

Министерство просвещения РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Дагестанский государственный педагогический университет им. Р. Гамзатова»
Факультет профессионально-педагогического образования
Кафедра теории и методики профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМП
« » 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.12 Дисциплины (модули) по выбору 12 (ДВ.12)
Б 1.В.ДВ.12.01 Тренинговые технологии в профессиональном образовании

Направление подготовки 44.03.44 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль подготовки «Информационные технологии»

Квалификация выпускника Бакалавр

Формы обучения: очная; заочная

Сроки обучения: очно - 4 г.; заочно – 4,5 г.

Формы обучения	Се-местр	Тру-доем-кость	Лекции	Практи-ческие занятия	Контроль (час)	Самостоя-тельная рабо-та	Форма итоговой аттестации
Очная	6	108	16	20	-	72	Зачет
Заочная	6	108	4	4	3	97	Зачет

МАХАЧКАЛА 2023

Гаджикурбанова Г.М. Рабочая программа дисциплины «Тренин-
говые технологии в профессиональном образовании» - Махачкала:
ДГПУ, 2023. - 24 с.

Рецензенты: Абдуразакова Д.М., д.п.н., профессор кафедры английского
языка ДГПУ;

Шапиева А.С., к.п.н., доцент кафедры менеджмента ДГУНХ.

Программа утверждена на заседаниях:

кафедры теории и методики профессионального образования
(протокол № 11 от 5 июня 2023 г.)

И.о. зав.кафедрой



Г.М. Гаджикурбанова

ученого совета факультета профессионально-педагогического образования
(протокол № 10 от 8 июня 2023г.)

Председатель совета



Ш.А.Магомедов

учебно-методического совета ДГПУ
(протокол № 4 от 3 июля 2023 г.)

Председатель совета



И.А. Дибиров

Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины – изучить возможности применения тренинговых технологий в образовании.

Задачи дисциплины:

- изучить сущность и содержание тренинговых технологий;
- рассмотреть возможности применения тренинговых технологий в образовании;
- научиться проектировать и организовывать тренинг.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Тренинговые технологии в образовании» относится к вариативной части учебного плана по направлению 44.03.04. Профессиональное обучение по выбору студента. Изучение содержания дисциплины базируется на ранее усвоенных компетенциях, сформированных дисциплинами «Общая и профессиональная педагогика», «Профессиональная культура педагога», «Педагогика профессионального образования», «Методика воспитательной работы».

Знания и умения, усвоенные в ходе изучения дисциплины «Тренинговые технологии в образовании» необходимы студентам для освоения содержания дисциплин «Методика профессионального обучения», «Основы педагогического мастерства», и выполнения заданий учебной и производственной практик, научно-исследовательской, курсовой и выпускной квалификационной работ.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина «Тренинговые технологии в образовании» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС-3 по направлению 44.03.04 Профессиональное обучение: УК-3; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-7.

УК-3. Командная работа и лидерство.	Знает: З-УК-3.1. Профессионально-этические принципы и нормы в профессиональной деятельности; правила бизнес-этикета, корпоративной этики. З-УК-3.2. Толкование кодексов, задач и целей профессиональной деятельности. З-УК-3.3. Особенности трудовой этики. Умеет: У-УК-3.1. Оценивать собственные поведенческие проявления и индивидуально-личностные особенности в процессе общения и деятельности эффективно организовывать групповую работу. У-УК-3.1. Преодолевать коммуникативные барьеры. У-УК-3.1. Выбирать в соответствии с ситуацией способ аргументации. Владеет: В-УК-3.1. Основными технологиями эффективного общения в профессиональной деятельности. В-УК-3.2. Основными коммуникативными приемами преодоления коммуникативных барьеров, «культурного шока», коммуникативного неуспеха.
ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучаю-	Знает: З-ОПК-3.1. Возрастные и психофизиологические особенности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями. З-ОПК-3.2. Методы психолого-педагогической диагностики, выявления индивидуальных особенностей, потребностей обучаю-

<p>щихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p>	<p>щихся.</p> <p>3-ОПК-3.3. Нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-методические и организационно-управленческие аспекты организации совместной и индивидуальной воспитательной и учебной (учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной) деятельности и общения обучающихся при реализации образовательных программ (в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями).</p> <p>Умеет:</p> <p>У-ОПК-3.1. Выбирать и применять методы психолого-педагогической диагностики с целью выявления индивидуальных особенностей, склонностей, интересов, потребностей, проблем, затруднений обучающихся, выявления одаренных обучающихся.</p> <p>У-ОПК-3.2. Реализовывать программы профессионального обучения, и(или) профессионального образования, и(или) дополнительные профессиональные программы с учетом нормативно-правовых, психолого-педагогических, проектно-методических и организационно-управленческих требований (в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями) в соответствии с требованиями ФГОС и принципами инклюзивного образования.</p> <p>Владеет:</p> <p>В-ОПК-3.1. Методиками выбора и применения, соответствующих возрастным и психофизиологическим особенностям обучающихся форм и методов организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p>
<p>ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся в учебной и внеучебной деятельности</p>	<p>Знает:</p> <p>3-ОПК-4.1. Структуру и содержание высших духовных ценностей (индивидуально-личностных, семейных, национальных, общечеловеческих), духовно-нравственные принципы и нормы.</p> <p>3-ОПК-4.2. Объекты духовно-нравственного воспитания личности.</p> <p>3-ОПК-4.3. Содержание, формы и методы организации учебной и внеучебной социально значимой развивающей деятельности по гражданско-патриотическому, духовно-нравственному, трудовому, экологическому, эстетическому, физическому воспитанию личности и группы.</p> <p>3-ОПК-4.4. Способы педагогической диагностики и условия развития ценностно-смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной сфер обучающихся.</p> <p>Умеет:</p> <p>У-ОПК-4.1. Диагностировать ценностно-смысловые, эмоционально-волевые, потребностно-мотивационные, интеллектуальные характеристики обучающихся.</p> <p>У-ОПК-4.2. Планировать и организовывать различные виды деятельности обучающихся (группы обучающихся) в целях гражданско-патриотического, духовно-нравственного, трудового, экологического, эстетического, физического воспитания.</p> <p>У-ОПК-4.3. Применять технологии развития ценностно-смысловой сферы личности, опыта нравственных отношений,</p>

	<p>представлений об эталонах взаимодействия с людьми.</p> <p>Владеет: В-ОПК-4.1. Методикой разработки сценариев, программ, положений для творческих мероприятий, экскурсий, конкурсов, праздников и других учебных и внеучебных мероприятий для духовно-нравственного воспитания обучающихся.</p>
<p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.</p>	<p>Знает: З-ОПК-7.1. Теоретические основы эффективного педагогического общения, риторики, методы и способы медиации, разрешения конфликтных ситуаций. З-ОПК-7.2. Теоретические основы организации учебной (учебно-производственной, практической) деятельности. З-ОПК-7.3. Особенности работы с социально неадаптированными (дезадаптированными) обучающимися различного возраста и их семьями. З-ОПК-7.4. Методы и формы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями руководства организации, осуществляющей образовательную деятельность, социальными партнерами в процессе реализации образовательных программ. З-ОПК-7.5. Методики поддержки профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития обучающихся. З-ОПК-7.6. Методики подготовки и проведения мероприятий для родителей (законных представителей) и с их участием.</p> <p>Умеет: У-ОПК-7.1. Проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации; информирования о ходе и результатах образовательной деятельности обучающихся; повышения психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей), привлечения их к организации внеурочной деятельности и общения обучающихся группы. У-ОПК-7.2. Организовывать индивидуальную и коллективную образовательную деятельность с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся. У-ОПК-7.3. Устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки обучающихся, испытывающих затруднения в общении. У-ОПК-7.4. Использовать средства формирования и развития организационной культуры группы. У-ОПК-7.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации и родителей (законных представителей), взаимодействовать с руководством образовательной организации, социальными партнерами при решении задач обучения и воспитания обучающихся.</p> <p>Владеет: В-ОПК-7.1. Приемами достижения взаимопонимания, профилак-</p>

	тики и разрешения конфликтов. В-ОПК-7.2. Техниками и приемами эффективной коммуникации с обучающимся и группой.
--	--

Выпускник, освоивший дисциплину должен:

знать: стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи в профессиональной деятельности педагога-психолога; способы эффективного взаимодействия с педагогическими работниками образовательных организаций и другими специалистами в процессе проведения тренинговых занятий; технологию и методику проведения тренингов для активизации профессионального самоопределения обучающихся;

уметь: применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи в профессиональной деятельности педагога-психолога; эффективно взаимодействовать с педагогическими работниками образовательных организаций и другими специалистами в процессе проведения тренинговых занятий; осуществлять тренинги для активизации профессионального самоопределения обучающихся;

владеть: навыками использования стандартных методов и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи в профессиональной деятельности педагога-психолога; навыками эффективного взаимодействия с педагогическими работниками образовательных организаций и другими специалистами в процессе проведения тренинговых занятий. навыками ведения тренинга для активизации профессионального самоопределения обучающихся.

Таблица 1

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	
	очно	заоч
Аудиторные занятия (всего)	36	8
в том числе:		
лекции	16	4
практические занятия	20	4
промежуточный контроль		3
Самостоятельная работа	72	97
Вид итоговой аттестации (зачет, экзамен)	Зачет	Зачет
Общая трудоемкость (час)	108	108
Трудоемкость в зачетных единицах	3	3

5. Содержание дисциплины

Таблица 2

5.1 Содержание разделов дисциплины

п/п	Раздел программы	Содержание
<i>Модуль I.</i>		
1.1	Тренинг в системе методов педагогики и психологии образования	Общее представление о тренинге. Тренинг в системе методов практической психологии. Задачи психологического тренинга в образовании. Преимущества и ограничения психологического тренинга
1.2	История возникновения и развития	Понятие о методах активного социально-психологического обучения. История развития социально-психологического тре-

	тренинговых методов обучения на Западе и в России	нинга: тренинговые элементы в работах религиозных деятелей, живописцев и скульпторов, а также при подготовке военных Т-группы К. Левина, группы встреч К. Роджерса. Понятие социально-психологического тренинга. Появление тренинговых методов обучения в России.
1.3	Классификация видов тренинга.	Классификация тренингов по принадлежности к ведущим теоретическим школам современной психологии: бихевиористской, психоаналитической, гуманистической ориентации и др. Классификация по основной методологической ориентации в понимании психологического воздействия на личность: тренинг личностного роста и коммуникативный тренинг. Классификация по прикладным целям проведения тренинга, содержанию социального заказа на его организацию: тренинги самосовершенствования и обучающие тренинги.
Модуль II.		
2.1	Типология тренинговых групп	Классификация тренинговых групп. Критерии классификации. Группы поддержки. Обучающие группы. Развивающие группы
2.2	Характеристика и особенности тренинговых групп	Цели, особенности и этапы формирования учебных групп. Определение оптимального количества участников. Понятие гомогенности и гетерогенности группы. Половозрастные категории участников. Качество формирования тренинговых групп и эффективность обучения.
2.3	Организационные аспекты проведения тренинга	Цели и условия проведения тренинга. Требования к организации психологического тренинга: площадь помещения, наличие необходимых ресурсов и вспомогательных инструментов, возможность использования аппаратуры, комфортные рабочие места. Понятие обратной связи, ее роль в обучении и работа с ней. Конструктивность и своевременность обратной связи. Круговая обратная связь.
Модуль III.		
3.1	Содержательные аспекты процедуры тренинга	Содержание и структура тренинга. Разработка сценария тренинга. Создание тренинговой атмосферы. Проблемные ситуации в тренинге. Понятие групповой динамики, ее особенности и характеристики. Этап знакомства. Правила групповой работы. Характеристика тренинговых методов: ролевые и деловые игры, практические ситуации, дискуссии, мозговые штурмы. Анализ возможностей методов. Временной регламент в тренинге. Завершение тренинга.
3.2	Тренинговые практики	Общая характеристики тренинговых практик. Цели, психологические эффекты и условия успешности дискуссии, игры, анализа конкретных ситуаций, проективных рисунков, мозгового штурма, вербальной и невербальной техники, практики использования вопросов, техники активного слушания.
3.3	Ведущий тренинговых групп	Требования, предъявляемые к ведущему тренинговых групп. Проблемы подготовки ведущих тренинговых групп. Функции ведущего тренинговых групп. Подготовка ведущего к тренингам.

Таблица 3

5.2. Тематический план изучения дисциплины

№ п/п	Раздел дисциплины	Лекции из них на практич. подг.			Практические Занятия из них на практич. подг.			Контроль		СРС		Формируемые компетенции	
		Очно	Заоч		Очно	Заоч		Очно	Заоч	Очно	Заоч		
Модуль I.													
1.1	Тренинг в системе методов педагогики и психологии образования	2		2		2					8	10	УК-3; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-7.
1.2	История возникновения и развития тренинговых методов обучения на Западе и в России	2				2					8	10	УК-3; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-7.
	Классификация видов тренинга.					4					8	13	УК-3; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-7.
	Контроль									1			
Модуль II.													
2.1	Типология тренинговых групп	2				2		2			8	10	УК-3; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-7.
2.2	Характеристика и особенности тренинговых групп	2				2					8	10	УК-3; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-7.
2.3	Организационные аспекты проведения тренинга	2				2					8	10	УК-3; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-7.
	Контроль.									1			
Модуль III.													
3.1	Содержательные аспекты процедуры тренинга	2			2	2		2			8	10	УК-3; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-7.
3.2	Тренинго-	2				2					8	12	УК-3; ОПК-3; ОПК-4;

	вые практи-ки													ОПК-7.
3.3	Ведущий тренинговых групп	2				2					8	12		УК-3; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-7.
	Контроль									1				
	Итоговая аттестация	Зачет	Зачет											
	Итого	16	4	20	4	-	3	72	97					

Таблица 4

5.3. Темы семинарских занятий

№ п/п	Раздел программы	Тема практического занятия	Вопросы для обсуждения	Литература	Результат
Модуль I.					
1.1	Тренинг в системе методов педагогики и психологии образования	Семинар №1. Тренинг в системе методов педагогики и психологии образования	1. Общее представление о тренинге. 2. Тренинг в системе методов педагога. 3. Задачи психологического тренинга в образовании.	1,2,3,4,5	Доклад с мультимедийным сопровождением; анализ заданий и их результатов; собеседование
1.2	История возникновения и развития тренинговых методов обучения на Западе и в России	Семинар №2 История возникновения и развития тренинговых методов обучения на Западе и в России	1. Понятие о методах активного социально-психологического обучения. 2. История развития социально-психологического тренинга 3. Понятие социально-психологического тренинга. 4. Появление тренинговых методов обучения в России.	1,2,3,4,5	Доклад с мультимедийным сопровождением; анализ заданий и их результатов; собеседование
	Классификация видов тренинга.	Семинар №3 Классификация видов тренинга.	1. Классификация тренингов 2. Классификация по основной методологической ориентации в понимании психологического воздействия на личность: тренинг личностного роста и коммуникативный тренинг. 3. Классификация по прикладным целям проведения тренинга, содержанию социального заказа на его организацию: тренинги самосовершенствования и обучающие тренинги.	1,2,3,4,5	
Модуль II.					

2.1	Типология тренинговых групп	Семинар №4 Типология тренинговых групп	1. Классификация тренинговых групп. 2. Критерии классификации. 3. Группы поддержки. 4. Обучающие группы. 5. Развивающие группы	1,2,3,4,5	Доклад с мультимедийным сопровождением; анализ заданий и их результатов; собеседование
2.2	Характеристика и особенности тренинговых групп	Семинар №5 Характеристика и особенности тренинговых групп	1. Цели, особенности и этапы формирования учебных групп. 2. Определение оптимального количества участников. 3. Понятие гомогенности и гетерогенности группы. 4. Половозрастные категории участников. 5. Качество формирования тренинговых групп и эффективность обучения.	1,2,3,4,5	Доклад с мультимедийным сопровождением; анализ заданий и их результатов; собеседование
2.3	Организационные аспекты проведения тренинга	Семинар №6 Организационные аспекты проведения тренинга	1. Цели и условия проведения тренинга. 2. Требования к организации о тренинга 3. Понятие обратной связи, ее роль в обучении и работа с ней.	1,2,3,4,5	Доклад с мультимедийным сопровождением; анализ заданий и их результатов; собеседование
Модуль III.					
3.1	Содержательные аспекты процедуры тренинга	Семинар №7 Содержательные аспекты процедуры тренинга	1. Содержание и структура тренинга. 2. Разработка сценария тренинга. 3. Создание тренинговой атмосферы. 4. Проблемные ситуации в тренинге. 5. Понятие групповой динамики, ее особенности и характеристики. Этап знакомства. 6. Правила групповой работы. 7. Характеристика тренинговых методов: ролевые и деловые игры, практические ситуации, дискуссии, мозговые штурмы. 8. Анализ возможностей методов. 9. Временной регламент в	1,2,3,4,5	Доклад с мультимедийным сопровождением; анализ заданий и их результатов; собеседование

			тренинге. 10. Завершение тренинга.		
3.2	Тренинговые практики	Семинар №8 Тренинговые практики	1. Общая характеристики тренинговых практик. 2. Цели, психологические эффекты и условия успешности дискуссии, игры, анализа конкретных ситуаций, проективных рисунков, мозгового штурма, вербальной и невербальной техники, практики использования вопросов, техники активного слушания.	1,2,3, 4,5	Доклад с мультимедийным сопровождением; анализ заданий и их результатов; собеседование
3.3	Ведущий тренинговых групп	Семинар №9 Ведущий тренинговых групп	1. Требования, предъявляемые к ведущему тренинговых групп. 2. Проблемы подготовки ведущих тренинговых групп. 3. Функции ведущего тренинговых групп. Подготовка ведущего к тренингам.	1,2,3, 4,5	Доклад с мультимедийным сопровождением; анализ заданий и их результатов; собеседование

5.4. Самостоятельная работа студентов

Основные направления самостоятельной работы:

- изучение литературы и лекционного материала;
- подготовка к семинарским занятиям и промежуточному тестированию;
- написание рефератов и их защита;
- посещение социально-педагогических образовательных организаций и анализ их инновационной деятельности.
- реферирование и аннотирование публикаций в педагогической периодике

Темы рефератов

1. Общее представление о психологическом тренинге
2. Основные парадигмы тренинга
3. Краткая характеристика основных видов тренинговых групп
4. Основные тренинговые методы
5. Психологические особенности тренинговой группы
6. Групповые нормы
7. Принципы и критерии формирования тренинговых групп.
8. Применение видеосъемки на тренинге
9. Практические рекомендации по ведению социально-психологического тренинга
10. Социально-психологический тренинг как метод активного обучения
11. Этапы тренинга.
12. Роль тренера в организации социально-психологического тренинга
13. Критерии эффективности тренинга
14. Коммуникативный тренинг. Теоретические основания. Практическая часть
15. Тренинг делового общения. Теоретические основания. Практическая часть
16. Тренинг развития навыков активного слушания Теоретические основания. Практическая часть
17. Тренинг сензитивности. Теоретические основания. Практическая часть

18. Мотивационный тренинг. Теоретические основания. Практическая часть
19. Тренинг командообразования. Теоретические основания. Практическая часть
20. Танцевально-экспрессивный тренинг. Теоретические основания. Практическая часть

Вопросы и задания для обсуждения на семинарах

Семинар № 1.

1. Общее представление о тренинге.
2. Тренинг в системе методов педагога.
3. Задачи психологического тренинга в образовании.

Семинар №2

1. Понятие о методах активного социально-психологического обучения.
2. История развития социально-психологического тренинга
3. Понятие социально-психологического тренинга.
4. Появление тренинговых методов обучения в России.

Семинар №3

1. Классификация тренингов
2. Классификация по основной методологической ориентации в понимании психологического воздействия на личность: тренинг личностного роста и коммуникативный тренинг.
3. Классификация по прикладным целям проведения тренинга, содержанию социального заказа на его организацию: тренинги самосовершенствования и обучающие тренинги.

Семинар №4

1. Классификация тренинговых групп.
2. Критерии классификации.
3. Группы поддержки.
4. Обучающие группы.
5. Развивающие группы

Семинар №5

1. Цели, особенности и этапы формирования учебных групп.
2. Определение оптимального количества участников.
3. Понятие гомогенности и гетерогенности группы.
4. Половозрастные категории участников.
5. Качество формирования тренинговых групп и эффективность обучения.

Семинар №6

1. Цели и условия проведения тренинга.
2. Требования к организации тренинга
3. Понятие обратной связи, ее роль в обучении и работа с ней.

Семинар №7

1. Содержание и структура тренинга.
2. Разработка сценария тренинга.
3. Создание тренинговой атмосферы.
4. Проблемные ситуации в тренинге.
5. Понятие групповой динамики, ее особенности и характеристики. Этап знакомства.
6. Правила групповой работы.
7. Характеристика тренинговых методов: ролевые и деловые игры, практические ситуации, дискуссии, мозговые штурмы.
8. Анализ возможностей методов.
9. Временной регламент в тренинге.
10. Завершение тренинга.

Семинар №8

1. Общая характеристики тренинговых практик.

Цели, психологические эффекты и условия успешности дискуссии, игры, анализа конкретных ситуаций, проективных рисунков, мозгового штурма, вербальной и невербальной техники, практики использования вопросов, техники активного слушания.

Семинар №9

1. Требования, предъявляемые к ведущему тренинговых групп.
2. Проблемы подготовки ведущих тренинговых групп.
3. Функции ведущего тренинговых групп. Подготовка ведущего к тренингам.

Таблица 7

5.5.1. Задания для самостоятельного выполнения

№ п/п	Раздел программы	Кол-во часов	Задания	Литература	Формы отчетности и контроля
<i>Модуль I.</i>					
1.1	Тренинг в системе методов педагогики и психологии образования	8	1. Изучить литературу 2. Написать рефераты на темы и представить их преподавателю 3. Подготовить вопросы и задания к семинару №1	1,2,3,4,5	Реферат и его презентация; анализ вопросов, заданий и их результатов; собеседование
1.2	История возникновения и развития тренинговых методов обучения на Западе и в России	8	1. Изучить литературу 2. Написать рефераты на темы и представить их преподавателю 3. Подготовить вопросы и задания к семинару №2	1,2,3,4,5	Реферат и его презентация; анализ вопросов, заданий и их результатов; собеседование
	Классификация видов тренинга.	8	1. Изучить литературу 2. Написать рефераты на темы и представить их преподавателю 3. Подготовить вопросы и задания к семинару №3	1,2,3,4,5	
<i>Модуль II.</i>					
2.1	Типология тренинговых групп	8	1. Изучить литературу 2. Написать рефераты на темы и представить их преподавателю 3. Подготовить вопросы и задания к семинару №4	1,2,3,4,5	Реферат и его презентация; анализ вопросов, заданий и их результатов; собеседование
2.2	Характеристика и особенности тренинговых групп	8	1. Изучить литературу 2. Написать рефераты на темы и представить их преподавателю 3. Подготовить вопросы и задания к семинару №5 4. Подготовиться к промежуточному тестированию	1,2,3,4,5	Реферат и его презентация; анализ вопросов, заданий и их результатов; собеседование

2.3	Организационные аспекты проведения тренинга	8	1. Изучить литературу 2. Написать рефераты на темы и представить их преподавателю 3. Подготовить вопросы и задания к семинару №6	1,2,3, 4,5	Реферат и его презентация; анализ вопросов, заданий и их результатов; собеседование
Модуль III.					
3.1	Содержательные аспекты процедуры тренинга	8	1. Изучить литературу 2. Написать рефераты на темы и представить их преподавателю 3. Подготовить вопросы и задания к семинару №7	1,2,3, 4,5	Реферат и его презентация; анализ вопросов, заданий и их результатов; собеседование
3.2	Тренинговые практики	8	1. Изучить литературу 2. Написать рефераты на темы и представить их преподавателю 3. Подготовить вопросы и задания к семинару №8	1,2,3, 4,5	Реферат и его презентация; анализ вопросов, заданий и их результатов; собеседование
3.3	Ведущий тренинговых групп	8	1. Изучить литературу 2. Написать рефераты на темы и представить их преподавателю 3. Подготовить вопросы и задания к семинару №9 4. Подготовиться к промежуточной и итоговой аттестации	1,2,3, 4,5	Реферат и его презентация; анализ вопросов, заданий и их результатов; собеседование

6. Образовательные технологии

Для освоения содержания будут использованы следующие методы и формы обучения:

- *лекции информативные*, с использованием средств активизации познавательной деятельности студентов (вопросы, ситуации для анализа, примеры из практики, противоположные суждения и высказывания);

- *лекции проблемные*, включая проблемные ситуации, их анализ, выдвижение вариантов решения и выбор одного из них;

- *лекции интерактивные*, с применением интерактивных средств обучения (интерактивная доска, компьютерный проектор, компьютерные программы, интерактивные учебные пособия) с элементами дискуссий, дебатов и пресс-конференции;

- *практические занятия* в двух формах: семинары с анализом и выводами по проблемам профессиональной культуры педагога; *тренинг* по формированию составляющих профессиональной культуры;

- *самостоятельная работа студентов*, непосредственно связанная с учебной работой. Ее содержание в основном связано с подготовкой и завершением выполнения учебных заданий и подготовки к их защите.

7. Оценочные средства контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации студентов

7.1 Тематика контрольных заданий

Контрольная работа. Выполняется письменно в отдельной тетради.

Модуль 1.

1. Общее представление о тренинге.
2. Тренинг в системе методов педагога.
3. Задачи психологического тренинга в образовании. Понятие о методах активного социально-психологического обучения.
4. История развития социально-психологического тренинга
5. Понятие социально-психологического тренинга.
6. Классификация тренингов
7. Появление тренинговых методов обучения в России.

Модуль 2.

1. Классификация тренинговых групп.
2. Цели, особенности и этапы формирования учебных групп.
3. Определение оптимального количества участников.
4. Понятие гомогенности и гетерогенности группы.
5. Половозрастные категории участников.
6. Качество формирования тренинговых групп и эффективность обучения. Цели и условия проведения тренинга.
7. Требования к организации о тренинга.
8. Понятие обратной связи, ее роль в обучении и работа с ней.

Модуль 3.

1. Содержание и структура тренинга.
2. Разработка сценария тренинга.
3. Создание тренинговой атмосферы.
4. Проблемные ситуации в тренинге.
5. Понятие групповой динамики, ее особенности и характеристики. Этап знакомства.
6. Правила групповой работы.
7. Характеристика тренинговых методов: ролевые и деловые игры, практические ситуации, дискуссии, мозговые штурмы.
8. Общая характеристики тренинговых практик.
9. Требования, предъявляемые к ведущему тренинговых групп.
10. Проблемы подготовки ведущих тренинговых групп.
11. Функции ведущего тренинговых групп. Подготовка ведущего к тренингам.

7.2. Итоговый тест

1. Социально-психологический тренинг представляет собой:
 - 1) метод преднамеренных изменений;
 - 2) метод психологического консультирования;
 - 3) современный вид молодежного досуга;
 - 4) обучающую программу.
2. Тренинговые методики в теоретическом аспекте ближе всего к идеям:
 - 1) гуманистической психологии;
 - 2) психоанализа;
 - 3) экзистенциальной психологии;
 - 4) бихевиорального подхода.

3. Первые тренинги связаны с идеями и именем:
 - 1) З. Фрейда;
 - 2) К. Левина;
 - 3) К. Роджерса;
 - 4) Ф. Перлза.
4. Формирование умений справляться с конкретными проблемами и приспособляться к определенным жизненным обстоятельствам характерно для:
 - 1) Т-групп;
 - 2) групп встреч;
 - 3) психодрамы;
 - 4) бихевиорально-ориентированных групп.
5. Ролевая игра – основной метод в:
 - 1) трансактной модели тренинга;
 - 2) психодраме;
 - 3) когнитивно-поведенческой модели;
 - 4) гештальт-модели.
6. Национальная лаборатория тренинга впервые появилась в:
 - 1) Советском Союзе;
 - 2) США;
 - 3) Германии;
 - 4) Швейцарии.
7. Максимально недирективный стиль управления группой характерен для:
 - 1) Т-групп;
 - 2) групп встреч;
 - 3) психодраматических групп;
 - 4) гештальт-групп.
8. Работа с поведенческими проявлениями, с интерпретацией поведения характерна для:
 - 1) психодрамы;
 - 2) когнитивно-поведенческой модели;
 - 3) бихевиорально-ориентированной модели;
 - 4) трансактной модели.
9. Содержательная работа в тренинге должна привести к расширению следующей области (из схемы «Окошко Джогарри»):
 - 1) открытой;
 - 2) скрытой;
 - 3) слепой;
 - 4) неизвестной.
10. Оптимальные количественные границы в тренинговой группе составляют:
 - 1) 2 – 5 человек;
 - 2) 6 – 12 человек;
 - 3) 5 – 10 человек;
 - 4) 10 – 15 человек.
11. Активное распределение ролей между участниками группы характерно на фазе:
 - 1) фрустрационной;
 - 2) завершения;
 - 3) ориентации и зависимости;
 - 4) сотрудничества и устойчивой работоспособности.
12. «Развязывание» конфликта с ведущим может свидетельствовать о:
 - 1) сплочении группы;
 - 2) попытке самоутверждения лидера;
 - 3) неподготовленности тренера;

- 4) перераспределении ролей в группе.
13. Безусловное принятие каждого участника в тренинговой группе отражает принцип:
- 1) креативности;
 - 2) партнерского общения (доверительности);
 - 3) активности;
 - 4) осознанности поведения.
14. Наиболее определенным и жестким стилем проведения занятий является следующий стиль ведения тренинга:
- 1) авторитарный;
 - 2) тематический;
 - 3) программный;
 - 4) свободный.
15. С точки зрения временной организации тренинга наиболее бурные изменения в психическом строе участников оказывают (ет):
- 1) эпизодические встречи;
 - 2) двухлетнее обучение;
 - 3) регулярные занятия;
 - 4) интенсивный курс.
16. Прием модификации упражнения, при котором элементы действия, выполняемые в скрытой, внутренней форме, выносятся во внешний план действий: вербальный или практический, называется:
- 1) экстериоризация;
 - 2) интериоризация;
 - 3) драматизация;
 - 4) стохастизация.
17. Прием модификации упражнения, при котором реально выполняемые действия заменяются на воображаемые, выполняемые во внутреннем плане, называется:
- 1) импровизация;
 - 2) интериоризация;
 - 3) интраперсонализация;
 - 4) интерперсонализация;
18. Интерперсонализация представляет собой такой прием модификации упражнений, при котором:
- 1) персонально разнесенные действия выполняются одним участником;
 - 2) случайное выполнение участниками компонентов упражнения;
 - 3) воображаемое выполнение действия;
 - 4) распределение между участниками компонентов упражнения.
19. Инструкция в упражнениях должна быть (отметьте лишнее):
- 1) подробной, с детальным разъяснением;
 - 2) четкой;
 - 3) ясной;
 - 4) лаконичной.
20. Релевантность обратной связи заключается в следующем:
- 1) информация актуальна, своевременна;
 - 2) информация соответствует потребностям и коммуникатора, и реципиента;
 - 3) информация относится к конкретному проявлению участника.
21. Состояние тренинговой группы, которое характеризуется четким распределением ролей и статусов в группе, наличием формальной и неформальной структуры, называется:
- 1) активностью группы;
 - 2) пассивностью группы;

- 3) конфронтацией в группе;
- 4) организованностью группы.

22. Стремление членов группы выразить себя, самореализоваться в деятельности и в то же время превзойти других является проявлением:

- 1) агрессии;
- 2) конкуренции;
- 3) сотрудничества;
- 4) адаптации.

7.3. Критерии оценивания:

В университете текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся по всем реализуемым ОП ВО - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры для всех форм обучения осуществляются с применением БРС.

Задачи БРС заключаются в повышении мотивации обучающихся к систематической учебной работе в течение семестра, активной научной, творческой, спортивной и общественной деятельности, а также в повышении уровня организации образовательного процесса в университете и совершенствовании внутривузовской системы контроля результатов обучения

В университете БРС применяется при реализации всех дисциплин (в том числе при оценивании курсовых работ (проектов)) и практик, установленных учебными планами ОП ВО.

Оценка обучающегося по дисциплине в БРС формируется из:

- баллов, полученных при проведении текущего контроля успеваемости;
- баллов, полученных на промежуточной аттестации.

Баллы, полученные обучающимся при проведении текущего контроля успеваемости, представляют собой сумму баллов, полученных по контрольным точкам, а также дополнительных и премиальных баллов.

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в единых для всего университета контрольных срезах. Для очной формы обучения устанавливаются 2 контрольных среза в каждом семестре. Для очно-заочной формы обучения устанавливается 1 контрольный срез в семестре, для заочной – по результатам итогового контроля освоения дисциплины.

По каждому контрольному срезу, обучающемуся начисляются баллы за:

- посещаемость в оцениваемый период (20%);
- результаты обучения по (80%):

а) освоенным за оцениваемый период разделам и (или) темам (очная форма обучения);

б) дисциплине (очно-заочная и заочная форма обучения).

По дисциплине обучающемуся могут быть начислены:

- дополнительные баллы;
- премиальные баллы.

Перевод оценок из пятибалльной системы оценивания в 100-балльную по дисциплинам и практикам, а также оценок обучающихся, переведенных в университет из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в которых БРС не применялась, и в других подобных случаях осуществляется следующим образом:

- «отлично» - 80-100 баллов;
- «хорошо» - 66-79 баллов;
- «удовлетворительно» - 51-65 баллов;
- «зачтено» - 51 балл.

Максимальное количество баллов обучающегося по одной дисциплине (включая баллы, полученные при проведении текущего контроля успеваемости, и баллы,

полученные на промежуточной аттестации) составляет 100 баллов

Если средний рейтинговый балл студента по дисциплине гарантирует ему положительную оценку, то преподаватель обязан при желании студента выставить соответствующую оценку без итогового контроля, проставив полученный им средний рейтинговый балл.

Студент, набравший менее 30 баллов хотя бы по одному контрольному срезу, не освобождается от итогового контроля по данной дисциплине.

По дисциплине с итоговым контролем – «зачет» студент допускается к сдаче зачета только в том случае, если его средний рейтинговый балл по итогам срезов составляет 30 и выше. В противном случае он автоматически получает – «незачтено». Если его средний рейтинговый балл по итогам срезов составляет 51 и выше он автоматически получает – «зачтено».

Студент может повысить свой рейтинговый балл, проходя итоговый контроль.

Весомость среднего рейтинговых баллов, полученных при проведении текущего контроля успеваемости и полученных на промежуточной аттестации составляет: 0,5 (50%) и 0,5 (50%).

При проведении текущего контроля успеваемости преподаватель может учесть дополнительные баллы и премиальные баллы начисленные обучающемуся.

Весомость среднего рейтингового балла и баллов, полученных на пересдачу, составляет соответственно: 0,3 (30%) и 0,7 (70%).

Если студент после пересдачи не получил положительной оценки, то он в установленные вузом сроки идет на комиссионную пересдачу дисциплины.

Весомость среднего балла, полученного при комиссионной сдаче, составляет, соответственно 0 (0%) и 1 (100%), а баллы, полученные при повторной сдаче – аннулируются.

Студент пропустивший текущий контроль по уважительной причине (болезнь или иные причины, подтвержденные документально) должен его пройти до сдачи следующего промежуточного контроля по дисциплине. Для этого с разрешения декана факультета формируется индивидуальная балльно-рейтинговая ведомость.

Итоговая оценка по результатам освоения дисциплины выставляется по 5-балльной шкале или в зачетном формате (в соответствии с формой промежуточной аттестации по дисциплине, установленной учебным планом).

Итоговая оценка заносится в экзаменационную (зачетную) ведомость и зачетку студента.

Итоговый государственный экзамен по специальности оценивается по 100 – балльной шкале.

Правила перевода оценок из 100-балльной системы в пятибалльную систему приведены в таблице 1.

Форма промежуточной аттестации	Отрицательная оценка	Положительные оценки		
Зачет	Не зачтено (менее 50 баллов)	Зачтено (более 50 баллов)		
Зачет с оценкой	Неудовлетворительно (менее 50 баллов)	Удовлетворительно (51-65 баллов)	Хорошо (66-79 баллов)	Отлично (80-100 баллов)

Нормативными документами учета успеваемости студентов, обучающихся по БРС в ДГПУ, являются:

- балльно-рейтинговая ведомость;
- зачетно- экзаменационно ведомость;
- зачетно- экзаменационно ведомость на передачу;
- зачетно- экзаменационно ведомость на комиссию;
- ведомость по курсовой работе;

Все они имеют установленную форму, порядковый номер и штрих-код, и самопроизвольное внесение каких-либо изменений и дописывание в эти формы не допускается.

Исправления оценки в ведомостях не допускается. В случае допущения ошибки преподаватель пишет объяснительную на имя декана факультета.

Декан (зам. декана по уч. работе) обращается в УМУ за разрешение распечатать дубликат ведомости. Испорченная ведомость вместе с объяснительной и дубликатом должна быть сохранена в деканате.

Запрещается использование ведомостей, не предусмотренных данным положением и не сформированных через систему «Деканат».

8. Информационное обеспечение дисциплины

а) Основная литература

1. Вачков И.В. Психологический тренинг: методология и методика проведения. - 2-е изд., перераб. [Электронный ресурс] / И.В. Вачков - М.: Эксмо, 2010. - 560 с.
2. Тренинг в организации: учеб. пособие / А.Б. Невеев.- М. : ИНФРА-М, 2017.- 256 с.- (Высшее образование: Бакалавриат).
3. Фопель К. Технология ведения тренинга. Теория и практика. Перевод с немецкого. Москва: Генезис, 2015.
4. Чуркина М., Жадько Н. Тренинг для тренеров на 100%. Секреты интенсивного обучения. Москва: Альпина Паблишер, 2016.
5. Вачков И. Основы технологии группового тренинга. Психотехники. М.: Изд. «Ось – 89», 2000.

б) Дополнительная литература

6. Беме К. Из опыта социально-психологического тренинга в ГДР / К. Беме // Актуальные проблемы современной психологии / под ред. Г. М. Андреева, А. А. Бодалева. Москва: Изд-во Моск. ун-та, 1983. С. 183–185.
7. Петровская Л.А. Компетентность в общении: социально-психологический тренинг. Москва: Издательство МГУ, 2010.
8. Сидоренко Е.В. Тренинг влияния и противостояния влиянию. Москва: Издательство АСТ, 2017.
9. Сорокопуд Ю.В., Романюк Е.В. Психолого-педагогические возможности коммуникативного тренинга в формировании основ профессионального общения у студентов техникума. Мир науки, культуры, образования. 2019; № 2 (75): 259 - 261.
10. Добрович А.Б. Воспитателю о психологии и психогигиене общения. М., 1993.
11. Дубровина И.В. Руководство практического психолога: Психологические программы развития личности в подростковом и старшем школьном возрасте. М., Изд. центр «Академия», 1997.
12. Козлов Н. Лучшие психологические игры и упражнения. Екатеринбург: Изд. АРД ЛТД. 1997.
13. Кривцова С.В., Мухаматулина Е.А. Тренинг: навыки конструктивного взаимодействия с подростками. №-е изд., стер. – М., Генезис, 1999.

в) Интернет-ресурсы

14. Духнич Ю. Технология тренинга. Available at: /<http://www.smart-edu.com/tehnologiya-treninga.htm>

15. Многоликость «жертвы», или немного о великой манипуляции (система работы, диагностика, тренинги): Учебное пособие / М.А. Одинцова. - М.: Флинта: МПСИ, 2010. - 256 с.: 60x88 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9765-0855-2, 1000 экз. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=241684>

16. Программа воспитания и социализации школы в условиях ФГОС: теория, методика, практика[Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. / Авт.-сост. Е.А. Белорыбкина, С.А. Исаева. - Киров: Старая Вятка, 2015. - 151 с. - (Воспитание и развитие личности в условиях ФГОС). - ISBN 978-5-91061-428-8. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=526628>

17. Стандарты и мониторинг в образовании, 2011, 6 (81)-М.:Рус. журнал,2011.-64 с.[Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=440371>

18. Педагогический словарь : словарь / авт.-сост. И.П. Андриади, С.Ю. Темина. - М.: ИНФРА-М, 2018. - 224 с. - (Библиотека словарей ИНФРА-М). - www.dx.doi.org/10.12737/19629. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=924707>

9. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Учебно-методический комплекс дисциплины;
Тесты для промежуточного контроля;
Рабочая программа дисциплины;
Компьютерные презентации;
Методические указания к выполнению реферата.

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория для лекционных и практических занятий на 25 мест, оборудованная интерактивной доской, компьютерным проектором с возможностями выхода в корпоративную и Интернет сети.

Технические средства:
- Ноутбук для преподавателя
- Персональные компьютеры (12-15 шт.)
- Интерактивная доска
- Компьютерный проектор

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекционному занятию включает выполнение всех видов заданий размещенных к каждой лекции. В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой - в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к препода-

вателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает 2 этапа: 1) организационный; 2) закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы; составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть выполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. В заключение преподаватель, как руководитель семинара, подводит итоги семинара.

Рекомендации по выполнению самостоятельной работы. Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала может выполняться в библиотеке ДГПУ, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Учебный материал учебной дисциплины, предусмотренный рабочим учебным планом для усвоения студентом в процессе самостоятельной работы, выносится на итоговый контроль наряду с учебным материалом, который разрабатывался при проведении учебных занятий. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа студентов осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Формой поиска необходимого и дополнительного материала по дисциплине с целью доработки знаний, полученных во время лекций, есть индивидуальные задания для студентов. Выполняются отдельно каждым студентом самостоятельно под руководством преподавателей. Именно овладение и выяснение студентом рекомендованной литературы создает широкие возможности детального усвоения данной дисциплины. Индивидуальные задания студентов по дисциплине осуществляются путем выполнения одного или нескольких видов индивидуальных творческих или научно-исследовательских задач, избираемых студентом с учетом его творче-

ских возможностей, учебных достижений и интересов по согласованию с преподавателем, который ведет лекции или семинарские занятия, или по его рекомендации. Он предоставляет консультации, обеспечивает контроль за качеством выполнения задания и оценивает работу.

12. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В учебном процессе используются следующие информационные технологии:

- компьютерная техника и средства связи (компьютер, проектор, экран, видеокамера и др.);
- методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов и др.);
- перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта, электронные учебные и учебно-методические материалы);
- перечень программного обеспечения (системы тестирования) – перечень информационных справочных систем (Университетская библиотека Онлайн (ЭБС), «Консультант плюс»);
- мультимедийные средства представления лекционного и лабораторно-практического презентационного материала;
- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочей программе, через личный кабинет студента и преподавателя;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет.
- доступ в Интернет, наличие компьютерных программ общего назначения.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (ЭБС университета), содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам.

13. Специальные условия для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете.