньшинства большинству при принятии решений.

Методические рекомендации к выполнению задания

Всеобщая декларация прав человека была принята Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948 года. 10 декабря отмечается как день прав человека. Права человека – это совокупность фундаментальных прав закрепленные на международном уровне.

Всеобщая декларация прав человека –это международный документ, в котором оговорены права и свободы человека.

Критерии оценки выполнения задания

- критический анализ позиций и подходов
- готовность высказывать собственные суждения по проблеме
- владение навыками формулирования основных выводов
- умение четко и ясно передать суть проблемы
- готовность излагать свои мысли в логической последовательности
- владение навыками критического мышления
- оригинальность идей и взглядов
- готовность применять правовые знания в решении сути проблемы

- обоснованность аргументации и выводов

Задание 6

Подготовить выступление, с использованием ПОПС-формулы на тему: «Реализация прав ребенка в современном обществе».

Методические рекомендации к выполнению задания

ПОПС – формула – это интерактивный прием обучения, который может помочь начинающим юристам аргументировать свою позицию в дискуссии, в публичном выступлении.

Краткое выступление в соответствии с ПОПС-формулой состоит из четырех элементов:

П - позиция (в чем заключается ваша точка зрения) Я считаю, что...

О - обоснование (на чем вы основываетесь, довод в поддержку вашей позиции) - ... потому что...

П - пример (факты иллюстрирующие ваш довод) - ... например

С - следствие (что надо сделать, призыв к принятию вашей позиции) -... поэтому

...

Выступление занимает одну - две минуты.

Критерии оценки выполнения задания

- достоверность и доступность изложенных фактов
- творческий подход к раскрытию сути вопросов
- умение четко и ясно передать суть проблемы
- готовность излагать свои мысли в логической последовательности
- владение навыками критического мышления
- оригинальность идей и взглядов
- готовность применять правовые знания в решении сути проблемы
- обоснованность аргументации и выводов

Задание 7

Разработайте сценарий воспитательного мероприятия в школе «Встреча с работником Комиссии по делам несовершеннолетних».

Методические рекомендации к выполнению задания

<p>Подобному специалисту по дому службы уместнее всего поговорить с ребятами о</p>	<p>Определение темы и целей проекта</p>	<p>Обсуждают предмет с учителем и получают при необходимости дополнительную</p>	<p>Знакомит со смыслом проектного подхода и мотивирует учащихся помогает и постановка целей</p>
<p>Планирование</p>	<p>Определение источников информации, определение способов сбора и анализа информации, определение способа представления результатов (формы отчета), установление процедур и критериев оценки результатов и процесса, распределение задач (обязанностей) между членами команды в случае коллективной работы</p>	<p>Устанавливают план действий, формулируют задачи</p>	<p>Предлагает идеи высказывает предположения</p>
<p>Исследование</p>	<p>Сбор информации, решение промежуточных задач. Основные инструменты: интервью, опросы, наблюдения, эксперименты</p>	<p>Выполняют исследование, решая промежуточные задачи</p>	<p>Наблюдает, советует, косвенно руководит деятельностью</p>

Результаты и (или) выводы	Анализ информации, формулирование выводов	Анализируют информацию	Наблюдает, советует
Представление или отчет	Возможные формы представления результатов (отчета): устный отчет, демонстрация материалов, письменный отчет, пр.	Отчитываются, обсуждают	Слушает, задает целесообразные вопросы в роли рядового участника
Оценка результатов процесса		Участвуют в оценке путем коллективного обсуждения и самооценок	Оценивает усилия учащихся, креативность, качество использования источников, неиспользованные возможности, потенциал продолжения в качестве отчета

мероприятия

- четкость определения целей, задач и основных этапов сценария
- соответствие содержания основной части мероприятия поставленной цели
- доступность материала учащимся

Задание 8

Составьте проект на тему «Права ребенка в школе»

Методические рекомендации к выполнению задания

Проект (в переводе с латинского «бросание вперед») – это прототип, идеальный образ предлагаемого или возможного объекта состояния, в некоторых случаях – план, замысел какого – либо действия.

Проект – проявление творческой активности человеческого сознания, «через который в культуре осуществляется деятельностный переход от небытия к бытию».

Проект - это деятельность одного ученика или группы, в которой они самостоятельны и активны на протяжении всего цикла: сами придумывают и планируют работу, находят необходимые ресурсы, выполняют поставленные задачи и облекают результат работы в явную и значимую форму, которая может быть представлена.

Критерии оценки выполнения задания

- подробное описание этапов проекта
- творческий характер проекта
- реалистичность достижения целей проекта
- грамотность оформления электронной презентации проекта
- разработка анкеты
- доступность и достоверность вопросов анкеты
- защита проекта

Задание 9

Составьте синквейн на тему: «Воспитание».

Методические рекомендации к выполнению задания

Синквейн – это интерактивный прием обучения который основан на ассоциативном мышлении. Данный прием сравнительно прост и в настоящее время довольно часто применяется учителями на различных этапах урока.

Синквейн – это «стихотворение», состоящее из пяти строк, в котором автор выражает свое отношение к проблеме:

1-я строка – одно ключевое слово, определяющее содержание синквейна;

2-я строка – два прилагательных, характеризующих ключевое слово;

3-я строка – три глагола, показывающие действия понятия;

4-я строка – короткое предложение, в котором отражено авторское отношение к понятию;

5-я строка – резюме: одно слово, обычно существительное, через которое человек выражает свои чувства и ассоциации, связанные с понятием.

Составление синквейна – индивидуальная работа, но для того, чтобы обучить учащихся этому приему, можно составить его всем классом. Например, нужно составить синквейн со словом «Государство». Он может выглядеть следующим образом⁵:

Государство

Свободное, сильное.

Работает, развивается, строится.

Государство нужно всем нам.

Критерии оценки выполнения задания

- умение соблюдать логику в составлении синквейна
- умение четко и ясно излагать мысли
- готовность выражать свое мнение
- владение навыками культуры речи и ораторского искусства
- умение применять юридические термины и выражения

Задание 10

Составьте реферат. К защите реферата подготовьте презентацию.

Методические рекомендации к выполнению задания

Реферат - это творческая индивидуальная работа студента, которую он самостоятельно пишет по определенной проблеме и в последующем публично защищает, в присутствии определенной аудитории.

Реферат любого вида, как правило, состоит из введения, основной части, заключения и списка литературы

Введение		Отражение актуальности темы и раскрытие поставленных в работе задач.
Основная часть		Раскрытие содержания работы, подразделение по плану на параграфы или вопросы. КОММЕНТАРИЙ: параграф начинается с задачи и заканчивается выводом; может быть параграф, отражающий краткую историю исследуемой проблемы; возможны представление достигнутых по отдельным вопросам темы результатов и обзор литературы; могут быть представлены схемы, графики, таблицы, рисунки,
Заключение		Представление основных выводов, полученных в ходе работы, и комментарий исполнителя работы к изложенному.
Список литературы		Оформление источников информации в алфавитном порядке.

Этапы работы над рефератом:

1. Выбор проблемы, ее обоснование и формулирование темы.

2. Изучение основных источников по теме.
3. Составление библиографии.
4. Конспектирование или тезирование необходимого материала.
5. Систематизация зафиксированной и отобранной информации.
6. Определение основных понятий темы.
7. Корректировка темы и основных вопросов анализа.
8. Разработка логики исследования проблемы, составление плана.
9. Реализация плана, написание реферата.
10. Самоанализ, предполагающий оценку новизны, степени раскрытия сущности проблемы, обоснованности выбора источников и оценку объема реферата.
11. Проверка оформления списка литературы.
12. Редакторская правка текста.
13. Оформление реферата и проверка текста с точки зрения грамотности и стилистики.

Тема реферата должна отражать проблему, которая достаточно хорошо исследована в науке. Как правило, внутри такой проблемы выбирается для анализа какой-либо единичный аспект.

Критерии оценки задания

- актуальность темы исследования, новизна реферируемого текста;
- степень раскрытия сущности проблемы;
- достоверность и доступность изложенных фактов;
- творческий подход к раскрытию сути вопросов;
- соблюдение правил оформления письменных научных работ.

Примерные темы для написания реферата прилагаются.

Темы письменных работ (промежуточная аттестация)

1. Игровые технологии в правовом обучении школьников.
2. Информационные технологии обучения на уроках права.
3. Интерактивное обучение как процесс формирования правовых знаний и умений.
4. Методика организации дебатов на уроках права.
5. Роль дискуссии в правовом обучении.
6. Технологии организации деятельности учащихся в группах на уроках права.
7. Инновационные методы обучения в правовом образовании подрастающего поколения.
8. Особенности организации учебного процесса по правовым дисциплинам в интерактивном режиме.
9. Ролевая игра как средство формирования правового сознания учащихся общеобразовательных учреждений.
10. Методика решения юридических задач на уроках права.
11. Воспитательные возможности интерактивного обучения в современной школе.

12. Игровые технологии обучения в правовом воспитании молодежи.
13. Тесты как нетрадиционная форма контроля за учебными достижениями студентов.
14. Воспитательная направленность уроков права.
15. Инновационные педагогические технологии правового обучения.
16. Проектное обучение как современная педагогическая технология.
17. Игра как средство формирования правомерного поведения подрастающего поколения.

Контрольные вопросы (итоговая аттестация)

1. Что представляет собой «интерактивное обучение?»
2. Какие элементы включают в себя процесс интерактивного обучения?
3. Какие виды групповой деятельности вам известны?
4. Раскройте суть положительных и отрицательных сторон групповой деятельности учащихся.
5. Что такое «дебаты»?
6. Опишите стадии учебного проекта В.В. Гузеева.
7. В чем состоит суть и значение метода проектов.
8. «Мозговой штурм» и методика его организации.
9. Роль и назначение игры на уроке права.
10. Как могут быть использованы активные методы в реальном учебном процессе?
11. Понятие «критическое мышление».
12. Перечислите основные компоненты критического мышления.
13. Какие новые подходы и приемы на уроках права вы знаете?
14. Каково влияние новых технологий на учебный процесс?
15. Раскройте содержание организации и проведения диспута.
16. Дайте определение «Активные методы обучения».
17. Разъясните суть и значение решения проблемных задач, как метода интерактивного обучения.
18. Ролевая игра как основной прием на интерактивных занятиях.
19. В чем состоит суть и назначение «ПОПС-формулы»?
20. О чем должен помнить преподаватель, чтобы урок был интересным?
21. Чем обусловлен интерес ученых и практиков к интерактивному обучению?
22. В чем состоит сущность интерактивного обучения?
23. Какие формы и методы интерактивного обучения используются в вашем вузе?
24. В чем заключается образовательный и развивающий потенциал интерактивного обучения?
25. В чем отличие андрагогической модели обучения от педагогической?
26. Обоснуйте преимущества групповой работы взрослых в малых группах.
27. Какая модель обучения реализуется в вашем вузе?
28. Каковы основные условия эффективной организации интерактивного обучения?

29. Назовите факторы, обеспечивающие благоприятную психологическую атмосферу в обучении?
30. На каких ценностных приоритетах строит свою деятельность гуманистически ориентированный преподаватель? Что для вас является наиболее значимым во взаимодействии с преподавателями?
31. От чего зависит успех и результативность диалога как метода интерактивного обучения?
32. Какие фазы проходит группа взрослых обучающихся в своем развитии?
33. Основываясь на практических рекомендациях по организации учебной работы в микро - и малых группах, предложите свои способы деления на микрогруппы.
34. Какое значение имеет рефлексивное подведение итогов в интерактивном обучении?

10.ВИДЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ ОЦЕНКИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

№	Наименование раздела дисциплины	Средства текущего контроля
1	Введение в интерактивное обучение	Словарная работа, составление эссе, составление кроссворда
2	Технологии организации групповой деятельности учащихся на уроках права	Составление фрагмента семинарского занятия с элементами дискуссии, работа в малых группах, парная работа и т.д.
3	Игры и упражнения в обучении праву	Групповая деятельность: игра
4	Проектная технология в правовом обучении	Составление проекта презентации
5	Особенности формирования критического мышления на занятиях по правовым дисциплинам	Групповая дискуссия; портфолио практического задания
6	О чем необходимо помнить, разрабатывая урок правовых знаний	Составление реферата – презентации, коллоквиум

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование литературы	Местонахождение	Кол. экземпляров
Основная литература			

1.	1.Гаджиева П.Д. Интерактивные методы обучения в правовом образовании. Учебное пособие для студентов вуза и учителей – правоведа. М.: 2014- 136с.	Махачкала, ДГПУ	
2.	1.Кашлев С. Интерактивные методы обучения. Учебно – методическое пособие - Тетрас.: 2011.	Махачкала, ДГПУ	
3.	1.Матяш Н.В. Инновационные педагогические технологии. Учебное пособие для студентов учреждений высшего профессионального образования. М.: 2011 - 144 с.	Махачкала, ДГПУ	
4.	Панюкова С.В. Использование информационных и коммуникационных технологий в образовании: Учебное пособие для вузов - М.: 2010. - 224 с.	Махачкала,	
Дополнительная литература			
1	Активные методы обучения в системе непрерывного образования. Сб. науч. тр. СПб, 2012	Махачкала, ДГПУ	
2	Андреева В.В., Бодалаев А.А. и др. Личность в воспитательной системе школы: Науч. метод, сб. Владимир.: 2010– 152 с.	Махачкала, ДГПУ	
3	Ахметова Д. Преподаватель вуза и инновационные технологии. //Высшее образование в России. № 4. - 2013.	Махачкала, ДГПУ	
4	Бабанский Ю.К. Методы обучения в современной общеобразовательной школе. М.: Просвещение, 2009. – 208 с.	Махачкала, ДГПУ	
5	Вербицкий А.А. Активность личности в обучении // Активное обучение в высшей школе: контекстный подход. М.,2009. С. 41-48.	Махачкала, ДГПУ	
6	Викулина М.А. Игровые технологии в образовательном процессе вуза //Подготовка специалиста в области образования. Вып. 8. СПб., 2011.- С. 134-144.	Махачкала, ДГПУ	
7	Казанцев С.Я. Информационные технологии в юриспруденции. Учебное пособие для студентов учреждений высшего профессионального образования. М. 2011г.с. 368	Махачкала, ДГПУ	

8.2. Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Издательство «Лань» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://e.lanbook.com/>

Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://biblio-online.ru>

eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – URL: <http://www.elibrary.ru>

Студенты для закрепления знаний могут найти в Интернете обучающие программы:

- www.ozon.ru/context/.../1109646/
- www.ozon.ru/context/.../1100118/
- goods.marketgid.com/cat/.../180/
- ito.bitpro.ru/2000/II/2/236.htm/
- <http://www.hist.msu.ru/ER/index.html>

Энциклопедии, словари, справочники, каталоги

Рубрикон: энциклопедии, словари, справочники [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.rubricon.com>

Словари и энциклопедии онлайн на Академик.ру[Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.dic.academic.ru>

Библиотека ДГПУ	
http://www.i-u.ru/ biblio	Русский Гуманитарный Интернет-Университет
http://www.infoliolib.info/	Университетская электронная библиотека - infolio
http://pedlib.ru/	Электронно-библиотечные системы
http://www.rvb.ru/	Всемирная электронная библиотека
http://www.iprbookshop.ru	ЭБС «IPRBooks»
www.biblio-online.ru	“Легендарные книги” в ЭБС Юрайт
http://e.lanbook.com/	База данных «ЛАНЬ»
http://www.dgpu.ru/content/biblioteka	Библиотека ДГПУ
http://www.dgpu.ru/	Официальный сайт ДГПУ
http://windov.edu.ru/window/libRARY	Единое окно доступа к образовательным ресурсам

Аналитические источники:

1. Государство и право.
2. История государства и права.
3. Конституционное и муниципальное право.
4. Обществознание в школе.
5. Правовая жизнь и правовая политика.

6. Правоведение.
7. Российская газета.

8.3. Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходимо использование следующего лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Перечень поисковых систем: www.yandex.ru; www.rambler.ru; www.google.ru; www.mail.ru; www.aport.ru; www.lycos.ru; www.nigma.ru; www.liveinternet.ru; www.webalta.ru; www.filesearch.ru; www.metabot.ru; www.no19.ru; www.zoneru.org.

Открытый каталог научных конференций, выставок и семинаров - www.konferencii.ru.

Перечень тренинговых сайтов

www.bakalavr.i-exam.ru – система интернет-экзамена для тестирования выпускников бакалавриата.

Перечень информационных справочных систем

Интернет-ресурсы и обучающие компьютерные программы

Студенты для закрепления знаний могут найти в Интернете обучающие программы:

- www.ozon.ru/context/.../1109646/
- www.ozon.ru/context/.../1100118/
- goods.marketgid.com/cat/.../180/
- ito.bitpro.ru/2000/II/2/236.htm/
- <http://www.hist.msu.ru/ER/index.html>

8.4. Перечень информационных технологий и программного обеспечения

- Операционная система Windows 7, 10
- MS Office 2007/2010
- Архиваторы Winrar, Winzip;
- Антивирусные средства: Kaspersky;
- Программы для работы с изображением: Acrobat Reader
- Программы для работы с Internet и электронной почтой: Opera, Microsoft Internet Explorer, Google chrome, Mozilla FireFox.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

К техническим средствам, используемым на занятиях по дисциплине относятся: персональные компьютеры, проектор, интерактивная доска.

Методы обучения с использованием информационных технологий

К методам обучения с использованием информационных технологий, применяемых на занятиях по дисциплине относятся:

- компьютерное тестирование (для проведения промежуточного контроля усвоения знаний);
- демонстрация мультимедийных материалов (для иллюстрации и закрепления нового материала);
- объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, проблемный, исследовательский методы (для объяснения нового материала).

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Основы криминологии» являются лекции и семинарские занятия. Освоение дисциплины в полном объеме может быть достигнуто при посещении всех лекций и семинаров и выполнение предлагаемых заданий в виде докладов, тестов и устных вопросов.

Лекция - основная форма учебной работы в вузе, она является наиболее важным средством теоретической подготовки студентов. Поэтому следует внимательно слушать лекцию, следуя за ходом мысли автора и обязательно вести ее конспект. Добросовестные, старательные записи лекций способствуют более глубокому пониманию и осмыслению материала.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать лекционный материал.

На лекциях рекомендуется деятельность студента в форме активного слушания, т.е. предполагается возможность задавать вопросы на уточнение понимания темы и рекомендуется конспектирование основных положений лекции.

Не надо стремиться к дословной, стенографической записи, записи все подряд. Это механический подход к слушанию лекции. Он отвлекает внимание на технику записи, а содержание лекции остается вне его пределов. Такая запись оказывается практически непригодной для использования. Главное - понять смысл сказанного, выделить главное, зафиксировать его в конспекте, а затем - те аргументы и факты, раскрывающие, доказывающие это главное. Надо следить за интонацией лектора. Как правило, преподаватель акцентирует внимание студентов на главном, выделяет важнейшие положения, выводы, произнося их громче и медленнее обычного. Обратите внимание на обязательность соблюдения таких правил записи лекций: отдельная тетрадь, чистота, аккуратность, наличие полей для дополнений и справок, нужный интервал между строчками (не мельчите, не уплотняйте записи). Хорошо выработать у себя систему сокращений слов, терминов, подчеркивать выводы, определения. Ни в коем случае нельзя делать

«сплошных» записей, в которых трудно затем разобраться самому, а каждый раздел или новую мысль лектора начинать с новой строки.

Хорошо, грамотно, «культурно» составленный конспект лекции - одно из основных условий успешной работы студента в вузе.

На лекциях рекомендуется деятельность студента в форме активного слушания, т.е. предполагается возможность задавать вопросы на уточнение понимания темы и рекомендуется конспектирование основных положений лекции.

Завершают изучение наиболее важных тем или разделов учебной дисциплины семинарские занятия.

Необходимым элементом учебного процесса являются и практические занятия. Ценность практических занятий заключается в том, что они предусматривают самостоятельное изучение студентами литературы и нормативных материалов по темам, предусмотренным программой по гражданскому праву. Студенту следует последовательно изучать все темы курса по рекомендованной литературе с опорой на методические указания. За основу можно взять рекомендованные преподавателем учебники

Семинар - особая, специфичная для вуза форма учебной работы. Целью семинарского занятия является углубление и конкретизация знаний и развитие навыков самостоятельного анализа вопросов по наиболее важным и сложным темам учебных курсов. На занятии преподаватель осуществляет контроль за самостоятельной работой студента в течение семестра.

Семинар проводится по узловым и наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы. Он может быть построен как на материале одной лекции, так и на содержании обзорной лекции, а также по определённой теме без чтения предварительной лекции. Главная и определяющая особенность любого семинара - наличие элементов дискуссии, проблемности, диалога между преподавателем и студентами и самими студентами.

Семинар - это групповое практическое занятие под руководством преподавателя, на котором обсуждаются вопросы плана семинарского занятия по данной теме, подводятся итоги самостоятельного изучения студентами рекомендованной литературы. На семинаре студент приобретает навыки публичного выступления перед аудиторией, а также участия в дискуссиях, выступает с сообщениями, рефератами.

Основываясь на лекционном материале и самостоятельной проработке соответствующей темы с помощью рекомендованной основной и дополнительной литературы, студентам предоставляется возможность выступить с краткими (обычно десятиминутными) сообщениями на предписанные темы. Список тем выступлений к практическому занятию студент найдет в соответствующих разделах учебно-методического комплекса.

Студент должен подготовиться ко всему материалу занятия, чтобы принять участие в обсуждении по всем вопросам темы. Лучше всего - иметь продуманный ответ на каждый вопрос в виде развернутого плана или отдельных тезисов ответа. Конечно же, не следует писать полный текст

выступления. Помимо ненужной огромной траты времени, чтение по бумажке никогда не затронет внимание и интерес аудитории. Напротив, на каждом семинаре надо учиться искусству полемики, умению отстаивать свои убеждения, критически воспринимать выступления товарищей и доказательно отстаивать свою точку зрения. На семинаре плохо выглядит декларативность, она не убеждает, а столкновение мнений всегда способствует усилению интереса к проблеме.

В ходе семинара надо активно воспринимать обсуждение вопроса, замечания преподавателя, вести записи, чтобы восполнить пробелы в своих знаниях. Такая методика позволит успешно освоить изучаемый материал, своевременно получить зачет по курсу и уверенно подойти к сдаче экзамена

Главным условием успешного проведения семинарского занятия является активное, заинтересованное, творческое обсуждение вопросов темы, поэтому многое будет зависеть от того, насколько добросовестно каждый студент подготовился к занятию. Не следует откладывать подготовку к семинару на последний день. Надо это делать постепенно, частями, совмещая эту работу с подготовкой к другим занятиям. Надо заранее просмотреть объем предстоящей подготовки, с тем, чтобы иметь возможность найти в библиотеке, в учебно-методическом кабинете необходимый учебник, книгу, изучаемый документ - источник, учесть возникающие вопросы.

Начинать подготовку к семинару следует с внимательного ознакомления с вопросами плана занятия и рекомендованной литературой. Хотя семинар не является простым повторением лекционного материала, начать подготовку к нему следует с изучения лекции, а затем учебника по теме семинара.

Они служат для контроля преподавателем подготовленности студента; закрепления изученного материала; развития умений и навыков подготовки докладов, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

На семинарских занятиях деятельность студента заключается в активном слушании докладов других студентов, предоставлении собственных докладов, участии в обсуждении докладов, выполнении контрольных заданий. Темы студенческих докладов выбираются по согласованию с преподавателем в соответствии с планом семинарских занятий.

При подготовке доклада рекомендуется обсудить содержание будущего доклада с преподавателем и получить методические рекомендации по его подготовке, в том числе указания на литературу. Литература, помимо указанной в программе, может самостоятельно подбираться студентом, в частности с привлечением источников из сети Интернет.

Семинару предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением лекционного материала и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также в литературе, рекомендованной преподавателем. По согласованию с преподавателем или его заданию студент может готовить рефераты по отдельным темам дисциплины.

В процессе подготовки к семинару студент может воспользоваться консультациями преподавателя. Примерные темы докладов, рефератов и вопросов для обсуждения приведены в данном документе.

Семинары могут проводиться и в форме учебных конференций. Конференция включает в себя выступления студентов с подготовленными докладами по отдельным темам. Основу докладов, как правило, составляет содержание подготовленных студентами рефератов. Желательно предварительно представить текст доклада преподавателю для ознакомления.

Результаты контроля качества учебной работы студентов преподаватель может оценивать, выставляя текущие баллы в рабочий журнал. Студент имеет право ознакомиться с выставленными ему оценками.

В случае, если студентом пропущено лекционное или семинарское занятие, он может освоить пропущенную тему самостоятельно с опорой на план занятия, рекомендуемую литературу и консультативные рекомендации преподавателя. В целом рекомендуется регулярно посещать занятия и выполнять текущие занятия, что обеспечит достаточный уровень готовности к сдаче экзамена.

Самостоятельная работа студентов по курсу История стран Центральной Азии в новое время (XVII - начало XX вв. занимает в общем объеме учебного плана 50% и имеет целью способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формированию навыков исследовательской работы. Задания для самостоятельной работы составляются по разделам и темам, по которым требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал. Данная схема позволяет определить конкретный вид и методы самостоятельной работы в зависимости от изучаемой темы курса.

Контрольная работа выполняется с целью закрепления знаний, полученных студентом в ходе лекционных и семинарских занятий. Написание контрольной работы призвано оперативно установить степень усвоения студентами учебного материала дисциплины и формирования соответствующих навыков.

Методические указания для проведения самостоятельных работ

В связи с введением новых государственных образовательных стандартов значительная часть работы по освоению учебного материала переносится на самостоятельные, внеаудиторные занятия студентов. Самостоятельная работа студента является одной из важнейших составляющих учебного процесса, в ходе которой происходит формирование навыков, умений и знаний и в дальнейшем обеспечивается усвоение студентом приемов познавательной деятельности, интерес к творческой работе и, в конечном итоге, способность решать научные и практические задачи.

Основная задача высшего образования заключается в формировании творческой личности специалиста, способного к саморазвитию, самообразованию, инновационной деятельности. Решение этой задачи вряд

ли возможно только путем передачи знаний в готовом виде от преподавателя к студенту. В этом плане следует признать, что самостоятельная работа студентов (СРС) является не просто важной формой образовательного процесса, а должна стать его основой.

Можно выделить следующие основные положения, касающиеся определения понятия СРС:

1. Самостоятельная работа определяется как вид познавательной деятельности; ее выполнение осуществляется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия;

2. Самостоятельная работа способствует формированию таких важных черт личности, как самостоятельность, познавательная активность, творческое отношение к труду и др.;

3. При самостоятельной работе цель каждого задания должна быть осознана, т.е. для выполнения студенты опираются на свои знания, предметные умения, опыт в изучении данной дисциплины, а также умения пользоваться средствами обучения;

4. Самостоятельная работа требует наличия у студентов некоторых общеучебных умений, способствующих ее рациональной организации: умение планировать эту работу, четко ставить систему задач, вычленять среди них главные, умело избирать способы наиболее быстрого экономного решения поставленных задач, умелый оперативный контроль за выполнением задания, умение быстро вносить коррективы в самостоятельную работу, анализировать общие итоги работы, сравнивать эти результаты с намеченными в начале ее, выявлять причины отклонений и намечать пути их устранения в дальнейшей работе.

Новый подход ориентирует парадигму образования на развитие познавательной самостоятельности студентов, на то, чтобы они «научились учиться», в том числе выбирать и усваивать ту информацию, которая необходима им в первую очередь.

В ходе самостоятельной работы студент может:

- освоить теоретический материал по изучаемой дисциплине (отдельные темы, отдельные вопросы тем, отдельные положения и т. д.);

- закрепить знание теоретического материала, используя необходимый инструментарий, практическим путем (выполнение контрольных работ, тестов для самопроверки);

- применить полученные знания и умения для формирования собственной позиции, теории, модели (написание учебно-исследовательской работы студента).

При изучении дисциплины организация СРС представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

1. Внеаудиторная самостоятельная работа;

2. Аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя;

3. Творческая, в том числе учебно-исследовательская работа.

Виды внеаудиторной СРС разнообразны:

- подготовка и написание рефератов, докладов, очерков, эссе и других письменных работ на заданные темы.

- выполнение домашних заданий разнообразного характера. Это - подбор и изучение исторических источников; разработка и составление различных исторических схем и др.;

- выполнение индивидуальных заданий, направленных на развитие у студентов самостоятельности и инициативы. Индивидуальное задание может получать как каждый студент, так и часть студентов группы;

- подготовка к участию в научно-практических конференциях.

Аудиторная самостоятельная работа реализуется при проведении практических занятий, семинаров, во время чтения лекций.

Нам представляется, что самостоятельная работа - это не просто самостоятельность студентов в усвоении учебного материала, а организованная система обучения под руководством преподавателя.

Вошедшая в привычку, правильно организованная и систематически осуществляемая самостоятельная работа над книгой является необходимым условием успешной учебы. Самостоятельная работа с научной, публицистической, художественной литературой - главная форма изучения истории. Это обусловлено, во-первых, тем, что работа с книгой имеет огромное познавательное значение. В течение тысячелетий люди не знали иного способа хранения и передачи потомкам результатов своей умственной деятельности, кроме рукописного, а затем печатного слова. Даже теперь, в век науки и техники, аудио и видеозаписей, мультимедиа технологий, книга остаётся основой знаний, духовной культуры народа.

Во-вторых, самостоятельная работа с литературой имеет мировоззренческое, воспитательное значение. Творческое осмысление, критический анализ фактов, явлений, процессов, добывание знаний из различных источников способствуют формированию исторического мышления, собственного мироощущения. Богатый материал для исторического образования даёт непосредственное знакомство с источниками - трудами видных историков, архивными документами, мемуарной и эпистолярной литературой. Они передают атмосферу прошлых лет, раскрывают картину сложнейших проблем, способствуют целостному видению исторических процессов. Наиболее эффективный способ творческого усвоения, прочитанного - ведение записей. Преимущество этого метода состоит в том, что студент использует не только зрительную, но и двигательную память. Но главное - запись представляет собой творческий процесс, критический анализ изучаемого произведения, документа. Основные формы записей: план, выписка, тезисы, аннотация, резюме, конспект.

План - наиболее краткая форма записей, перечень вопросов, рассматриваемых в книге, статье. Приступая к составлению плана, необходимо написать название произведения, документа, дату и место издания, краткую характеристику обстановки, в которой оно было написано. План раскрывает логику автора, помогает лучше ориентироваться

в произведении, сосредоточить внимание на главных вопросах. Планом удобно воспользоваться при подготовке к семинарам, экзаменам, зачётам и написании реферата.

Выписки - это либо цитаты, т. е. дословное воспроизведение в рабочей тетради (или на отдельных листках, карточках) того или иного отрывка изучаемого произведения, характерных фактов, статистических данных, либо краткое, близкое к дословному изложение таких мест. Выписки помогают глубже понять прочитанное, создают задел на будущее, позволяют избежать ошибок и неточностей при воспроизведении оригинала. Вот почему выписка - составная часть тезисов и конспектов.

Тезисы - это более совершенная форма записей. Они представляют собой сжатое изложение основных мыслей прочитанного. Особенность тезисов - их утвердительный характер (по-гречески «тезис» означает «утверждаю»). Тезисы не повторяют дословно текста прочитанного произведения, но близки к нему. В них излагаются важные выводы и обобщения, воспроизводятся характерные высказывания автора.

Резюме - краткая оценка прочитанного. Если аннотация характеризует содержание произведения, то резюме излагает его выводы. Эту форму записей полезно использовать в процессе подготовки доклада, реферата, когда требуется по данному вопросу прочитать и дать оценку различным точкам зрения.

Конспект - наиболее совершенная форма записей (от лат. conspectus - обзор). В конспекте выделяется самое основное, главное. Следует иметь в виду, что изучение рекомендуемой литературы без тщательного и вдумчивого конспектирования весьма затруднительно. Конспектирование – это сложная и трудоёмкая работа, требующая определённых навыков.

Методические указания по работе с первоисточниками

Прежде чем приступить к изучению первоисточников, студенту необходимо ознакомиться с лекциями, определяющих узловые вопросы темы, учебной программой, которая позволит определить необходимые при изучении того или иного первоисточника аспекты, а также дополнительной литературы.

Непосредственная работа над первоисточником.

Она начинается с общего ознакомления с историческим первоисточником. Просматривая работу, ознакомившись с предисловием, заключением, оглавлением, приложениями, студент составляет для себя представление о структуре работы, разрабатываемой в ней научной проблеме, главных идеях и методах их получения.

После общего ознакомления с первоисточником студент переходит к специальному, углубленному изучению работы, сопровождающемуся составлением конспекта. От студента требуется неоднократное чтение и осмысление работы, каждого раздела, чтобы по возможности полнее и глубже запомнить их сущность. Надо стремиться запомнить не весь текст, а главное, существенное.

Методические указания по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы

Эссе

Написание эссе - это вариант творческой работы, в которой должна быть выражена позиция автора по избранной теме.

Эссе - прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, трактующее тему и представляющее попытку передать индивидуальные впечатления и соображения, так или иначе с ней связанные.

Алгоритм выполнения задания:

1. Выбрать тему эссе, если она не задана изначально.
2. Сформулировать предмет анализа в эссе или исходные тезисы.
3. Правильно подобрать и эффективно использовать необходимые источники (желательно, чтобы в их число входили первоисточники).
4. Критически проанализировать различные факты и оценить их интерпретацию.
5. Сформулировать собственные суждения и оценки, основанные на свидетельствах и тщательном изучении источника.

Эссе должно включать следующие части, отвечающие определенным требованиям:

1. Краткое содержание, в котором необходимо:
 - четко определить тему и предмет исследования или основные тезисы;
 - кратко описать структуру и логику развития материала;
 - сформулировать основные выводы.
2. Основная часть эссе содержит основные положения и аргументацию.
3. Заключение.

В нем следует:

- четко выделить результаты исследования и полученные выводы;
- обозначить вопросы, которые не были решены, и новые вопросы, появившиеся в процессе исследования.

4. Библиография.

Самостоятельная работа по изучению дисциплины предполагает в числе других ее форм подготовку студентами письменного реферата. **Реферат (доклад)** - это самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.

Написание реферата и выступление с научным докладом являются наиболее эффективными формами подготовки будущего историка. Подготовка и написание реферата способствует выработке навыков самостоятельной работы студента, что особенно важно для будущей деятельности в качестве учителя.

Написание реферата дает возможность студенту выбрать одну из тем, обстоятельно изучить историческую литературу по выбранной теме, проанализировать те или иные спорные проблемы, критически осмыслит, сформулировать свою позицию и дать ей теоретическое обоснование.

Студент вправе избрать для реферата (доклада) любую тему в пределах программы учебной дисциплины. Важно при этом учитывать ее актуальность, научную разработанность, возможность нахождения необходимых источников для изучения темы реферата (доклада), имеющиеся у студента начальные знания и личный интерес к выбору данной темы.

Тему реферата следует согласовать с преподавателем. Он же окажет помощь студенту в составлении плана научного исследования и в выборе учебной и исторической литературы.

Изложение материала должно носить творческий, самостоятельный характер. Если необходимо обратиться к какому-либо источнику, надо сделать на него ссылку.

Структурно реферат целесообразно построить следующим образом: во введении (предисловии) дать обоснование выбора темы; материал изложить по главам (разделам) и завершить заключением.

В процессе работы над проблемой необходимо:

1. Выделить проблему
2. Самостоятельно изучить проблему на основе первоисточников
3. Дать обзор использованной литературы
4. Последовательно и доказательно изложить материал
5. Правильно оформлять ссылки на первоисточники

Структура реферата

К структуре и содержанию реферата как письменной работы предъявляются определенные требования: реферат должен содержать развернутый план, из которого видны его структура и основное содержание; введение, основная часть (избирается по усмотрению студента на главы, разделы, параграфы, подпараграфы и т.д.), заключение, список литературных источников.

Рекомендуется следующая структура реферата:

1. Введение. Обоснование выбранной темы
2. Анализ литературы по проблеме
3. Изложение точки зрения автора на проблему
4. Заключение. Выводы и предложения
5. Список литературы.

Во введении работы описывается актуальность проблемы, определяются цели и задачи реферата. Объем введения 1-2 страницы. В основной части реферата излагается анализ точек зрения авторов реферируемых изданий на проблему. Объем основной части реферата 8-10 страниц. В заключении формируются выводы, к которым пришел автор реферата, обозначаются возможные перспективы изучения проблемы. Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части. Объем заключения 1-3 страницы.

Образование во всех его формах должно опираться на целеустремленную, последовательную самостоятельную работу по изучению предмета, ибо иным путем достигнуть нужного результата невозможно. Потому серьезное внимание при изучении материалов данного курса, как и многих других исторических дисциплин, уделяется самостоятельной работе студентов.

Задача настоящих методических указаний и материалов - оказать помощь студентам, особенно заочной формы обучения, в самостоятельном изучении курса, систематизации работы по закреплению материалов данной учебной дисциплины. Чтобы научиться правильно пользоваться историческими источниками, нужно ознакомиться с методическими указаниями по организации самостоятельной работы студентов-историков.

При изучении курса «Трудовое право» студенту необходимо, прежде всего, ознакомиться с программой, а также с учебно-тематическим планом курса, в которых определены объем и последовательность материала, подлежащего изучению, перечень тем и вопросов, составляющих содержание учебного курса.

При изучении вопросов курса необходимо использовать рекомендованную кафедрой основную и дополнительную литературу, список которой также приводится в данном пособии по темам семинарских занятий. Основной является учебная литература. Определенная часть этой литературы также должна быть усвоена студентами при подготовке к семинарским занятиям и самостоятельном изучении вопросов курса.

Тестирование. Тест - это система стандартизированных вопросов (заданий) позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. По данной дисциплине предусмотрены следующие виды тестов: тесты с одним правильным ответом и тесты с несколькими правильными ответами. О проведении теста, его формы, а также раздел (темы) дисциплины, выносимые на тестирование, доводит до сведения студентов преподаватель, ведущий семинарские занятия.

Подготовка к зачету. При оценивании результатов освоения дисциплины (текущей и промежуточной аттестации) применяется балльно-рейтинговая система, внедренная в Дагестанском государственном педагогическом университете.

При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, учебную и научную рекомендуемую литературу. Основное в подготовке к сдаче зачета - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет. В период подготовки к зачету студент вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу. Подготовка студента к зачету включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в тестах зачета. Зачет проводится по тестам, охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения,

воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.07.02 Интерактивные формы в обучении праву

1. Цель освоения дисциплины (модуля):

Целью освоения учебной дисциплины Б1. В.ДВ.07.02 «Интерактивные формы обучения праву» является формирование у студентов знаний о современных инновационных методах правового обучения, раскрытие особенностей интерактивных методов обучения, анализ возможностей их использования в преподавании правовых дисциплин в общеобразовательных учреждениях, выработка практических умений и навыков, необходимых для повышения эффективности подготовки будущих учителей права.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1. В.ДВ.07.02 «Интерактивные формы обучения праву» относится к Дисциплине (модули) по выбору 7 (ДВ.7) учебного плана (основной профессиональной образовательной программы) подготовки бакалавра 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), профиль «Право и правоохранительная деятельность».

3. Требования к результатам освоения дисциплины(модуля):

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. ОПК-1. - Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики. ПК-2 - Готов к анализу текстов нормативных актов на основе знаний правовой терминологии.

4 Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы (72 часов).

5. Семестр:2

6. Основные разделы дисциплины (модуля):

1. Технологии организации групповой деятельности учащихся на уроках права
2. Особенности формирования критического мышления на занятиях по правовым дисциплинам

7. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: зачет.

8. Автор: Серкерев С.Э., доцент кафедры правовых дисциплин и методики преподавания