

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дагестанский государственный педагогический
университет»

Кафедра правовых дисциплин и методики преподавания



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.06 МОДУЛЬ «ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ»
Б1.О.06.05 «МЕТОДИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ»

Направление подготовки – 44.03.04 «Профессиональное обучение» (по отраслям)

Направленность (профиль) - «Право и правоохранительная деятельность»

Квалификация выпускника - бакалавр

Форма и сроки обучения – очная, заочная

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Виды учебной работы					СРС	Форма аттестации
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Промежуточный контроль			
очная	5, 6	180	30	50		27	73	Зачет	
заочная		180	6	10		9	155	Зачет	

Махачкала, 2022

Автор(ы) рабочей программы дисциплины (модуля):

Гаджиева Патимат Дайитбеговна – к.п.н., доцент кафедры правовых дисциплин и методики преподавания факультета управления и права ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный педагогический университет»

Программа утверждена на заседаниях:

кафедры: правовых дисциплин и методики преподавания

(протокол №/от 23 06 2022г.)

Зав. кафедрой: Серкеров С.Э., к.ю.н., доцент

2022г.

[Подпись] 23.06.

Учёного совета факультета *Уи П* *(протокол №/от «24.06*

2022 г.)

Председатель

Воронцов М.А.

(ФИО, ученое звание)

[Подпись]

(подпись)

24.06

(дата)

учебно-методического совета ДГПУ *(протокол № 4 от «28» 06 2022г.)*

Председатель УМС: Дибиров И.А.

И.А. Дибиров

2022г.

© ДГПУ, 2022

© Гаджиева П.Д., 2022

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целями освоения дисциплины (модуля) являются:

- формирование знаний современных теоретических основ теории и методики обучения праву, изучение основных положений изучаемой дисциплины;
- выработка практических умений и навыков, необходимых для обеспечения эффективности деятельности будущих учителей права и общества;
- отбор учебного правового материала, формирование содержания учебного занятия;
- выработка умений разработки и применения различных средств и методов правового обучения и воспитания;
- овладение современными методами правового обучения и воспитания;
- развитие у будущих педагогов стремления к совершенствованию своего методического мастерства;

Изучение курса «Методика обучения праву» позволит студентам приобрести необходимые знания и умения для успешной работы в рамках педагогической практики и в дальнейшей профессиональной деятельности.

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение. УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. УК-1.3. Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.
ОПК-7	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1. Знает: основы эффективного педагогического общения, риторики, методы и способы медиации, разрешения конфликтных ситуаций; основы организации учебной (учебнопроизводственной, практической) деятельности; особенности работы с социально неадаптированными (дезадаптированными) обучающимися и их семьями; методы и формы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями руководства организации, осуществляющей образовательную деятельность, социальными партнерами в процессе реализации образовательных программ; методики профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития обучающихся.

		<p>ся; методики организации и проведения мероприятий для родителей (законных представителей) и с их участием</p> <p>ОПК-7.2.</p> <p>Умеет: проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации; организовывать индивидуальную и коллективную образовательную деятельность с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки обучающихся, испытывающих затруднения в общении; использовать средства формирования и развития организационной культуры обучающихся; координировать деятельность сотрудников образовательной организации и родителей (законных представителей), взаимодействовать с руководством образовательной организации, социальными партнерами при решении задач обучения и воспитания обучающихся</p> <p>ОПК-7.3.</p> <p>Владеет: приемами достижения взаимопонимания, профилактики и разрешения конфликтов; техниками и приемами эффективной коммуникации с обучающимся и группой обучающихся</p>
ОПК-8	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	<p>ОПК-8.1.</p> <p>Знает: понятие, структуру, функции, цели педагогической деятельности, требования к современному преподавателю (мастеру производственного обучения); основы и технологию организации учебно-профессиональной, научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся</p> <p>ОПК-8.2.</p> <p>Умеет: осуществлять поиск, анализ, интерпретацию научной информации и адаптировать ее к своей педагогической деятельности, использовать профессиональные базы данных; применять отечественный и зарубежный опыт и научные достижения в педагогической деятельности; планировать, организовывать и осуществлять самообразование в психолого-педагогическом направлении, в области преподаваемой дисциплины (модуля) и (или) профессиональной деятельности ОПК-8.3.</p> <p>Владеет: основами проведения научно-исследовательской работы; приемами научной и специальной устной и письменной речи; приемами педагогической рефлексии и организации рефлексивной деятельности обучающихся</p>

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина **Б1.О.06.05 «МЕТОДИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ»** относится к обязательной части и Модулю **Б1.О.06 "Профессионально-педагогический»** основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки **44.03.04. «Профессиональное обучение» (по отраслям)**

Дисциплина Б1.О.06.05 «Методика профессионального обучения» базируется на компетенциях, знаниях и умениях, сформированных в ходе изучения дисциплин «Педагогика», «Психология», «Производственное обучение».

Компетенции сформированные в процессе изучения дисциплины необходимы для освоения содержания дисциплин «Педагогика», «Психология», «Производственное обучение». выполнения заданий (учебной, производственной практик, научно-исследовательской работы и выпускной квалификационной работы).

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника: **УК-1, ОПК-7, ОПК-8..**

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Код компетенции	Знает	Умеет	Владеет
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов	. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации.	Определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации.
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участ-	Знает: основы эффективного педагогического общения, риторики, методы и	Умеет: проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с обу-	Владеет: приемами достижения взаимопонимания, профилактики и разрешения кон-

<p>никами образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>	<p>способы медиации, разрешения конфликтных ситуаций; основы организации учебной (учебно-производственной, практической) деятельности; особенности работы с социально неадаптированными (деадаптированными) обучающимися и их семьями; методы и формы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями руководства организации, осуществляющей образовательную деятельность, социальными партнерами в процессе реализации образовательных программ; методики профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития обучающихся; методики организации и проведения мероприятий для родителей (законных представителей) и с их участием</p>	<p>чающимися и (или) их родителями (законными представителями) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации; организовать индивидуальную и коллективную образовательную деятельность с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки обучающихся, испытывающих затруднения в общении; использовать средства формирования и развития организационной культуры обучающихся; координировать деятельность сотрудников образовательной организации и родителей (законных представителей), взаимодействовать с руководством образовательной организации, социальными партнерами при решении задач обучения и воспитания обучающихся</p>	<p>фликтов; техниками и приемами эффективной коммуникации с обучающимися и группой обучающихся</p>
<p>ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе спе-</p>	<p>Знает: историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса,</p>	<p>Умеет: использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы в урочной и</p>	<p>Владеет: методами, формами и средствами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий для реализации проект-</p>

<p>циальных научных знаний</p>	<p>роль и место образования в жизни человека и общества в области гуманитарных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области естественно-научных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества в области нравственного воспитания.</p>	<p>внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей</p>	<p>ной деятельности обучающихся, лабораторных экспериментов, экскурсионной работы, полевой практики и т.п.; действиями организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия регион</p>
--------------------------------	--	--	--

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины составляет **5** зачетных единиц (**180** часов).

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	ас.	В т.ч. по семестрам	
		№ 5	№ 6
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану			
1. Контактная работа:			
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)		12	18
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)		20	30
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)			
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
2. Объем самостоятельной работы обучающихся(СРС)		40	33
в том числе часов, выделенных на подготовку к экза-			27

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	ас.	В т.ч. по семестрам	
		№ 5	№ 6
мену (зачету)			
Вид промежуточного контроля:	180	зачёт с оценкой/ зачёт	Экзамен/ защита КР/КП

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	ас.	В т.ч. по семестрам	
		№ 5	№ 6
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану			
1. Контактная работа:			
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)		2	4
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)		4	6
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)			
курсовое проектирование			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
2. Объем самостоятельной работы обучающихся(СРС)		63	92
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)		3	6
Вид промежуточного контроля:	180	зачёт с оценкой/ зачёт	Экзамен/ защита КР/КП

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад. часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лек/ пр.подг.	Лаб / пр.подг.	Пр/ пр.подг.	СР
1	Методика преподавания правовых дисциплин как педагогическая наука – цели, задачи, принципы и содержание.		2		2	6
2	Характеристика современного процесса обучения		2		2	6
3	Актуальные проблемы преподавания права в современной школе.		2		2	6
4	Структура правового образова-		2		2	6

	ния в школе.					
5	Контроль, проверка и оценка правовых знаний и умений учащихся.		2		2	6
6	Характеристика учебно-методического комплекса курса в современной школе.		2		4	6
7	Методы и методические приемы обучения правовым дисциплинам.		2		4	6
8	Методы наглядного изучения праву.		2		4	6
9	Формы организации обучения. Уроки права в школе. Планирование и анализ уроков права.		2		4	6
10	Педагогические технологии в правовом обучении.		2		4	6
11	Самостоятельная работа обучающихся на уроках по праву.		2		4	4
12	Активные методы обучения праву.		2		4	2
13	Роль учителя в правовом обучении. Методические основы подготовки учителя к уроку права.		2		4	2
14	Методика преподавания «отдельных» тем в курсе права.		2		4	2
15	Особенности организации внеурочной деятельности по праву.		2		4	3
	<i>Курсовое проектирование</i>	X				-
	<i>Консультация к экзамену</i>	X				-
	<i>Подготовка к экзамену (зачету)</i>	X				X
	Итого:	180	30	27	50	73

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад. часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лек/ пр.подг.	Лаб / пр.подг.	Пр/ пр.подг.	СР
1	Методика преподавания правовых дисциплин как педагогическая наука – цели, задачи, принципы и содержание.		2			10
2	Характеристика современного процесса обучения				2	10
3	Актуальные проблемы преподавания права в современной школе.		2			10
4	Структура правового образова-				2	10

	ния в школе.					
5	Контроль, проверка и оценка правовых знаний и умений учащихся.					10
6	Характеристика учебно-методического комплекса курса в современной школе.					10
7	Методы и методические приемы обучения правовым дисциплинам.					10
8	Методы наглядного изучения праву.					10
9	Формы организации обучения. Уроки права в школе. Планирование и анализ уроков права.				2	10
10	Педагогические технологии в правовом обучении.					10
11	Самостоятельная работа обучающихся на уроках по праву.				2	10
12	Активные методы обучения праву.					10
13	Роль учителя в правовом обучении. Методические основы подготовки учителя к уроку права.		2			10
14	Методика преподавания «отдельных» тем в курсе права.					10
15	Особенности организации внеурочной деятельности по праву.				2	10
	<i>Курсовое проектирование</i>		X			-
	<i>Консультация к экзамену</i>		X			-
	<i>Подготовка к экзамену (зачету)</i>		X			X
	Итого:		6	9	10	155

5.1. Содержание разделов дисциплины (модуля)

Тема 1. Методика преподавания правовых дисциплин как педагогическая наука – цели, задачи, принципы и содержание

Основные теоретические основы содержания правового обучения и воспитания. Цель, предмет, задачи и принципы методики обучения праву. Основные функции курса – практико-организационная, мировоззренческая, эвристическая, прогностическая.

Методические проблемы правового обучения и воспитания. Взаимосвязь методики преподавания права с другими науками.

Роль и место методики обучения праву в системе социально-гуманитарных наук. Актуальность изучения правовых дисциплин в современной школе.

Тема 2. Характеристика современного процесса обучения

Дидактика как отрасль педагогики направленная на изучение и раскрытие теоретических основ организации процесса обучения, а также на разработку и поиск новых принципов, стратегий, методик, технологий и систем обучения. Основные категории дидактики – обучение, преподавание и учение. Учебная деятельность. Внутренние и внешние критерии определяющие эффективность обучения. Внешние и внутренние закономерности процесса обучения. Структура обучения. Методы обучения. Формы обучения. Виды и стили обучения. Образовательные технологии. Типы организации социальных отношений в процессе обучения.

Тема 3. Актуальные проблемы преподавания права в современной школе

Место и роль правового обучения в современной школе. Содержание правового образования в школе. Структура содержания любого учебного предмета. Элементы содержания правового образования: их понятия, виды и функции. Способы и уровни усвоения содержания правового учебного материала. Теоретические основы (критерии и принципы) отбора содержания правового учебного материала.

Государственная политика в области правового образования. Система гражданско-правового образования. Преемственность гражданско-правового образования. Единство правового обучения и воспитания. Гражданско-правовые знания как одно из условий воспитания и развития личности. Правовое пространство образовательных учреждений. Институт уполномоченных по правам человека в школах.

Тема 4. Структура правового образования в школе

Концепции преподавания права в школе. Основные подходы к правовому обучению и воспитанию в педагогической теории и практике. Концентрический подход к изучению проблемы прав человека – рассмотрение права на разных уровнях правовой подготовки обучаемых. Курс «Живое право». Трехступенчатая система правового обучения: «Энциклопедии практического права».

Предметный подход. Институциональный подход. Практико-ориентированный подход – изучение права интегрировано с экономическими, политическим и другими общественным проблемами.

Этико-правовой подход – базирование правового обучения на гуманистических принципах права и педагогики. Минимодульные правовые курсы.

Программирование курса права. Состояние и перспективы правового образования в школе.

Тема 5. Контроль, проверка и оценка правовых знаний и умений учащихся

Контроль как определенная система проверки эффективности и функционирования процесса обучения. Функции контроля. Контроль за учебно-познавательной деятельностью. Педагогические требования к организации контроля за учебной деятельностью учащихся.

Виды контроля и формы его организации. Предварительный контроль. Текущий контроль. Тематический контроль. Итоговый контроль. Методы контроля обучения. Самоконтроль. Задачи и содержание проверки и оценки правовых знаний, умений и навыков. Современные методы контроля правовых знаний учащихся. Тест.

Тема 6. Характеристика учебно-методического комплекса курса в современной школе

Учебная программа как нормативный документ. Основные функции учебной программы. Структура и способы построения учебных программ. Учебник как массовая учебная книга. Основные функции школьного учебника. Структура и основные компоненты школьного учебника. Учебники и учебные пособия, методическая литература по правовому обучению. Правовые словари. Наглядные средства обучения. Требования к современному учебнику права. Анализ учебников, программ и пособий по праву.

Тема 7. Методы и методические приемы обучения правовым дисциплинам

Методы обучения праву. Классификации методов обучения праву. Методика внеконтекстных операций с базовыми правовыми понятиями. Принципы отбора методов обучения праву.

Методический прием как составная часть метода обучения. Характеристика основных видов методических приемов. Методические приемы критического мышления.

Тема 8. Методы наглядного изучения права

Использование наглядных средств в обучении. Принцип наглядности в дидактике. Виды наглядности в обучении. Сущность наглядности. Функции наглядности. Значение и особенности наглядного обучения праву. Классифи-

кация наглядных средств обучения праву по юридическому содержанию. Основные виды наглядности в правовом обучении. Состояние проблемы наглядного обучения в методической литературе.

Тема 9. Формы организации обучения. Уроки права в школе. Планирование и анализ уроков права

Основные организационные формы и системы обучения. Классно-урочная система обучения. Лекционно-семинарская система обучения. Формы организации обучения.

Урок как элемент и основная форма обучения в школе. Особенности школьного урока. Учебное занятие по праву. Требования, предъявляемые к современному уроку права. Структура урока права. Основные составляющие компоненты урока права. Типология уроков права, их особенности. Планирование курса права в школе (тематическое и поурочное). Тестовые анализы уроков.

Тема 10. Педагогические технологии в правовом обучении

Определение понятия «технологии» и «педагогические технологии».

Цели и задачи использования технологий в современном правовом обучении. Традиционные технологии правового обучения. Традиционные формы организации учебных занятий по праву. Инновационная направленность педагогической деятельности. Инновации в обучении праву. Технологии проблемного обучения и «обучения в сотрудничестве» в процессе преподавания права.

Технология организации учебных игр по праву. Технология поэтапного формирования умственных способностей учащихся на уроках права. Технология формирования креативного мышления.

Тема 11. Самостоятельная работа обучаемых на уроках права.

Самостоятельная работа – познавательная деятельность учеников, которая. Индивидуализация правового обучения.

Основные этапы самостоятельной деятельности учеников в правовом обучении. Формы самостоятельной работы школьников – доклады, рефераты, небольшие сочинения (эссе). Традиционное обучение. Самостоятельное исследовательское обучение.

Тема 12. Активные методы обучения праву

Понятие «активное обучение», «активные методы обучения». Активность воспроизведения. Активность интерпретации. Творческая активность.

Классификация активных методов обучения. Характеристика основных активных методов обучения. Неимитационные занятия (проблемная лекция, анализ конкретных ситуаций). Имитационные занятия (игровое производственное проектирование, семинар-дискуссия, деловая игра).

Тема 13. Роль учителя в правовом обучении. Методические основы подготовки учителя к уроку права

Личность и профессиональная компетентность учителя. Факторы формирования личности учителя.

Учитель права как один из субъектов обучающего процесса. Содержание деятельности учителя права. Основные категории педагогов-правоведов. основополагающие компоненты профессионально-личностных качеств учителя. Профессионально значимые качества и умения учителя права.

Методические основы подготовки учителя права к уроку. Подготовка учителя к преподаванию курса и отдельных уроков права.

Научная организация труда преподавателя. Основные принципы научной организации труда учителя права.

Тема 14. Особенности организации внеурочной деятельности по праву

Особенности организации внеурочной деятельности по праву. Возможные формы деятельности школьников вне урока. Возможные разновидности организации школьников во внеурочной деятельности.

Кружок правовых знаний. Различные формы групповой работы во внеурочной деятельности. Проектная деятельность. Модификация организации проектной деятельности. Экскурсии. Экскурсия в нотариат. Экскурсия в юридическую консультацию и адвокатское бюро. Знакомство с органами местного самоуправления. Имитация телепередач – самая простая и доступная для учащихся форма внеурочной деятельности в обучении праву.

Тема 15. Методика преподавания «отдельных» тем в курсе права

а) Цели, задачи и предмет преподавания основ *теории государства и права*. «Теория государства и права» как фундаментальная часть курса права в школе. Правовые знания и умения, формируемые в рамках основ теории госу-

дарства и права. Максимальное использование наглядности на уроках по основам теории государства и права.

б) Цели, задачи и предмет *конституционного права*. Необходимость изучения основ конституционного строя РФ, прав и свобод личности, системы органов государственной власти. Правовые понятия при изучении Конституции РФ. Формирование умений работы с Конституцией.

в) Цели, задачи и содержание уроков по *гражданскому праву*. Место гражданского права в курсе права. Общие и специальные правовые понятия по гражданскому праву. Умения применять свои права на практике как основные в курсе гражданского права в школе.

г) Место *семейного права* в курсе права. Формирование основных знаний по семейному праву. Основные формы организации обучения семейному праву в школе. Методика проведения уроков-практикумов в процессе изучения семейного законодательства. Воспитательные аспекты преподавания семейного права в школе. Методика работы с семейным кодексом РФ.

д) Место *трудового права* в школьном курсе права. Формирование представлений о субъектах правовых правоотношений. Основные специальные понятия по трудовому праву: трудовой договор (контракт), дисциплина труда, охрана труда, дисциплинарное взыскание и технологии их формирования. Правовые умения применять права на практике, умения по самостоятельному добыванию правовых знаний в процессе изучения основ трудового права в школе. Основные формы организации обучения трудовому праву в школе.

е) *Образовательное право* и его роль в курсе права. Методика изучения международного законодательства в сфере образования. Основные формы организации изучения правового статуса учащегося среднего образовательного учреждения. Уроки-игры и их значение для формирования правовых умений по применению своих прав и обязанностей учеником. Роль практических занятий в процессе изучения образовательного права в системе правового обучения и воспитания учащихся.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1	Методика преподавания правовых дисциплин как педагогическая наука.	Подготовить доклад. Самостоятельная работа с теоретическим материалом.
2	Характеристика современного процесса обучения.	Конспект. Составить словарь основных понятий - глоссарий.
3	Актуальные проблемы преподавания права в современной школе	Написать эссе или составить слайд-презентацию
4	Структура правового образования в школе.	Конспект. Самостоятельная работа с теоретическим материалом.
5	Контроль, проверка и оценка правовых знаний и умений учащихся	Разработать систему заданий. Подготовить тесты для проверки знаний.
6	Характеристика учебно-методического комплекса курса в современной школе.	Анализ учебника и учебной литературы по праву.
7	Методы и методические приемы обучения правовым дисциплинам.	Разработайте систему заданий. Составьте кроссворд.
8	Методы наглядного изучения праву.	Составьте свой вариант наглядности.
9	Формы организации обучения. Урок правовых знаний.	Разработать фрагмент урока по любой правовой проблеме.
10	Педагогические технологии в правовом обучении.	Подготовить дискуссию, используя «ПОПС-формулу».
11	Самостоятельная работа обучаемых на уроках права.	Конспект. Самостоятельная работа с теоретическим материалом.
12	Активные методы обучения праву	Составить словарь понятий. Слайд-презентация.
13	Роль учителя в правовом обучении. Методические основы подготовки учителя к уроку праву.	Написать эссе. Составить свой вариант (эскиз) оформления кабинета правоведения.
14	Особенности организации внеурочной деятельности по праву.	Подготовить дискуссию используя «ПОПС - формулу». Составьте синквейн.
15	Методика преподавания «отдельных» тем в курсе права.	Разработать сценарий сюжетно-ролевой игры по любой правовой теме.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

7.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости	Перечень компетенций
1	Методика преподавания правовых дисциплин как педагогическая наука.		УК-1, ОПК-7, ОПК-8
2	Характеристика современного процесса обучения.		УК-1, ОПК-7, ОПК-8
3	Актуальные проблемы преподавания права в современной школе		УК-1, ОПК-7, ОПК-8
4	Структура правового образования в школе.		УК-1, ОПК-7, ОПК-8
5	Контроль, проверка и оценка правовых знаний и умений учащихся		УК-1, ОПК-7, ОПК-8
6	Характеристика учебно-методического комплекса курса в современной школе.		УК-1, ОПК-7, ОПК-8
7	Методы и методические приемы обучения правовым дисциплинам.		УК-1, ОПК-7, ОПК-8
8	Методы наглядного изучения праву.		УК-1, ОПК-7, ОПК-8
9	Формы организации обучения. Урок правовых знаний.		УК-1, ОПК-7, ОПК-8
10	Педагогические технологии в правовом обучении.		УК-1, ОПК-7, ОПК-8
11	Самостоятельная работа обучающихся на уроках права.		УК-1, ОПК-7, ОПК-8
12	Активные методы обучения праву		УК-1, ОПК-7, ОПК-8
13	Роль учителя в правовом обучении. Методические основы подготовки учителя к уроку праву.		УК-1, ОПК-7, ОПК-8
14	Особенности организации внеурочной деятельности по праву.		УК-1, ОПК-7, ОПК-8
15	Методика преподавания «отдельных» тем в курсе права.		УК-1, ОПК-7, ОПК-8

Темы рефератов

1. Формирование системы правовых понятий на уроках права.
2. Модель общеправовой подготовки учащихся средней общеобразовательной школы.
3. Личностно-ориентированный подход к преподаванию правовых дисциплин в процессе школьного обучения.
4. Формирование основ правовой культуры школьников на уроках права.
5. Сущность методики обучения праву и ее роль в системе школьного образования.
6. Образование как способ вхождения человека в мир науки и культуры.
7. История педагогики и образования как область научного знания.
8. Методики педагогов-новаторов в процессе обучения праву(по выбору).
9. Педагогика и образование в обществах Древнего мира.
10. Воспитание в первобытном обществе.
11. Школа и педагогика Западной Европы в период Средневековья.
12. Отечественная школа и педагогика советского периода.
13. Основные тенденции развития современного мирового образовательного процесса.
14. Роль курса «Обществознание» в формировании правового сознания личности школьников.
15. Формирование мировоззрения школьников на уроках права («Правоведение», «Основы государства и права», «Обществознание»).
16. Преподавание теоретических вопросов правовых дисциплин в школе.
17. Разработка проекта «Школа как правовое пространство».
18. Концепции развивающего обучения в системе правового образования учащихся.
19. Непрерывность правового образования в системе «школа-вуз».
20. Современные концепции правового образования: общая характеристика.
21. Традиционные средства контроля, оценки и отметки.
22. Система контроля на уроках права.
23. Оценка как показатель сформированности правовых знаний, умений и навыков.
24. Тесты и учитель.

25. Качество правового образования учащихся (разработка критериев его оценки).
26. Методика организации работы с учебником на уроках права в ___ классе.
27. Методические пути изучения прав ребёнка в школе.
28. Организация познавательной деятельности учащихся на уроках права в ___ классе.
29. Формирование правовой культуры учащихся (теоретические и методические аспекты).
30. Теоретические и методические проблемы преподавания права в школе (тема по выбору).
31. Использование активных методов обучения на уроках права в ___ классе.
32. Из истории интерактивных методов обучения.
33. Преподавание правовых дисциплин в различных типах образовательных учреждений (сделайте анализ методики преподавания в школе, лицее, гимназии, специализированным юридическом лицее).
34. Практическая реализация методов обучения на уроках права.
35. Возможности применения методов обучения в правовом обучении.
36. Возможности применения методических приемов обучения в правовом обучении
37. Методика и методические приемы при организации работы с учебником на уроках права в ___ классе.
38. Методические приемы использования технологий «обучения в сотрудничестве» в процессе преподавания права.
39. Методика работы с правовыми источниками информации (на примере любого юридического документа).
40. Современные методы обучения праву и методические приемы как необходимое условие формирования мышления.
41. Средства правового обучения: понятие и классификация средств обучения.
42. Оформление кабинета права в школе.
43. Использование технических средств обучения в правовом обучении
44. Методика организации и проведения опроса на уроках права.
45. Интегрированный урок как новая форма учебной деятельности.
46. Организация познавательной деятельности учащихся на уроках права в ___ классе.

47. Особенности планирования отдельных частей (тем, разделов) курса права в школе (по выбору)
48. Тестовый анализ уроков права и его преимущества.
49. Уроки-практикумы.
50. Типы педагогических технологий.
51. Методика решения юридических казусов и проблемных ситуаций на уроках права
52. Учебно-правовые ситуации на уроках права.
53. Игры на уроках права.
54. Ролевые игры на уроках права.
55. Методика организации игрового суда на уроках права.
56. Роль правовой культуры в воспитании учащихся.
57. Правовое воспитание несовершеннолетних в процессе обучения.
58. Воспитательное значение интеграционных связей в правовом обучении школьников.
59. Этика и право в школьном образовании.
60. Учитель права в моем представлении (студентам предлагается написать эссе на эту или похожую тему).
61. Особенности подготовки учителя к преподаванию занятий по некоторым отраслям права (конституционному, гражданскому, семейному, трудовому, экологическому, образовательному).
62. Система практических занятий по отдельным отраслям права (по выбору).
63. Учебно-правовые (проблемные) ситуации и деловые игры на уроках права.
64. Методические приемы использования технологии «обучения в сотрудничестве» в процессе преподавания права.
65. Метод проектов на занятиях по дисциплине «Правоведение» («Основы государства и права»; «Граждановедение»; «Обществознание

Творческие задания

1. Обучающийся учится плохо, на уроках не работает, на замечания и ризывы учиться, слушать педагога на уроках отвечает: «Я все равно поступлю в университет и стану юристом, у моего дяди в городе большие связи».

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и др.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

2. Педагог, уставший от постоянного шума на занятиях: «Зачем вы приходите в школу? Разве не для того, чтобы чему-то научиться?» Ученики хором: «Мы приходим общаться с друзьями!»

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и др.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

3. К четвертому уроку учащиеся устали, шумят, громко разговаривают. Педагог объявляет физкультминутку. Большинство радуются смене деятельности, выполняют упражнения с удовольствием. Однако несколько человек остаются сидеть, отказываясь участвовать. Педагог спрашивает: «Почему вы сидите?». Они отвечают: «А мы не хотим ничего делать».

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и др.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

4. На первом уроке ученик лежит на парте, глаза сонные, он почти спит. Педагог спрашивает: «Что с тобой происходит? Во сколько ты сегодня лег?». Ученик отвечает: «Я поздно лег спать - в три или в четыре утра, я не помню». Педагог: «А чем же ты занимался?» Обучающийся: «На компьютере в он-лайне играл».

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и др.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

5. Во время контрольной работы обучающийся просит разрешения выйти в туалет. Педагог говорит: «Конечно, выйди, только телефон оставь». Обучающийся: «Нет, без телефона я не пойду, мне родители сказала всегда держать его при себе – мало ли что случиться?»

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и др.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

6. Педагог: «Откройте тетради, записывайте...» Видя, что один из обучающихся не пишет, педагог спрашивает: «А ты почему ничего не пишешь?». Обучающийся отвечает: «А зачем мне писать. Я буду лучше внимательно слушать и запоминать».

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и др.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

7. Педагог обращается к обучающемуся, который крутит в руках телефон: «Убери, пожалуйста, телефон или выключи его!» Обучающийся: «Я не могу. Я в «аське» сижу. Я вообще никогда с ним не расстаюсь и не выключаю, я и сплю с ним...».

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и др.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

8. Несколько учеников опоздали на урок на 15 минут. Педагог спрашивает: «Почему вы опаздываете?» Обучающиеся (дожевывая на ходу булочки): «А мы в столовой были».

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и др.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

9. Несколько учеников играют на уроке в «Морской бой». В ответ на замечание педагога говорят: «Ваш предмет нам вообще не нужен. Он в жизни не пригодится».

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и др.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

10. Ученица, узнав, что ее подруга получила за контрольную работу на балл выше, чем она, сочла оценку несправедливой. От обиды на учителя она нахмурила брови, скрестила руки на груди, отодвинула тетрадь и учебник, положила ручку, на глазах появились слезы. На вопрос педагога: «Что случилось, почему ты не работаешь?» - она не ответила и продолжала молча сидеть и ничего не делать.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и др.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

11. Ученица отказалась участвовать в уборке класса. Сказала, что она учится игре на фортепиано и может испортить кисти рук.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и др.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

12. В начале урока педагог раздает тетради с проверенным домашним заданием и предлагает сделать работу над ошибками. Один из обучаю-

щихся обнаруживает, что при проверке педагог не заметил его ошибку и громко заявляет об этом на весь класс.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и др.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

13. Если в классе проходит групповая работа, то лидерство всегда захватывает один и тот же ученик. Другие обучающиеся тоже готовы проявить лидерские способности, но он не позволяет им это делать, ведет себя агрессивно, перебивает их, высмеивает.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и др.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

14. На перемене Вы идете по школьному коридору и видите, что двое учеников из 6-го класса дерутся. Их не останавливает даже то, что Вы заметили данную ситуацию. На Ваш призыв остановиться они продолжают драться.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и др.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

15. Один из учеников класса, в котором Вы являетесь классным руководителем говорит, что не пойдет на выпускной вечер. Вы знаете, что это решение связано с трудным финансовым положением его семьи.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и др.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

16. На перемене к Вам достаточно регулярно подходит один из учеников и «ябедничает» на своих одноклассников. Он рассказывает, кто у кого списывал, кто не делал домашнее задание, кто кого и как обзывает.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и др.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

17. Два мальчика из пятого класса шумно ведут себя на перемене. Один «оседлал» другого и катается на нем.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и др.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

18. Вы выполняете на доске определенные действия (решаете уравнение, доказывает гипотезу, пишете формулу, перечисляете основания

для классификации и т.д.). В Ваших записях есть ошибка. Один из обучающихся заметил это и сказал так, что увидел весь класс.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и др.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

19. Ученики 9 класса, в котором Вы являетесь классным руководителем объявили бойкот одному из обучающихся. Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и др.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

20. В Вашем присутствии один из обучающихся дал негативную оценку деятельности Вашего коллеги - другого учителя.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и др.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

21. Обучающаяся из 9 класса пришла в школу вызывающе одетой, с ярким макияжем, большим количеством бижутерии.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и др.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

22. Вы ведете урок по новой теме. Внезапно одна из произнесенных фраз вызывает у учеников нездоровый смех. Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и др.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

23. Вы ведете урок, класс вовлечен в работу. В середине урока один из учеников неожиданно встал и вышел из класса, хлопнув дверью. Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и др.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

24. Вас попросили заменить заболевшего коллегу в параллельном классе. В ходе урока обнаружилось, что учащиеся плохо знают предыдущую тему, которую им объяснял Ваш коллега.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и др.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

25. Ваш предмет стоит в расписании первым уроком. На него регулярно опаздывает один из учащихся. Объясняя свое поведение, он постоянно говорит, что проспал.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и др.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

26. На уроке с конца ряда передается записка. Ученики молча читают ее, смотрят на потолок и хихикают, после чего передают записку дальше, не особо скрывая ее от учителя. Учитель видит записку, забирает ее, разворачивает и видит сообщение «посмотри на потолок». Он смотрит на потолок, в это время класс разражается взрывом хохота.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и др.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

27. Вы ведете урок в 10 классе. Один из учеников включил музыку, явно провоцируя Вас и демонстрируя непослушание.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и др.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

28. Ученик на перемене задает Вам вопрос, можно ли учить Ваш предмет с репетитором, а приходиться только на контрольные мероприятия.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и др.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

29. В Вашем классе есть обучающийся, который хорошо знает предмет, но не может отвечать перед всем классом, замыкается, молчит.

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и др.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

30. Учитель спрашивает ученика: «Почему ты не слушаешь, что я говорю?» Ученик отвечает: «А Вы мне не нравитесь».

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и др.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

31. Учитель: «Ты постоянно не готовишься к моим занятиям». Ученик: «А мне папа сказал, что это в жизни не пригодится».

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и др.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

32. Учитель: «Я видел(а), как ты куришь в туалете». Ученик: «Не на уроке же. И вообще, туалет – это частная территория. Мы там делаем, что хотим».

Как Вы отреагируете (как поступите, что сделаете, что скажете и др.) в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

33. Один из учеников подошел к Вам после урока и сказал, что ничего не понял по теме урока. Он просит Вас объяснить ему материал еще раз. Как Вы поступите, что сделаете, скажете и др. в данной ситуации и почему? Напишите Ваш вариант объемом не более 1 страницы.

Ситуации для анализа

ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СИТУАЦИИ

1. Классный руководитель, увидев, что главной причиной неуспеваемости школьников является отсутствие внимания и постоянные разговоры учащихся на уроках, предложил следующее:

– У нас в классе много разговоров и я постоянно вынуждена делать вам замечания. Мне это не нравится. Достаточно часто мне требуется полная тишина, но когда вы разговариваете, я вынуждена повторять все еще раз, возвращаться к уже пройденному материалу. Теперь я знаю, что вам необходимо говорить. Давайте подумаем обо всем, что могло бы помочь удовлетворению вашей потребности поговорить и моей потребности в тишине. Я сама предложу некоторые способы, и вы скажете, что придумали. Я запишу все ваши предложения на доске. Каждое предложение мы запишем без всяких комментариев. Затем мы обсудим все предложения и вычеркнем те, которые не нравятся вам или не нравятся мне.

Учащиеся и учитель предложили следующие варианты решений:

1. Пересадить учеников.
2. Ввести наказания за разговоры.
3. Разрешить разговаривать когда хочется.
4. Выделить на уроке специальное время для разговоров.
5. Каждый ученик должен говорить только тогда, когда остальные молчат.
6. Вообще не разговаривать на уроке.
7. Учить только половину класса, которая сидит ближе к учителю, остальные могут разговаривать.
8. Не разговаривать, но шептать.

9. Ничего не писать на уроке, а только выполнять устные задания.

Вопросы:

1. Как вы оцениваете попытку учительницы подойти к решению конфликта? Может ли она, на Ваш взгляд, дать ощутимый результат?

2. Как Вы думаете, какие варианты предложенных решений были приняты учениками и учительницей, а какие – отвергнуты? Какое решение конфликта могли бы предложить Вы?

3. Сопоставьте Ваши ответы с первоисточником: Крупенин, А.Л. Эффективный учитель: Книга о технологии превращения детей в хороших учеников / А.Л. Крупенин, И.М. Крохина. – Ростов н/Д, 1995. – С. 413 – 414.

2. Прочитайте отрывок из книги М.С. Шагинян «Человек и время»

«В старой Англии давным-давно придумали тесты – эдакие вопросники, ответить на которые не так-то просто, – как измерители умственной способности детей, поступающих в школы. В Америке для развития «критического мышления» создали даже печатные «вопросники» с проставлением баллов за ответы. Однако пресловутые тесты терпят крушение, потому что подход к «обучению мыслить» в психологии и педагогике старого мира отвлеченный, несколько «фокуснический», – быстрота понимания вопросов и ответы на тесты требуют от детей больше находчивости, сообразительности, ловкости, чем настоящего обдумывания, глубокого мыслительного процесса. Часто бывает, что именно глубокие, стремящиеся думать дети и юноши кажутся, по измерению тестов, дураками – они теряются и молчат. Не находя ответов на хитроумные (и пустые, как правило) вопросы, а дети-ловкачи, дети-выскочки бывают самыми быстрыми на ответы».

Вопросы:

1. Согласны ли Вы с такой оценкой тестирования?

2. Оцените тестирование как метод контроля и оценки знаний.

3. В чем состоят его слабые и сильные стороны?

4. С какой целью тестирование используется в современной педагогической практике?

3. Анна закончила 4 класс, а в 5-й пришла новая учительница.

«Она всегда смотрела на меня таким взглядом, будто я совершила преступление, и она про это знает, и я полностью в ее власти. Это меня очень мучило, я не выдерживала, отворачивалась, пряталась. Тогда она цеплялась: «А что это ты задержалась, а? Знать совесть не чиста?» – и вызывала меня к доске».

ке. Я начинала заикаться. Она опять так ехидно: «Интересно... Говорят, на других уроках ты не заикаешься... Не выучила и на жалость бьешь?». После этого я совсем не могла говорить. А она добивала меня: «Ну вот, что я говорила! Тебе и крыть нечем! Не выйдет, голубушка! Твои штучки у меня не пройдут!». А однажды даже попрекнула меня матерью: «Твоя мать учительница, а ты как ведешь?». Она так и говорила – не «как себя ведешь», а «как ведешь?». А как я себя вела? Обыкновенно. А тут я не выдержала и даже сама не ожидала, как у меня вырвалось: «При чем тут моя мать?» – «А-а, ты еще мне грубить?! Научись сначала говорить, как следует! Сопли научись вытирать! Хамка! Хулиганка!». Вот я и стала хулиганкой. Ну, не то чтобы на самом деле. Она над тобой издеваться, а ты терпи... Раз я чуть не ударила ее. Это уже было в 8-м классе. У этой учительницы было прозвище «Тирана». Имя у нее было Ирина, но она хотела, чтобы ее называли Ирэна, и сама так и выговаривала «Ирэна». А кто-то окрестил ее «Тираной». И вот уже звонок на урок, а я дежурная была. Говорю: «По коням! Тирана идет!». А она тут как тут. И когда все встали за парты, она отдельно так говорит: «Это кто тут у вас «Тирана»?». А я вдруг и брякнула: «Вы!». Что было! Конечно, пришлось дневник подать. А у меня, как нарочно, туда попал листок с моими стихами. Раскрывает она мой дневник, а там этот листок. И она начала читать вслух. Читает таким издевательским тоном и комментирует. Так комментирует, что я не выдержала. Даже потемнело в глазах. Мне так захотелось прекратить все это, что я вдруг двинулась на нее. До этого стояла, а тут двинулась и прямо к ней. И даже не боюсь ее больше – вот нисколечко! Рванула у нее свой листок, смяла его, а другой рукой схватила свой дневник и замахнулась им на Тирану... Тут слышу – кто-то в классе «Ань! Ты что!» А Тирана отпрянула, глаза белые, и выбежала из класса»

Вопросы:

- 1. Проанализируйте педагогическую ситуацию с точки зрения:
а) школьника; б) родителей; в) директора школы; г) школьного психолога.*
- 2. Какую программу психологического сопровождения Вы могли бы предложить?*
- 3. Насколько такие случаи типичны для современной школы?*
- 4. Какие пути выхода из создавшейся ситуации Вы можете предложить? Знание каких разделов педагогической психологии может оказать помощь в этом случае?*

4. Валентин Петрович Катаев «Белеет парус одинокий». Прочитайте отрывок из этой книги, в котором раскрываются особенности отношения младшего школьника к оценкам:

«...Однажды в субботу Петя, не раздеваясь, вбежал в столовую, сияющий, взволнованный, красный от счастья. Он размахивал нарядной записной тетрадью, крича на всю квартиру:

– Тетя! Павка! Дуня! Идите сюда скорее! Смотрите, мне поставили отметки! Ах, как жалко, что папа на уроках!

И, торжественно швырнув тетрадь на стол, мальчик с гордой скромностью отошел в сторону, как бы не желая мешать созерцанию отметок.

– А ну-ка, ну-ка! – воскликнула тетя, вбегая с выкройкой в руках в столовую. – Покажи свои отметки.

Она взяла со стола тетрадь и быстро пробежала ее глазами.

– Закон божий – два, русский – два, арифметика – два, внимание – три и прилежание – три, с удивлением сказала тетя, укоризненно качая головой. Не понимаю, чего же ты радуешься? Сплошные двойки!

Петя с досады даже топнул ногой.

– Вот так я и знал! – закричал он, чуть не плача от обиды. – Как Вы, тетя, не понимаете? Важно, что отметки! Понимаете: от-мет-ки! А Вы не хотите этого понять... Так всегда!

И Петя, схватив сердито знаменитую тетрадь, помчался во двор показывать отметки мальчикам».

С точки зрения прочитанного проанализируйте проблему выставления отметок в школе.

Вопросы:

1. Как Вы считаете, что должны делать учителя и родители, чтобы ребенок научился давать адекватную самооценку своей учебной деятельности?

2. Можно ли отказаться от выставления отметок в начальной школе?

3. Выкажите Ваше отношение к 10-балльной системе оценивания знаний и другим альтернативным системам школьного и вузовского контроля.

5. Действительно ли детям нужно все, что мы преподаем? Прочитайте сцену разговора в учительской из повести В. Тендрякова «Ночь после выпуска»:

«Не припомните ли Вы, Иван Игнатьевич, в каком году родился Николай Васильевич Гоголь?»

– ...М-м... Умер в пятьдесят втором году, а родился, представьте, не помню.

– А в каком году Лев Толстой закончил свой капитальный роман «Война и мир»?

– Право, не скажу точно. Если прикинуть приблизительно...

– Нет, мне сейчас нужны точные ответы. А может, Вы процитируете наизусть место из статьи Добролюбова, где говорится, что Катерина – луч света в темном царстве?

– Да боже упаси, – вяло отмахнулся директор.

И Ольга Олеговна с прежней решительностью снова обратилась к Зое Владимировне.

– Мы с Иваном Игнатьевичем забыли дату рождения Гоголя, почему она должна быть в памяти наших учеников? А ведь из таких сведений на восемьдесят, если не на все девяносто девять процентов состоят те знания, которые Вы, Зоя Владимировна, усиленно вбиваете... Вы и многие из нас... Эти сведения не каждый день нужны в жизни, а порой и совсем не нужны, поэтому забываются. Девяносто девять процентов из того, что Вы преподаете! Не кажется ли Вам, что это гарантия будущего невежества?

– Теперь только пришла к убеждению, что такое преподавание не проходит безнаказанно. И не только невежество – его последствия...

– Преподаем неустойчивое, испаряющееся, причем в самой категорической, почти насильственной форме».

Вопросы:

1. Проанализируйте проблему целесообразности изучаемого школьниками учебного материала с точки зрения прочитанного.

2. Как эта проблема решается в современной педагогике? Чем можно объяснить засилье информационно-объяснительного обучения в школе и вузе?

3. Все ли изучаемые в вузе предметы будут нужны в будущей профессиональной деятельности? Как Вы докажете школьникам необходимость изучения предмета вашей специальности в период педагогической практики?

6. Прочитайте отрывок из повести К.Г. Паустовского «Далекие годы» и ответьте на предлагаемые ниже вопросы:

«На столе в классе стояли залитые сургучом бутылки с желтоватой водой. На каждой бутылке была наклейка. На наклейках неровным старческим почерком было написано: «Вода из Нила», «Вода из реки Лимпопо», «Вода из Средиземного моря».

Бутылок было много. В них была вода из Волги, Темзы, Рейна, озера Мичиган, Мертвого моря и Амазонки. Но сколько мы ни разглядывали эту воду, во всех бутылках она была одинаково желтая и скучная на вид.

Мы приставали к учителю географии Черпунову, чтобы он разрешил нам попробовать воду из Мертвого моря. Нам хотелось узнать, действительно ли она такая соленая. Но пробовать воду Черпунов не позволял...

Черпунов всегда притаскивал на уроки всяческие редкости, больше всего он любил приносить бутылки с водой. Он рассказывал, как сам набирал нильскую воду около Каира.

– Смотрите, – он взбалтывал бутылку, – сколько в ней ила. Нильский ил богаче алмазов. На нем расцвела культура Египта...

Он очень гордился водой из реки Лимпопо. Ее прислал Черпунову в подарок его бывший ученик.

Чтобы мы лучше запоминали всякие географические вещи, Черпунов придумывал разные наглядные способы. Так, он рисовал на классной доске большую букву А. В правом углу он вписывал в эту букву второе А, поменьше, в него – третье, а в третье – четвертое. Потом он говорил:

– Запомните: это – Азия, в Азии – Аравия, в Аравии – город Аден, а в Адене сидит англичанин.

Мы запоминали это сразу и на всю жизнь...

Когда я был уже в старшем классе, преподаватель психологии, говоря нам о плодотворной силе воображения, неожиданно спросил:

– Вы помните Черпунова с его водой из разных рек и морей?

– Ну как же! – ответили мы. – Великолепно помним.

– Ну так вот, могу вам сообщить, что в бутылках была самая обыкновенная водопроводная вода. Вы спросите, зачем Черпунов вас обманывал? Он справедливо полагал, что таким путем дает толчок к развитию вашего воображения. Черпунов очень ценил его. Несколько раз он упоминал при мне, что человек отличается от животного способностью к воображению. Воображение создало искусство. Оно раздвинуло границы мира и сознания и сообщило жизни то свойство, что мы называем поэзией»

Вопросы:

1. Какой тип преподавания олицетворяла педагогическая деятельность учителя географии Черпунова?

2. Какие методы обучения использовал учитель? В чем состояли особенности применения этих методов?

3. Согласны ли Вы с той оценкой методики преподавания Черпунова, которую дал ей преподаватель психологии?

4. Можете ли вы привести подобные примеры из личного опыта или прочитанной литературы, когда обоснованное применение методов обучения стимулировало самостоятельную познавательную деятельность учащихся?

5. Как с точки зрения прочитанного можно оценить слова В.Н. Терского: «Заставляя детей непомерно много слушать и смотреть и не давая им собственной деятельностью закреплять и усваивать упражнениями полученные впечатления, мы лишаем детей радости действия, жизни, притупляем остроту восприятия впечатлений, отбиваем желание добывать знания и совершенствовать умения, прививаем интеллектуальную лень, самую страшную разновидность лени»

Ситуация 1. «Новичок в классе». Один мальчик переехал с родителями на новую квартиру и стал посещать новую школу. Ему очень понравились его одноклассники. Это были веселые, интересные и дружные ребята. Сразу чувствовалось, что они знают друг друга с первого класса и давно сплотились в единый коллектив.

Конечно, же, мальчику ужасно хотелось сблизиться с новыми одноклассниками, стать для них своим, но как это часто бывает, новичка встретили прохладно и не спешили налаживать с ним отношения. Более того, некоторые ребята видимо, решили проверить его «на прочность»: они строили ему мелкие каверзы, задевали, ставили подножки, подсмеивались над его внешним видом и манерами, прятали портфель, неправильно подсказывали, если он отвечал у доски и всячески потешались. Мальчик пытался не реагировать на их выходки, но это еще более раззадоривало ребят в их выходках. Однажды он даже подрался с одним из обидчиков, но за того вступились друзья и дали мальчику довольно болезненный отпор, хорошо еще, что вошедший в класс учитель прервал потасовку. Мальчик чуть не плакал от обиды и решил, что в школу он больше не пойдет, но подумав, он решил, где гарантия, что такая ситуация не повторится в другой школе. Тем более, что ребята в его классе ему нравились: плох был не коллектив, а именно то, что мальчик никак не может сделаться его членом. Но как это сделать? Сколько он не думал, сколько бы не ломал голову, ничего путного на ум не приходило. И тогда мальчик решил рассказать все отцу и спросить у него совета, что нужно делать, чтобы вызвать к себе интерес, доверие и симпатию сверстников. Выслушав рассказ мальчика, отец сказал, что когда он сам был маленьким мальчиком, с ним произошла точно такая же история, и вот что помогло разрешить ситуацию...

Ситуация 2. «Мальчик с богатым воображением». Жил-был мальчик, очень умный, начитанный и большой любитель кино. Возможно, в будущем, он мог бы стать писателем и создавать сценарии для кинофильмов. Для этого у него были все данные, а главное - богатое воображение: уже сейчас, будучи ребенком, он сочинял захватывающие истории про «черную руку», «пеструю ленту», «красные глаза» про вампиров, чудовищ, пиратов, рэкетиров, убийц и людоедов и с увлечением рассказывал их своим приятелям. Те слушали его рассказы с замирающим сердцем и восхищались неумемной фантазией товарища. Но ни друзья этого мальчика, ни даже его родители не догадывались, что мальчик страдает от своего богатого воображения. А дело было в том, что когда наступал вечер, мальчик ложился в постель и гасил свет, все персонажи его кошмарных сочинений ярко и отчетливо, как живые, возникали перед его мысленным взором и начинали кружиться по комнате, улюлюкая, приближаясь, и угрожая расправой. В эти моменты мальчика охватывал ужас, хотя он и понимал, что это ему только мерещится. Как не пытался он отгонять от себя этих страшил, это ему не удавалось. Ведь все они были плодом его собственного воображения. Мальчик зажигал свет, просил родителей посидеть с ним, заявляя, что ему не хочется спать, просил оставить дверь в его комнату открытой, заявляя, что ему душно. Но на самом деле ему просто было стыдно признаться, что он боится оставаться один в темноте. Мальчику надоела такая жизнь, и он стал думать, как избавиться от страхов, связанных с собственным воображением. И вот, что он придумал...

Вопросы:

- что привело к возникновению ситуации;
- кто является действующими лицами;
- какие взаимоотношения сложились между ними на данный момент;
- какие методы педагогического воздействия надо применить в данной ситуации;
- что делать, чтобы данные ситуации не возникали?

Критерии оценки складывается из таких показателей:

- точность понимания ситуации;
- правильное применение полученных знаний;
- реальность внедрения предложенных рекомендаций;
- оригинальность подхода к профилактике и способам разрешения подобных ситуаций.

Задание. Перед вами – ряд затруднительных педагогических ситуаций. Познакомившись с содержанием каждой из них, выберите из числа пред-

ложенных вариантов реагирования на данную ситуацию такой, который с педагогической точки зрения наиболее правилен, по вашему мнению.

Ситуация 1. Вы приступили к проведению урока, в классе наступила тишина и вдруг кто-то громко засмеялся. Когда вы вопросительно и удивленно, обратили свой взгляд на засмеявшегося ученика, он, смотря вам прямо в глаза, заявил: «Мне всегда смешно глядеть на вас и хочется смеяться». Как вы отреагируете на это?

Выберите вариант ответа:

1. «Вот тебе и на!»
2. «А что тебе смешно?»
3. «Ну и ради бога»
4. «Ты что дурачок?»
5. «Люблю веселых людей».
6. «Я рада, что создаю у тебя веселое настроение».

Ситуация 2. После того, как вы провели несколько занятий в этом классе, учащийся заявляет вам: «Я не думаю, что вы как педагог сможете нас чему-то научить».

Ваша реакция:

1. «Твое дело – учиться, а не учить учителя».
2. «Таких, как ты, я, конечно, ничему не смогу научить».
3. «Может быть, тебе лучше перейти в другой класс или учиться у другого учителя?»
4. «Тебе просто не хочется учиться».
5. «Мне интересно знать, почему ты так думаешь».
6. «Давай поговорим об этой ситуации подробнее. В моем поведении, наверное, есть что-то такое, что наводит тебя на подобную мысль».

Ситуация 3. Учитель дает учащемуся задание, а тот не хочет его выполнять и при этом заявляет: «Я не хочу это делать!»

Какой должна быть реакция учителя?

1. «Не хочешь – заставим!»
2. «Для чего же ты тогда пришел учиться?»
3. «Тем хуже для тебя, оставайся неучем. Твое поведение похоже на поведение человека, который назло своему лицу хотел бы отрезать себе нос».
4. «Ты отдаешь себе отчет в том, чем это может для тебя закончиться?»
5. «Ты не мог бы объяснить, почему?»
6. «Давай сядем и обсудим – может быть, ты и прав».

Ситуация 4. Учащийся разочарован своими учебными успехами. Сомневается в своих способностях и в том, что ему когда-либо удастся как следует понять и усвоить материал, и говорит учителю: «Как вы думаете, удастся ли мне когда-нибудь учиться на «отлично» и не отставать от остальных ребят в классе?»

Что должен ответить ему учитель?

1. «Если честно сказать – сомневаюсь».
2. «О да, конечно, в этом ты можешь не сомневаться».
3. «У тебя прекрасные способности, и я связываю с тобой большие надежды».
4. «Почему ты сомневаешься в себе?»
5. «Давай поговорим и выясним твои проблемы».
6. «Многое зависит от того, как мы с тобой будем работать».

Ситуация 5. Ученик говорит учителю: «На два ближайших урока, которые вы проводите. Я не пойду, так как в это время хочу сходить на концерт молодежного ансамбля».

Как нужно ответить ему?

1. «Попробуй только!»
2. «В следующий раз тебе придется прийти в школу с родителями».
3. «Это твое дело, тебе же сдавать зачет (экзамен). Придется все равно отчитываться за пропущенные занятия, я потом тебя обязательно спрошу».
4. «Ты, мне кажется, очень несерьезно относишься к занятиям».
5. «Может быть, тебе вообще лучше оставить школу?»
6. «А что ты собираешься делать дальше?»
7. «Мне интересно знать, почему посещение концерта для тебя интереснее, чем занятия».

Ситуация 6. Ученик, увидев учителя, когда тот вошел в класс, говорит ему: «Вы выглядите очень усталым и утомленным».

Какой должна быть реакция учителя?

1. «Я думаю, что с твоей стороны не очень прилично делать мне такие замечания».
2. «Да, я плохо себя чувствую».
3. «Не волнуйтесь обо мне, лучше на себя посмотрите».
4. «Я сегодня плохо спал, у меня много работы».
5. «Не беспокойся, это не мешает нашим занятиям».
6. «Ты очень внимательный, спасибо за работу».

Ситуация 7. «Я чувствую, что занятия, которые вы ведете. Не помогают мне, - говорит ученик учителю и добавляет: - Я вообще думаю бросить занятия».

Как должен отреагировать учитель?

1. «Перестань говорить глупости!»
2. «Ничего себе, додумался!»
3. «Может быть, тебе найти другого учителя?»
4. «Я хотел бы подробнее знать, почему у тебя возникло такое желание?»
5. «А что если нам поработать вместе над решением твоей проблемы?»
6. «Может быть, твою проблему можно решить как-то иначе?»

Ситуация 8. Учащийся, демонстрируя завидную самоуверенность, говорит учителю: «Нет ничего такого, что я не сумел бы сделать, если бы захотел. В том числе мне ничего не стоит усвоить и преподаваемый нами предмет».

Какой должна быть на это реплика учителя?

1. «Ты слишком хорошо думаешь о себе».
2. «С твоими-то способностями? Сомневаюсь!»
3. «Ты, наверное, чувствуешь себя достаточно уверенно, если заявляешь так».
4. «Не сомневаюсь в этом, так как верю, что если ты захочешь, то у тебя получится».
5. «Это, наверное, потребует от тебя большого напряжения».
6. «Излишняя самоуверенность вредит делу».

Ситуация 9. В ответ на соответствующее замечание учителя учащийся говорит. Что, для того чтобы усвоить учебный предмет, ему не нужно много работать: «Меня считают достаточно способным человеком».

Как должен реагировать на это учитель?

1. «Это мнение, которому ты вряд ли соответствуешь».
2. «Те трудности, которые ты до сих пор испытывал. И твои знания отнюдь не свидетельствуют об этом».
3. «Многие люди считают себя достаточно способными, но далеко не все на деле таковыми являются».
4. «Я рад, что ты такого высокого мнения о себе».
5. «Это тем более должно заставить тебя прилагать больше усилий в учении».
6. «Это звучит так, как будто ты сам не очень веришь в свои способности».

Ситуация 10. Учащийся говорит учителю: «Я снова забыл принести тетрадь».

Как следует на это отреагировать учителю?

1. «Ну вот, опять!»
2. «Не кажется ли тебе это проявлением безответственности?»
3. «Думаю, что тебе пора начать относиться к делу серьезнее».
4. «Я хотел бы знать, почему?»
5. «У тебя, вероятно, не было для этого возможности?»
6. «Как ты думаешь, почему я каждый раз напоминаю об этом?»

Ситуация 11. Ученик в разговоре с учителем обращается к нему: «Я хотел бы, чтобы вы относились ко мне лучше, чем к другим ученикам».

Что должен ответить учитель на такую просьбу ученика?

1. «Почему это я должен относиться к учебе лучше, чем ко всем остальным?»
2. «Я вовсе не собираюсь играть в любимчиков и фаворитов!»
3. «Мне не нравятся люди, которые заявляют так, как ты».
4. «Я хотел бы знать, почему я должен особо выделять тебя среди остальных учеников?»
5. «Если бы я тебе сказал, что люблю тебя больше, чем других учеников, то ты чувствовал бы себя от этого лучше?»
6. «Как ты думаешь, как на самом деле я к тебе отношусь?»

Ситуация 12. Учащийся, рассказав учителю о своих сомнениях по поводу возможности хорошего усвоения преподаваемого им предмета, говорит: «Я сказал вам о том, что меня беспокоит. Теперь вы скажите, в чем причина этого и как мне быть?»

Что должен на это ответить учитель?

1. «У тебя, как мне кажется, комплекс неполноценности».
2. «У тебя нет никаких оснований для беспокойства».
3. «Прежде чем я смогу высказывать обоснованное мнение, мне необходимо лучше разобраться в сути проблемы».
4. «Давай подождем, поработаем и вернемся к обсуждению этой проблемы через некоторое время. Я думаю, что нам удастся ее решить».
5. «Я не готов сейчас дать тебе точный ответ, мне надо подумать».
6. «Не волнуйся, и у меня в свое время ничего не получалось».

Ситуация 13. Ученик говорит учителю: «Мне не нравится то, что вы говорите и защищаете на занятиях».

Каким должен быть ответ учителя?

1. «Это плохо».
2. «Я надеюсь, что в дальнейшем, в процессе наших занятий, твое мнение изменится».

3. «Ты, наверное, в этом не разбираешься».
4. «Почему?»
5. «А что ты сам любишь и готов защищать?»
6. «На вкус и цвет товарища нет».
7. «Как ты думаешь, почему я это говорю и защищаю?»

Ситуация 14. Учащийся, явно демонстрирует свое плохое отношение к кому-то из товарищей по классу, говорит: «Я не хочу учиться вместе с ним».

Как должен ответить учитель?

1. «Ну и что?»
2. «Никуда не денешься, все равно придется».
3. «Это глупо с твоей стороны».
4. «Но он тоже не захочет после этого учиться с тобой».
5. «Почему?»
6. «Я думаю, что ты не прав».

КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Задание 1. Составьте список (7- 10 монографий, авторских работ педагогов, методистов, философов), в которых описываются особенности профессионально-педагогическая деятельность учителя. Выберите одну из работ и напишите к ней аннотацию, отметив в ней основные ключевые идеи.

образец

Список публикаций о труде учителя

Автор, название, выходные данные	Содержание
1. Булатова О.С. Искусство современного урока. – М., 2007	Глава 1...(название) Глава 2...(название)

Требования к выполнению заданий

1. В список публикаций можно включить работы, изданные за период с 2005-2010гг.
2. Авторы должны быть расположены строго по алфавиту, необходимо указать жанр издания (монография, учебник, статья, методическое пособие, хрестоматия и т.д.) укажите количество страниц.
3. Аннотация должна быть связным текстом, которая дает аналитическую оценку прочитанного произведения.

Задание 2. Подготовьте дискуссию по теме: «Образование – право или обязанность», при этом используйте технологию «ПОПС-ФОРМУЛА».

П - позиция («Я считаю, что...»)

О - обоснование («Потому что...»)

П - пример («Я могу подтвердить это тем, что...»)

С - следствие («В этой связи...»).

Задание 3. Учебная литература по праву и планирование правового обучения в школе. Проанализируйте отдельные учебники, учебные пособия по праву и сделайте письменное заключение о структуре книги, наличии методического аппарата (вопросов, заданий и т.д.), наглядных моделей (схем, рисунков), содержании материала (ясности, четкости изложения юридических конструкций, их точности) и т.д.

Примерные критерии оценки школьного учебника права

1. Формализация учебника: его соответствие основным требованиям Государственного образовательного стандарта, программе.

2. Научность содержания, соответствие современному уровню юридической науки.

3. Реализация целостного подхода к изучению истории: рассмотрение отдельных сторон жизни общества не последовательно, а в совокупности.

4. Соответствие композиционной структуры учебника целостному подходу: материал представляется не фрагментарно, не тематически заданным подбором фактов, а целостной системой. Юридические проблемы рассматриваются в совокупности со всеми явлениями общественной жизни.

5. Соответствие отбора содержания учебника возрасту учащихся:

6. Учебник должен представлять целостную дидактическую систему, обеспечивающую формирование правового сознания школьников:

7. Наличие в учебнике основного и дополнительного текста (юридические документы, пояснения к иллюстрациям). Документы (или их фрагменты) являются не только приложением к авторскому тексту, но и самостоятельным источником знаний; они обеспечены системой вопросов и заданий.

8. Включение в учебник иллюстративного материала, соответствующего содержанию курса и возрасту учащихся (фотографии, диаграммы, графики, таблицы, схемы); обеспечение иллюстраций вопросами и заданиями различного уровня сложности, нацеленными на формирование творческого мышления школьников.

9. Обеспеченность учебника аппаратом организации усвоения, способствующим формированию системы юридических знаний и умений школьников.

10. Отбор и раскрытие содержания норм правовой культуры, что позволит формировать оценочные суждения школьников, будет способствовать воспитанию личностных качеств учащихся.

Задание 4. Наглядность в обучении праву. Составьте вариант наглядности по любой юридической теме. Как это можно использовать на уроке права в школе? Разработайте задания, вопросы к таблице, схеме, чертежу, рисунку, карте и т.д.

Изготовьте пособие для презентации выступления своей группы, например, нарисовать цветным маркером на листе ватмана план выступления, чертеж, карту (в качестве наглядности можно воспользоваться иллюстрациями, изображениями, документами и фотографиями, которые помещены в учебнике).

Предварительно:

1. Продумайте, какой момент занятия может быть хорошо поддержан наглядным пособием. Какие наглядные пособия у Вас есть, чтобы раскрыть тему этого занятия? Выберите пособие и подготовьте его.

2. Определите, какова цель использования наглядного пособия, как и когда Вы его продемонстрируете?

Во время проведения презентации:

1. Поставьте проблему или дайте задание для работы с наглядным пособием.

2. Убедитесь, что все учащиеся имеют доступ к наглядному пособию.

3. Дайте достаточное время для ознакомления с ним.

4. Основная часть:

1. Обсуждение:

- составляйте для каждого занятия комплекс вопросов в соответствии с планом занятия;

- продумывайте последовательность вопросов от простых к сложным (возраст и подготовленность учащихся нужно при этом учитывать);

- избегайте «закрытых» вопросов, которые требуют ответа «да» или «нет»;

- когда вы задали вопрос, необходимо сделать паузу как минимум 3-5 секунд, чтобы учащийся имел возможность подумать и подготовиться к ответу;

- стимулируйте активность учащихся;

- поощряйте учащихся самих задавать вопросы на уроках;
2. **Определенный алгоритм действий:**
- Описание. Опиши, что ты видишь (слышишь) что можно выделить?
 - Анализ. Какова тема этого произведения? Что этим хотел сказать автор? Как автор это выражает?
 - Применение идеи. Какие близкие для ситуации, проблемы напоминает тебе эта картина (пособие, фотография)? Как может идея этого произведения быть использована людьми, тобой?
 - Оценка. Согласны ли вы с мыслью автора? Аргументируйте свою позицию. Какие чувства вызывает это произведение? Какое значение имеет это произведение в (для)... (докончите мысль, завершите предложение).

Задание 5. Современный урок по праву. Разработайте один урок по любой правовой проблеме. Определите его задачи, цель. Укажите, какие методы, приемы, средства обучения будете использовать. Аргументировано обоснуйте их необходимость. Выберите необходимую форму урока.

1. Рекомендуемые модели анализов уроков:

1. Одним из основных критериев оценки урока является выявление значимости урока в курсе.

2. При наблюдении за опросом необходимо обратить внимание на:
в какой форме был организован опрос, чётко ли была поставлена основная цель опроса, удалось ли её реализовать в полной мере; стремился ли учитель использовать обучающий характер опроса, активное участие в нем всех учеников, умело ли поправлялись неточности, ошибки, привлекались ли к этому ученики; насколько объективно были выставлены и убедительно аргументированы оценки.

3. При наблюдении за изучением на уроке нового материала важно обратить внимание на следующее: были ли поставлены перед учениками основные задачи изучения темы урока; умело ли использовалась мотивация учебной деятельности школьников, возбуждался ли интерес к новой теме, обеспечивалась ли должная научность, систематичность и доступность изложения учебного материала, связь его с жизнью, с практическим окружением; полностью ли использовались возможности для организации самостоятельной работы школьников на уроке.

4. При наблюдении за выполнением упражнений, направленных на усвоение, углубление и закрепление изучаемого материала, необходимо иметь в виду следующее: содействовали подобранные упражнения усвоению главно-

го, существенного в данной теме; оказывалась ли дифференцированная помощь ученикам во время выполнения заданий; ставились ли дополнительные задания для наиболее подготовленных учеников; как анализировались выполненные задания; обеспечивался ли самоконтроль учеников за качеством выполнения упражнений; подводились ли итоги их выполнения.

5. При выполнении домашнего задания надо обратить внимание на следующее: оптимальны ли его объём и сложность; предусмотрел ли учитель способы повышения интереса к домашней работе; предложил ли ученикам упражнения для домашней работы, предупредил ли о возможных затруднениях, порекомендовал ли пути их преодоления, чётко ли сообщил требования к оформлению домашней работы; были ли дифференцированы домашние задания для наиболее подготовленных учеников и предусмотрены ли формы помощи слабоуспевающим.

2. Анализ урока предполагает ответы на следующие вопросы:

1. Создан ли был необходимый эмоциональный климат?
2. Осознанность учителем видов содержания образования в учебном материале.
3. Соответствие методов и приёмов обучения видам содержания учебному материалу.
4. Уровни достигнутого усвоения содержания учебного правового материала.
5. Какие качества правовых знаний достигнуты?
6. Степень осознанности правовых знаний и действий учащегося,
7. Логическое внутреннее единство урока.
8. Связь с системой уроков.
9. Оснащенность урока средствами правового обучения.
10. Воспитательная роль урока.
11. Следует обратить внимание на такт учителя, на темп проведения урока, степень индивидуализации урока.

3. Примерная рабочая схема анализа занятия по праву

I. Общие сведения

Ф.И.О. учителя, дата, школа, класс, количество учащихся по списку, сколько присутствовало, место проведения.

II. Цели посещения (примерные)

1. Знакомство с работой учителя.
2. Оказание помощи учителю по какому-либо вопросу.
3. Изучение положительного опыта (с целью обобщения и внедрения в практику своей работы).

4. Изучение методики формирования правовых понятий и развития умений и навыков.

5. Познакомиться с трудностями, с которыми учитель права сталкивается в своей повседневной деятельности, и научиться их преодолевать.

6. Оценить свои способности к педагогической деятельности в качестве учителя права.

III. Тип, структура урока

1. Доминирующая дидактическая задача урока и степень ее реализации.

2. Тип урока, основные элементы (этапы урока и их целесообразность).

3. Длительность каждого элемента и оценка распределения времени на уроке.

4. Насколько удачно определены образовательные, воспитательные и развивающие цели урока и задачи каждого этапа.

IV. Организация начала урока

1. Готовность учащихся к занятию.

2. Подготовленность помещения к проведению урока.

3. Сообщение темы, плана урока.

V. Методика повторения пройденного материала, проверка качества правовых знаний, умений и навыков

1. Цель повторения.

2. Приемы проверки знания материала, умений, их эффективность.

3. Охват учащихся проверкой, их занятость.

4. Характеристика уровня правовых знаний (знание определений, содержания нормативно-правовых актов (правовых норм), умения применять знания на практике и другие критерии оценивания правовых знаний, умений и навыков) на основе анализа проверки.

5. Выявление недостатков, установление причин и восполнение пробелов в знаниях.

6. Степень объективности оценки знаний, умений, аргументация.

7. Подготовка к сознательному усвоению нового учебного материала.

VI. Усвоение новых правовых знаний, умений и навыков

1. Содержание нового материала.

1) Соответствие требованиям программы, современному уровню научного знания.

2) Достоверность правового учебного материала и практики его применения, т.е. соответствие материала содержанию реально действующего законодательства.

3) Системность, последовательность, связь с предыдущими и последующими уроками.

4) Связь с современностью, с общественными событиями (примеры из практики, жизни, личного опыта, в том числе из опыта учеников и т.д.).

5) Воспитательные возможности содержания.

2. Методы обучения

1) Соответствие методов обучения дидактической цели, возрасту учащихся, их психологическим особенностям, уровню правовой подготовки.

2) Целесообразность выбора применяемых методов.

3) Средства активизации познавательной деятельности учащихся способы поддержания интереса и внимания на отдельных этапах урока.

4) Сочетание индивидуальной, групповой и фронтальной работы учеников на занятии.

5) Место и роль самостоятельной работы учащихся, уровень познавательной самостоятельности.

6) Методика первичной проверки усвоения нового материала и закрепления полученных правовых знаний и умений.

7) Уровень эффективности приемов установления обратной связи в отношениях «учитель-ученик», проведение закрепления (контроля) полученных знаний, умений и навыков.

VII. Подведение итогов

1. Дана ли общая характеристика работы класса?

2. Какие вопросы решены (рассмотрены) наиболее успешно?

3. Типичные недостатки в знаниях и пути их устранения.

VIII. Задание на дом

1. Объем и характер заданного материала, его посильность для учащихся.

2. Соотношение материала изученного на уроке, и данного для самостоятельной проработки (обработки, доработки и т.д.)

3. Дифференцированность домашнего задания.

IX. Учет результатов обучения (обратная связь)

1. Методы приема, учета и оценки знаний.

2. Взаимоконтроль, самоконтроль, самооценка и т.д.

3. Соотношение обучающего и контролирующего учета правовых знаний и умений.

4. Применение программированных методов контроля.

Х. Роль учителя на занятии

1. Методы и приемы, способствующие созданию психологического настроя, организации внимания, дисциплины.

2. Использование учителем знания возрастных и индивидуальных особенностей в управлении учебной деятельностью школьников.

3. Характеристика отношений учителя с учениками (контакт с классом, доброжелательность, требовательность, способность заинтересовать всех учащихся и т.д.).

4. Рациональная организация труда учащихся на уроке.

5. Общая культура учителя

6. Культура учеников на уроке (эстетическая, этическая, прилежание).

7. Отношение учеников к учителю.

8. Отношение учеников к предмету «Правоведение».

XI. Общие выводы по уроку

1. В какой степени реализованы образовательные, воспитательные и развивающие цели урока и задачи каждого этапа занятия

2. Какие усовершенствования можно было бы внести при повторном проведении урока на эту тему?

Задание 6. Инновации в образовании. Найдите и законспектируйте литературу по теме: **«Инновации в обучении праву. О сочетании традиционных и инновационных технологий в правовом обучении».**

Форма отчета: доклад и слайд- презентация по указанной теме.

Задание 7. Профессионально значимые личностные качества учителя.

Подготовьте текст анкеты и проведите анкетирование учеников и учителей как в обычной школе, так и в лицейном профильном классе на тему: **«Современный учитель: кто он?».** По результатам анкетирования заполните таблицу.

Общеобразовательная школа № _____

№ п/п	Отмеченные качества современного учителя	Обычный класс средней общеобразовательной школы, %		Лицейный профильный класс, %	
		учитель	ученики	учителя	ученики
	справедливость				
2.	отзывчивость				

3.	честность				
4.	трудолюбие				
5.	любовь к детям				
6.	жизнерадостность				
7.	увлеченность своим делом				
8.	требовательность				
9.	организаторские способности				
10.	методическая подготовка				
11.	эрудиция				
12.	красота и обаяние				
13.	...				
14.	...				

Лицейный профильный класс школы № _____

Количество учителей, участвующих в исследовании _____

Количество учеников, участвующих в исследовании _____

Используя полученные результаты, попробуйте представить их в графическом виде, например в виде диаграммы.

Форма отчета – выступление на семинарском занятии с сообщением о полученных результатах и реферат.

Задание 8. Разработайте сценарий сюжетно-ролевой игры «Имею право». Определите цель и задачи игры; распределите роли между участниками игры.

Определите основные этапы проведения игры «Имею право». Определите источники информации, которые были использованы в процессе проведения игры. Укажите наглядные средства.

Задание 9. Заполните таблицу «Сравнительный анализ структурных компонентов учебных пособий по праву».

Название учебного пособия	структура	текст			методический аппарат	иллюстративный аппарат	аппарат ориентировки
		основной	дополнительный	пояснительный			

Задание 10. Подумайте и занесите в таблицу по степени важности для вас мотивы выбора вами педагогической профессии. Сравните свой результат с мнением одного из ваших товарищей по курсу.

Проанализируйте свои мотивы выбора профессии. Считаете ли вы их достойными?

<i>№ n/n</i>	<i>Мотивы выбора</i>	<i>Ваш результат</i>	<i>Результат товарища</i>
1	<i>Любовь к предмету</i>		
2	<i>Пример любимого Учителя</i>		
3	<i>Любовь к детям</i>		
4	<i>Желание воспитывать детей</i>		
5	<i>Желание обучать детей</i>		
6	<i>Желание получать высшее образование</i>		
7	<i>Семейная традиция</i>		
8	<i>Так сложились обстоятельства</i>		
9	<i>По совету родителей</i>		
10	<i>Сравнительно небольшой конкурс</i>		
11	...		
12	...		

Задание 11. Составьте список тех умений, которых вам не хватает для того, чтобы стать настоящим профессионалом.

Каким образом можно их приобрести (специальные курсы, тренинги и т.д.)? Какие из этих умений являются универсальными, а какие – специальными? Результаты оформите в виде таблицы.

Рекомендации студентам: при выполнении задания поинтересуйтесь ваших друзей, родителей, знакомых? Сравните их и свои ответы? Узнайте у окружающих – где и как они повышали свою квалификацию, в какой области? По каким признакам выбрали те или иные курсы повышения своей квалификации?

Требования к выполнению задания

- оформление результатов в виде таблицы;
- наличие точных координат обучающих организаций;
- наличие выводов;
- грамотность.

	умение	В какой области оно может пригодиться	Где можно пройти
1	Владение навыками работы в Интернете	Поиск информации, дистанционное общение, поиск работы, создание веб-страницы	Компьютерные курсы при ДППУ

Задание 12. Проведите анализ одной из сказок. Определите стиль взаимоотношений героев, возможные причины их поступков (действий) с позиции нравственных и правовых отношений. Спрогнозируйте развитие их отношений друг с другом.

Рекомендации студентам:

- опишите главных героев сказки;
- какая педагогическая мораль или идея заложена в сказке?
- дайте правовую оценку поведения главных героев сказки;
- каким образом усваиваются героями ценностные нормы;
- если поведение героев носит противоправный характер, свяжите это с той или иной отраслью права;
- как отражается в сказке национальная специфика, какие способы решения той или иной проблемы используются?
- спрогнозируйте, как будут развиваться отношения героев сказки дальше?
- как бы вы посоветовали поступить героям сказки, чтобы улучшить педагогический эффект их отношений? (предложите свой вариант окончания сказки).
- какой урок, вывод может получить ребенок, познакомившись с этой сказкой?

Требования к выполнению задания

1. укажите информационный источник, из которого взята сказка.
2. точные и подробные ответы на предлагаемые вопросы.
3. наличие своего варианта окончания сказки.
4. правильная культура оформления работы.

Задание 14. Составьте кроссворд на тему: «Методические приемы правового обучения».

Рекомендации студентам:

1. Составьте список (перечень) слов, которые должны войти в кроссворд.

2. Для этого в своем конспекте найдите основные, ключевые понятия и подчеркните их.
3. Выпишите эти понятия на отдельный лист, желательно в клетку.
4. Подчеркните в них одинаковые повторяющиеся буквы.
5. Расположите слова так, чтобы повторяющиеся буквы одновременно использовались в словах, написанных по вертикали и по горизонтали.
6. Пронумеруйте слова.
7. В соответствии с номерами выпишите определения основных понятий.
8. Начертите сетку кроссворда (количество клеток должно соответствовать количеству букв в слове).
9. Разметьте сетку кроссворда цифрами (номерами понятий).
10. Оформите кроссворд. Подпишите его.

Задание 15. Ознакомьтесь с учебно-методическим комплексом по праву. Подготовьте сообщение о данном комплексе в форме рекламы или антирекламы.

Примите участие в дебатах по теме «Современный учебно-методический комплекс по праву».

Какие новые компоненты появились в учебно-методическом комплексе в последнее время?

Задание 16. Разработайте:

1. Модель диспута «Любовь к детективам – развлечение или признак правовой культуры»;
2. Модель конференции «наказание в историческом прошлом и в наши дни»;
3. Модель дебатов (дискуссий) «Паспортный режим: сущность и перспективы отмены».

Задание 17. Определите межпредметные и внутрикурсовые связи для конкретного урока:

Тема урока	Цели установления межпредметных связей	Цели установления внутрикурсовых связей	Описание предметов и тем, с которыми устанавливаются связи. Виды и формы связей.	Содержание связей на уровне		Приемы и средства установления связей в деятельности	
				Фактов и понятий	Способов деятельности	учителя	ученика

Задание 18. Ознакомьтесь с рабочими тетрадями по правоведению («Обществознание» (5-7 класс); «Граждановедение» (5-8 класс)).

Дайте оценку качеству использования наглядности в этих учебных пособиях. Свое мнение аргументируйте.

Разработайте модель урока правовых знаний с использованием материалов рабочей тетради.

Задание 19. Предложите свой вариант (эскиз) оформления кабинета правоведения.

Рекомендации студентам:

- Каким санитарно-гигиеническим нормам соответствует ваше помещение.
- Определите, какой необходимой наглядностью и техническими средствами обучения будет оснащен ваш кабинет.
- В какой последовательности будут располагаться классные парты – традиционно или для работы в интерактивном режиме.
- Наличие стенда, где помещены основные понятия курса.
- Специально отведенное место, где можно проводить выставку новинок литературы по правовым темам.
- Имеется ли в вашем кабинете возможность для работы с информационными источниками (Интернет ресурсы, картотека и т.д.).

Предложите свои оригинальные идеи по оформлению кабинета правоведения.

Задание 20. Как пишет Н.А.Иванова: «Доска обладает волшебным свойством – сразу же захватывает внимание детей: понаблюдайте за их глазами, когда они входят в класс... Правильно! Они прежде всего читают то, что написано на доске. К сожалению, мы не всегда оцениваем этот психологический фактор... я составляю зрительный ряд урока, основываясь на следующих положениях:

1. передняя стенка кабинета свободна от пособий, не имеющих отношения к текущему уроку;
2. наиболее полно воспринимается информация, видимая и слышимая одновременно;
3. текст на доске должен быть кратким и ясным, легко читаемым;
4. записи на доске должны соответствовать задачам урока;
5. учитывая интерес современного поколения к компьютерам, зрительный ряд выстраивается в виде компьютерных окон;
6. при использовании наглядности нужно соблюдать чувство меры.

Общее для зрительного ряда всех типов уроков:

- на первом полоне доски – тема, домашнее задание, проблемный вопрос;
- наличие стенда, где помещены основные понятия темы;
- желательно небольшая выставка литературы по теме».

Воспользуйтесь методическими рекомендациями Н.И.Ивановой и разработайте макет записей на доске к определенному типу урока, теме урока права. Представьте свой вариант зрительного ряда.

Задание 21. Напишите эссе по поводу одного из предложенных суждений, соотнесите его с событиями своего школьного детства.

а) «История не перестает существовать от скучного урока, и алгебра не погибнет от неточного объяснения. Но ученик, который сидит на этом скучном уроке или слышит сбивчивое путаное объяснение, может потерять для себя и историю, и алгебру», - писал академик К.И.Скрябин. Согласны (не согласны) ли вы с таким утверждением? Приведите свои доводы, опираясь на свой ученический опыт.

б) Нет детей – есть люди, но с иным масштабом понятий, иными источниками опыта, иными стремлениями, иной игрой чувств», - считал Я.Корчак. Как, по-вашему, такое понимание природы ребенка влияет на педагогическую деятельность? В чем это проявляется? Приведите примеры из своей школьной жизни.

в) Как вы относитесь к таким словам: «Каждый раз. Когда учитель входит в класс, перед ним открываются возможности стать великим»? напишите развернутый ответ, который начинается словами: «Я согласен с тем, что...» или «Я не согласен с тем, что...».

Требования к выполнению задания

1. ваше задание должно стать педагогическим сочинением, в котором вы раскрываете свой взгляд на заключенную в каждом суждении педагогическую проблему.
2. ваше мнение должно быть соотнесено с событиями, эпизодами вашей школьной жизни.
3. сам процесс написания сочинения подчините не только избранной идее, но и необходимости воплотить ее в соответствующей литературной форме. Помните, что любой педагог должен уметь выражать свои мысли ясно. Последовательно, выразительно.

Задание 22. Самостоятельно найдите в современных источниках информации 1-2 статьи правового, публицистического характера, где поднимается проблема понимания прав ребенка.

Проанализируйте эти произведения, чтобы ответить на следующие вопросы. Напишите рецензию на выбранную журнальную или газетную статью.

План анализа

1. почему эта статья оставила ваше внимание?
2. какая проблема в ней поднимается?
3. насколько она актуальна, по вашему мнению?
4. что является источником возникновения такой проблемы?
5. разделяете ли вы позицию автора? Обоснуйте свое мнение.
6. каким образом, с вашей точки зрения, можно устранить источник возникновения проблемы, описанной автором?

Требования к выполнению задания

7. ваш текст должен представлять рецензию прочитанного.
8. он должен быть последовательным, обоснованным, внутренне связным.
9. он должен четко формулировать отраженную в произведении проблему и выражать ваше мнение о ней.

Задание 23. Самостоятельно выберите одну из правовых передач по телевидению. Охарактеризуйте с юридической точки зрения поведение участников этих передач.

Требования к выполнению задания

Оно должно быть связным и последовательным ответом на вопросы:

1. тема передачи, ее ведущей, состав аудитории.
2. общая характеристика речевого и неречевого поведения участников передачи.
3. отвечало ли речевое поведение ведущего нормам педагогического общения?
4. какие недостатки вы заметили в речи и невербальном общении ведущего?
5. какие уроки может извлечь будущий учитель-правовед, просматривая эту передачу?
6. какие выводы для себя вы смогли сделать после передачи?

7.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

1. Семестр – 5,6; форма аттестации – зачет.

2. Примерный перечень вопросов к экзамену, зачету (при наличии)

1. Выберите наиболее точное определение предмета «Методика обучения праву»:

а) отрасль педагогической науки, исследующая закономерности обучения определенному предмету

б) педагогическая наука о задачах, содержании, методах обучения праву.

в) совокупность методических приемов, средств обучения праву, формирования умений и навыков поведения в правовой сфере.

2. Укажите правильные варианты ответов, определяющих функции методики обучения праву как науки:

а) информативная

б) иллюстративная

в) проективно-конструктивная

г) преобразующая

д) коррекционно-рефлексивная

3. Выберите свойства методики обучения праву как науки:

а) результативность

б) процессуальность

в) вариативность

г) наглядность

д) доступность

е) действенность

4. Выберите основные характеристики концепции современного правового образования:

1) профилактика правонарушений

2) развитие инфраструктуры гражданско-правового воспитания

3) разработка и включение правоведческого компонента в школьные курсы

4) построение учебных курсов с учетом возрастных особенностей учащихся

5) формирование системы подготовки педагогических кадров для правового образования

6) информационно-методическое обеспечение правовых дисциплин

5. Укажите, с какими именами правоведов и методистов связано развитие правового образования в 80-е годы XX века:

Г.П. Давыдов

1) С.С. Алексеев

2) А.Ф. Никитин

3) В.О. Ключевский

4) А.А. Вагин

5) Н.Г. Дайри

6. Выберите варианты ответа, что учитель имеет право делать самостоятельно:

разрабатывать тематическое планирование уроков

1) выбирать учебную программу

2) выбирать формы и методы обучения

3) выбирать образовательную программу школы

4) определять объем времени, отводимый для изучения его предмета в школе

7. Программа состоит из следующих компонентов. Выберите правильные варианты:

1) краткое содержание курса

2) список рекомендованной литературы

3) учебное пособие

4) государственный стандарт

5) пояснительная записка

6) учебно-тематический план

8. Укажите правильные варианты ответов. Школа, разрабатывая свой учебный план, учитывает:

1) минимум содержания обязательного образования

2) максимальную недельную нагрузку учащихся

3) учебные пособия

4) педагогический состав

5) соотношение между федеральными и региональными компонентами

6) объем школьного компонента

9. Выберите правильный вариант ответа. Структура обучения в России, которая сложилась в 90-е годы, называлась ...

- 1) **концентрической**
- 2) **линейной**
- 3) **линейно-концентрической**

10. Укажите правильные варианты, чем характеризуется правовое образование 30-х гг. – 40 гг. XX века:

- 1) **введением учебной дисциплины «Конституция СССР»**
- 2) **наличием классно-урочной системы**
- 3) **едиными программами по предмету**
- 4) **преобладанием методов проблемного обучения**
- 5) **концентрической структурой построения курсов**

11. Укажите варианты тем исследований, которые носят теоретический характер:

- 1) **развитие методической науки в 50-70-е гг. XX века**
- 2) **сравнительный анализ структуры правового образования в**

России и зарубежных странах

- 3) **методическое наследие А.А. Вагина**
- 4) **методические условия эффективности урока дискуссии в 9 классе**
- 5) **пути формирования познавательного интереса учащихся к праву**

12. Укажите, какими учебными курсами полнилась структура школьного образования в РФ в 90 – е гг. XX века:

- 1) **обществоведение**
- 2) **новейшая история**
- 3) **граждановедение**
- 4) **право и политика**
- 5) **правоведение**

13. Соотнести фамилии авторов и названия учебников по правовым дисциплинам 90-х гг.:

1.Никитин А.Ф.	а. Право
2.Королькова Е.С., Суворова Н.Г.	б. Право и экономика
3.Шилобод М.И.,Кривошеев В.Ф.	в. Правоведение
4.Кашанина Т.В., Кашанин А.В.	г. Политика и право
5.Певцова Е.А.	д. Граждановедение

**Выберите вариант ответа: 1а,2б,3в,4г,5д; 1в,2д,3г,4б,5а;
1б,2в,3а,4д,5г.**

14. Выберите варианты ответов, определяющие, что обеспечивает Федеральный компонент ФГОС государственного стандарта:

- 1) **обязательный минимум учебного содержания по предмету**
- 2) **требования к обязательному минимуму по предмету к выпускникам школы**
- 3) **обязательный объем учебной нагрузки на предмет**
- 4) **обязательное изучение права отдельно от обществознания**
- 5) **обязательную реализацию базовых федеральных программ по праву**

15. Укажите структурные компоненты школьного учебника права:

- 1) **прикладной**
- 2) **основной**
- 3) **дополнительный**
- 4) **пояснительный**
- 5) **обществоведческий**
- 6) **методический**

16. Укажите компоненты учебно-методического комплекса для учащихся по правовым дисциплинам:

- 1) **ТСО**
- 2) **рабочие тетради**
- 3) **учебники**
- 4) **хрестоматии по правовым дисциплинам**
- 5) **настенные плакаты**

17. Выберите правильные ответы, указывающие на методические компоненты учебника по правовым дисциплинам:

- 1) **вопросы и задания**
- 2) **выделенные в тексте опорные знания**
- 3) **иллюстрации**
- 4) **хронологический минимум**
- 5) **таблицы для систематизации и сравнения**
- 6) **документы**

7) памятки, инструкции

18. Укажите ответы, классифицирующие методы обучения по источнику передачи информации:

- 1) словесные
- 2) печатные
- 3) проблемные
- 4) репродуктивные
- 5) наглядные
- 6) практические

19. Выберите правильные варианты ответа, раскрывающие методы контроля и самоконтроля:

1. прогнозирование
2. цитирование
3. устный опрос
4. зачеты, экзамены
5. тестирование

20. Укажите правильные варианты ответа. Юридическими понятиями курса права являются:

- 1) международное право
- 2) конституция
- 3) добро и зло
- 4) долг
- 5) закон
- 6) правоспособность
- 7) декларация прав человека

21. Укажите правильный вариант соответствия правовых понятий и отраслей права, к которым они относятся по содержанию:

1. имущество	а. административное
2. трудовой договор	б. конституционное
3. местное самоуправление	в. финансовое
4. налогоплательщик	г. муниципальное
5. конституционный строй	д. гражданское
6. компетенция органов власти	е. трудовое

Выберите вариант ответа: 1а,2б,3в,4г,5д, 6е; 1в,2д,3г,4б,5а,6е; 1д,2е,3г,4в,5б, 6а.

22. Укажите правильные ответы. Приемы самостоятельной работы с печатными источниками:

- 1) конспектирование
- 2) цитирование
- 3) копирование
- 4) информирование
- 5) рецензирование

23. Укажите правильные ответы. Виды предметной наглядности:

- 1) учебники
- 2) викторина
- 3) документы
- 4) предметы
- 5) изображения

24. Укажите правильный вариант соответствия межпредметных связей для реализации задач обучения праву:

1.формирование образных представлений	а. с этикой
2.формирование представлений о социальных типах общества	б. с историей
3.формирование представлений о нормах поведения	в. с обществоведением
4.формирование представлений о типах государства	г. с литературой

Выберите вариант ответа: 1г,2в,3а,4б; 1в,2д,3г,4б; 1д,2е,3г,4в.

25. Укажите правильные ответы. Типология уроков по основным дидактическим целям:

- 1) семинарский
- 2) лекционный
- 3) комбинированный
- 4) обобщающий
- 5) вводный

26. Укажите правильный вариант соответствия видов и примеров ведущих преемственных связей при изучении курса права:

1. Политические режимы в Англии и во Франции	а. межпредметные с дисциплинами своей образовательной области
2. Местное самоуправление в России и во Франции	б. межпредметные с гуманитарными дисциплинами других образовательных областей
3. монархические и республиканские формы средневекового правления	в. Внутрикурсовые
4. художественные ценности эпохи Возрождения	г. межкурсовые

Выберите вариант ответа: 1г,2в,3а,4б; 1в,2г,3а,4б; 1д,2е,3г,4в.

27. Укажите правильные варианты ответа. Интегрированными правовыми курсами являются:

- 1) граждановедение
- 2) теория государства и права
- 3) политика и право
- 4) обществознание
- 5) введение в философию
- б) основы правоведения

28. Выберите верные суждения:

- 1) в методике принято различать приемы, формы и методы обучения
- 2) главными в обучении праву являются наглядные методы
- 3) большинство типов уроков предполагает один метод обучения
- 4) оптимальный выбор метода обучения повышает эффективность усвоения учениками знаний
- 5) методы обучения праву и обществоведению имеют свои особенности

29. Выберите методы, относящиеся к классификации по уровням познавательной деятельности учащихся:

- 1) исследовательский
- 2) объяснительно-иллюстративный
- 3) проблемного изложения
- 4) лабораторный

5) словесный

30. Укажите правильные варианты ответа. Потенциал использования первоисточников в том, что они позволяют:

- 1) формировать умения анализа текста
- 2) формировать умения поиска информации
- 3) формировать критическое мышление
- 4) создавать представления о духе эпохе
- 5) формировать представления о языке изучаемой эпохи
- 6) конкретизировать сведения, полученные из других источников

31. Укажите правильный вариант соответствия приемов устного и наглядного методов обучения праву:

1.событийная картина	а. беседа
2.портрет правителя	б. образное описание
3. архитектурное сооружение	в. сюжетный рассказ
4.типологическая картина	г. характеристика

Выберите вариант ответа: 1в,2г,3б,4а; 1в,2г,3а,4б; 1д,2е,3г,4в.

32. Дополните текст

Учитель готовит старшеклассников к следующему уроку, давая перечень вопросов в качестве задания для самостоятельной домашней работы с источниками и списком рекомендованной литературы. Тип этого урока-

Правильный вариант ответа: семинар

33. Дополните текст

Традиционная форма итоговой аттестации учащихся при обучении праву школе это-

Правильный вариант ответа: экзамен;

34. Дополните текст

Коллективная, групповая, индивидуальная работа учащихся – это ... дифференциации обучения права.

Правильный вариант ответа: формы;

35. Укажите правильный вариант соответствия целей дифференциации и форм организации обучения:

1.изучение темы по разным, но равнозначным по сложности источникам	а. работа в группах, объединенных по желанию
2.выполнение заданий разной степени сложности	б. работа в равных по силе малых группах
3.взаимопроверка выполнения задания	в. работа в сильных, средних и слабых малых группах
4.создание комфортной атмосферы для учения	г. работа в парах

Выберите вариант ответа: 1в,2г,3б,4а; 1б,2в,3г,4а; 1д,2е,3г,4в.

36. Укажите правильные варианты ответа.

Для организации работы по группам на уроках права в старших классах наиболее приемлемы три типа урока это:

- 1. деловая игра**
2. урок лекция
- 3. лабораторный урок**
- 4. урок дискуссия**
5. урок проверки знаний

37. Дополните текст

Если ученик при ответах постоянно затрудняется отвечать на вопросы о причинах, сущности и последствиях событий, то у него не развиты ... умения.

Правильный вариант ответа: аналитические

38. Дополните текст

Если ученик при ответе может воспроизводить ранее изученный материал, но затрудняется в выполнении проблемных заданий, то у него не развиты ... умения.

Правильный вариант ответа: мыслительные

39. Дополните текст

Если ученик постоянно показывают неудовлетворительные результаты при тематической и итоговой проверке результатов обучения права, то не реализуется принцип ... знаний.

Правильный вариант ответа: прочности

40. Укажите правильные варианты ответа.

Формы внеурочной деятельности учащихся по праву, наиболее эффективные для реализации индивидуального потенциала личности это:

1. работа над рефератом
2. участие в олимпиадах
3. участие в экскурсии
4. просмотр детективных видеофильмов
5. работа в библиотеке

41. Укажите правильные варианты ответа.

Формы внеклассной и внеурочной деятельности по правовым дисциплинам, наиболее способствующие развитию умений работать в коллективе коммуникативной культуры учеников это:

- 1) работа над рефератом.
- 2) работа в проекте с применением социальных методов исследования
- 3) участие в деловых играх («Выборы президента»)
- 4) участие в школьном самоуправлении
- 5) оформление стенда в кабинете права

42. Укажите правильный вариант соответствия форм внеклассной работы с примерами:

1. Суд истории над тоталитарными режимами	а. Конференция
2. «Гражданское общество России в XXI веке»	б. Викторина (олимпиада)
3. «Смертная казнь – правовая мера или божья воля»	в. Экскурсия
4. «Учреждения правоохранительных органов в нашем городе»	г. Проект
5. «Знаешь ли ты отрасли права Российской Федерации?»	д. Игра

Выберите вариант ответа: 1в,2г,3б,4а, 5д; 1д,2г,3а,4в, 5б; 1д,2е,3г,4в, 5а.

43. Укажите правильные варианты ответа.

Отличительные черты диспута как формы внеклассной работы от урока диспута:

- 1) тема диспута расширяет содержание курса права
- 2) участниками диспута могут быть школьники разных классов
- 3) участие в диспуте не обязательно
- 4) результаты работы не оцениваются отметкой
- 5) участие в диспуте формирует умения вести полемику

44. Укажите правильные варианты ответа.

Общие характерные черты факультативной и кружковой внеклассной работы по праву:

- 1) опора на концепцию дифференцированного обучения
- 2) добровольность выбора учащихся
- 3) служит дополнением к основному объему предмета
- 4) учет занятий в журнале администрации
- 5) полученные знания не оцениваются

45. Укажите правильные варианты ответа.

Главные отличительные свойства компьютера от других средств обучения:

- 1) диалоговый режим в обучении
- 2) поиск интернет-информации
- 3) возможность демонстрировать кинокадры
- 4) возможность использовать фонозаписи
- 5) создание банка средств обучения
- 6) возможность оптимально компоновать средства обучения в мультимедийной программе.

46. Дополните текст

Ученики в 20-е гг. XX в. организовывались для самостоятельных занятий и сдачи зачетов по группам это было применением «лабораторно- ... метода».

Правильный вариант ответа: бригадного

47. Дополните текст

Методом, позволяющим получить массовые стандартизированные (однозначно трактуемые) результаты обучения школьников, является

Правильный вариант ответа: тестирование; тест

48. Укажите правильные варианты ответа.

Организация предпрофессионального углубленного изучения предметов предполагает выделение в старших классах по направлениям:

- 1) **профильные предметы**
- 2) **элективные курсы**
- 3) олимпиады
- 4) факультативы
- 5) **базовые предметы**

49. Укажите правильный вариант соответствия последовательность этапов Технологии проблемного обучения:

1 этап	а. умозаключение
2 этап	б. постановка проблемы
3 этап	в. выдвижение гипотезы
4 этап	г. аргументация

Выберите вариант ответа: 1б,2в,3г,4а; 1д,2г,3а,4в; 1д,2е,3г,4в.

50. Дополните текст. Изменение в планирования учебного материала с объединением материала в модули называется...

Правильный вариант ответа: модульно-блочным

51. Дополните текст

Обязательные для посещения курсы по выбору учащихся, входящие в состав профиля обучения на старшей ступени школы...

Правильный вариант ответа: элективные

52. Укажите правильные варианты ответа. Научная организация труда учителя права позволяет оптимизировать работу учителя при соблюдении принципов:

- 1) **плановости**
- 2) **индивидуализации**
- 3) социализации
- 4) возможности использовать фонозаписи
- 5) **доброжелательного контроля**
- 6) **единства теории и практики**

53. Укажите правильные варианты ответа. Аттестация кабинета права и обществознания в школе проводится в соответствии с перечнем документов:

- 1) паспорт кабинета
- 2) календарно-тематическое планирование
- 3) программы преподаваемых курсов
- 4) тетради учащихся
- 5) дневники

54. Укажите правильные варианты ответа. Учитель самостоятельно подбирает в кабинет:

- 1) учебно-методическую литературу
- 2) государственный образовательный стандарт
- 3) дидактический материал
- 4) школьный компонент
- 5) наглядные пособия

55. Укажите правильный вариант соответствия многообразия форм урока права

1) традиционные	а) лекция
2) нетрадиционные	б) игра
	в) контрольная работа
	г) диспут
	д)зачет
	е) коллоквиум

Выберите вариант ответа: 1а,в,д,2 б,г,е; 1а,г,д,2 б,в,е; 1б,в,е,2 а,г,д;

56. Дополните ответ.

Систематическим способом оценки уровня профессионального роста педагога, проводимого органами образования раз в пять лет, является ... учителя.

Правильный вариант ответа: аттестация

57. Укажите правильные варианты ответа.

Для определения эффективности способов эмоционального воздействия на уроках истории наиболее эффективными являются два метода исследования:

- 1) **наблюдение на уроке**
- 2) **анализ творческих сочинений**
- 3) анализ оценок по истории
- 4) анализ контрольных работ
- 5) анализ результатов тестирования

58. Укажите правильные варианты ответа.

Обязанностями учителя права являются:

- 1) **выставление оценок по предмету за четверть, за год**
- 2) обследование домашних условий учебной деятельности школьника
- 3) дежурство по школе
- 4) **преподавание предмета**
- 5) **уведомление родителей о результатах предметного обучения**

школьника

59. Укажите правильные варианты ответа.

Методическая дисциплина в вузе призвана развивать способность студентов:

- 1) **осуществлять самоанализ своей преподавательской деятельности**
- 2) **интегрировать знания методике, педагогики, истории**
- 3) **корректировать профессиональные цели изучения других дисциплин в вузе**

4) исследовать архивные источники

5) проводить экспериментальное обучение

60. Укажите правильные варианты ответа.

Советское образование 70-х гг. –80 гг. XX века характеризуют такие черты:

- 1) **линейная структура построения курсов**
- 2) **формационный принцип освещения исторического процесса**
- 3) **наличие курса «Основы советского права»**
- 4) вариативность учебников по праву
- 5) отсутствие в программах требований к формированию умений учащихся

щихся

ЗАДАНИЕ. ВЫБРАТЬ ОДИН ПРАВИЛЬНЫЙ ВАРИАНТ ОТВЕТА:

1.

В классе — слабый, неуспевающий ученик, однако ребята хорошо к нему относятся, часто просят за него учителей. А как быть учителю?

- а) посоветоваться с другими учителями и принять гибкую тактику реагирования, помочь ученику догнать одноклассников;
- б) не обращать внимания на ходатайство детей и гнуть свою линию, выставляя объективные оценки;
- в) беря пример с учеников, организовать среди учителей круговую поруку и не идти двоечнику ни на какие уступки;
- г) дать понять детям, что их заступничество вызывает обратную реакцию, и доказать это соответствующими оценками.

2.

В классе — лидер, явно отрицательно влияющий на детей. Как вести себя классному руководителю, учителю?

- а) нейтрализовать отрицательное влияние такого лидера можно, лишь опираясь на лидеров противоположного толка, ненавязчиво акцентируя их преимущества;
- б) лучше всего нейтрализовать такого лидера шуткой, искрометным юмором, иронией, а иногда — и насмешкой;
- в) хотя бы раз нужно открыто поговорить с ребятами об их "кумире", спокойно и психологически доказательно его развенчать, а детей — заставить задуматься...
- г) борьба с таким лидером будет эффективной, если в нее вовлечены все учителя во главе с завучем и директором;
- д) самое верное — избавиться от такого лидера, потребовав его перевода в другой класс или школу.

3.

В классе — интеллектуал-отличник. Одноклассники посмеиваются, иногда весьма зло демонстрируют свое высокомерное пренебрежение к «трудоголику». Как вести себя учителю?

- а) Как можно чаще ставить такого ученика в пример другим;

б) пару раз осадить зарвавшегося интеллектуала, чтобы знал свое место и не высовывался;

в) не обращать внимания — по мере взросления ребят трудоголики в классе все равно будут прибавляться;

г) морально поддержать такого ученика, давая ему индивидуальные творческие задания, трудные и неординарные, а значит -престижные. Пусть «пересмешники» задумаются...

4.

В классе — мальчик, всецело поглощенный компьютером, или девочка, увлеченная рисованием. От этого страдает успеваемость. Как быть с таким ребенком?

а) посоветовать родителям перевести ребенка в спецшколу, соответствующую его интересам;

б) посоветовать родителям нанять репетиторов по тем предметам, которые ребенок запустил;

в) в личной беседе с ребенком осудить его пристрастие к одному только предмету и убедить в том, что это признак ограниченности;

г) в личной беседе дать понять ребенку, что его предпочтения — явный признак незаурядных способностей в избранной сфере и эти способности нужно развивать. А для этого изучение других предметов совершенно необходимо, потому что они увеличивают возможности человека в той области, которую он для себя выбрал.

5.

Девочка-подросток написала классному руководителю письменную жалобу на донимающего ее одноклассника. Учительница с ходу взялась за обидчика. Однако имя девочки, написавшей жалобу, остается тайной. А в классе — переполох, ищут "доносчицу". В конце концов подозрения сошлись на девочке, не имеющей никакого отношения к жалобе. Что делать?

а) Решительно снять подозрения с невиновной девочки, но и автора жалобы ни в коем случае не раскрывать;

б) раскрыть имя девочки, написавшей жалобу, но обеспечить ей в классе надежную защиту;

в) обнародовать жалобу, назвав все имена, и до конца во всем разобратся;

г) собрать экстренное родительское собрание вместе с учащимися и разобраться в ситуации;

д) поговорить с родителями девочки, написавшей жалобу, и посоветовать им перевести дочь в другую школу.

6.

В классе — новый ученик, который до этого учился в частной школе. У мальчика резко завышена самооценка, он агрессивен, истеричен, оскорбляет одноклассников, груб с учителями. Дети новичка не принимают, он же рвется в лидеры. В классе все пошло наперекосяк. Что делать?

а) Какое-то время не вмешиваться и посмотреть, что будет дальше. Реагировать только на грубость мальчика по отношению к учителям;

б) держать новичка под неусыпным контролем, чтобы жизнь класса вконец не разладилась;

в) сурово поговорить с новичком с позиции силы, может, это подействует?

г) такого “героя” можно обуздать только всем миром: с помощью одноклассников, родительского комитета и администрации школы;

д) к такому трудному ребенку нужен подход: терпение, ласка, уважение к личности, признание достоинств;

е) серьезно поговорить с родителями мальчика — возможно, его нужно вернуть в частную школу?

ж) проконсультироваться у школьного психолога и попросить его помощи.

7.

В классе — мальчик из многодетной семьи, который при каждом удобном случае напоминает о своих правах и привилегиях. Как на это реагировать?

а) На подобные «выступления» реагировать спокойно, но на поводу у бесцеремонного ребенка не идти;

б) однажды строго осадить мальчика, сказав, что его права весь класс уже выучил наизусть;

в) однажды резко сказать: «Я тоже из многодетной семьи, ну и что из того?»;

г) остается апеллировать к гордости ребенка: «Веди себя достойно — ты же мужчина!»;

д) терпимо относиться к притязаниям ребенка — многодетные семьи у нас — большая редкость, и школа должна таких детей всячески поддерживать.

8.

В классе завелся воришка. «Вычислив» его, учительница вызывает ребенка на разговор с глазу на глаз. Сознанный мальчик согласен вернуть украденное, но умоляет учительницу: «Только не говорите маме!» Как быть?

а) Не хватало еще вступать в сговор с воришкой!

б) действовать по своему усмотрению, не обращая внимания на просьбу воришки;

в) действовать по своему усмотрению, но обязательно учесть просьбу ребенка;

г) ничего не предпринимать, но внимательно наблюдать за поведением ребенка. Если случаи воровства прекратятся, значит, можно успокоиться;

д) в этой ситуации помощь и содействие родителей в воспитании ребенка обязательны.

9.

Двое ребят решили подшутить над одноклассниками: встречая их у входа, они серьезно сообщали, что первого урока не будет. На фоне всеобщей радости ребята сообщили, что пошутили — «прикол» раскрылся, и все понуро пошли на первый урок. Об этом узнала учительница — ей было неприятно. Как реагировать?

а) Придя в класс, открыто сказать все, что Вы думаете об этой «шутке»;

б) сдержаться и вести себя как ни в чем не бывало;

в) пересилить себя и пошутить: «А я уж было обрадовалась, что урока не будет»;

г) дружелюбно посоветовать: «Ребята, поберегите свои “приколы” для 1 апреля»;

б) однажды строго осадить мальчика, сказав, что его права весь класс уже выучил наизусть;

в) однажды резко сказать: «Я тоже из многодетной семьи, ну и что из того?»;

г) остается апеллировать к гордости ребенка: «Веди себя достойно — ты же мужчина!»;

д) терпимо относиться к притязаниям ребенка — многодетные семьи у нас — большая редкость, и школа должна таких детей всячески поддерживать.

10.

В классе — ребенок — беженец из ближнего зарубежья. Учитель делает ему замечание. Ребенок огрызается на своем языке. Что делать учителю?

а) Сделать вид, что ничего не произошло, и как ни в чем не бывало продолжить урок;

б) спросить заинтересовано: «Как-как ты сказал? Что это значит? Переведи, пожалуйста!»;

в) сурово спросить: «Может, ты скажешь то же самое по-русски?»;

г) лучше ответить «делом» — тут же вызвать грубияна к доске и заставить попотеть — будет знать, как распускать язык!

11.

В классе — группа детей-беженцев, которых одноклассники сторонятся. Что делать?

а) Не вникать, дети со временем сами разберутся;

б) обсудить ситуацию на классном часу, призвав класс отнестись к беженцам сочувственно;

в) попытаться сблизить детей, поручив им общее дело;

г) сблизить лидеров обеих «группировок» и через них повлиять на взаимоотношения детей;

д) реагировать спокойно, тем более что дети — беженцы вряд ли задержатся в вашем городе надолго.

12.

В классе ребята ополчились против мальчика-чеченца. Как вести себя классному руководителю?

- а) Ровно и спокойно, не акцентируя внимания на конфликте и как бы не замечая его;
- б) проявлять к такому ребенку повышенное внимание и заботу;
- в) убедить детей в бессмысленности их нападок, так как конкретный ребенок, против которого они ополчились, ни в чем не виноват;
- г) коснуться этого вопроса на родительском собрании и попросить родителей поговорить со своими детьми, чтобы нейтрализовать их агрессивность.

13.

Ученик провинился. Учитель говорит: «Давай дневник!», а мальчик отвечает «Я забыл его дома». Что делать?

- а) Спросить: «А голову ты дома не забыл?»;
- б) строго сказать: «Тогда иди домой за дневником, заодно захвати родителей — я хочу с ними поговорить»;
- в) пообещать: «Ну, ладно, вечером я позвоню твоим родителям, чтобы завтра напомнили тебе взять дневник»;
- г) предупредить: «Ну, что ж, постарайся не забыть его завтра!»;
- д) попросить: «Покажи-ка свой портфель, что-то я сомневаюсь, что это правда»;
- е) сухо сказать: «Раз дневника нет, идем к директору».

14.

Проверяя сочинение отъявленного двоечника, учительница не верит своим глазам: оно написано грамотно, интересно по содержанию. На лицо подлог — двоечник так написать не мог. Как поступить?

- а) Поставить объективную оценку, но впредь внимательно наблюдать за двоечником, чтобы понять, что происходит;
- б) поскольку автора сочинения Вы знаете, как облупленного, ставить ему хорошую оценку недопустимо — сначала надо с ним обстоятельно поговорить;
- в) такое сочинение вообще не нужно оценивать до обстоятельного разговора с автором — если он и впрямь автор!
- г) о чем же тут думать? Такому сочинению надо радоваться, и оценку за него лучше завесить, но никак не занижить — надо же поощрить двоечника!
- д) прочитав такую «липу», смело ставьте двойку — не ошибетесь!

15.

Учительница изобразительного искусства увлечена историей культуры и часто на уроках рассказывает детям всякие интересные факты, истории, легенды. Мальчик-пятиклассник признался:

«Я Ваши легенды пересказываю на литературе и истории, и мне ставят пятерки». Что ответить?

- а) «Я рада, что помогаю тебе выйти в отличники»;
- б) «Поздравляю, но помни, что в твоих пятерках тебе принадлежат лишь 2,5 балла, остальные — мои»;
- в) «Ну что же, буду поменьше рассказывать, а то ты разучишься трудиться»;
- г) «Саша, это нечестно; думаю, что гордиться тут нечем»;
- д) «Саша, ты поступаешь, как коммерсант, только недобросовестный»;
- е) «Вот как! Придется посоветовать коллегам — филологу и историку — присмотреться к тебе».

16.

В письменной работе творческого характера, выполненной старшеклассницей, учительница находит какую-то нелепость или грубую ошибку (например: Рафаэло вместо Рафаэль, оскетизм вместо аскетизм). Как реагировать?

- а) Никак; исправить — и все;
- б) исправить, а разбирая работы на следующем уроке, назвать несколько глупостей, не называя фамилий авторов;
- в) самые «яркие» глупости едко высмеять, назвав авторов;
- г) поставить две оценки: одну — за содержание, другую — за грамотность;
- д) задумайтесь о причинах не только безграмотности, но и бескультурья многих ребят...

17.

В классе — девочка, которая считает себя экстрасенсом: она предсказывает будущее, рассуждает о прошлом, гадает, описывает встречи с НЛО... Услугами девочки активно пользуются ее подруги. С гордостью

рассказывая это учительнице в приватной беседе, девочка жалуется на то, что иногда ей не верят — это для нее самое обидное. Что ответить?

- а) Честно признаться, что и сами ей не очень-то верите;
- б) необходимо умерить пыл девочки и поколебать ее самоуверенность, объяснив все ее обостренной чувствительностью, которая сама по себе не является чем-то экстраординарным;
- в) посоветовать девочке проконсультироваться с опытным экстрасенсом, чтобы уяснить степень собственной «одаренности» и собственные практические возможности;
- г) предложить девочке продемонстрировать свои способности на одном из классных часов и тем самым убедить всех сомневающихся;
- д) уйти от прямого ответа до обстоятельной консультации со школьным психологом.

18.

На перемене к учительнице подходит перепуганная девочка и, сообщая о впервые начавшейся менструации, спрашивает, что ей делать.

- а) Посоветовать девочке немедленно зайти в кабинет школьного врача;
- б) успокоить девочку и проводить (с кем-либо из учителей или учащихся) домой, чтобы пришла в себя;
- в) дать девочке денег на покупку необходимых гигиенических средств и объяснить, где ближайшая аптека;
- г) спокойно спросить: «Катя, ты рекламу по телевидению смотришь? — там же все рассказано и показано...»;
- д) торжественно объявить: «Поздравляю тебя, ты стала взрослой девушкой»;
- е) без лишних выяснений отпустить девочку домой.

19.

Идет устный экзамен. Те, кто подготовился к нему плохо, как правило, ссылаются на болезнь — собственную или кого-то из членов семьи. Видя перед собой очередного «недомогающего», учительница, опережая его объяснения, спрашивает: «Ну, кому вчера «скорую» вызывали: маме, папе или бабушке?» «Нет, кошке моей», — не моргнув глазом, отвечает лодырь. Что делать?

- а) Надо быть человеком: проявить участие, расспросить о болезни животного — на оценку это все равно не повлияет;

- б) с улыбкой упрекнуть: «Ты столько сидел, готовился, неужели ничего лучше не мог придумать?»;
- в) комментарии здесь излишни, а вот оценка должна быть соответствующей;
- г) бесстрастно резюмировать: «Ну что же, если все дело в кошке, то подождем, пока она поправится. А экзамен сдашь осенью»;
- д) сухо заметить: «Пока ты сам к экзамену не подготовишься, никакая кошка тебе не поможет».

20.

В школе проводится срез знаний. Учителя предупредили ребят, чтобы те подготовились как следует. Ребята напуганы. Самые слабые и ленивые просят помочь им — дать решения задач по математике, физике, химии... Их аргументы: без подсказки они ничего не решат и только подведут своих учителей. Учителя и сами знают, что это правда. Что делать?

- а) Дать лодырям достойную отповедь и пригрозить, что они получат трудные варианты;
- б) вести себя спокойно и с достоинством: что будет, то и будет;
- в) задуматься над аргументами детей — может, ради среза и нужно сделать поблажку?
- г) доложить обо всем директору: как он скажет, так и сделать;
- д) усилить подготовку к срезу, дать в помощь отстающим 1—2 дополнительных

Варианты ответов

1. а	5. б, в	9. в, е	13. г	17. б, д
2. в, д	6. б	10. б	14. а	18. е
3. г	7. а, г	11. в, г	15. б, г	19. в, г
4. а, г	8. в, г	12. в, г	16. б, г, д	20. б, д

Оценка работы с тестовыми заданиями:

- 0-20 % правильных ответов оценивается как «неудовлетворительно»;
- 30-50% - «удовлетворительно»;
- 60-80% - «хорошо»;
- 80-100% – «отлично»

Требования к оформлению реферата, эссе и тд.

Объем реферата от 5 до 15 страниц печатного текста. Построение реферата вытекает из поставленных перед ним задач. Начинается реферат с титульного листа, оформленного по образцу. Далее следует страница с оглавлением (содержанием, планом реферата). На этой странице необходимо указать главы, параграфы и пронумеровать их.

Текст реферата, как правило, включает следующие необходимые структурные части:

введение; основную часть; заключение; список использованной литературы.

Во введении необходимо охарактеризовать актуальность выбранной темы, кратко сформулировать цель и задачи работы. В основной части логично, последовательно раскрывается изучаемая проблема. Эта часть реферата может быть поделена на главы, параграфы или представлять цельное изложение.

При необходимости текст может быть дополнен иллюстративным материалом: схемами, таблицами, рисунками. В заключении подводится общий итог работы. Библиографический список оформляется в алфавитном порядке в соответствии с существующими требованиями.

При оценке реферата преподаватель обращает внимание на умение студента работать с научной литературой, логику построения и культуру письменной речи, умения по оформлению научного текста, составления библиографии и оформления ссылок. При выставлении балльной отметки учитывается внешнее оформление работы и умение презентовать ее аудитории.

Рекомендации по структуре эссе

Любая письменная работа, в том числе эссе, содержит минимум три части:

Введение, в котором в зависимости от темы раскрывается актуальность работы или кратко перечисляются основные моменты, формулируется цель написания работы. Объем введения для эссе составляет 3-5 предложений.

Основная часть, в которой непосредственно раскрывается заданная тема.

Объем определяется требованиями преподавателя в рамках 1-4 страниц.

При написании текста эссе следует выражать свои мысли кратко, лаконично, логично. Одно предложение должно содержать не более одного нового блока информации. Желательно, чтобы в одном абзаце обсуждалась или рассматривалась одна тема. Следует избегать длинных предложений, неизвестных слов и понятий. Необходимо обращать внимание на соединительные слова, которые помогают облегчить понимание информации, придают вашей работе слитность и законченность.

Критерии оценки:

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» - основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно» – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

ОЦЕНИВАНИЕ СТУДЕНТА НА ЗАЧЕТЕ

Баллы (рейтинговой оценки)	Оценка зачета (стандартная)	Требования к знаниям
85 – 100	«зачет»	Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал различной литературы, правильно обосновывает принятое нестандартное решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач по формированию общепрофессиональных компетенций.
75 - 84	«зачет»	Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, а также имеет достаточно полное представление о значимости знаний по дисциплине
51 – 74	«зачет»	Студент имеет знания только основного мате-

		риала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает сложности при выполнении практических работ и затрудняется связать теорию вопроса с практикой.
менее 51	«незачет»	Студент не знает значительной части программного материала, неуверенно отвечает, допускает серьезные ошибки, не имеет представлений по методике выполнения практической работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по данной дисциплине

Рекомендации по оцениванию устных ответов студентов

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы в начале каждого практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применяемая наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Оценка «5» ставится, если студент:

- 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию задания;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «4» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «3» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

3. Перечень компетенций и индикаторов их достижения, описание критериев оценивания компетенций представляются в таблице

Код компетенции, индикаторы достижения компетенции (ИДК)	Уровни освоения компетенций			
	Продвинутый	Базовый	Пороговый	Не освоены компетенции
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно» ¹
	«зачтено»			«не зачтено»
Компетенция №1 УК-1 УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку	основы эффективного педагогического общения, риторики, методы и способы медиации, разрешения конфликтных ситуаций; основы организации учебной	проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) по	приемами достижения взаимопонимания, профилактики и разрешения конфликтов; техниками и приемами эффективной коммуникации с обучающим-	

¹ При оценке «неудовлетворительно», «не зачтено» используются формулировки «не знает...», «не умеет...», «не владеет...»

<p>информации, принимает обоснованное решение. УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. УК-1.3. Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.</p>	<p>(учебнопроизводственной, практической) деятельности; особенности работы с социально неадаптированными (дезадаптированными) обучающимися и их семьями; методы и формы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями руководства организации, осуществляющей образовательную деятельность, социальными партнерами в процессе реализации образовательных программ; методики профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития обучающихся; методики организации и проведения мероприятий для родителей (законных представителей) и с их участием</p>	<p>вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации; организовывать индивидуальную и коллективную образовательную деятельность с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки обучающихся, испытывающих затруднения в общении; использовать средства формирования и развития организационной культуры обучающихся; координировать деятельность сотрудников образовательной организации и родителей (законных представителей), взаимодействовать с руководством образовательной организации, социальными партнерами при решении задач обучения и воспитания обучающихся</p>	<p>ся и группой обучающихся</p>	
<p>Компетенция №1 ОПК-7 ОПК-7.1. основы эффективного педагогического общения, риторики, методы и способы медиации, разрешения конфликтных ситуаций; основы организации учебной (учебнопроизводственной, практической) деятельности; особенности работы с социально неадаптированными (дезадаптированными) обучающимися и их семьями; методы и формы взаимодействия с членами педа-</p>	<p>основы эффективного педагогического общения, риторики, методы и способы медиации, разрешения конфликтных ситуаций; основы организации учебной (учебнопроизводственной, практической) деятельности; особенности работы с социально неадаптированными (дезадаптированными) обучающимися и их семьями; методы и формы взаимодействия с членами педагогиче-</p>	<p>проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации; организовывать индивидуальную и коллективную образова-</p>	<p>приемами достижения взаимопонимания, профилактики и разрешения конфликтов; техниками и приемами эффективной коммуникации с обучающимися и группой обучающихся</p>	

<p>гогического коллектива, представителями руководства организации, осуществляющей образовательную деятельность, социальными партнерами в процессе реализации образовательных программ; методики профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития обучающихся; методики организации и проведения мероприятий для родителей (законных представителей) и с их участием</p> <p>ОПК-7.2. проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации; организовывать индивидуальную и коллективную образовательную деятельность с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки обучающихся, испытывающих затруднения в общении; использовать средства формирования и развития организационной культуры обучающихся; координировать деятельность сотрудников образовательной организации и родителей (законных представителей), взаимодействовать с руководством образовательной организации, социальными партнерами при решении задач обучения и воспитания обучающихся</p> <p>ОПК-7.3.</p>	<p>ского коллектива, представителями руководства организации, осуществляющей образовательную деятельность, социальными партнерами в процессе реализации образовательных программ; методики профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития обучающихся; методики организации и проведения мероприятий для родителей (законных представителей) и с их участием</p>	<p>ность с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки обучающихся, испытывающих затруднения в общении; использовать средства формирования и развития организационной культуры обучающихся; координировать деятельность сотрудников образовательной организации и родителей (законных представителей), взаимодействовать с руководством образовательной организации, социальными партнерами при решении задач обучения и воспитания обучающихся</p>		
---	--	--	--	--

<p>приемами достижения взаимопонимания, профилактики и разрешения конфликтов; техниками и приемами эффективной коммуникации с обучающимся и группой обучающихся</p>				
<p>Компетенция №1 ОПК-8</p> <p>ОПК-8.1. понятие, структуру, функции, цели педагогической деятельности, требования к современному преподавателю (мастеру производственного обучения); основы и технологию организации учебно-профессиональной, научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся</p> <p>ОПК-8.2. осуществлять поиск, анализ, интерпретацию научной информации и адаптировать ее к своей педагогической деятельности, использовать профессиональные базы данных; применять отечественный и зарубежный опыт и научные достижения в педагогической деятельности; планировать, организовывать и осуществлять самообразование в психолого-педагогическом направлении, в области преподаваемой дисциплины (модуля) и (или) профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-8.3. основами проведения научно-исследовательской работы; приемами научной и специальной устной и письменной речи; приемами педагогической рефлексии и организации рефлексивной деятельности обучающихся</p>	<p>понятие, структуру, функции, цели педагогической деятельности, требования к современному преподавателю (мастеру производственного обучения); основы и технологию организации учебно-профессиональной, научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся</p>	<p>осуществлять поиск, анализ, интерпретацию научной информации и адаптировать ее к своей педагогической деятельности, использовать профессиональные базы данных; применять отечественный и зарубежный опыт и научные достижения в педагогической деятельности; планировать, организовывать и осуществлять самообразование в психолого-педагогическом направлении, в области преподаваемой дисциплины (модуля) и (или) профессиональной деятельности</p>	<p>основами проведения научно-исследовательской работы; приемами научной и специальной устной и письменной речи; приемами педагогической рефлексии и организации рефлексивной деятельности обучающихся</p>	

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Перечень основной учебной литературы

1. Блинов В. И. Методика профессионального обучения : учебное пособие / [и др.]. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05089-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453834>
2. Кузнецов, В. В. Методика профессионального обучения : учебник и практикум для вузов / В. В. Кузнецов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 136 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08553-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452027> (дата обращения: 19.11.2020).
3. Бахтигулова, Л. Б. Методика профессионального обучения : учебное пособие для вузов / Л. Б. Бахтигулова, П. Ф. Калашников. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10591-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456653> (дата обращения: 19.11.2020).
4. Методика профессионального обучения : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Блинов [и др.]. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10202-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456478> (дата обращения: 19.11.2020).
5. Абдуразакова Д.М. Теория и методика обучения праву Махачкала, 2016
6. Каримулаева Э.М. Методика обучения праву. Задания для самостоятельной работы. Методическое пособие. - Махачкала, ДГПУ, 2016.
7. Морозова С.А. Методика преподавания права в школе.- М., 2002.
8. Певцова Е. А. Теория и методика обучения праву.- М., 2003.
9. Торгашев Г.А. Методика преподавания юриспруденции в высшей школе.- М., 2010,
10. Суворова Н.Н. Использование приемов критического мышления на уроках по курсу «Основы правовых знаний» // Теоретические и методические основы преподавания права в школе. - М., 2002.
11. Уколова И.Е. Интерактивное обучение на уроках права. / Методическое пособие по интерактивным методам преподавания права в школе. - М., 2002
12. Активные методы обучения в системе многоуровневого образования // Сб. научных трудов / Под ред. Р.Ф. Жукова. - СПб., 2006.

13. Айсмонтас Б.Б. Теория обучения: Схемы и тесты. –М., 2007.-176с.

8.2. Перечень дополнительной учебной литературы

1. Букатов В.М. Я иду на урок: Хрестоматия игровых приемов обучения. Книга для учителя. – М.,2005.
2. Булатова О.С. Искусство современного урока. – М.,2006
3. Гузеев В.В. Методы и организационные формы обучения. - М.,2009.
4. Орлов В.И. Методические основы обучения. – М., 2010.
5. Осмоловская И.М. Словесные методы обучения. – М.,2008.
6. Садовская В.Д. Современные методы в современном преподавании.// Преподавание истории в школе. -2005.-С. 9-12
7. Трайнев В.А. Деловые игры в учебном процессе. Методология разработки и практика проведения. –М., 2004.-360с.
8. Чернозубова Е.В. К методике проведения тестового контроля // Право в школе.-2004.-№5.-С.49-52.
9. Элиасберг Н. И. Правовое образование в отечественной школе 30-90-х гг. XX в. Опыт системно-генетического анализа. – СПб., 2010.
10. Ягофаров Д.А. Педагогическая юриспруденция. Современный подход к правовому образованию.// Основы государства и права. № 4, 2010.

8.3. Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. <http://www.mon.gov.ru>
2. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки
3. (Рособрнадзор)
4. <http://www.obrnadzor.gov.ru>
5. Федеральное агентство по образованию (Рособразование)
6. <http://www.ed.gov.ru>
7. Федеральное агентство по науке и инновациям (Роснаука)
8. www.garant.ru – Система «Гарант», правовые базы российского законодательства;
9. www.consultant.ru - Общероссийская сеть распространения правовой информации (Консультант-Плюс);
10. www.rg.ru – сервер «Российской газеты».

11. <http://www.pravoteka.ru/>.
12. <http://www.gaudeamus.omskcity.com/>. - Электронная библиотека Gaudeamus : бесплатные полнотекстовые pdf - учебники студентам.

8.4. Перечень информационных технологий и программного обеспечения

- Компьютерная программа (правовые системы) «ГАРАНТ»;
- «Консультант +»;
- Компьютерные тесты;
- Компьютерные практические курсы;
- Microsoft Office Word 2007
- Microsoft Office PowerPoint 2007
- Компьютерные учебные и учебно-методические пособия.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекционные занятия: интерактивная доска; ноутбук; проектор; компьютеры; переносный экран; видеоматериалы; маркерная доска; планшет; комплект электронных слайд презентаций; библиотечный фонд ДГПУ (фундаментальная библиотека).

Практические занятия: аудитории с круглыми столами для работы в интерактивном режиме; информационный кабинет, оснащенный современными информационно – коммуникационными технологиями; фундаментальная библиотека ДГПУ.

Самостоятельная работа: методический кабинет кафедры теории и методики обучения праву; электронные ресурсы; рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет; рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методика обучения праву является необходимым связующим звеном между педагогикой и юридическими науками. А так как выпускник ДГПУ будет работать, прежде всего, в таком общеобразовательном учреждении, как

школа, для него становится наиболее актуальным изучение теории и методики преподавания права в школе. Из чего следует, что он должен не только хорошо знать содержание правовых предметов и применять правовые нормы, но и быть квалифицированным методистом, то есть специалистом, обладающим знаниями, умениями и навыками в области обучения праву учеников в общеобразовательном учреждении (школе).

В соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и учебным планом, выпускник должен уметь решать определенные задачи. Это предполагает – готовность осуществлять обучение и воспитание обучающихся с учетом специфики преподаваемого предмета, а также умение использовать разнообразные приемы, методы и средства обучения, обеспечивать уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям Государственного образовательного стандарта.

Предлагаемая в рамках данного учебного курса система форм, методов и средств преподавания, выстроенная на основе эффективного сочетания разнообразных приемов обучения преподавателя и познавательной творческой деятельности студентов, позволяет будущим педагогам права осуществлять образовательный процесс методически грамотно и эффективно.

Изучение теоретического курса «Методика обучения праву» позволит студентам приобрести необходимые знания и умения для успешной работы в рамках педагогической практики и дальнейшей профессиональной деятельности.

Процесс изучения дисциплины предполагает следующие виды самостоятельной работы студентов в течение семестра:

- работа с теоретическими материалами (конспектом лекций автора курса);
- выполнение заданий и практических упражнений, предлагаемых в учебном пособии.
- написание рефератов на основе литературных источников и информации в Интернете.
- выполнение тестов самоконтроля в системе Пегас.
- работа с рекомендуемой основной и дополнительной литературой, нормативными– документами.

Студенты должны составлять конспекты лекций, систематически готовиться к практическим занятиям, вести глоссарий и быть готовы ответить на контрольные вопросы в ходе лекций и аудиторных занятий. Успешное освоение программы курса предполагает выполнение тестов по всем темам.

Подготовка к лекции. Необходимость самостоятельной работы по подготовке к лекции определяется тем, что изучение любой дисциплины строится по определенной логике освоения ее разделов, представленных в рабочей программе дисциплины. Чаще всего логика изучения того или иного предмета заключается в движении от рассмотрения общих научных основ к анализу конкретных процессов и факторов, определяющих функционирование и изменение этого предмета. Следует учесть, что преподаватели нередко представляют краткие конспекты своих лекций вместе с рабочей программой или имеют авторские учебники, пособия по преподаваемому предмету. Знакомство с этими материалами позволяет заранее ознакомиться с основными положениями предстоящей лекции и активно задавать конкретные вопросы при ее изложении. Преподаватель при чтении новой лекции обычно указывает на связь ее содержания с тем, которое было прежде изучено. Качество освоения содержания конкретной дисциплины прямо зависит от того, насколько студент сам, без внешнего принуждения формирует у себя установку на получение на лекциях новых знаний, дополняющих уже имеющиеся по данной дисциплине. Время на подготовку студентов к двухчасовой лекции по нормативам УрФУ составляет не менее 0,2 часа.

Подготовка к практическому занятию. Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы. Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии.

Следовательно, работа на практическом занятии направлена не только на познание студентом конкретных явлений внешнего мира, но и на изменение самого себя. Второй результат очень важен, поскольку он обеспечивает формирование таких общекультурных компетенций, как способность к самоорганизации и самообразованию, способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности студента. Подготовка к практическому занятию нередко требует подбора материала, данных и специальных источников, с которыми предстоит учебная работа. Студенты должны дома подгото-

вить к занятию 3–4 примера формулировки темы исследования, представленного в монографиях, научных статьях, отчетах. Затем они самостоятельно осуществляют поиск соответствующих источников, определяют актуальность конкретного исследования процессов и явлений, выделяют основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются.

В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте. Время на подготовку к практическому занятию по нормативам УрФУ составляет не менее 0,2 часа.

Подготовка к семинарскому занятию. Семинарское занятие является традиционной и распространенной формой организации самостоятельной работы студентов при изучении гуманитарных дисциплин.

Самостоятельная подготовка к семинару направлена:

- на развитие способности к чтению научной и иной литературы;
- на поиск дополнительной информации, позволяющей глубже разобраться в некоторых вопросах;
- на выделение при работе с разными источниками необходимой информации, которая требуется для полного ответа на вопросы плана семинарского занятия;
- на выработку умения правильно выписывать высказывания авторов из имеющихся источников информации, оформлять их по библиографическим нормам;
- на развитие умения осуществлять анализ выбранных источников информации;
- на подготовку собственного выступления по обсуждаемым вопросам;
- на формирование навыка оперативного реагирования на разные мнения, которые могут возникать при обсуждении тех или иных научных проблем.

Время на подготовку к семинару по нормативам УрФУ составляет не менее 0,2 часа.

Подготовка к семинару-конференции. Семинар-конференция проводится 1–3 раза в семестр, так как предполагает достаточно длительную самостоятельную подготовку студентов, изучающих какую-либо конкретную научную проблему. При его проведении сочетаются виды деятельности, соответствующие обычному семинарскому занятию и научной конференции, ко-

торая предусматривает организованное обсуждение докладов разных исследователей по определенному кругу проблем.

В процессе самостоятельной подготовки к семинару-конференции студенту необходимо изучить 2–3 источника (монографии, статьи), в которых раскрыты теоретические подходы к обсуждаемому вопросу и представлены материалы эмпирических исследований. Выступающий должен быть готов ответить на вопросы всех присутствующих по теме своего доклада. После каждого выступления проводится обсуждение представленных научных воззрений разных исследователей. Готовность к такой аналитической коллективной работе обеспечивается просмотром каждым студентом тех основных работ, которые преподаватель рекомендовал прочитать к семинару-конференции. Время на подготовку к семинару-конференции по нормативам УрФУ составляет не менее 0,4 часа.

Подготовка к коллоквиуму. Коллоквиум представляет собой коллективное обсуждение раздела дисциплины на основе самостоятельного изучения этого раздела студентами. Подготовка к данному виду учебных занятий осуществляется в следующем порядке. Преподаватель дает список вопросов, ответы на которые следует получить при изучении определенного перечня научных источников. Студентам во внеаудиторное время необходимо прочитать специальную литературу, выписать из нее ответы на вопросы, которые будут обсуждаться на коллоквиуме, мысленно сформулировать свое

мнение по каждому из вопросов, которое они выскажут на занятии. Время на подготовку к коллоквиуму по нормативам УрФУ составляет не менее 0,2 часа.

Подготовка к контрольной работе. Контрольная работа назначается после изучения определенного раздела (разделов) дисциплины и представляет собой совокупность развернутых письменных ответов студентов на вопросы, которые они заранее получают от преподавателя.

Самостоятельная подготовка к контрольной работе включает в себя:

— изучение конспектов лекций, раскрывающих материал, знание которого проверяется контрольной работой;

— повторение учебного материала, полученного при подготовке к семинарским, практическим занятиям и во время их проведения;

— изучение дополнительной литературы, в которой конкретизируется содержание проверяемых знаний;

— составление в мысленной форме ответов на поставленные в контрольной работе вопросы;

— формирование психологической установки на успешное выполнение всех заданий. Время на подготовку к контрольной работе по нормативам

УрФУ составляет 2 часа. Подготовка к зачету (в том числе к дифференцированному при отсутствии экзамена по дисциплине). Зачет является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. Обычный зачет отличается от экзамена только тем, что преподаватель не дифференцирует баллы, которые он выставляет по его итогам. В случае проведения дифференцированного зачета студент получает баллы, отражающие уровень его знаний, но они не указываются в зачетной книжке: в нее вписывается только слово «зачет».

Самостоятельная подготовка к зачету должна осуществляться в течение всего семестра, а не за несколько дней до его проведения. Подготовка включает следующие действия. Прежде всего нужно перечитать все лекции, а также материалы, которые готовились к семинарским и практическим занятиям в течение семестра. Затем надо соотнести эту информацию с вопросами, которые даны к зачету. Если информации недостаточно, ответы находят в предложенной преподавателем литературе. Рекомендуются делать краткие записи. Речь идет не о шпаргалке, а о формировании в сознании четкой логической схемы ответа на вопрос. Накануне зачета необходимо повторить ответы, не заглядывая в записи. Время на подготовку к зачету по нормативам УрФУ составляет не менее 4 часов.

Подготовка к экзамену. Экзамен представляет собой форму контроля учебной деятельности студента, которая используется, если учебная дисциплина составляет две и более зачетных единиц, т. е. изучается более 72 часов. Оценка выявленных на экзамене знаний, умений и компетенций дифференцирована: в зачетной книжке ставится оценка «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично». Самостоятельная подготовка к экзамену схожа с подготовкой к зачету, особенно если он дифференцированный. Но объем учебного материала, который нужно восстановить в памяти к экзамену, вновь осмыслить и понять, значительно больше, поэтому требуется больше времени и умственных усилий. Необходимо перечитать лекции, вспомнить то, что говорилось преподавателем на семинарах и практических занятиях, а также самостоятельно полученную информацию при подготовке к ним. Важно сформировать целостное представление о содержании ответа на каждый вопрос, что предполагает знание разных научных трактовок сущности того или иного явления, процесса, умение раскрывать факторы, определяющие их

противоречивость, знание имен ученых, изучавших обсуждаемую проблему. Необходимо также привести информацию о материалах эмпирических исследований, что указывает на всестороннюю подготовку студента к экзамену. Ответ, в котором присутствуют все указанные блоки информации, наверняка будет отмечен высокими баллами. Для их получения требуется ответить и на дополнительные вопросы, если экзамен проходит в устной форме. Рекомендуется подготовку к экзамену осуществлять в два этапа. На первом, в течение 2–3 дней, подбирается из разных источников весь материал, необходимый для развернутых ответов на все вопросы. Ответы можно записать в виде краткого конспекта. На втором этапе по памяти восстанавливается содержание того, что записано в ответах на каждый вопрос. Время на подготовку к экзамену по нормативам УрФУ составляет 36 часов для бакалавров и 18 часов для магистрантов. Формы внеаудиторной самостоятельной работы. Рассмотрим содержательные характеристики внеаудиторных форм самостоятельной работы студентов.

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия

должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ):

Б1.О.06 МОДУЛЬ «Профессионально-педагогический» Б1.О.06.05 «МЕТОДИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ»

1. Цель освоения дисциплины (модуля):

формирование знаний современных теоретических основ теории и методики обучения праву, изучение основных положений изучаемой дисциплины.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Методика профессионального обучения» относится к обязательной части / части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы: __ **Направление подготовки** – 44.03.04 «Профессиональное обучение» (по отраслям)

3. Требования к результатам освоения дисциплины(модуля):

Перечисляются код и наименование компетенций, индикаторы достижения компетенций УК-1, ОПК-7, ОПК-8.

4. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 зачетные единицы (180 часов).

5. Семестр: 5,6

6. Основные разделы дисциплины (модуля):

- Методика преподавания правовых дисциплин как педагогическая наука – цели, задачи, принципы и содержание.
- Характеристика современного процесса обучения
- Актуальные проблемы преподавания права в современной школе.
- Структура правового образования в школе.
- Контроль, проверка и оценка правовых знаний и умений учащихся.
- Характеристика учебно-методического комплекса курса в современной школе.
- Методы и методические приемы обучения правовым дисциплинам.
- Методы наглядного изучения праву.
- Формы организации обучения. Уроки права в школе. Планирование и анализ уроков права.
- Педагогические технологии в правовом обучении.
- Самостоятельная работа обучаемых на уроках по праву.
- Активные методы обучения праву.
- Роль учителя в правовом обучении. Методические основы подготовки учителя к уроку права.
- Методика преподавания «отдельных» тем в курсе права.
- Особенности организации внеурочной деятельности по праву.

7. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: экзамен

8. Авторы:

Гаджиева П.Д.