МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Дагестанский государственный педагогический университет»
Факультет социальной педагогики и психологии
Кафедра психологии развития личности

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР
_____
«25» мая 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б 1.0.03.05 Психология межличностного общения

Направление подготовки - 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование»
Направленность (профиль) подготовки – «Психологическое консультирование в образовании»
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения и сроки обучения *очная – 2 года; заочная – 2 года 6 мес.*

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Виды учебной работы					
			Лекции	Практ. занятия	Лабор. занятия	Промежуточный контроль	СРС	Форма аттестации
очная		72	6	20			46	зачет
заочная		72	2	8			62	зачет

Махачкала
2022

Муталимова А.М. Рабочая программа дисциплины «Психология межличностного общения».– Махачкала: ДГПУ, 2022-29с.

Программа утверждена назаседаниях:

кафедры психологии развития личности ФСПиП

(протокол № 5 от «12» января 2022 г.)

И.о. зав. кафедрой Цахаева А.А., д.пс.н., профессор_____

Общего собрания факультета социальной педагогики и психологии

(протокол № 7 от «9 » февраля 2022 г.)

Председатель совета Асильдерова М. М. д.п.н., доцент_____

учебно-методического совета ДГПУ *(протокол № 4 от «25» мая 2022 г.)*

Председатель совета д.ф.н., профессор И.А. Дибиров _____

© ДГПУ, 2022
© Муталимова А.М.., 2022

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины - сформировать культуру психологии межличностного общения.

Задачи курса

1. Овладение системой психологических средств (методов, форм, техник и технологий) организации коммуникативного взаимодействия.
2. Формирование умений анализировать и оценивать психологическое состояние другого человека или группы в процессе межличностного общения.
3. Изучение основ позитивного воздействия на личность в процессе межличностного общения.
4. Формирование умений управлять своим психологическим состоянием в условиях межличностного общения

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Психология межличностного общения»относится к вариативной части профессионального цикла учебного плана подготовки магистров по направлению 44.03.02.«Психолого-педагогическое образование», обеспечивает логическую взаимосвязь между общеобразовательными и профессиональными учебными дисциплинами.
Дисциплина «Психология межличностного общения» имеет межпредметные связи с дисциплинами: Введение в психолого-педагогическую деятельность, Социальная педагогика, Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса, Методы диагностики общения, Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности, Возрастная психология, Психология человека, Общая педагогика.

Для освоения дисциплины студенты должны иметь знания о современных информационных технологиях; особенностях профессионально-педагогической деятельности, современных технологиях обучения и воспитания, общепсихологических закономерностях и свойствах мышления, его видах и формах, структуре мыслительного процесса; возрастных особенностях развития мышления; способах профессионального обучения.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения содержания программы у магистров должны быть сформированы компетенции:

Формируемые компетенции	**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине** *(Код и наименование индикатора достижения компетенции)*
Код и наименование	
Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-7. Способен взаимодействовать с	ИОПК 7.1.Знает: механизмы взаимодействия

участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	участников образовательных отношений; основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализации личности; индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни участников образовательных отношений; технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; основы психодидактики, поликультурного образования, закономерностей поведения в социальных сетях. ИОПК 7.2. Умеет: использовать технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; использовать социальные сети для организации взаимодействия с различными участниками образовательной деятельности. ИОПК 7.3.Владеет: осуществляет планирование и организацию взаимодействий участников образовательных отношений с учетом основных закономерностей возрастного развития; использует в ходе планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений индикаторы их индивидуальных особенностей; использует технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений для реализации образовательной деятельности; использует возможности социальных сетей для организации взаимодействия различных участниковобразовательной деятельности.

4. Трудоемкость изучения дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет **3** зачетные единицы (72 часа).

Таблица 1.

Вид учебной работы	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Аудиторные занятия (всего):	**26**	**10**
Лекции	6(2*)	2(2*)
Практические занятия (ПЗ)	20(4*)	8(2*)
Семинары (С)		
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа (всего)	**46**	**62**
Проработка материала лекций, подготовка к занятиям	16	24

Самостоятельное изучение тем	14	24
Контрольные работы		
Реферат	14	14
и т.д.		
Курсовая работа *(при наличии)*		
Промежуточная аттестация*(зачет, экзамен)*	**Зачет**	**Зачет**
Общая трудоемкость	**72**	**72**
*** Практическая подготовка**		

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Тематический план

Таблица 2.

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Виды учебной работы и трудоемкость их изучения									
		Лекции		Практические занятия		Лабораторные занятия		Ссамостоятельная работа		Промежуточный контроль	
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно		
Модуль № 1. Основные понятия											
1	Сущность межличностного общения	2*	2*	2	2*			6	10		
2	Особенности речевого поведения в общении			2*				8	10		
3	Социально-психологические различия в поведении людей	2		4				8	10		
Модуль № 2. Особенности межличностного общения											
4	Общие принципы организации различных форм общения	2		4	2			8	10		
5	Технология межличностного общения			4*	2			8	12		
6	Этика межличностного общения			2	2			8	10		
	ИТОГО	**6**	**2**	**20**	**8**			**46**	**62**		

5.2. Содержание разделов дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Таблица 3.

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
Содержание лекционного курса		
1	Сущность межличностного общения	Формы межличностного общения, их основные особенности и общие черты. Виды общения. Основные аспекты межличностного общения. Ситуации межличностного общения. Общие принципы построения

		межличностного общения. Коммуникативная компетентность. Эффективная коммуникация
2	Социально-психологические различия в поведении людей	Методы проведения исследований социально-психологических особенностей личности с учетом личностных, национально-региональных и демографических факторов. Психотехники изучения партнера по общению. Особенности невербальной культуры народов мира. Психология мужчин и женщин. Внешние признаки ментальности. Национальные и культурные особенности человека.
3	Общие принципы организации различных форм общения	Общие принципы построения, способы и приемы проведения различных форм общения. Деловые беседы: встречи, переговоры, совещания, «круглые столы», дискуссии, дебаты, прения и др. Формы деловых встреч. Планирование и подготовка к деловой встрече. Организация беседы. Организация деловых переговоров. Общение через средства массовой коммуникации. Психология установления взаимоотношений. Требования к началу деловой встречи. Расположение собеседников в пространстве. Приемы установления психологического контакта в практике делового общения. Социальные роли.
Темы практических/семинарских занятий		
1	Сущность межличностного общения	Понятие межличностного общения Психологические концепции общения Функциональная структура общения Виды и модели общения Коммуникативная компетентность и основные умения общения Особенности межличностного общения в различных сферах деятельности человека
2	Особенности речевого поведения в общении	Психологические особенности и закономерности вербальной стороны общения. Понятие речевого поведения. Вербальный и невербальный аспекты речевого поведения. Ошибки речевого поведения. Индикаторы речевого поведения. Система уловок собеседника.
3	Социально-психологические различия в поведении людей	Методы проведения исследований социально-психологических особенностей личности с учетом индивидуальных, национально-региональных и демографических факторов. Психотехники изучения партнера по общению. Особенности невербальной культуры народов мира. Психология мужчин и женщин. Внешние признаки ментальности. Национальные и культурные особенности человека
4	Общие принципы организации различных форм общения	Классификация диалоговых форм межличностного общения Сферы использования различных форм межличностного общения, возможности и ограничения Основные стадии организации организованных групповых форм межличностного общения: беседы, дискуссии и пр. Формы проведения организованных групповых форм межличностного общения Основных навыков участия и ведения некоторых форм групповой дискуссии Феномен группового обсуждения
5	Технология межличностного общения	Технологии передачи информации. Обмен и каналы восприятия информации. Раппорт и подстройка в общении. Приемы управления вниманием. Техника постановки

		вопросов. Приемы и техники эффективного слушания. Приемы аргументации. Способы активизации мышления.
6	Этика межличностного общения	Основные этические принципы делового общения. Этические нормы и правила делового и профессионального общения. Принципы противостояния негативным явлениям в сфере профессионального делового общения. Способы этического поведения в процессе делового общения.

5.3. Тематика практических (семинарских, лабораторных) занятий и перечень заданий

Таблица 4.

№ п/п	Тема практического (семнарского) занятия	Задания (или вопросы для обсуждения на сем. занятии)	Форма отчётности	Литер атура
1	Сущность межличностного общения	1. Понятие межличностного общения 2. Психологические концепции общения 3. Функциональная структура общения 4. Виды и модели общения 5. Коммуникативная компетентность и основные умения общения 6. Особенности межличностного общения в различных сферах деятельности человека	Беседа	1,2,3,
2	Особенности речевого поведения в общении	1. Психология речевой коммуникации 2. Вербальные средства общения 3. Речевые тактики и их использование в межличностном общении 4. Сущность групповой дискуссии как основной формы речевого общения 5. Виды групповых дискуссий 6. Сравнительный анализ групповых дискуссий	Семинар-конференц ия	2,4,5
3	Социально-психологические различия в поведении людей	1. Методы проведения исследований социально-психологических особенностей личности с учетом индивидуальных, национально-региональных и демографических факторов. 2. Психотехники изучения партнера по общению. 3. Особенности невербальной	Тематическ ий семинар	1,4,6,

		культуры народов мира. 4. Психология мужчин и женщин. 5. Внешние признаки ментальности. 6. Национальные и культурные особенности человека		
4	Общие принципы организации различных форм общения	1. Классификация диалоговых форм межличностного общения 2. Сферы использования различных форм межличностного общения, возможности и ограничения 3. Основные стадии организации организованных групповых форм межличностного общения: беседы, дискуссии и пр. 4. Формы проведения организованных групповых форм межличностного общения 5. Основных навыков участия и ведения некоторых форм групповой дискуссии 6. Феномен группового обсуждения	Семинар-конференция, доклад	1,2,6
5	Технология межличностного общения	1.Технологии передачи информации. 2. Обмен и каналы восприятия информации. 3. Раппорт и подстройка в общении. 4. Приемы управления вниманием. 5. Техника постановки вопросов. 6. Приемы и техники эффективного слушания. 7. Приемы аргументации. 8. Способы активизации мышления.	Тематический семинар	1,4,6
6	Этика межличностного общения	1. Культура межличностного общения. 2. Этика профессионального общения. Основные этические принципы. 3. Нормы и правила профессионального общения. 4. Правила ведения диалога. 5. Эффекты и ошибки восприятия другого человека, их устранение и	Конспектирование, реферат	1,4,6,

		предупреждение. 6. Манипулятивное общение. Противостояние манипуляциям в общении.		

5.4. Задания самостоятельной работы
Очная форма обучения

Таблица 5.

№ п/п	Раздел (тема) программы	Количество часов	Задания для самостоятельного выполнения	Форма отчетности	Литература
1	Сущность межличностного общения	6	реферат	Индивидуальное собеседование	1,2
2	Особенности речевого поведения в общении	8	эссе	презентация	1,4
3	Социально-психологические различия в поведении людей	8	реферат	Индивидуальное собеседование	1,3,5
4	Общие принципы организации различных форм общения	8	эссе	Индивидуальное собеседование	2,6
5	Технология межличностного общения	8	эссе	презентация	1,4
6	Этика межличностного общения	8	реферат	презентация	1,2,5
	ИТОГО	46			

Заочная форма обучения

Таблица 6.

№ п/п	Раздел (тема) программы	Количество часов	Задания для самостоятельного выполнения	Форма отчетности	Литература
1	Сущность межличностного общения	10	реферат	Индивидуальное собеседование	1,2
2	Особенности речевого поведения в общении	10	эссе	презентация	1,4,
3	Социально-психологические различия в поведении людей	10	реферат	Индивидуальное собеседование	1,3,5
4	Общие принципы организации различных форм общения	10	эссе	Индивидуальное собеседование	2,6
5	Технология межличностного общения	12	эссе	презентация	1,4
6	Этика межличностного	10	реферат	презентация	1,2,5

	общения				
	ИТОГО	62			

5.5. Темы рефератов

1. Роль суеверий в межличностных коммуникациях.
2. Приметы и их роль в межличностном взаимодействии.
3. Стили взаимодействий и характер отношений.
4. Феномен моды в межличностных коммуникациях.
5. Скандалы: сущность, цели, средства и способы противодействия.
6. Феномен сплетен: функции и последствия.
7. Межличностное взаимодействие покупателя и продавца.
8. Межличностное взаимодействие врача и пациента.
9. Возрастные различия в межличностном взаимодействии.
10. Половые различия в межличностном взаимодействии.
11. Феномен лести в межличностных коммуникациях.
12. Доверительность в межличностных коммуникациях.
13. Власть и властность в межличностном взаимодействии.
14. Критика в межличностных коммуникациях.
15. Лживость в межличностных коммуникациях.
16. Хвастливость в межличностном взаимодействии.
17. Застенчивость и робость субъектов в межличностном взаимодействии.
18. Феномен отшельничества.
19. Вера и межличностное взаимодействие.
20. Личностные защиты как регулятор межличностных коммуникаций.
21. Формы межличностных коммуникаций как следствие научения.
22. Сценарии жизненных игр и возможности коррекции межличностных отношений.

5.6. Творческие задания

Не предусмотрены

5.7. Ситуации для анализа

Ситуация 1. Разделитесь в учебной группе на несколько подгрупп (по 5-6 человек). Каждая подгруппа должна выполнить следующее: а) договориться об определении понятия «межличностная коммуникация», которое было бы принято всей подгруппой; б) найти аналогию (музыкальную, литературную, архитектурную, игровую и т. д.), которая позволила бы изобразить это определение; в) представить свое определение на суд остальных подгрупп; г) после того как все подгруппы выступят, провести общее обсуждение и определить: В чем сходство и различие предложенных определений? Было ли чье-то определение неверным?

Ситуация 2. Прочтите небольшой отрывок из повести А. де Сент-Экзюпери «Маленький принц». Выделите основные факторы, влияющие на характер речевого общения героев этого отрывка, и ответьте на следующие вопросы: а) Какова роль контекста? б) Как проявляется коммуникативное намерение в речевом поведении Лиса? в) Каковы ближняя и отдаленная цели героев и как они отражаются на их поведении? Отрывок: «Лис замолчал и долго смотрел на Маленького принца. Потом сказал: – Пожалуйста... приручи меня! – Я бы рад, – отвечал Маленький принц, – но у меня так мало времени. Мне надо еще найти друзей и узнать разные вещи. – Узнать можно только те вещи, которые приручишь, – сказал Лис. – У людей уже не хватает времени что-либо узнавать. Они покупают вещи готовыми в магазинах. Но ведь нет таких магазинов, где торговали бы друзьями, и потому люди больше не имеют друзей. Если хочешь, чтобы у тебя был друг, приручи меня! – А что для этого надо делать? – спросил Маленький принц. – Надо запастись терпением, – ответил Лис. – Сперва сядь вот там, поодаль, на траву – вот так. Я буду на тебя искоса поглядывать, а ты молчи. Слова только мешают понимать друг друга. Но с каждым днем садись немножко ближе... Назавтра принц вновь пришел на то же место. – Лучше приходи всегда в один и тот же час, – попросил Лис. – Вот, например, если ты будешь приходить в четыре часа, я уже с трех часов почувствую себя счастливым, и чем ближе к назначенному часу, тем счастливее. В четыре часа я уже начну волноваться и тревожиться. Я узнаю цену счастью! А если ты приходишь всякий раз в другое время, я не знаю, к какому часу готовить свое сердце... Так Маленький принц приручил Лиса. И вот настал час прощанья. – Я буду плакать о тебе, – вздохнул Лис. – Ты сам виноват, – сказал Маленький принц. – Я ведь не хотел, чтобы тебе было больно, ты сам пожелал, чтобы я тебя приручил... – Да, конечно, – сказал Лис. – Но ты будешь плакать! – Да, конечно. – Значит, тебе от этого плохо. – Нет, – возразил Лис, – мне хорошо. Вспомни, что я говорил про золотые колосья».

Ситуация 3. Приведенные ниже вопросы дают возможность подумать о себе в ситуации общения с другими людьми. Ответьте на вопросы в каждом из четырех разделов и определите, какие качества и особенности личности они раскрывают. 1. Какое место в моей жизни занимает общение с другими людьми? Сколько времени в течение дня я провожу в общении с людьми? Хотелось бы мне проводить с людьми больше времени или я предпочитаю одиночество? У меня много друзей или очень мало? Много ли времени провожу я с моими друзьями? Можно ли сказать, что моя жизнь переполнена людьми? Можно ли сказать, что в моей жизни слишком мало

людей, и я очень часто испытываю чувство одиночества? Что для меня предпочтительнее – небольшие компании, большие группы или я предпочел бы большую часть времени проводить лишь с одним человеком? Планирую ли я встречи с другими или это происходит случайно? 2. Что является для меня важным, когда я общаюсь с людьми? Что мне нравится в других: ум; физическая привлекательность; то, что они ценят то же, что и я; их происхождение? Может быть, я выбираю общество этих людей потому, что они обладают влиянием и властью? Выбираю ли я среди людей тех, кто будет делать то, что я хочу? Выбираю ли я среди людей тех, кто будет принимать решения за нас двоих? Те люди, с которыми я общаюсь, скорее похожи на меня, отличаются от меня или в чем-то они подобны мне, а в чем-то отличны? В чем? Чувствую ли я, что нуждаюсь в друзьях больше, чем они во мне или наоборот? Даю ли я другим знать, что хочу от них? Даю ли я им знать прямо, или они выясняют, что я хочу, косвенным путем? 3. Как я строю свои отношения с коллегами и друзьями? Нравится ли мне управлять людьми? Позволяю ли я другим управлять мной? Часто ли я уступаю другим? Ожидаю ли я, что со мной будут обращаться как с равным? Хочу ли я обращаться с другими, особенно с друзьями, как с равными? О чем я прошу моих друзей? О чем мои друзья просят меня? - Манипулирую ли я людьми? Легко ли мной манипулировать? - Ощущаю ли я ответственность за то, что происходит в моих отношениях с другими людьми или предоставляю, чтобы все шло свои ходом? Каковы мои отношения с начальством? Не мешают ли мои личные отношения с коллегами выполнять работу? 4. Каковы мои основные ценности в межличностном общении? Готов ли я принимать людей такими, какие они есть? Важно ли для меня быть самим собой в общении с другими? В чем я чересчур осторожен и внимателен, общаясь с людьми? С чем связаны мои страхи? Могу ли я общаться с людьми, чьи взгляды, мнения, поведение отличны от моих? Есть ли у меня предрассудки в отношении других людей? Обсуждаю ли я свои взгляды и представления с другими? Могу ли я придавать такое значение отношениям (например, дружеским), что они могут повлиять на мою работу или другие занятия? Готов ли я работать, рисковать, ставить себя на место другого для того, чтобы обогатить свое общение с людьми?

5.8. Статьи для составления аннотаций, рецензий

1.Дубин С.Н. Закономерности психологии общения между людьми // Вестник Самарского государственного университета.-2008.-№ 3.-С. 16-19.

2.Дубровская Е.М. Гендерные особенности межличностного общения в юношеском возрасте //Вестник РГГУ. Серия «Психология. Педагогика. Образование».- 2017.- № 5. –С 38-42.
3.Малышев К.Б. Особенности межличностных отношений в педагогическом общении // Образование и проблемы развития общества.- №2.- С.19-23
4.Хайрулин Г.Т. Межличностное общение и типология личностей// Евразийский Союз Ученых.- 2015.

5.9. **Темы курсовых работ***(при наличии)*

Курсовые работы не предусмотрены

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1) *Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы*

Очная форма обучения

Компетенция	Этапы формирования							
	Т1. Сущность межличностного общения	ПР1Сущность межличностного общения	ПР 2Особенности речевого поведения в общении	Т 2 Социально-психолотические различия в поведении людейвозрастных этапах развития личности.	ПР3 Общие принципы организации различных форм общения	Т3 Общие принципы организации различных форм общения	ПР 4Технология межличностного общения форм общения	ПР 5. Этика межличностного общения.
ОПК-7	+	+	+	+	+	+	+	+

Заочная форма обучения

Компетенция	Этапы формирования					
	Т1. Сущность межличностного общения	ПР1Сущность межличностного общения	Т 2 Социально-психологические различия в поведении людей	ПР2 Общие принципы организации различных форм общения.	ПР3Технология межличностного общения	ПР 4. Этика межличностного общения родителей в коррекции отклонений в развитии и поведении детей.
ОПК-7	+	+	+	+	+	+

2) *Комплект контрольных заданий или иные материалы, необходимые для оценивания компетенций*

Тестирование

1. Акт прямой взаимной коммуникации в официально-деловой сфере, называется…

а) общением б) деловой встречей в) деловой беседой г) контактом

2. Структура деловой беседы включает…(указать 2 компонента)

а) обмен информацией и ее обработку б) мотивационный компонент в) постановку проблемы для обсуждения и обоснование ее актуальности г) учебную задачу

3. Врожденная способность, проявляющаяся в общении людей, связанная с осуществлением естественного физиологического процесса и не требующая сознательных усилий, называется…

а) способностью «слушать» б) чувствованием в) способностью «слышать» г) эмпатией

4. Сбор и систематизация материала, моделирование встречи, разработка стратегии, тактики и техники ведения осуществляется на этапе…

а) планирования деловой беседы б) подведения итогов в) постановки проблемы для обсуждения г) обмена информацией

5. Коммуникативная сторона общения выражается ...

а) в организации совместной деятельности б) во взаимодействии людей в) в передаче информации от одного человека к другому г) в восприятии людьми друг друга

6. Общение, при котором воздействия на партнера с целью достижения своих намерений скрыто, называется ...

а) диалогическим б) опосредованным в) императивным г) манипулятивным

7. Стремление понять и запомнить услышанное проявляется в способности…

а) сопереживать б) слушать в) чувствовать г) слышать

8. Перцепцией в общении называют ...

а) передачу информации б) восприятие другого человека в) обобщение информации г) взаимодействие

9. Конструктивный вид влияния при условии, что мы ясно и открыто сформулировали партнеру цель нашего воздействия, называется ...

а) принуждением б) убеждением в) внушением г) заражением

10. Директивная форма взаимодействия с партнером по общению с целью достижения контроля над его поведением называется … общением

а) императивным б) манипулятивным в) конструктивным г) диалогическим

11. Особая форма восприятия одного человека другим, основанная на формировании устойчивого эмоционально-положительного чувства к нему называется:

а) атрибуцией б) эмпатией в) аттракцией г) идентификацией

12. Существенным признаком делового уровня общения является ...

а) демонстрация делового качества б) формализация в) интерес к партнеру г) подчеркивание высокой деловой активности

13. В основе всех типовых схем формирования первого впечатления о человеке лежит…

а) отношение б) внутреннее побуждение в) реакция г) социальный стереотип

14. Процесс, посредством которого определенные члены группы мотивируют и ведут за собой группу, называется ...

а) дискуссией б) руководством в) лидерством г) управлением

15. «Слышание» как активный процесс имеет следующие значения…

а) является одним из условий социальной адаптации человека б) выступает как важнейшее коммуникативное качество в) характеризует врожденные особенности центральной нервной системы г) дает возможность устанавливать и поддерживать контакты с людьми

16. Присутствующая в поведении людей тенденция прилагать меньше усилий в коллективной деятельности на общий результат, нежели в случае индивидуальной ответственности, называется…

а) социальной леностью б) групповой поляризацией в) социальной фасилитацией г) деиндивидуализацией

17. Конформность поведения в группе не зависит от ...

а) возраста участников группы б) количества человек в группе в) социального статуса участников группы г) гендерных особенностей участников группы

18. Тенденция сглаживания противоречия, поступаясь своими интересами, называется…

а) компромиссом б) приспособлением в) избеганием г) манипуляцией

19. Стилистический барьер в межличностных коммуникациях может сыграть ____ роль

а) эмоциональную б) разрушающую в) познавательную г) объединяющую

20. Одним из принципов преодоления межличностного конфликта выступает ...

а) корректность б) пассивность в) сокрытие эмоции г) субъективность

21. Интерактивная сторона общения выражается в (во) ...

а) взаимодействии людей б) организации совместной деятельности в) передаче информации от одного человека к другому г) восприятии людьми друг друга

22. К жестам открытости партнеров по общению относятся ...

а) рука у щеки б) руки, скрещенные на груди в) застегнутый пиджак г) раскрытые руки

23. Первичная оценка индивидуально-личностных и поведенческо-психологических особенностей собеседника осуществляется ...

а) при подведении итогов б) в начале встречи в) в процессе обсуждения г) при постановке проблемы

24. Жест, состоящий из различных "почесываний" головы, означает ...

а) стыд б) покорность в) нерешительность, неготовность г) самооободрение

25. Директивная форма взаимодействия с партнером по общению с целью достижения контроля над его поведением называется …….. общением

а) императивным б) диалогическим в) конструктивным г) манипулятивным

26. Основные характеристики социальной роли не включают в себя ...

а) масштаб б) задатки в) мотивацию г) эмоциональность

27. Барьеры, мешающие умению слушать…

а) погружение в свои мысли б) неуверенность в себе в) стиль «да, но…» г) усталость

28. Устойчивая система отношений человека к определенным сторонам действительности называется ....

а) позицией б) все ответы верны в) социальной ролью г) статусом

29. Отождествление индивида с некоторыми людьми или группами, позволяющее усваивать разнообразные нормы, отношения и формы поведения, называется ...

а) идентификацией б) подражанием в) внушением г) конформностью

30. К механизмам социализации не относится ...

а) стыд и чувство вины б) идентификация в) манипуляция г) имитация

31. Способность побороть свой эгоцентризм, понять и принять точку зрения другого человека, встать на его место и рассуждать с его позиции называется…

а) объективность б) толерантность в) профессионализм г) эмпатия

32. При……..стиле руководитель уходит от принятия решений, передавая инициативу коллективу, коллегам

а) пассивном б) авторитарном в) либеральном г) демократическом

33. Внушение, повествование, диалог, доказательство относят к группе воспитательных методов ... а) коррекции б) убеждения в) упражнений г) оценки и самооценки

34. Постановка проблемы для обсуждения предполагает… (указать 2 компонента)

а) наблюдение за реакциями собеседника б) составление резолюции в) обоснование актуальности г) представление реальной цели беседы

35. Активный процесс, требующий от слушателя сознательных усилий, называется…

а) слушание б) слышание в) думание г) понимание

36. К ошибкам слушания, делающим процесс общения неэффективным, относятся…

а) внимательное молчание б) поспешные выводы в) перебивание собеседника г) непрошенные советы

Вопросы по учебной дисциплине для промежуточной аттестации обучающихся (зачет)

1.Познавательные, эмоционально-волевые психологические процессы, состояния и их роль в психической регуляции поведения и деятельности.

2. Межличностные отношения в группе и в коллективе.

3. Особенности психики человека, влияющие на процесс общения.

4. Социальные закономерности общения.

5. Структура и виды общения.

6. Функции, мотивы и стили общения.

7. Базовые умения общения.

8. Восприятие в процессе общения. Типология модальностей восприятия.

9. Психологическая диагностика в учебном процессе, ее значение.

10. Невербальное общение. Специфика невербальных сообщений. Функции и значение невербальных средств для человека.

11. Виды невербальных средств общения.

12. Визуальные средства: кинесика; мимика; позы; кожные реакции; проксемика; вспомогательные средства общения.

13. Оформление личности. Поза и особенности внешнего вида. Составляющие, динамика и взаимодействие жестов, мимики, поз.

14. Акустические средства: паралингвистические; экстралингвистические. Тактильные средства: такесика.

15. Ольфакторные средства: запахи.

16. Правила интерпретации языка тела. Наиболее важные элементы языка тела.

17. Контакт глаз.

18. Позитивные жесты. Негативные жесты. Популярные жесты и действия.

19. Межличностное пространство. Общение за столом переговоров, основные позиции партнеров по общению.

20. Вербальное общение. Закономерности восприятия вербальной информации.

21. Речевые аспекты в дискуссии, точки зрения и различия во мнениях.

22. Постановка вопроса в общении. Виды вопросов. Формы ответов.

23. Стиль поведения в дискуссии. Активность в постановке вопросов.

24. Техники представления информации, их основная функция.

25. Дискуссии.

26. Речевые тактики в речевой коммуникации.

27. Психология делового общения. Основные закономерности эффективного общения.

28. Приемы и техники эффективного общения.

29. Барьеры, препятствующие эффективной коммуникации. Механизм защиты как барьер на пути к эффективной коммуникации. Условия преодоления барьеров общения.

30. Стили эффективного слушания: нерефлексивное слушание; рефлексивное слушание; эмпатическое слушание.

31. Основные навыки и приемы эффективного слушания. Развитие навыков эффективного слушания.

32. Этические нормы в общении. Основные принципы делового этикета. Этикетные формы общения.

33. Особенности проявления манипулятивных систем в общении.

34. Эмоциональные аспекты общения

3) *Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания*

Компетенция	**Показатели**	**Оценочная шкала**	
		незачет	**зачет**
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Знать: механизмы взаимодействия участников образовательных отношений; основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализации личности; индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни участников образовательных отношений; технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; основы психодидактики, поликультурного образования, закономерностей поведения в социальных сетях. Умеет: использовать технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; использовать социальные сети для организации взаимодействия с различными участниками образовательной деятельности. Владеет: осуществляет планирование и организацию взаимодействий участников образовательных отношений с учетом основных закономерностей возрастного развития; использует в ходе планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений индикаторы их индивидуальных особенностей; использует технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений для реализации образовательной деятельности; использует возможности социальных сетей для	Обучающий не знает: механизмы взаимодействия участников образовательных отношений; основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализации личности; индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни участников образовательных отношений; технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; основы психодидактики, поликультурного образования, закономерностей поведения в социальных сетях. Не умеет: использовать технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; использовать социальные сети для организации взаимодействия с различными участниками образовательной деятельности. Не владеет: осуществляет планирование и организацию взаимодействий участников образовательных отношений с учетом основных закономерностей возрастного развития; использует в ходе планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений индикаторы их индивидуальных особенностей; использует технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений для реализации образовательной деятельности; использует возможности социальных сетей для организации взаимодействия различных	Обучающий знает: механизмы взаимодействия участников образовательных отношений; основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализации личности; индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни участников образовательных отношений; технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; основы психодидактики, поликультурного образования, закономерностей поведения в социальных сетях. Умеет: использовать технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; использовать социальные сети для организации взаимодействия с различными участниками образовательной деятельности. Владеет: осуществляет планирование и организацию взаимодействий участников образовательных отношений с учетом основных закономерностей возрастного развития; использует в ходе планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений индикаторы их индивидуальных особенностей; использует технологии и методы организации взаимодействия участников

	организации взаимодействия различных участников образовательной деятельности.	участников образовательной деятельности.	образовательных отношений для реализации образовательной деятельности; использует возможности социальных сетей для организации взаимодействия различных участников образовательной деятельности.

Критерии оценивания:

- **Критерии оценки реферата** Оценка реферата возможна только в двух формах: «зачтено» или «незачтено». Для того, чтобы реферат был зачтен, студент должен выполнить следующие условия:

1. оформить работу в соответствии с требованиями, изложенными выше, при формировании рекомендаций к работе с рефератом,

2. если название реферата в целом может соответствовать его цели, то пункты плана – его задачами. Допускается собственное видение структуры. Согласование иной структуры реферата должно происходить при консультации с преподавателем до сдачи на проверку реферата,

3. ссылки на публикации допускаются как постранично, так и постатейно. С учетом небольшого объема работы допускается отсутствие ссылки. Но обязательно в конце реферата приводится список использованных источников и литературы. В списке предлагается исходный минимум публикаций. Студент должен проявить самостоятельность и расширить его путем привлечения дополнительных публикаций, в том числе из сети «Интернет» путем введения в поисковую систему основных понятий из названия темы и рекомендуемого плана,

4. во вводной части обязательно требуется обзор привлекаемых публикаций и источников, в основной части и заключении – четкая система развивающихся выводов по разделам и теме в целом,

5. текст недопустимо перегружать статистическими данными, а также излишней детализацией материала, особо поощряются таблицы, диаграммы, иные рисунки. Они должны «сжимать» информацию и минимизировать объем реферата, 6. реферат засчитывается после его апробации автором на семинаре или защите на консультации.

В университете БРС применяется при реализации всех дисциплин (в том числе при оценивании курсовых работ (проектов)) и практик, установленных учебными планами ОП ВО.

Оценка обучающегося по дисциплине в БРС формируется из:

- баллов, полученных при проведении текущего контроля успеваемости;
- баллов, полученных на промежуточной аттестации.

Баллы, полученные обучающимся при проведении текущего контроля успеваемости, представляют собой сумму баллов, полученных по контрольным точкам, а также дополнительных и премиальных баллов.

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в единых для всего университета контрольных срезах, устанавливаемые после определенного периода обучения. Для очной формы обучения устанавливаются 2 контрольных среза в каждом семестре. Для заочной – по результатам итогового контроля освоения дисциплины.

По каждому контрольному срезу обучающемуся начисляются баллы за:

- посещаемость в оцениваемый период (20%);
- результаты обучения по (80%):

а) освоенным за оцениваемый период разделам и (или) темам (очная форма обучения);

б) дисциплине (очно-заочная и заочная форма обучения).

По дисциплине обучающемуся могут быть начислены:

- дополнительные баллы;
- премиальные баллы.

Перевод оценок из пятибалльной системы оценивания в 100-балльную по дисциплинам и практикам, а также оценок обучающихся, переведенных в университет из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в которых БРС не применялась, и в других подобных случаях осуществляется следующим образом:

- «отлично» - 80-100баллов;

- «хорошо» - 66-79 баллов;

- «удовлетворительно» - 51-65 баллов;

- «зачтено» - 51 балл.

Максимальное количество баллов обучающегося по одной дисциплине (включая баллы, полученные при проведении текущего контроля успеваемости, и баллы, полученные на промежуточной аттестации) составляет 100 баллов.

Если средний рейтинговый балл студента по дисциплине гарантирует ему положительную оценку, в соответствии со шкалой оценок, то преподаватель обязан при желании студента выставить соответствующую оценку без итогового контроля, проставив полученный им средний рейтинговый балл.

Студент может повысить свой рейтинговый балл, проходя итоговый контроль, но при этом весомость набранного в ходе текущего контроля среднего рейтингового балла составляет: 0,5 (50%).

По дисциплине с итоговым контролем – «зачет» студент допускается к сдаче зачета только в том случае, если его средний рейтинговый бал по итогам срезов составляет 30 и выше. В противном случае он автоматически получает – «незачтено». Если его средний рейтинговый балл по итогам срезов составляет 51 и выше, он автоматически получает – «зачтено».

В случаях, когда студент желает повысить свой рейтинговый балл и принимает решение участвовать в промежуточной аттестации, то весомость

среднего рейтинговых баллов, полученных при проведении **текущего контроля** успеваемости и полученных на промежуточной аттестации составляет: 0,5 (50%) и 0,5 (50%).

При проведении текущего контроля успеваемости преподаватель может учесть дополнительные баллы в качестве премиальных баллов, начисляемых обучающемуся:

- определения дополнительных баллов по научно-исследовательской деятельности

Показатель	**Баллы**
Публикация статьи в журнале, сборнике трудов российской, региональной, вузовской конференции	От 5 до 10
Публикация тезисов статьи в сборнике трудов российской, региональной, вузовской конференции, депонирование статьи	От 5 до 10
Доклады на конференциях: внутривузовских, межвузовских, всероссийских и международных	От 5 до 10
Участие в конкурсах грантов: внутривузовский, региональный, всероссийский и международный	От 10 до 15
Участие в конкурсах НИРС: внутривузовский, региональный, всероссийский и международный	От 5 до 10
Участие в изготовлении демонстрационных материалов, наглядных и учебно-методических пособий и т.д.	От 5 до 10
Получение патента, свидетельства на охрану интеллектуальной собственности	От 10 до 15
Участие в вузовской, межвузовской, всероссийской олимпиадах	От 5 до 10
Внедрение результатов исследований в учебный, производственный процесс	От 5 до 10

- определения дополнительных баллов по общественной деятельности

Показатель	**Баллы**
Участие в организационной структуре факультета: староста группы, курса, профорг студентов факультета и т.д.	От 10 до 15
Организация разовых общественных акций на факультете, в университете и т.д.	От 10 до 15
Участие в культурно-массовых мероприятиях на факультете, в университете и т.д.	От 10 до 15
Участие в вузовских спортивных, организационно-воспитательных мероприятиях	От 10 до 15
Участие в городских, областных спортивных, организационно-воспитательных мероприятиях	От 10 до 15
Участие в российских, международных спортивных, организационно-воспитательных мероприятиях	От 10 до 20

Весомость среднего рейтингового балла и баллов, полученных на пересдаче, составляет соответственно: 0,3 (30%) и 0,7 (70%).

Если студент после пересдачи не получил положительной оценки, то он в установленные вузом сроки идет на комиссионную пересдачу дисциплины.

Весомость среднего балла, полученного при комиссионной сдаче, составляет, соответственно 0 (0%) и 1 (100%), а баллы, полученные при повторной сдаче – аннулируются.

Студент, пропустивший текущий контроль по уважительной причине (болезнь или иные причины, подтвержденные документально), должен его пройти до сдачи следующего промежуточного контроля по дисциплине. Для этого с разрешения декана факультета, директора института формируется индивидуальная балльно-рейтинговая ведомость.

Итоговая оценка по результатам освоения дисциплины выставляется по 5-балльной шкале или в зачетном формате (в соответствии с формой промежуточной аттестации по дисциплине, установленной учебным планом).

Итоговая оценка заносится в экзаменационную (зачетную) ведомость и зачетную книжку студента.

Итоговый государственный экзамен по специальности оценивается по 100 – балльной шкале.

Правила перевода оценок из 100-балльной системы в пятибалльную систему приведены в таблице

.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине, практике	**Отрицательная оценка**	**Положительные оценки**		
Зачет	**Не зачтено** (менее 50 баллов)	**Зачтено** (более 50 баллов)		
Курсовая работа Зачет с оценкой Экзамен	**Неудовлетворительно** (менее 50 баллов)	**Удовлетворительно** (51-65 баллов)	**Хорошо** (66-79 баллов)	**Отлично** (80-100 баллов)

4) Методические рекомендации для обучающихся и преподавателей по использованию ФОС

ФОС состоит из комплектов контрольно-оценочных средств (далее – КОС) по учебным дисциплинам общеобразовательного цикла, КОС по учебным дисциплинам общего гуманитарного и социальноэкономического, математического и общего естественнонаучного циклов, КОС по профессиональным модулям обязательной и вариативной частей в соответствии с учебным планом образовательного учреждения и КОС для проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

В структуру КОС по учебной дисциплине включаются: − титульный лист ; – паспорт КОС; – оценивание уровня освоения учебной дисциплины; – задания для оценивания уровня освоения учебной дисциплины (типовые

примерные зачетно-экзаменационные материалы, содержащие комплект экзаменационных билетов и вопросов, заданий для зачёта и другие материалы); − условия проведения промежуточной аттестации; − критерии оценивания уровня подготовки студента для промежуточной аттестации

Создаваемые оценочные средства должны стать своеобразным и естественным продолжением используемых преподавателем технологий и методик обучения. Это позволит студенту более четко осознавать свои достижения и недостатки, корректировать собственную активность, а педагогу – направлять деятельность студента в русло, необходимое с позиции формирующихся компетенций. Так, если преподаватель работает на основе технологии развития критического мышления, то для оценки умения анализировать и сопоставлять различные идеи и события, делать обоснованные выводы, выстраивать цепочку доказательств целесообразно будет использовать такие методы, как составление концептуальных таблиц, решение ситуационных и проблемных задач, перекрестную дискуссию, дидактический синквейн и т.д. В зависимости от уровня и особенностей образовательной программы, целей оценки оценочные средства могут конструироваться на разных уровнях сложности и неопределенности. Они могут иметь однозначное решение (например, решение математических задач, знание исторических дат и событий). Оценочные средства могут предполагать многозначные ответы, как при решении проблемных ситуаций или кейсов

Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по курсу дисциплины, МДК, учебной практики по индивидуальной инициативе преподавателя, мастера производственного обучения. Данный вид контроля стимулирует у студента стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины, МДК, овладению профессиональными и общими компетенциями. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу осуществляется при завершении изучения данной дисциплины, междисциплинарного курса и позволяет определить качество и уровень его освоения. Предметом оценки освоения МДК являются знания и умения.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература

1.Аминов, И.И. Психология делового общения: учебник для студентов вузов / И.И. Аминов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА,2017

2.Абрамова Г.С., Практическая психология : Учебник для вузов и ссузов. / Абрамова Г.С. - М. : Прометей, 2018. - 540 с.

3. Бороздина, Г. В. Психология делового общения: учебник / Г.В. Бороздина. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 320 с.

4. Возрастная и педагогическая психология : учебник для вузов / Б. А.

Сосновский [и др.] ; под редакцией Б. А. Сосновского. — Москва, 2021.
5.Симановский, А. Э. Педагогическая психология : учебное пособие для вузов / А. Э. Симановский. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва, 2021
6.Столяренко, Л. Д. Общая психология : учебник для вузов . – Электрон. дан. – Москва :Юрайт, 2021
7.Талызина, Н. Ф. Педагогическая психология. Практикум : учебное пособие для вузов / Н. Ф. Талызина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва, 2021

1. Дополнительная литература

1.Виговская, М.Е. Психология делового общения [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / М.Е. Виговская, А.В. Лисевич, В.О. Корионова. - Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 96 с.
2.Ефимова, Н.С. Психология общения. Практикум по психологии [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.С. Ефимова. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018
3.Козырева, Ольга Анатольевна. Введение в педагогическую деятельность [Текст] : учеб. пособие / О. А. Козырева. - Новокузнецк : Кузбасская гос. пед. академия, 2018
4.Кошевая, И.П. Профессиональная этика и психология делового общения [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.П. Кошевая, А.А. Канке. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018.
5.Солнцева, Н.В. Управление в педагогической деятельности : учебное пособие / Н.В. Солнцева. - М. : Флинта, 2019. - 115 с.

Периодические издания:

1. Вестник Московского университета. Сер. 20: Педагогическое образование. – URL: http://dlib.eastview.com/browse/publication/9245/udb/127045
2. Народное образование. – URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/18887/udb/1270.
3. Наука и школа. - URL: http://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1565605.
4. Педагогика и психология образования. – URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/79335/udb/1270
5. Педагогика. – URL: http://dlib.eastview.com/browse/publication/598/udb/4

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Научная электронная библиотека - elibrary.ru
Открытая электронная библиотека. – URL: http://orel.rsl.ru
Электронно-библиотечная система – ЭБС - iprbookshop.ru
Фундаментальная библиотека ДГПУ - http://lib.dspu.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся целесообразно ознакомиться с ее рабочей программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке университета, а также с предлагаемым перечнем заданий.

Рекомендации по подготовке к аудиторным занятиям

Лекционные занятия

Умение сосредоточенно слушать лекции, активно воспринимать излагаемые сведения – это важнейшее условие освоения данной дисциплины. Каждая из лекций сопровождается компьютерной презентацией. Кроме того, в конце каждой лекции с целью создания условий для осмысления содержания лекционного материала обучающимся предлагается ответить на вопрос для размышления. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить материал. Поэтому в ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращая внимание на самое важное и существенное в нем. Имеет смысл оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки, замечания, дополнения. Целесообразно разработать собственную "маркографию" (значки, символы), сокращения слов.

Практические занятия

В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом важно учитывать рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Важно также опираться на конспекты лекций. В ходе занятия важно внимательно слушать выступления своих однокурсников. При необходимости задавать им уточняющие вопросы, активно участвовать в обсуждении изучаемых вопросов. В ходе своего выступления целесообразно использовать как технические средства обучения, так и традиционные, то есть доску и мел (при необходимости).

Организация внеаудиторной деятельности обучающихся

Внеаудиторная деятельность обучающегося по данной дисциплине предполагает самостоятельный поиск информации, необходимой, во-первых, для выполнения заданий самостоятельной работы (инвариантной и вариативной частей) и, во-вторых, подготовку к текущей и промежуточной аттестации. Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у обучающегося умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий.

Подготовка к зачету (экзамену)

В процессе подготовки к зачету обучающемуся рекомендуется так организовать свою учебу, чтобы все виды работ и заданий, предусмотренные

рабочей программой, были выполнены в срок. Основное в подготовке к зачету - это повторение всего материала учебной дисциплины. В дни подготовки к зачету необходимо избегать чрезмерной перегрузки умственной работой, чередуя труд и отдых. При подготовке к сдаче зачета старайтесь весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнения работы. Лучше, если можно перевыполнить план. Тогда всегда будет резерв времени. При подготовке к зачету целесообразно повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, заданий, которые выносятся на зачет и содержащихся в данной программе.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В перечень лекционных и семинарских занятий используются следующие программные обеспечения -программы, обеспечивающие доступ к сети интернет (например, «Googlechrome»; «Yandex»); демонстрация видео материалов (например, WindowsMediaPlayer), программы для создания презентации (например, MicrosoftPoint**)**

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Реализация дисциплины требует наличия лекционной аудитории, экран, мультимедийный проектор, ноутбук, раздаточный материал. Комплект лабораторных работ и карточек заданий из расчета два экземпляра на одного магистра. Техническое и лабораторное обеспечение: видеопроекторы, настенный экран, ноутбук, Доступ к Интернет Ресурсам, электронная библиотека ДГПУ, аудиторный фонд ФП ДГПУ, схематичный и наглядный материла по темам изучаемого курса.

12. Специальные условия для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по

образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электроном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические

условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающихся, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.