Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дагестанский государственный педагогический университет»
Факультет иностранных языков
Кафедра английского языка

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР
_____ И.А.Дибиров
«___» _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

МОДУЛЬ Б1.В.ДВ.01.

Б1.В.ДВ.01.02.ПРАКТИКУМ ПО ПИСЬМЕННОЙ РЕЧИ (АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК)

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) подготовки: «Иностранный язык (английский)»
Квалификация: Бакалавр
Формы обучения: очная, заочная
Сроки обучения: очно – 4 года, заочно - 4 года 6 месяцев

Форма обучения	Трудоемкость	Виды учебной работы					
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Промежуточный контроль	СРС	Форма аттестации
Очная	108		48			60	зачет с оценкой
Заочная	108		10		3	95	зачет с оценкой

Махачкала , 2022

Автор(ы) рабочей программы дисциплины : доцент, к.ф.н., Алиева Л.А.,
доцент, к.ф.н., Алипулатова Н.С., доцент, к.ф.н. Магамдаров Р.Ш.,

Программа утверждена на заседаниях:

кафедры: английского языка (*протокол № 10 от «20 » июня 2022 г.)*

Зав. кафедрой: Магамдаров Р.Ш., доцент *« 20 » июня 2022 г.*_____

Учёного совета факультета иностранных языков *(протокол № 10 от « 23 » июня 2022 г.)*

Председатель Абдуразакова Д.М., профессор *« 23 » июня 2022 г.*_____

Учебно-методического совета ДГПУ *(протокол № 4 от «28 » июня 2022 г.)*

Председатель УМС Дибиров И.А., профессор *« 28» июня 2022 г.*_____

Учебно-методического совета ДГПУ ((протокол № 4 от «28 » июня 2022 г.)
Председатель УМС : Дибиров И.А., д.ф.н., профессор _____

1.Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 «Практикум по письменной речи (английский язык)» является продуктивное обучение, которое позволит обучающимся овладеть системой языка и стратегиями экспрессивной письменной речи, научиться эффективному взаимодействию с партнерами посредством письменных сообщений, что, в свою очередь, будет способствовать развитию универсальных и профессиональных компетенций.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с практическим применением английского языка, нацеленных на формирование умений правильно с точки зрения лексики, грамматики и стилистики оформлять письменные высказывания и разного рода документы на английском языке, что свидетельствует о необходимости изучения основ письма как результата речевой деятельности.

Преподавание должно строится на основе традиционных и современных методов и средств (в том числе компьютерных программ аудиозаписей носителей языка, учебных фильмов, современных текстов информативного характера, художественной классики и художественных текстов современности).

К концу курса студенты, должны:

уметь

- графически и орфографически правильно писать диктанты в пределах изученного лексического материала, написать письмо;
- понимать и строить высказывания с учетом стилистической информации;
- составлять доклады, эссе, резюме, выполнять проектную работу;
- совершенствовать умения выражать свои мысли в развернутой аргументированной форме .

владеть

- навыками письма на изучаемом языке;
- навыками восприятия, понимания, а также многоаспектного анализа устной и письменной речи на изучаемом иностранном языке;
- основными коммуникативными грамматическими структурами, наиболее употребительными в письменной и устной речи.

2.Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина **Б1. В.ДВ.01.02 «Практикум по письменной речи (английский язык)»** относится к вариативной части модуля Б1.В.ДВ.01 учебного плана (основной профессиональной образовательной программы) подготовки бакалавров по направлению 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) «Иностранный язык (английский)» .

Дисциплина **Б1.В.ДВ.01.02 «Практикум по письменной речи (английский язык)»** базируется на компетенциях, знаниях и умениях, сформированных в ходе изучения дисциплин «Иностранный язык», «Практическая фонетика», «Практическая грамматика», «Практика устной и письменной речи английского языка».

Компетенции, сформированные в процессе изучения дисциплины, необходимы для освоения содержания дисциплин: «Теоретическая грамматика», «Стилистика», «Теория и практика перевода», дисциплин по выбору студента, выполнения заданий (учебной, производственной практик, научно-исследовательской работы и выпускной квалификационной работы).

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника: УК-4, ПК-10

Формируемые компетенции		Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Код	**Наименование компетенции**	
	Универсальные компетенции (УК)	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации. УК-4.2. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения. УК-4.3. Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия.
Профессиональные компетенции (ПК)		
ПК-10	Способен использовать систему лингвистических знаний, включающих в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей	ПК-10.1. Владеет системой лингвистических знаний для решения профессиональных задач ПК-10.2. Выделяет функциональные разновидности изучаемого языка и использует их в различных ситуациях общения, в том числе профессионального

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Код компетенции	Знает	Умеет	Владеет
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	культурно-исторические реалии, культуру речи и речевой этикет делового общения и академического дискурса, правила функционирования в русском литературном языке, родном языке и иностранном (ых) языке(ах)	умеет корректно применять языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения	владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов)
ПК-10 - Способен использовать систему лингвистических знаний, включающих в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей	орфографические, лексические, грамматические, стилистические нормы языка понятийный аппарат в рамках в рамках межличностного и межкультурного общения.	выстраивать стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)в рамках межличностного и межкультурного общения.	монологической и диалогической речью в ситуациях официального и неофициального общения.

4. Объем дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 часов). Дисциплина изучается в 3 семестре.

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час.	В т.ч. по семестрам

		№1	№2
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	**108**	**108**	
1. Контактная работа:			
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)			
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	48	48	
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)			
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)	60	60	
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)			
Вид промежуточного контроля:		Зачёт с оценкой	

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№1	№2
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	**108**	**108**	
1. Контактная работа:			
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)			
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	10	10	
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)			
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
2. Объем самостоятельной работы обучающихся (СРС)	95	95	
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)	**3**	**3**	
Вид промежуточного контроля:		Зачёт с оценкой	

5.Содержание дисциплины (модуля)
очная форма обучения

/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад.часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад.часах)			
			Лек/ пр.подг.	контроль	Пр/ пр.подг.	СР
	1семестр					
1	Орфографические правила выражения звуков на письме	6			2	4
2	Удвоение конечной согласной	6			2	4
3	Написание производных от слов с конечными “е” и “у”	8			4	4
4	Омофоны	8			4	4
5	Немые согласные	8			4	4
6	Диграфы, суффиксы и приставки	8			4	4
7	Элементы стиля, композиционные средства	10			4	6
8	Структурирование письменной работы	8			4	4
9	Логические методы организации письменной работы	10			4	6

10	Формы письменных творческих работ: сочинения, изложения, эссе, полемические тексты, письма разных видов	12			4	8
11	Язык басни	8			4	4
12	Язык рекламы	8			4	4
13	Правила пунктуации	8			4	4
	Итого :	**108**			**48**	**60**

Заочная форма обучения

/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад.часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад.часах)			
			Лек/ пр.подг.	контроль	Пр/ пр.подг.	СР
	7 семестр					
1	Орфографические правила выражения звуков на письме	2				2
2	Удвоение конечной согласной	2				2
3	Написание производных от слов с конечными “е” и “у”	2				2
4	Омофоны	2				2
5	Немые согласные	2				2
6	Диграфы, суффиксы и приставки	2				2
7	Элементы стиля, композиционные средства	2				2
8	Структурирование письменной работы	6			2	4
9	Логические методы организации письменной работы	4			2	2
10	Формы письменных творческих работ: сочинения, изложения, эссе, полемические тексты, письма разных видов	12			4	8
11	Язык басни	6			2	4
12	Язык рекламы	4				4
13	Правила пунктуации	4				4
	Итого :	**108**		**3**	**10**	**95**

5.1. Содержание разделов дисциплины (модуля) и трудоёмкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Тема 1. Орфографические правила выражения звуков на письме. Правила написания гласных в английских словах в зависимости от типа слога (I, II, III, IV), который они образуют.

Тема 2. Удвоение конечной согласной. Правила удвоения конечной согласной при образовании производных слов при помощи суффиксов *–able, -ing, -er, -est* и др.. Особенности удвоения конечных *r, l*.

Тема 3. Написание производных от слов с конечными “е” и “у”. Правила написания конечной немой *е* при образовании производных слов: случаи сохранения и изменения гласной, исключения из правил. Особенности написания конечной *у* при образовании производных слов, случаи замены *у* на *е* перед *–ous*.

Тема 4. Омофоны. Особенности омофонов – слов, одинаковых в произношении, но отличных в написании. Употребление омофонов в различных контекстах.

Тема 5. Немые согласные. Написание слов с непроизносимыми согласными b, c, g, gh, h, k, p, t, l, n, s, w.

Тема 6. Диграфы, суффиксы и приставки. Слова с диграфами *-gu-, -qu-, -ch-, -ph-*. Написание диграфов *–ei-, -ie-*. Суффиксы *–en, -ness, -able, -ible, -er, -or, -ant, -ance, -ous, -eous, -ious, -uous.* Приставки *en-, in-, de-, dis-*.

Тема 7. Элементы стиля, композиционные средства. Разнообразие стилей английского языка. Особенности употребления словарного состава языка в разных функциональных стилях. Выбор синтаксических структур в зависимости от цели высказывания.

Тема 8. Структурирование письменной работы. Структура письменной работы. Подразделение на абзацы, установление связи между ними, формирование общей темы работы и главной мысли каждого абзаца. Особенности установления внутритекстовых связей текста.

Тема 9. Логические методы организации письменной работы. Особенности логической организации письменной работы. Способы выражения мнения, сообщения фактов. Приемы обобщения, классификации, сравнения, выделения причины и следствия. Выводы и заключения.

Тема 10. Формы письменных творческих работ: сочинения, изложения, эссе, полемические тексты, письма разных видов. Основные формы письменных творческих работ. Особенности написания изложения, сочинения. Виды эссе (*the narrative essay, the descriptive essay, the reflective and argumentative essays*) и их стилевые особенности. Резюме (*summary writing*). Особенности написания письма. Виды писем (*personal letters, business letters*).

Тема 11. Язык басни. Язык и стиль басни. Особенности прямой речи, характеристики персонажей, употребления синтаксиса.

Тема 12. Язык рекламы. Синтаксические, лексические и стилистические особенности текста рекламы.

Тема 13. Правила пунктуации. Особенности английской пунктуации. Точка, запятая, двоеточие, точка с запятой, пунктуационные знаки с прямой речью.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общий объем самостоятельной работы студентов по дисциплине составляет 60/95 часов.

Самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

-подготовка презентаций к устным экзаменационным темам;

-подготовка к текущим контрольным мероприятиям (контрольные работы, устный и письменный опрос, собеседования);

-выполнение заданий в интернет-ресурсе QUIZLET;

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся

1	Орфографические правила выражения звуков на письме	1.Изучение теоретических вопросов курса, выполнение тренировочных упражнений, продуктивных обобщающих заданий. 2.Подготовка практических заданий. 3. Творческое задание 4. Подготовиться к устному и письменному опросу
2	Удвоение конечной согласной	1.Орфографически правильно оформите письменную речь с соблюдением правил удвоения конечной согласной, сохранения/исчезновения конечной – е, модификации или сохранения конечной –у; 2.Изучение теоретических вопросов курса, выполнение тренировочных упражнений, продуктивных обобщающих заданий. 2.Подготовка практических заданий.
3	Написание производных от слов с конечными “е” и “у”	1.Самостоятельное изучение вопросов раздела по литературным источникам. 2.Выполнение контрольной работы 3. Творческое задание 4. Подготовиться к устному и письменному опросу
4	Омофоны	1.Выполнение различных письменных заданий, направленных на закрепление умения различать омофоны по графической форме и значению, выбор подходящего слова для подстановки в ситуацию по контексту и речевой задаче 3. Творческое задание 4. Подготовиться к устному и письменному опросу
5	Немые согласные	1.Самостоятельное изучение вопросов раздела по литературным источникам. 2.Выполнение контрольной работы 3. Творческое задание 4. Подготовиться к устному и письменному опросу.
6	Диграфы, суффиксы и приставки	1.Самостоятельное изучение вопросов раздела по литературным источникам. 2.Выполнение контрольной работы 3. Творческое задание 4. Подготовиться к устному и письменному опросу.
7	Элементы стиля, композиционные средства	1.Самостоятельное изучение вопросов раздела по литературным источникам. 2.Выполнение контрольной работы 3. Творческое задание 4. Подготовиться к устному и письменному опросу..
8	Структурирование письменной работы	1.Самостоятельное изучение вопросов раздела по литературным источникам. 2.Выполнение контрольной работы 3. Творческое задание 4. Подготовиться к письменному опросу.
9	Логические методы организации письменной работы	1.Выполнение письменных и устных упражнений. 2. Работа над созданием портфолио обучающегося, в котором представлены готовые продукты письменной речи (личное, деловое письмо, резюме, разножанровые эссе.
10	Формы письменных творческих работ: сочинения, изложения, эссе, полемические тексты, письма разных	1.Изучение общих требований к написанию эссе – соответствие текста эссе структурно-композиционным правилам организации текста данного типа:

	видов	занимательное содержание, разнообразие структур, логическая связанность элементов на всех уровнях, пропорциональность и сбалансированность. 3.Представить эссе, полемические тексты. 4. Написать письма разных видов
11	Язык басни	Выполнение письменных и устных упражнений, работа над созданием портфолио обучающегося, в котором представлены готовые продукты письменной речи (личное, деловое письмо, резюме, разножанровые эссе.
12	Язык рекламы	Выполнение письменных и устных упражнений, работа над созданием портфолио обучающегося, в котором представлены готовые продукты письменной речи (личное, деловое письмо, резюме, разножанровые эссе.
13	Правила пунктуации	1.Самостоятельное изучение вопросов раздела по литературным источникам. 2.Выполнение контрольной работы 3. Творческое задание 4. Подготовиться к устному и письменному опросу.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

При проведении текущего и итогового контроля используются информационно-коммуникативные, «сквозные» технологии, Интернет-технологии, проблемные задачи, творческие задания, презентации результатов исследовательской деятельности, выполнение индивидуальных / групповых проектов в том числе онлайн.

7.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости

Указывается перечень компетенций в процессе освоения образовательной программы.

/п	Наименование темы дисциплины	Средства текущего контроля успеваемости	Перечень компетенций
	Орфографические правила выражения звуков на письме	Творческое письменное задание Тест Контрольная работа (лексико-грамматическая) Практическое задание (монологическое, диалогическое высказывание)	УК-4, ПК-10
	Удвоение конечной согласной	Творческое письменное задание Тест Контрольная работа (лексико-грамматическая) Практическое задание (монологическое, диалогическое высказывание)	УК-4, ПК-10
	Написание производных от слов с конечными “е” и “у”	Творческое письменное задание Тест Контрольная работа (лексико-грамматическая) Практическое задание (монологическое, диалогическое высказывание)	УК-4, ПК-10
	Омофоны	Творческое письменное задание Тест Контрольная работа (лексико-грамматическая) Практическое задание (монологическое, диалогическое высказывание)	УК-4, ПК-10
	Немые согласные	Творческое письменное задание Тест Контрольная работа (лексико-грамматическая) Практическое задание (монологическое, диалогическое высказывание)	УК-4, ПК-10
	Диграфы, суффиксы и приставки	Творческое письменное задание Тест Диктант Контрольная работа (лексико-грамматическая) Практическое задание (монологическое, диалогическое высказывание)	УК-4, ПК-10
	Элементы стиля, композиционные средства	Творческое письменное задание Тест Контрольная работа (лексико-грамматическая) Практическое задание (монологическое, диалогическое высказывание)	УК-4,ПК-10
	Структурирование письменной работы	Творческое письменное задание Тест Контрольная работа (лексико-грамматическая) Практическое задание (монологическое, диалогическое высказывание)	УК-4, ПК-10

	Логические методы организации письменной работы	Творческое задание Тест Контрольная работа (лексико-грамматическая) Практическое задание (монологическое, диалогическое высказывание)	УК-4, ПК-10
	Формы письменных творческих работ: сочинения, изложения, эссе, полемические тексты, письма разных видов	Творческое задание Тест Контрольная работа (лексико-грамматическая) Практическое задание (монологическое, диалогическое высказывание)	УК-4, ПК-10
	Язык басни	Творческое задание Тест Контрольная работа (лексико-грамматическая) Практическое задание (монологическое, диалогическое высказывание)	УК-4, ПК-10
	Язык рекламы	Творческое задание Тест Контрольная работа (лексико-грамматическая) Практическое задание (монологическое, диалогическое высказывание)	УК-4, ПК-10
	Правила пунктуации	Творческое задание Тест Контрольная работа (лексико-грамматическая) Практическое задание (монологическое, диалогическое высказывание)	УК-4, ПК-10

Название дисциплины модуля	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	Перечень компетенций
Практикум по письменной речи (английский язык)	Тест	ПК-10, УК-4
	Творческое письменное задание	ПК-10, УК-4
	Контрольная работа (лексико-грамматическая)	ПК-10, УК-4
	Практическое задание (монологическое/диалогическое высказывание)	ПК-10, УК-4

Примерный перечень заданий для текущего контроля

Примерный вариант теста

Задание 1. Определите, означает ли слово страну или национальность и поставьте буквы и ‘*C*’ (‘country’) или ‘*N*’ (‘nationality’).

1	Greek	_____6	China	_____
2	Kuwait	_____7	Spanish	_____
3	Russia	_____8	Japanese	_____
4	Turkish	_____9	Swedish	_____
5	France	_____10	Oman	_____

2. Дополните предложения словами из рамочки

short / ~~heavy~~ / big / early / long / fast

Например: I can't carry this box. It's too heavy.

1 I think 7.30 is too _____ for a meeting.
2 I have a lot of books, but no space. My office isn't _____ enough.
3 Taxis always drive too _____. It isn't safe!
4 Mike's presentations are too _____! Last week, he talked for four hours!
5 Jane's report was too _____. It didn't give nearly enough information.

3. Подберите выражения из двух столбиков и образуйте фразы, например:

__c__ to the cinema on Friday night.

a) I often play	1_____ to the gym.
b) I never listen	2_____ golf on Saturdays.
c) I love going	3_____ TV after work.
d) I work	4_____ to CDs. I'm not keen on music
e)I quite like watching	5_____ from home once a month.
f) I don't like going	

4. Дополните предложения словами из рамочки

colleagues / company / flexible / friendly / job / opportunities / salary

Svetlana is a website designer at Orion Data. She has a (1)_____ boss and very helpful (2)_____ . She doesn't get a lot of money, but for her (3)_____ security and (4)_____ hours are more important than a high (5)_____ . This year, Svetlana also has a (6)_____ car and a lot of travel (7)_____ .

5. Дополните предложения словами из рамочки

23rd / at / in / June / Monday / morning / New Year / the

1 We are always very busy in the _____ .
2 Budapest is beautiful _____ the spring.
3 We never go on holiday in _____.
4 Our sales conference is on _____ October.
5 The office is quiet on _____ mornings.
6 Max sometimes works till 11:30 _____ night.
7 Our company closes for three days in _____ summer.
8 We sometimes have a short holiday at _____ .

6 Дополните объявления предлогами *in, on, at, from* или *to*.

ACE CARS

Are you travelling __to__ New York? Ace Cars can ...

- meet you _____ 1 the airport.
- take you _____ 2 the city centre _____ 3 a luxury car.
- drive you _____ 4 your hotel to meetings or take you shopping and sightseeing.

And _____ 5 Friday and Saturday night, we can show you the best nightlife with our special guided tour.

7 Поставьте глаголы в нужную форму.

My name's Clive Mason and I (1)_____ (work) for an international business school in Paris. Lucille, my wife, is French. She (2)_____ (work) part-time as a website designer. We (3)_____ (live) near Vincennes. Lucille (4)_____ (travel) to work by metro, but I (5)_____ (take) a bus. We (6)_____ (have) two children, Sam and Nicole. They (7)_____ (go) to a French primary school. At the weekend we (8)_____ (love) playing tennis or going to the swimming pool. Sometimes, Lucille (9)_____ (take) the children to the cinema or to a drama club. Both Sam and Nicole (10)_____ (say) they want to be film stars!

8. Поставьте глагол *to be* в нужную форму.

Sandra (1)_____ from Brazil. 'I (2)_____ 30 years old and I (3) _____ married,' she says. 'My husband's name (4)_____ Lucas. We (5)_____ management consultants. We live in João Pessoa, the Green City. Our office (6)_____ very near our home.Sandra and Lucas have one son, Rafael. He (7)_____ six years old, and he (8)_____ at primary school. 'We (9)_____ a busy family, but we (10)_____ always together at the weekend,' says Sandra.

9. Подберите ответы к высказываниям

a) Not bad, thanks.
b) Hi, Jane. Good to see you again!
c) No, thanks.
d) Goodbye.
e) Nice to meet you.
f) Yes, please.

1 A: Another coffee?
B: ____

2 A: How's business?
B: _____

3 A: Would you like a drink?
B: _____

4 A: Hello, Mike.
B: _____

5 A: My name's Ian.
B: _____

6 A: See you later.
B: _____

Задание 10

1. Choose the best answer a, b, c, or d to complete the sentences.

1. You can rely ... her being honest.
   A) for B)on C)in D)at
2. She was looking ...her notes.
   A) about B) after C) through D)from
3. Did you ... to the teacher after classes?
   A) say B) tell C) speak D) talk
4. You may ring them up, they must....
   A) return B) have returned C) had return D) returned
5. I... to cover the whole distance on foot.
   A) can B)have C)must D) may
6. April comes before ....
   A) March B) May C) spring D) June
7. … Petrovs are our neighbours.

A) aB) the C) an D)-

8. ..... When everybody we shall begin the meeting.
A) is coming B) come C) comes D) will come

9. He speaks English...
A) good B) nice C)well D) bad

10. The Volga is longer...the Thames.
A) as B) from C) so D) than

11. My sister asked me to ... her children.
(A) look through (B) look after (C) look forward to (D) look over

12. What's the ... with your tape - recorder ?
(A) wrong (B) happening (C) matter (D) trouble

13. What tea do you prefer: ... or weak ?
(A) powerful (B) hard (C) intense (D) strong

Variant II

1. If we get the tickets, we…on Monday.
A) leave B) shall leave C) shall have left D) are leaving

2. I wish we ... it before.
A) knew B) had known C) know D) will know

3. Nobody heard him ...the house.
A) leave B) was leaving C) had left D) leaves

4. Newspapers are expected ... twice every day.
A) to be brought B) to bring C) to have brought D) to have been brought

5. A nice piece of music ....
A) is playing B) is being played C) has played D) will play

6. When I came home, the family ... their supper.
A) would have B)had C) had had D) will have

7. John hoped that by the next evening she ... his letter.
A) will receive B) would receive C) would have received D) received

8. He was told that a married couple ... in the house for the last three years.
A) lived B) had lived C) would live D) has lived

9. Tom's hands are dirty. He ... the car.
A) has repaired B) repairs C) has been repairing D) repaired

10. The rain ... before we reached home.
A) stopped B) has stopped C) would stop D) had stopped

11 . He got a bad mark and it... him work harder.
(A) made (B) forced (C) competed (D) pressed

12. I... lectures on English literature last term.
(A) attended (B) visited (C) dropped in (D) called on

Примерный вариант творческого письменного задания

Write about your relative you love and admire. Follow the plan.
- name, age, how close you are;
- looks;
- character;
- hobbies and interest;
- what you have in common ;
- what makes you admire this person.

7.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

Семестр –7 ; форма аттестации – зачет.

Примерный перечень вопросов к зачету:

I.

1. Прослушать/прочитать текст.
2. Составить план текста.
3. Задать вопросы к прослушанному тексту.
4. Воспроизвести прослушанный текст.
5. Дискуссия.
6. Диалог.

7.Свободная тема.

8.Прослушивание текстов по темам занятий.

9.Составление вопросов для обсуждения в устной форме.

10.Воспроизведение и обсуждение ключевых моментов текста.

12.Составление пересказа текста. Резюме.

13.Составление собственного текста на основе активной лексики.

14.Свободная тема для обсуждения.

15.Выполнение различных письменных заданий, направленных на закрепление умения различать омофоны по графической форме и значению.

16.Составьте собственное резюме.

17.Составьте характеристику своему другу

18. Составьте письмо-приглашение

Б) Напишите одно из видов писем. Виды писем: 1. Письмо-сообщение. 2. Письмо-приглашение. 3 Письмо-благодарность.

Задание 2. Определите, какие из нижеперечисленных пунктов могут быть наиболее пригодными для CV (т. е. curriculum vitae):

Your name, address and telephone number.

The title and reference number of the job.

Your date of birth.

Your marital status.

The name and address of present (or last) employer.

Your hobbies and leisure interests.

The sports you play.

Details of all the jobs you have had.

The languages you speak, read or write.

Details of the examinations you passed at school.

Details of the professional diplomas or degrees you have gained.

Details of training courses you have attended.

Details of your achievements and responsibilities in your working career.

Your suitability for the job advertised.

Your reasons for applying for this job.

When you are available for interview.

Details of your present (or last) job.

Your current (or last) salary.
The salary you would expect to receive.

Задание 3. Прочитайте и переведите текст RESUME

A CV (curriculum vitae) is essential if you're applying for a new job or for promotion within your own company, or even to register as a delegate at a conference. Some information might be given in your CV, some in your letter of application - and perhaps some on a Supplementary Information sheet (giving information relevant to the particular job you're applying for). There are no fixed international rules about this: different countries have different practices. But you can follow some hints by writing your CV: Always type it on unlined white paper, preferably a single sheet. Write your name, address and telephone number. Put your health record, date of birth and marital status. In the next section, note down your education. Put any qualifications on the next line. Next, detail your work history, starting with your most recent job. Give dates, employers and describe your duties. List hobbies and interests and put extra information in a separate section. End by saying that two referees are available on request – not naming them leaves you free to choose the best ones for particular jobs. Remember the longer an application, the less chance it has of being read. Never send a photo-copied letter – it looks as though you don't care.

Always be positive and never apologize for being You.

Writing Letters

Exercise 1. Write personal letters of between **80** and **100** words on the subjects given below:

1) You are writing to a distant relative with whom you have not been in touch for five years. Bring him (or her) up to date on the family affairs. 2) You are travelling abroad and writing to a friend, describing some funny incident. 3) You are writing to a friend asking him to send you some books you need for your studies. Describe the books you need and the progress of your studies.

Exercise 2. Write personal letters **of** between **30** and **50** words:

1) accepting an invitation to a birthday party, 2) explaining why you were not able to accompany your elderly aunt to a concert as you had promised to, 3) thanking a friend for a wedding present and expressing your regret at his having not been able to be present at the wedding ceremony.

3. Перечень компетенций и индикаторов их достижения, описание критериев оценивания компетенций представляются в таблице

Код и наименование компетенции и для ОП ВО, индикаторы достижения компетенции (ИДК)	Уровни освоения компетенций			
	Продвинутый	Базовый	Пороговый	Не освоены компетенции
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка, родного	Сформированные, систематизированные знания основных процессов изучаемой	Сформированные, систематизированные знания основных процессов	Общие, но не структурированные знания основных процессов изучаемой	Фрагментарные знания основных процессов изучаемой предметной

языка и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации. УК-4.2. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения. УК-4.3. Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия	предметной области, ответ отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; отличное владение терминологическим аппаратом. Используются разнообразные грамматические конструкции в соответствии с поставленной задачей. Грамматические ошибки отсутствуют. Коммуникативная задача решена в полном объеме.	изучаемой предметной области, ответ отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; отличное владение терминологическим аппаратом. Используются разнообразные грамматические конструкции в соответствии с поставленной задачей. Допускается одна - две негрубые грамматические ошибки (неточности), не препятствующие полноте решения коммуникативной задачи, в том числе, и для достижения профессиональных целей в цифровой среде.	предметной области, ответ отличается недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы. Почти не используются грамматические конструкции в соответствии с поставленной задачей. Грамматические ошибки препятствуют решению коммуникативной задачи, в том числе, и для достижения профессиональных целей в цифровой среде. Допускается несколько (3-7) ошибок в содержании ответа.	области, ответ не отличается полнотой раскрытия темы. Грамматические конструкции не используются в соответствии с поставленной задачей. Большое количество грамматических ошибок препятствует решению коммуникативной задачи, в том числе, и для достижения профессиональных целей в цифровой среде.
ПК-10. Способен использовать систему лингвистических знаний, включающей в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей ПК-10.1. Владеет системой лингвистических знаний для решения профессиональных задач	демонстрирует знание системы лингвистических знаний, включающей в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей при проектировании конспекта урока	демонстрирует знание системы лингвистических знаний, включающей в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей при проектировании конспекта урока. Допускает ошибки. Возможна самокоррекция	допускает ошибки, связанные с системой основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей при моделировании конспекта урока	допускает многочисленные ошибки, связанные с системой основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей при моделировании конспекта урока. При реализации урока, внеурочного мероприятия многочисленные ошибки, связанные с отсутствием понимания системы лингвистических знаний. Логика нарушена
	демонстрирует умение проводить уроки и внеурочные мероприятия с учетом системы лингвистических знаний, включающей в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей	демонстрирует умение проводить уроки и внеурочные мероприятия с учетом системы лингвистических знаний, включающей в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений. При наличии ошибок возможна	в целом демонстрирует умение проводить уроки и внеурочные мероприятия с учетом системы лингвистических знаний, включающей в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений. Но допускает ошибки	

		самокоррекция		
	владеет системой лингвистических знаний для структурного анализа УМК, уроков сокурсников, внеурочного мероприятия	владеет системой лингвистических знаний для структурного анализа УМК, уроков сокурсников, внеурочного мероприятия. Но некоторые структурные компоненты в анализе не представлены.	владеет базой в системе лингвистических знаний для структурного анализа УМК, уроков сокурсников, внеурочного мероприятия, но анализ представлен не полностью, допущен ряд существенных ошибок.	

Критерии и шкала оценивания устного ответа

Критерии	Оценка
Дан полный, развернутый ответ на вопрос, продемонстрированы исчерпывающие знани в раскрытии темы (проблемы, вопроса). В ответе проявляется свободное оперирование терминами и понятиями, умение выделить и охарактеризовать существенные и второстепенные признаки рассматриваемых объектов (явлений, процессов, проблем), раскрыть причинно-следственные связи. Ответ логичен, доказателен, изложен на иностранном языке, демонстрирует авторскую позицию обучающегося. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.	Отлично (5 баллов)
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные признаки и причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен на иностранном языке. В ответе допущены недочеты или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя.	Хорошо (4 балла)
Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены существенные ошибки в раскрытии понятий и употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные признаки и причинно-следственные связи; может продемонстрировать лишь фрагментарные знания по каждому из вопросов, проиллюстрировав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	Удовлетворительно (3 балла)
Не получен удовлетворительный ответ на вопрос. Проявлено незнание важнейших понятий, концепций, фактов. В ответе отсутствует логика. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа на поставленный вопрос.	Неудовлетворительно (0 баллов)

Критерии оценивания видов речевой деятельности

Вид работы	Критерии оценивания	Кол-во баллов (вклад в рейтинг)
Диктант	Обучающийся полностью понимает основное содержание, догадывается о значении незнакомых слов по контексту, умеет использовать информацию для решения поставленной задачи.	отлично
	Обучающийся не полностью понимает основное содержание, но умеет выделить отдельную, значимую для себя информацию, догадывается о значении части незнакомых слов по контексту, умеет использовать информацию для решения	хорошо

	поставленной задачи.	
	Обучающийся не полностью понимает основное содержание, не может выделить отдельные факты из текста, догадывается о значении 50% незнакомых слов по контексту, полученную информацию для решения поставленной задачи может использовать только при посторонней помощи.	удовлетворительно
	Обучающийся не понимает основное содержание, не может выделить отдельные факты из текста, не догадывается о значении незнакомых слов по контексту, полученную информацию для решения поставленной задачи может использовать только при посторонней помощи.	неудовлетворительно
Выполнение лексико-грамматической контрольной работы	Обучающийся использует лексику и грамматические структуры отлично, также использует сложные семантические структуры, не допускает грамматические ошибки.	отлично
	Обучающийся использует лексику и простые структуры правильно, допускает ошибки при использовании сложных семантических структуры, редко допускает грамматические ошибки.	хорошо
	Обучающийся использует лексику и простые структуры в основном правильно, допускает некоторые грамматические ошибки.	удовлетворительно
	Обучающийся не использует лексику и простые структуры правильно, допускает серьезные ошибки, препятствующие пониманию.	неудовлетворительно
Диалогическое высказывание (работа с диалогом в группе)	Задание полностью выполнено: цель общения достигнута, тема раскрыта в заданном объёме (все перечисленные в задании аспекты были раскрыты в высказывании). Социокультурные знания использованы в соответствии с ситуацией общения. Демонстрирует способность логично и связно вести беседу: начинает при необходимости, и поддерживает ее с соблюдением очередности при обмене репликами, проявляет инициативу при смене темы, восстанавливает беседу в случае сбоя. Используемый лексико-грамматический материал соответствует поставленной коммуникативной задаче. Обучающийся демонстрирует большой словарный запас и владение разнообразными грамматическими структурами. Допущены отдельные ошибки, которые не затрудняют понимание.	отлично
	Задание выполнено частично: цель общения достигнута, но тема раскрыта не в полном объёме. Социокультурные знания в основном использованы в соответствии с ситуацией общения. Обучающийся демонстрирует хорошие навыки и умения речевого взаимодействия с партнером: умеет начать, поддержать и закончить беседу; соблюдает очерёдность при обмене репликами. Используемый лексико-грамматический материал в целом соответствует поставленной коммуникативной задаче. Но учащийся делает многочисленные языковые ошибки или допускает языковые ошибки, затрудняющие понимание.	хорошо
	Задание выполнено частично: цель общения достигнута не полностью, тема раскрыта в ограниченном объёме. Социокультурные знания мало использованы в соответствии с ситуацией общения. Демонстрирует неспособность логично и связно вести беседу: не начинает и не стремится поддерживать ее, не проявляет инициативы при смене темы, передает наиболее общие идеи в ограниченном контексте; в значительной степени зависит от помощи со стороны собеседника. Демонстрирует ограниченный словарный запас, в некоторых случаях недостаточный для выполнения поставленной задачи. Делает многочисленные ошибки или допускает ошибки, затрудняющие понимание.	удовлетворительно
	Задание не выполнено: цель общения не достигнута, тема раскрыта в объёме меньше 50%. Социокультурные знания не использованы в соответствии с ситуацией общения. Демонстрирует неспособность логично и связно вести беседу: не начинает и не стремится поддерживать ее, не проявляет инициативы при смене темы, зависит от помощи со стороны собеседника. Демонстрирует ограниченный словарный запас, недостаточный для выполнения поставленной задачи. Делает многочисленные ошибки или допускает ошибки, затрудняющие понимание.	неудовлетворительно

Подготовка монологического высказывания, презентации по теме, доклад	Задание полностью выполнено: тема раскрыта в заданном объёме (все перечисленные в задании аспекты были раскрыты в высказывании). Социокультурные знания использованы в соответствии с ситуацией. Используемый лексико-грамматический материал соответствует поставленной коммуникативной задаче. Обучающийся демонстрирует большой словарный запас и владение разнообразными грамматическими структурами. Допущены отдельные ошибки, которые не затрудняют понимание. Логичность высказывания соблюдена: вступление, основная информация, заключение. Средства логической связи адекватны поставленной задаче и разнообразны.	отлично
	Задание выполнено частично: тема раскрыта не в полном объёме. Социокультурные знания в основном использованы в соответствии с ситуацией. Используемый лексико- грамматический материал в целом соответствует поставленной коммуникативной задаче. Но обучающийся делает языковые ошибки или допускает языковые ошибки, затрудняющие понимание. Логичность высказывания вполне соблюдена: вступление, основная информация, заключение. Средства логической связи адекватны поставленной задаче, но однообразны.	хорошо
	Задание выполнено частично: тема раскрыта в ограниченном объеме, социокультурные знания мало использованы. Демонстрирует ограниченный словарный запас, в некоторых случаях недостаточный для выполнения поставленной задачи. Логичность высказывания не вполне соблюдена: вступление, основная информация, заключение. Средства логической связи неадекватны поставленной задаче и однообразны.	удовлетворительно
	Задание не выполнено: цель общения не достигнута, тема раскрыта в объёме меньше 50%. Социокультурные знания не использованы в соответствии с ситуацией общения. Демонстрирует неспособность логично и связно вести беседу: не начинает и не стремится поддерживать ее, не проявляет инициативы при смене темы, зависит от помощи со стороны собеседника. Демонстрирует ограниченный словарный запас, недостаточный для выполнения поставленной задачи. Делает многочисленные ошибки или допускает ошибки, затрудняющие понимание.	неудовлетворительно
Творческое письменное задание	Задание выполнено полностью: содержание отражает все аспекты, указанные в задании; стилевое оформление речи выбрано правильно с учетом цели высказывания и адресата; соблюдены принятые в языке нормы вежливости. Высказывание логично: средства логической связи использованы правильно; текст разделен на абзацы; оформление текста соответствует нормам, принятым в стране изучаемого языка. Используемый словарный запас соответствует поставленной задаче; практически нет нарушений в использовании лексики. Практически отсутствуют ошибки. Высказывание логично; средства логической связи использованы правильно; Используемые лексические и грамматические структуры соответствуют поставленной коммуникативной задаче. Лексические, грамматические и орфографические ошибки отсутствуют.	отлично
	Задание выполнено: некоторые аспекты, указанные в задании раскрыты не полностью; имеются отдельные нарушения стилевого оформления речи; в основном соблюдены принятые в языке нормы вежливости. Высказывание в основном логично; имеются отдельные недостатки при использовании средств логической связи; имеются отдельные недостатки при делении текста на абзацы; имеются отдельные нарушения в оформлении текста. Используемый словарный запас соответствует поставленной задаче, однако встречаются отдельные неточности в употреблении слов, либо словарный запас ограничен, но лексика использована правильно. Имеется ряд грамматических ошибок, не затрудняющих понимание текста. Орфографические ошибки практически отсутствуют. Текст разделен на предложения с правильным пунктуационным оформлением.	хорошо
	Задание выполнено не полностью: содержание отражает не все аспекты, указанные в задании; нарушение стилевого оформления речи встречаются достаточно часто; в основном не соблюдены принятые в языке нормы вежливости. Высказывание не всегда логично; имеются многочисленные ошибки в использовании средств логической связи, их выбор ограничен; деление текста на абзацы отсутствует; имеются многочисленные ошибки в оформлении текста. Использован неоправданно ограниченный словарный запас; часто встречаются нарушения в использовании лексики, некоторые из них могут затруднять понимание текста. Либо часто встречаются ошибки элементарного уровня, либо ошибки немногочисленны, но затрудняют понимание текста. Имеется ряд	удовлетворительно

	орфографических и/или пунктуационных ошибок, которые не значительно затрудняют понимание текста.	
	Задание не выполнено: содержание не отражает все аспекты, указанные в задании; нарушение стилевого оформления речи встречаются часто; не соблюдены принятые в языке нормы вежливости. Высказывание не логично; имеются многочисленные ошибки в использовании средств логической связи, их выбор ограничен; деление текста на абзацы отсутствует; имеются многочисленные ошибки в оформлении текста. Использован неоправданно ограниченный словарный запас; часто встречаются нарушения в использовании лексики, некоторые из них могут затруднять понимание текста. Имеется ряд орфографических и/или пунктуационных ошибок, которые затрудняют понимание текста.	неудовлетворительно

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Перечень основной учебной литературы

1.Acevedo A., Gower M. “Reading and writing skills”, Longman, 2017.

2. Evance, V. Successful Writing, Intermediate, Express Publishing, 2014.

3. Готовко Н.И. “Improve your writing”, г. Красноярск, 2013.

4. Догаева Т. “Effective business writing”, сборник проектов участников программы переподготовки учителей английского языка**.**

5. Upstream:Advanced / Virginia Evans, Lynda Edwards. – Express Publishing, 2016

5. Английский язык для студентов университетов:учеб для вузов*.- 2-е изд., перераб. и доп.-М.:Академия.- (Высшее профессиональное образование).-Ч.2:Чтение, письменная практика и практика устной речи. – 2016

6. Степанова С.Н. Английский язык для направления "Педагогическое образование" [Текст]:учебник для вузов/С.Н. Степанова, С.И. Хафизова, Т.А. Гревцева; ред. С.Н. Степанова.-4-е изд., испр.- Москва: Академия, 2013

7. Агабекян И. П. Английский язык для бакалавров [Текст]: учебное пособие для вузов/И.П. Агабекян.- Изд. 4-е, стер.- Ростов-на-Дону:Феникс,2015

8.Ермолаева М.Е. Английский язык в диалогах:учеб. пособие/М.Е.Ермолаева.- М.:Проспект,2009

9. Назарова Т.Б. Английский язык делового общения: пособие по обучению чтению: учеб.пособие для вузов*/Т.Б.Назарова,А.А.Левина.-М.:Высш.шк.,2012

10. Милованова Л.А. Иностранные языки в профильной школе [Электронный ресурс]: учебное пособие для учителей, аспирантов и студентов/ Милованова Л.А.— Электрон. текстовые данные.— Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2009.— 142 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/21470.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

8.2. Перечень дополнительной учебной литературы

1. Агабекян И. П. Английский язык для бакалавров [Текст]: учебное пособие для вузов/И.П. Агабекян.- Изд. 4-е, стер.- Ростов-на-Дону:Феникс,2015
2. Ермолаева М.Е. Английский язык в диалогах:учеб. пособие/М.Е.Ермолаева.- М.:Проспект,2009 Назарова Т.Б. Английский язык делового общения: пособие по обучению чтению: учеб.пособие для вузов*/Т.Б.Назарова,А.А.Левина.- М.:Высш.шк.,2006
3. Милованова Л.А. Иностранные языки в профильной школе [Электронный ресурс]: учебное пособие для учителей, аспирантов и студентов/ Милованова Л.А.— Электрон.

текстовые данные.— Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2009.— 142 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/21470.— ЭБС «IPRbooks», по паролю Учебно-методический комплекс по сетевой образовательной программе подготовки «Раннее обучение иностранным языкам и межкультурная коммуникация» (направление «44.03.01 - Педагогическое образование») [Электронный ресурс]/ С.В. Владимирова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена, 2013.— 307 с .

8.3. Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Наименование электронно-библиотечных систем:

1 ЭБС IPRbooks;
2 Сетевая электронная библиотека. ЭБС «Лань»;
3 База данных издательства «Elsevier»;
4 База данных издательства «Springer»;
5 Национальная электронная библиотека (НЭБ)

8.4. Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходимо использование следующего лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:
Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:
Операционные системы Windows 7, 10.
MS Office 2007/2010.
Архиваторы: WinRar, WinZip
Антивирусные средства: Kaspersky
Программы для работы с изображением: Acrobat Reader
Программы для работы с Internet и электронной почтой: Opera, Microsoft Internet Explorer, Google chrome, Mazilla FireFox

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:
1. Специально оборудованная мультимедийными демонстрационными комплексами лекционная аудитория (ауд.203);
2. Аудитория № 210 для проведения занятий семинарского типа (1 компьютер, 1 ноутбук, 1 проектор);
3. 1 Лингафонный кабинет (ауд.107);
4.1 компьютерный класс с выходом в Интернет (ауд. 511);
Оснащенность лабораторных помещений и условия работы в них обучающихся соответствуют требованиям техники безопасности.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся целесообразно ознакомиться с ее рабочей программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке университета, а также с предлагаемым перечнем заданий.

Рекомендации по подготовке к практическим занятиям

В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом важно учитывать рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Важно также опираться на конспекты лекций. В ходе занятия важно внимательно слушать выступления своих однокурсников. При необходимости задавать им уточняющие вопросы, активно участвовать в обсуждении изучаемых вопросов. В ходе своего выступления целесообразно использовать как технические средства обучения, так и традиционные, то есть доску и мел (при необходимости).

Организация внеаудиторной деятельности обучающихся

Внеаудиторная деятельность обучающегося по данной дисциплине предполагает самостоятельный поиск информации, необходимой, во-первых, для выполнения заданий самостоятельной работы (инвариантной и вариативной частей) и, во-вторых, подготовку к текущей и промежуточной аттестации. Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у обучающегося умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий.

Подготовка к зачету (экзамену)

В процессе подготовки к зачету обучающемуся рекомендуется так организовать свою учебу, чтобы все виды работ и заданий, предусмотренные рабочей программой, были выполнены в срок. Основное в подготовке к зачету - это повторение всего материала учебной дисциплины. В дни подготовки к зачету необходимо избегать чрезмерной перегрузки умственной работой, чередуя труд и отдых. При подготовке к сдаче зачета старайтесь весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнения работы. Лучше, если можно перевыполнить план. Тогда всегда будет резерв времени. При подготовке к зачету целесообразно повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, заданий, которые выносятся на зачет и содержащихся в данной программе.

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля):

Б1.В.ДВ.01.02 «Практикум по письменной речи (английский язык)»

1. Цель освоения дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 «Практикум по письменной речи (английский язык)» является продуктивное обучение, которое позволит обучающимся овладеть системой языка и стратегиями экспрессивной письменной речи, научиться эффективному взаимодействию с партнерами посредством письменных сообщений, что, в свою очередь, будет способствовать развитию универсальных и профессиональных компетенций.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина **Б1.В.ДВ.01.02 «Практикум по письменной речи (английский язык)»** относится к вариативной части модуля Б1.В.ДВ.01 учебного плана (основной профессиональной образовательной программы) подготовки бакалавров по направлению 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) «Иностранный язык (английский)»

3. Требования к результатам освоения дисциплины(модуля):

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника: УК-4, ПК-10.

4.Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

5. Семестр: 1

6.Основные разделы дисциплины (модуля)

1.Открытки
2.Оформление визитных карточек
3.Представление биографических сведений в форме CV и резюме
4.Личные письма
5. Краткое изложение текста (Summary)
6. Официальные письма
7.Написание эссе

7. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: зачет с оценкой

8. Авторы: Алипулатова Н.С. к.ф.н., доцент, Магамдаров Р.Ш., к.ф.н., доцент.