

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дагестанский государственный педагогический университет»

Кафедра педагогики и технологий
дошкольного и дополнительного образования



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД. 01 - МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА В ДОО

Направление подготовки - 44.03.05 Педагогическое образование

(с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) – «Дошкольное образование» и

«Дополнительное образование детей»

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

Форма обучени я	Семес тр	Трудоем кость	Виды учебной работы					Форма аттестац ии
			Лекц ии	Практ. занятия	Лабор. занятия	Промежу точный контроль	СРС	
очная	8	72	12	24			36	зачет
заочная	8	72	4	6		3	59	зачет

Махачкала, 2022

Автор рабочей программы дисциплины:

Рабочая программа дисциплины «Методическая работа в ДОО» доцент,
к.п.н., Махаева Г.М.

Программа утверждена на заседаниях:

Кафедры: педагогики и технологий дошкольного и дополнительного
образования (протокол № 11 от «17» июня 2022 г.)

Зав. кафедрой: Магомедова З.Ш., к.п.н., доцент З.Ш. Магомедова 17 июня 2022г.

Учёного совета факультета дошкольного образования
(протокол № 10 от «20» июня 2022 г.)

Председатель Абдурахманова М.А., к.п.н., доцент М.А. Абдурахманова 20 июня 2022г.

Учебно-методического совета ДГПУ (протокол № 4 от «18» июня 2022 г.)
Председатель УМС: Дибиров И.А. И.А. Дибиров _____ 2022г.

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дагестанский государственный педагогический университет»

Кафедра педагогики и технологий
дошкольного и дополнительного образования

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР

«___» _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ФТД. 01 - МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА В ДОО

Направление подготовки - 44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) – «Дошкольное образование» и
«Дополнительное образование детей»

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

Форма обучени я	Семес тр	Трудоем кость	Виды учебной работы					
			Лекц ии	Практ. занятия	Лабор. занятия	Промежу точный контроль	СРС	Форма аттестаци и
очная	8	72	12	24			36	зачет
заочная	8	72	4	6		3	59	зачет

Махачкала, 2022

Автор рабочей программы дисциплины:

Рабочая программа дисциплины «Методическая работа в ДОО» доцент,
к.п.н., Махаева Г.М.

Программа утверждена на заседаниях:

Кафедры: педагогики и технологий дошкольного и дополнительного
образования (*протокол № 11 от «17» июня 2022 г.*)

Зав. кафедрой: Магомедова З.Ш., к.п.н., доцент _____ 17 июня 2022г.

Учёного совета факультета дошкольного образования
(*протокол № 10 от «20» июня 2022 г.*)

Председатель Абдурахманова М.А., к.п.н., доцент _____ 20 июня 2022г.

Учебно-методического совета ДГПУ (*протокол № ____ от «__» июня 2022 г.*)

Председатель УМС: Дибиров И.А. _____ 2022г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины «Методическая работа в ДОО» является подготовка творческого специалиста, обладающего профессиональной компетентностью в области современной теории и практики управления развитием и повышением творческого потенциала педагогического коллектива и профессионального мастерства педагога.

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ПК-1	Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	ИДК-1.1. Осознает специфику дошкольного и дополнительного образования и создает условия для успешного достижения результатов образовательной деятельности в ДОО и УДО. Осуществляет образовательную деятельность в соответствии с требованиями ФГОС с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей дошкольного возраста. ИДК-1.2. УМЕЕТ ОСУЩЕСТВЛЯТЬ ОТБОР УЧЕБНОГО СОДЕРЖАНИЯ ДЛЯ ЕГО РЕАЛИЗАЦИИ В РАЗЛИЧНЫХ ФОРМАХ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ФГОС, АНАЛИЗИРОВАТЬ И МОДЕЛИРОВАТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ СРЕДУ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА ДОШКОЛЬНОГО И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ. ИДК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные, владеет принципами построения современной образовательной среды в соответствии с требованиями здоровьесбережения участников образовательного процесса и гармоничного развития воспитанников и обучающихся.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина ФДТ.01 «Методическая работа в ДОО» относится к модулю "ФДТ" учебного плана (основной профессиональной образовательной программы) подготовки специалистов по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили «Дошкольное образование» и «Дополнительное образование детей».

Дисциплина ФТД. 01 «Методическая работа в ДОО» базируется на компетенциях, знаниях и умениях, сформированных в ходе изучения дисциплин «Дошкольная педагогика», «Системы дошкольного воспитания», «Теория и методика развития речи», «Теория и методика формирования математических представлений» и т.д.

Компетенции, сформированные в процессе изучения дисциплины, необходимы для освоения содержания дисциплин «Частная образовательная практика», «Производственная практика», выполнения заданий учебной практики, научно-исследовательской работы и выпускной квалификационной работы.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника: ПК-1
В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Код компетенции	Знает	Умеет	Владеет
ПК-1	Знает содержание ФГОС ДО и других нормативных документов, обеспечивающих организацию образовательного процесса в ДОО и Знает УДО; структуру и характеристику образовательной среды и её компонентов; традиций и инноваций в организации образовательной среды; Знает теоретические основы образовательных областей в образовательной организации дошкольного и дополнительного образования Знает особенности построения образовательной среды, в соответствии с требованиями здоровьесбережения участников образовательного процесса и гармоничного развития воспитанников и обучающихся;	Умеет планировать образовательный процесс в ДОО с целью достижения целевых ориентиров с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей дошкольного возраста. Умеет использовать актуальные знания в области педагогики и психологии при организации образовательного процесса; Умеет проектировать и создавать элементы образовательной среды, обеспечивающей достижение образовательных результатов;	Владеет способами организации здоровьесберегающей среды; Развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной образовательной организации, современные подходы к организации предметно-развивающей среды для детей раннего и дошкольного возраста. Владеет приемами предъявления содержания (научных знаний) образовательных областей, в организации образовательного процесса в ДОО и УДО для достижения целевых ориентиров с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей. Владеет способами проектирования элементов образовательной среды, обеспечивающей гармоничное развитие воспитанников и обучающихся.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Дисциплина изучается в 8 семестре.

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№8	
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	72	72	
1. Контактная работа:			
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	12	12	
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	24	24	
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)			
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды			

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№8	
учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
2. Объем самостоятельной работы обучающихся(СРС)			
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)	36	36	
Вид промежуточного контроля:	зачет	зачет	

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час.	В т.ч. по семестрам	
		№8	№2
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	72	72	
1. Контактная работа:			
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	4	4	
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	6	6	
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)			
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
2. Объем самостоятельной работы обучающихся(СРС)	62	62	
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)	3	3	
Вид промежуточного контроля:	зачет	зачет	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад.часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад.часах)			
			Лек/ пр.подг.	Лаб / пр.подг.	Пр/ пр.подг.	СР
1	Методическая работа как система Организация методической работы в ДОО		2		4	6
2	Передовой педагогический опыт: формирование, изучение, обобщение.		2		4	6
3	Управление инновационной деятельностью в ДОО.		2		4	6
4	Педагогический Совет ДОУ – центральное звено системы методической работы ДОО.		2		4	6

5	Методический кабинет ДОО как творческая педагогическая мастерская.		2		4	6
6	Диагностика организации методической работы в ДОО		2		4	6
	<i>Курсовое проектирование</i>	<i>X</i>				-
	<i>Консультация к экзамену</i>	<i>X</i>				-
	<i>Подготовка к экзамену (зачету)</i>	<i>X</i>				X
	Итого:		12		24	36

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад. часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лек/ пр.подг.	Лаб / пр.подг.	Пр/ пр.подг.	СР
1	Методическая работа как система Организация методической работы в ДОО		2			10
2	Передовой педагогический опыт: формирование, изучение, обобщение.				2	10
3	Управление инновационной деятельностью в ДОО.				2	10
4	Педагогический Совет ДОУ – центральное звено системы методической работы ДОО.				2	10
5	Методический кабинет ДОО как творческая педагогическая мастерская.		2			9
6	Диагностика организации методической работы в ДОО					10
	<i>Курсовое проектирование</i>	<i>X</i>				-
	<i>Консультация к экзамену</i>	<i>X</i>				-
	<i>Подготовка к экзамену (зачету)</i>	<i>X</i>				X
	Итого:		4		6	59

5.1. Содержание разделов дисциплины (модуля)

Тема 1. Методическая работа как система. Организация методической работы в ДОО.

А.И Васильева о методической работе в ДОО. К.Ю. Белая о методической работе в ДОО. Задачи старшего воспитателя ДОО. Цель методической работы в ДОО. Участники образовательного процесса. Основные задачи методической работы. Функции методической службы. Основные подходы к организации методической работы. Среда прямого и косвенного воздействия. Родители и дети как потребители услуг. Структура управления образовательным процессом в ДОО. Организация качественной методической работы в дошкольном учреждении. Результативность воспитательно-образовательного процесса в ДОО. Профессиональные компетенции активной личной позиции, профессиональных способностей старшего воспитателя: аналитические,

проектировочные, организационные, регулятивные, коммуникативные. Подходы к организации методической работы в ДОО в работах К. Ю.Белой, Н. В. Немовой, М. М.Поташника, О. Л.Зверевой, А. М. Моисеева.

Формы организации методической работы в ДОО. Факторы организации методической работы в ДОО. Подготовка методического обеспечения для осуществления педагогического процесса. Условия создания методического обеспечения ДОО. План работы на год, Календарные планы. Циклограмма на каждый день.

Тема 2. Передовой педагогический опыт: формирование, изучение, обобщение.

Я.С. Турбовский о передовом педагогическом опыте. Использование новых подходов в работе с детьми. Критерии определения передового опыта. Изучение, обобщение, распространение и создание передового опыта. Этапы изучения, обобщения, распространения передового опыта. Формы обобщения опыта. Работа с молодыми педагогами.

Тема 3. Управление инновационной деятельностью в ДОО.

Методическая работа как необходимая основа для формирования инновационной направленности педагогической деятельности, создания определенной инновационной среды. Объективные и субъективные предпосылки управления инновационной деятельностью в ДОО. Роль заведующего и методиста ДОО в управлении инновационной деятельностью. Участие воспитателей в методической, инновационной деятельности.

Тема 4. Педагогический Совет ДОУ – центральное звено системы методической работы ДОО.

Совет педагогов как постоянно действующий орган самоуправления деятельностью дошкольного учреждения Система методической работы с кадрами. Структура, формы и методы работы педагогического Совета. Тематика Советов педагогов. Состав Совета педагогов. Показатели эффективности работы Совета педагогов. Семинары, семинары-практикумы, педагогические тренинги, практические занятия, направленные на решение наиболее актуальных проблем воспитания и обучения детей дошкольного возраста. Система мероприятий, проводимых с педагогами.

Тема 5. Методический кабинет ДОО как творческая педагогическая мастерская.

Центр методической работы ДОО. Роль и значение методического кабинета ДОО. Требования к методическому кабинету. Информационно-аналитическая функция методического кабинета в управлении дошкольным учреждением. Информационный банк данных. Банк внутренней информации. Банк внешней информации. Модель методического кабинета ДОО. Выставки в методическом кабинете. Характеристика полноты и целостности программно-методического обеспечения. Программно-методическое обеспечение. Направления методической работы. Модель методического кабинета ДОО.

Тема 6. Диагностика организации методической работы в ДОО

Личностные и профессиональные качества руководителя-методиста. Васильева А.И. о роли методиста в ДОО. Управленческие функции заведующей и методиста. Планирование работы по ДОО методистом. Должностные обязанности методиста. Условные уровни в модели реальной деятельности методиста, отражающие его движение к профессиональному соответствию. Направления методической работы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1	Методическая работа как система. Организация методической работы в	Подготовка презентации

	ДОО.	
2	Передовой педагогический опыт: формирование, изучение, обобщение.	Анализ и конспектирование законодательных актов и нормативно-правовых документов
3	Управление инновационной деятельностью в ДОО.	Подготовка реферативного сообщения по предложенным темам
4	Педагогический Совет ДОУ – центральное звено системы методической работы ДОО.	Подготовка презентации
5	Методический кабинет ДОО как творческая педагогическая мастерская.	Подготовка реферативного сообщения по предложенным темам
6	Диагностика организации методической работы в ДОО.	Составление планов-конспектов воспитательных мероприятий

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

7.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости	Перечень компетенций
1	Методическая работа как система. Организация методической работы в ДОО.	План - конспект	ПК-1
2	Передовой педагогический опыт: формирование, изучение, обобщение.	Защита творческой работы	ПК-1
3	Управление инновационной деятельностью в ДОО.	Презентация	ПК-1
4	Педагогический Совет ДОУ – центральное звено системы методической работы ДОО.	План конспект, отчет	ПК-1
5	Методический кабинет ДОО как творческая педагогическая мастерская.	Презентация, отчет	ПК-1
6	Диагностика организации методической работы в ДОО	Конспект	ПК-1

7.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

1. Семестр – 8; форма аттестации – зачет.

2. Примерный перечень вопросов к экзамену, зачету (при наличии)

1. Цель, задачи, компоненты методической работы как системы.
2. Функции методической работы как системы. Критерии оценки методической работы.
3. Методическая работа как фактор управления в современном ДОО.
4. Содержание методической работы в соответствии функциям управления ДОО.
5. Критерии анализа и оценки деятельности старшего воспитателя ДОО.
6. Источники содержания методической работы.
7. Система планирования деятельности ДОО: уровни и основные документы.

8. Планирование как основополагающая функция управления. Подходы и требования к планированию работы учреждения по результатам.
9. Программа развития ДОО – документ обязательный при аттестации и аккредитации. Технология разработки.
10. Концепции развития ДОО: определение, структура, этапы реализации.
11. Образовательная программа – обязательный документ ДОО. Технология разработки.
12. Технология разработки «Годового плана».
13. Годовое планирование педагогического процесса в ДОО как средство управления.
14. Роль текущего планирования.
15. Организационные основы эффективной методической деятельности в ДОО. Коллективные традиционные формы организации методической работы.
16. Организационные основы эффективной методической деятельности в ДОО. Новые формы методической работы.
17. Контроль качества педагогического процесса в ДОО. Положение о контрольной деятельности.
18. Цели, принципы, функции контроля.
19. Условия организации, алгоритм контроля.
20. Система контроля в ДОО и документация, необходимая для принятия управленческого решения по результатам контроля.
21. Виды и планирование контроля.
22. Стандарт как показатель управления качеством воспитательно-образовательного процесса в ДОО.
23. Стандарт как механизм управления качеством воспитательно-образовательного процесса в ДОО.
24. Педагогический анализ - ведущая функция управления ДОО. Принципы анализа.
25. Методика и алгоритм педагогического анализа.
26. Модель педагогического анализа занятия в детском саду (К.Ю.Белая, А.Н.Троян, П.Н.Лосев).
27. Передовой педагогический опыт: определение понятия, уровни и критерии отбора.
28. Этапы и методы работы с передовым педагогическим опытом.
29. Методы выявления, обобщения и внедрения передового опыта.
30. Показатели развивающегося ДОО.
31. Педагогический Совет ДОО – центральное звено системы методической работы ДОО. Положение о педагогическом совете ДОО.
32. Методика (алгоритм) подготовки и проведения педагогических советов.
33. Виды и формы педагогических советов в ДОО. Методы активизации педагогов.
34. Методический кабинет ДОО как творческая педагогическая мастерская.
35. Роль кабинета в повышении качества и эффективности воспитательно-образовательной работы с детьми, в повышении профессиональной компетенции педагогов.

3. Перечень компетенций и индикаторов их достижения, описание критериев оценивания компетенций представляются в таблице

Код компетенции, индикаторы достижения компетенции (ИДК)	Уровни освоения компетенций			
	Продвинутый	Базовый	Пороговый	Не освоены компетенции
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно» ¹

	«зачтено»			«не зачтено»
ПК-1 Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач				<i>КОМПЕТЕНЦИИ</i> не освоены
ИДК-1.1. Осознает специфику дошкольного и дополнительного образования и создает условия для успешного достижения результатов образовательной деятельности в ДОО и УДО. Осуществляет образовательную деятельность в соответствии с требованиями ФГОС с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей дошкольного возраста.	Знает содержание ФГОС ДО и других нормативных документов, обеспечивающих организацию образовательного процесса в ДОО и Знает УДО; структуру и характеристику образовательной среды и её компонентов; традиций и инноваций в организации образовательной среды; Умеет планировать образовательный процесс в ДОО с целью достижения целевых ориентиров с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей дошкольного возраста. Владеет способами организации здоровьесберегающей среды; Развивающей предметно-	Испытывает незначительные трудности при определении содержания ФГОС ДО и других нормативных документов, обеспечивающих организацию образовательного процесса в ДОО и УДО; структуры и характеристику образовательной среды и её компонентов; традиций и инноваций в организации образовательной среды в ДОО и УДО Испытывает сложности при планировании образовательного процесса с целью достижения образовательных результатов с учетом возрастных и индивидуальных особенностей дошкольников. Затрудняется демонстрировать вариативные способы планирования образовательного	Испытывает значительные трудности при определении содержания ФГОС ДО и других нормативных документов, обеспечивающих организацию образовательного процесса в ДОО и УДО; Испытывает значительные сложности при планировании образовательного процесса в ДОО и УДО; с целью достижения ожидаемых результатов с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей. Частично владеет способами планирования образовательного процесса в ДОО и УДО, способами организации здоровьесберегающей среды.	<i>КОМПЕТЕНЦИИ</i> не освоены

	пространственной среды в дошкольной образовательной организации, современные подходы к организации предметно-развивающей среды для детей раннего и дошкольного возраста.	процесса в ДОО и УДО с целью достижения целевых ориентиров с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.		КОМПЕТЕНЦИИ не освоены
ИДК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах организации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС, анализировать и моделировать образовательную среду для обеспечения качества дошкольного и дополнительного образования.	Знает теоретические основы образовательных областей в образовательной организации дошкольного и дополнительного образования Умеет использовать актуальные знания в области педагогики и психологии при организации образовательного процесса; Владеет приемами предъявления содержания (научных знаний) образовательных областей, в организации образовательного процесса в ДОО и УДО для достижения целевых ориентиров с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.	Испытывает незначительные сложности при определении теоретических основ образовательных областей в ДОО и УДО; Демонстрирует езначительные сложности при использовании актуальных знаний в организации образовательного процесса в ДОО и УДО; Испытывает незначительные трудности при демонстрации приемов предъявления содержания (научных знаний) образовательных областей, в организации образовательного процесса в ДОО и УДО	Испытывает значительные сложности при определении теоретических основ содержания образовательных областей в ДОО и УДО; Частично умеет использовать актуальные знания в области предметных областей при организации образовательного процесса; Частично владеет приемами предъявления содержания (научных знаний) образовательного процесса.	
ИДК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать	Знает особенности	Испытывает незначительные	Частично знает особенности	

различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные, владеет принципами построения современной образовательной среды в соответствии с требованиями здоровьесбережения участников образовательного процесса и гармоничного развития воспитанников и обучающихся.	построения образовательной среды, в соответствии с требованиями здоровьесбережения участников образовательного процесса и гармоничного развития воспитанников и обучающихся. Умеет проектировать и создавать элементы образовательной среды, обеспечивающей достижение образовательных результатов; Владеет способами проектирования элементов образовательной среды, обеспечивающей гармоничное развитие воспитанников и обучающихся.	сложности при определении особенностей построения образовательной среды в соответствии с требованиями здоровьесбережения участников образовательного процесса, обеспечивающей достижение образовательных результатов. Испытывает незначительные сложности при демонстрации умений проектировать и создавать элементы образовательной среды в соответствии с требованиями здоровьесбережения участников образовательного процесса, обеспечивающей достижение образовательных результатов. Испытывает незначительные сложности при демонстрации умений владеть способами проектирования элементов образовательной среды в соответствии с требованиями здоровьесбережения участников образовательного процесса, обеспечивающей достижение образовательных результатов	построения образовательной среды, в соответствии с требованиями здоровьесбережения участников образовательного процесса, обеспечивающей достижение образовательных результатов. Частично умеет проектировать и создавать элементы образовательной среды, обеспечивающей достижение образовательных результатов. Частично владеет способами проектирования элементов образовательной среды обеспечивающей достижение образовательных результатов.	
---	--	--	--	--

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Перечень основной учебной литературы

1. Чумичева, Раиса Михайловна Управление дошкольным образованием учебное пособие для вузов- М., 2011.
2. Козлова, Светлана Акимовна Дошкольная педагогика. учебное пособие для студ. сред. пед. учебных заведений: доп. МО РФ М.,2006. 416с.
3. Дошкольная педагогика: учебник бакалавров / Н.А.Виноградова, Н.В.Микляева, Ю.В.Микляева; под. общ. ред. Н.В.Микляевой. – М.:Издательство Юрайт, 2012. – 510с.
4. Кузьмин, Сергей Владимирович опыт разработки, реализации и экспертизы образовательной программы ДОУ Программный подход в управлении качеством дошкольного образования М., 2010.

8.2. Перечень дополнительной учебной литературы

1. Периодические издания журнал. Дошкольное воспитание
2. Болотина Л.Р., Комарова Т.С., Баранов С.П. Дошкольная педагогика: Учебное пособие для студентов средних педагогических учебных заведений. – 2-е издание. – М.: Издательский центр «Академия», 1997.
3. Белая К.Ю. Методическая работа в ДОУ: Анализ, планирование, формирование и методы. – М.: ТЦ. Сфера. 2015.
4. Колодяжная Т.П. Управление современным дошкольным образовательным учреждением: Практическое пособие для руководителей ДОУ, студ. Пед.учеб. заведений, слушателей ИПК.- в 2частях. Ростов-на-Дону: 2012.

8.3. Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- <http://www.library.ru/> Виртуальная библиотека.
- <http://pedlib.ru/> Педагогическая библиотека.
- <http://www.nlr.ru/> Российская национальная библиотека.
- <http://www.nlr.ru/> Педагогика. Электронный путеводитель по справочным и образовательным ресурсам.
- <http://www.edu.ru> – Российский федеральный портал

8.4. Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Операционные системы Windows 7, 10.

MS Office 2007/2010.

Архиваторы: WinRar, WinZip

Антивирусные средства: Kaspersky

Программы для работы с изображением: AcrobatReader

Программы для работы с Internet и электронной почтой: Opera, Microsoft Internet Explorer, Google chrome, Mazilla FireFox

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Реализация дисциплины требует наличия лекционной аудитории, экран, мультимедийный проектор, ноутбук, раздаточный материал. Комплект карточек заданий из расчета два экземпляра на одного студента

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

На аудиторных занятиях используются разнообразные наглядные, аудиовизуальные, технические средства обучения в том числе:

- схемы и таблицы представленные в учебных пособиях:

- видео и -аудио фрагменты педагогических ситуаций, характеризующие профессиональную педагогическую деятельность, выполненные студентами старших курсов на педагогических практиках, фрагменты кинофильмов, посвященных проблемам детства, образования педагогической профессии.

- компьютерные презентации отдельных тем курса и авторских программ профессионального становления и развития студентов.

Специальные условия для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ:

ФТД-1 МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА В ДОО

1.Целью освоения дисциплины являются подготовка творческого специалиста, обладающего профессиональной компетентностью в области современной теории и практики управления развитием и повышением творческого потенциала педагогического коллектива и профессионального мастерства педагога.

2.Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина ФДТ.01 «Методическая работа в ДОО» относится к Модулю "ФДТ" учебного плана (основной профессиональной образовательной программы) подготовки специалистов по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

3.Требования к результатам освоения дисциплины (модуля):

ПК-1: ИДК-1.1. , ИДК-1.2., ИДК-1.3.

4.Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

5.Семестр: 8

6.Основные разделы дисциплины (модуля):

Методическая работа как система. Организация методической работы в ДОО.

Передовой педагогический опыт: формирование, изучение, обобщение.

Управление инновационной деятельностью в ДОО.

Педагогический Совет ДОУ – центральное звено системы методической работы ДОО.

Методический кабинет ДОО как творческая педагогическая мастерская.

Диагностика организации методической работы в ДОО

7.Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

презентация, рефераты, конспект, мозговая атака, зачет.

8.Авторы: *доцент, к.п.н., Махаева Г.М.*