

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ  
ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра дагестанских языков

**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по учебно-методической работе  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.02. Модуль 2 «Организация научно-исследовательской деятельности в области филологического образования»**

**Б1.В.02.02. «Технологии моделирования учебно-научного текста»**

**Направление подготовки** 44.04.01- Педагогическое образование

**Направленность (профиль)** магистерская программа «Технологии филологического образования (родной язык и литература)»

**Квалификация (степень)** Магистр

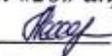
**Форма и сроки обучения** заочная (2 г. 6 м.)

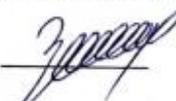
Форма обучения	Трудоемкость	Виды учебной работы					СРС	Форма аттестации
		Лекции	Практ. занятия	Лабор. занятия	Промежуточный контроль			
заочная	108	2	6		3	61	зачет	

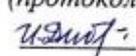
Махачкала  
2021

Хайбулаева М.М. Рабочая программа дисциплины «Технологии моделирования учебно-научного текста». – Махачкала: ДГПУ, 2021.

**Программа утверждена на заседаниях:**

кафедры дагестанских языков: (протокол № 8 от «26» апреля 2021 г.)  
Зав. кафедрой: Габидуллаева П.М., к.ф.н., доцент 

учёного совета факультета дагестанской филологии (протокол №8 от «17» мая 2021 г.)  
Председатель: Омарова З.С., к.ф.н., доцент 

учебно-методического совета ДГПУ (протокол №3 от «31» мая 2021 г.)  
Председатель совета: Дибиров И.А. 

### 1. Цель и задачи освоения дисциплины

**Целью** освоения дисциплины Б1.В.02.02 «Технология моделирования учебно-научного текста» являются формирование знаний, умений, навыков и личностных качеств, характеризующих готовность магистра к планированию и достижению профессиональной карьеры.

#### **Задачи курса**

- формирование умений и навыков планирования и построения карьеры, определения наиболее эффективных путей, средств и методов достижения успеха в профессиональной деятельности;
- раскрыть пути и способы профессионального самообразования, личностного роста и профессиональной карьеры;
- сформировать мотивацию к развитию профессиональной карьеры.

### 1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Технология моделирования учебно-научного текста» относится к **предметной части** и Модулю Б1.В.02 «Организация научно-исследовательской деятельности в области филологического образования» учебного плана (основной профессиональной образовательной программы) подготовки магистров по направлению 44.04.01 Педагогическое образование.

Дисциплина Б1.В.02.02 «Технология моделирования учебно-научного текста» базируется на компетенциях, знаниях и умениях, сформированных в ходе изучения дисциплин ««Инновационные процессы в филологическом образовании (родной язык и литература)», «Методология исследования в образовании», «Современные проблемы науки и образования».

Компетенции сформированные в процессе изучения дисциплины необходимы для освоения содержания дисциплин «Технологии разработки элективных курсов по родному языку и литературе», «Технологии развития коммуникативной компетенции на профильном уровне», «Технологии проектирования ожидаемых результатов обучения в аспекте непрерывного филологического образования (родной язык и литература», выполнения заданий (учебной, производственной практик, научно-исследовательской работы и выпускной квалификационной работы).

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения содержания программы у магистранта должны быть сформированы компетенции:

<b>Формируемые компетенции</b>	<b>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине</b>
<b>Код и наименование</b>	<b>обучения по дисциплине</b> <i>(Код и наименование индикатора достижения компетенции)</i>
<b>Универсальные компетенции</b>	

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

ИУК 2.1. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного

ИУК 2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта.

ИУК 2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.

ИУК 2.4. Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта.

ИУК 2.5 Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта.

<p>УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>ИУК 3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде.</p> <p>ИУК 3.2. Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей.</p> <p>ИУК 3.3. Способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.</p> <p>ИУК 3.4. Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение.</p> <p>ИУК 3.5. Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия.</p>
<p>ОПК-8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований</p>	<p>ИОПК 8.1 Знает: особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности.</p> <p>ИОПК 8.2 Умеет: использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности.</p> <p>ИОПК 8.3 Владеет: методами, формами и средствами педагогической деятельности; осуществляет их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных</p>

	исследований.
ПК-2	
ПК-3	

#### 4. Трудоемкость изучения дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет **2** зачетные единицы (72 часа). Дисциплина изучается в   2   семестре (ах)

Таблица 1.

Вид учебной работы	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>	<b>26</b>	<b>4</b>
Лекции	6	2
Практические занятия (ПЗ)	20	2
Семинары (С)		
Лабораторные работы (ЛР)		
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>46</b>	<b>68</b>
Проработка материала лекций, подготовка к занятиям	18	24
Самостоятельное изучение тем	16	26
Контрольные работы		
Реферат	12	18
и т.д.		
Курсовая работа (при наличии)		
<b>Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)</b>	<b>Зачет</b>	<b>Зачет</b>
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

#### 5. Содержание дисциплины (модуля)

##### 5.1. Тематический план

Таблица 2.

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Виды учебной работы и трудоемкость их изучения									
		Лекции		Практические занятия		Лабораторные занятия		Самостоятельная работа		Промежуточный контроль	
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно		
1	Предмет и задачи курса «Профессиональная карьера педагога»	2		2					8		
2	Планирование карьеры	2		4					8		
3	Управление карьерой	2		4					8		
4	Самообразование в профессиональном становлении педагога			2					4		

5	Карьера и мотивация			2					4		
6	Технологии трудоустройства			2					4		
7	Разработка проекта «Моя профессиональная карьера»			4				10			
	ИТОГО										

### 5.2. Содержание разделов дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Таблица 3.

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
<i>Содержание лекционного курса</i>		
1.	Предмет и задачи курса «Профессиональная карьера педагога»	Происхождение и эволюция основных категорий «карьера», «профессия», «профессиональная карьера», «педагог», и т.д. Предмет, цели, общие и частные задачи курса. Связь курса с другими дисциплинами. Сущность понятий: профессия, специальность, специализация, квалификация, деятельность, педагогическая деятельность. Классификация профессий. Формула профессии и профессиограммы. Типы профессий. Профессионально важные качества (ПВК). Профессиональная карьера педагога, должностной и профессиональный рост. Типы и варианты карьерного продвижения. Классификация видов карьеры педагога. Модели построения профессиональной карьеры педагога.
2.2.	Планирование карьеры	Задачи планирования и контроля карьеры. Этапы карьеры. Типы подходов к построению карьеры. Карьерограмма как основа планирования карьеры. Практические рекомендации по развитию карьеры. Уровни притязаний и профессиональная карьера. Оценка собственной личности с позиций возможностей к профессиональному росту. Разработка собственного шаблона карьерограммы.
3.1.	Управление карьерой	Карьера как объект управления. Правила управления карьерой. Работа с кадровым резервом. Модели и формы развития карьеры работников в образовательной организации. Управленческая карьера в России. Составление реальных моделей карьеры для преподавателя.

### 5.3. Тематика практических (семинарских, лабораторных) занятий и перечень заданий

Таблица 4.

№ п/п	Тема практического (семинарского) занятия	Задания (или вопросы для обсуждения на сем. занятии)	Форма отчётности	Литература
1				

1.1				
2				
2.1				

#### 5.4. Задания самостоятельной работы

Таблица 5.

№ п/п	Раздел (тема) программы	Количество часов	Задания для самостоятельного выполнения	Форма отчетности	Литература
1.1					
2.1					
2.2					
3					

#### 5.5. Темы рефератов

1. Основные теории карьеры.
2. Эволюция представлений о карьере.
3. Мотивации профессионального роста.
4. Сущность понятия «кадровый резерв».
5. Технологии оценок карьерных компетенций.
6. Основы построения карьеры.
7. Психотехнологическое обеспечение карьеры.
8. Имидж, репутация и карьера.
9. Критерии оценки специалиста.
10. Типы стратегий в карьере.
11. Выбор профессии и карьера.
12. Критерии высокооплачиваемости профессий.
13. Возможные области карьеры.
14. Карьера как самореализация.
15. Управленческая карьера в современном мире.
16. Стартовые условия карьеры.
17. Карьерные мотивы и ценностные ориентации педагога.
18. Личностные характеристики педагога и карьера.
19. Принятие карьерных решений.

#### 5.6. Творческие задания

#### 5.7. Ситуации для анализа

## 5.8. Статьи для составления аннотаций, рецензий

## 5.9. Темы курсовых работ (при наличии)

### 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

- 1) *Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы*
- 2) *Комплект контрольных заданий или иные материалы, необходимые для оценивания компетенций*

#### 6.2.1. ВОПРОСЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ЗАЧЕТ)

1. Определение понятия карьеры. Виды карьеры.
  2. Факторы построения карьеры.
  3. Мотивация и ценности при построении карьеры.
  4. Этапы жизненного пути и карьеры работника.
  5. Анализ возможностей развития карьеры на перспективу.
  6. Причины стрессов, связанных с условиями труда, у молодых специалистов.
  7. Периоды в динамике самооценки специалиста.
  8. Наставничество молодых специалистов.
  9. Планирование получения профессии с учетом положения на рынке труда.
  10. Удовлетворенность выполняемой работой у молодого специалиста.
  11. Предмет карьерного планирования. Нормативный порядок наступления этапов деловой карьеры
  12. Текущий контроль за ходом управления деловой карьерой.
  13. Конъюнктура на рынке труда и индивидуальная карьера работника.
  14. Типы образовательных организаций.
  15. Понятие экономического образа мышления.
  16. Система педагогического образования в РФ.
  17. Включение начинающего педагога в деятельность педагогического коллектива.
  18. Самообразование и профессиональное самовоспитание педагога.
- Повышение квалификации учителей.
19. Профессиональная карьера педагога.
  20. Содержание понятия «Профессиональный стандарт педагога».
- Требования, которые включает этот документ.
21. Собеседование.
  22. Резюме.
  23. Понятие трудоустройства.

24. Самостоятельное обращение к нанимателю по поводу устройства на работу

25. Трудовой договор.
26. Портфолио трудоустройства.
27. Хедхантинг: эксклюзивная технология подбора суперкадров.
28. Структура и типы резюме.
29. Подготовка к прохождению собеседования.
30. Факторы успешной самопрезентации.
31. Классификации этапов профессионального саморазвития.
32. Структура профессионального саморазвития.
33. Этапы профессионально-личностного саморазвития педагога.
34. Профессионально важные качества личности педагога.
35. Формы трудоустройства.
36. Правовые основы трудоустройства.
37. Порядок оформления на работу.
38. Технология активного поиска работы.
39. Портфолио для трудоустройства.

3) *Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания*

Компетенция	Показатели	Оценочная шкала	
		незачет	зачет
ОПК-4 способен осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру	<p><b>знать:</b> сущность, содержание, виды и этапы карьеры; принципы планирования и условия эффективной и неэффективной профессиональной карьеры; теоретические основы самообразования личности; технологию проектирования дальнейших образовательных маршрутов и профессиональной карьеры.</p> <p><b>уметь:</b> осуществлять самоанализ собственных жизненных и профессиональных приоритетов; планировать и контролировать изменения в профессиональной деятельности; планировать пути и способы профессионального самообразования; составлять проект собственной профессиональной карьеры; диагностично и системно планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития; осуществлять анализ профессиональных и личностных затруднений.</p> <p><b>владеть:</b> различными приемами планирования собственного профессионального и личностного развития и методами самовоспитания и самообразования; техникой проектирования дальнейших образовательных маршрутов и профессиональной карьеры.</p>	Обучающийся не знает элементы развития карьеры; факторы, определяющие успех карьеры; структуру карьеры работника; модель партнерства по планированию и развитию карьеры; принципы индивидуальной карьерной стратегии; не умеет реализовывать концепцию карьерных якорей, пользоваться шкалой приспособленности типов личности и профессиональных сред, применять технологию планирования профессиональной карьеры, ее основные методики, реализовывать само - PR, готовить эффективное резюме, сопроводительное письмо, формировать портфолио, проводить профориентационное тестирование, составлять	Обучающийся знает экономические, социальные, этические и другие внешние и внутренние условия деятельности организации в контексте развития карьерных технологий; элементы развития карьеры; факторы, определяющие успех карьеры; структуру карьеры работника; модель партнерства по планированию и развитию карьеры; принципы индивидуальной карьерной стратегии; условия корпоративной карьеры; умеет применять технологию планирования профессиональной карьеры, ее основные методики, готовить эффективное резюме, сопроводительное письмо, формировать

		план карьеры работника; не способен определять цели своего развития и задачи, ведущие к их достижению	портфолио, составлять план карьеры.
--	--	---	-------------------------------------

Критерии оценивания:

С учетом МРС?????

- 4) *Методические рекомендации для обучающихся и преподавателей по использованию ФОС*

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

***Основная литература***

1) Громова Е.М. Профессиональная карьера [Электронный ресурс]: путь к успеху. Научно-методическое пособие/ Громова Е.М., Беркутова Д.И., Горшкова Т.А.- Электрон. текстовые данные.- Ульяновск: Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова, 2012.- 124 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59178.html>.

2) Жданко Т.А. Управление личной карьерой будущего педагога. Практическое руководство для бакалавров и магистров [Электронный ресурс]: учебное пособие по самоменеджменту для бакалавров и магистров направления подготовки 050100 «Педагогическое образование»/ Жданко Т.А.- Электрон. текстовые данные.- Иркутск: Иркутский государственный лингвистический университет, 2013.- 92 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/50705.html>.

3) Матвиенко Л.М. Моя будущая карьера = My Career Ahead [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов факультета истории и права/ Матвиенко Л.М.- Электрон. текстовые данные.- Саратов: Вузовское образование, 2016.- 90 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/38553.html>.

4) Павловская И.А. Планирование карьеры [Электронный ресурс]: курс лекций/ Павловская И.А.- Электрон. текстовые данные.- Владикавказ: Владикавказский институт управления, 2010.- 142 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57834.html>.

5) Мазилкина Е.И. Искусство успешной презентации [Электронный ресурс]/ Мазилкина Е.И.- Электрон. текстовые данные.- Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2010.- 824 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/824.html>.

6) Петрушин В.И. Психология карьеры [Электронный ресурс]/ Петрушин В.И., Петрушина Н.В.- Электрон. текстовые данные.- М.: Академический Проект, 2004.- 208 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36516.html>.

7) Методические рекомендации по формированию профессиональной

карьеры Я - концепция: ФГБОУ ВПО "ДГПУ" / авт.-сост. Алиомаров Л. М., Нурмагомедов Ж. Г. - Махачкала: ДГПУ, 2012. - 21 с.

### *Дополнительная литература*

8) Гаджиева Е.А. Как сделать карьеру, сохранив здоровье [Электронный ресурс]/ Гаджиева Е.А.- Электрон. текстовые данные.- Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2010.- 828 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/828.html>.

9) Стюрина Д.Е. Управление деловой карьерой [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Стюрина Д.Е.- Электрон. текстовые данные.- М.: Евразийский открытый институт, 2008.- 108 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10876.html>.

10) Чашин А.Н. Профессиональная карьера юриста [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Чашин А.Н.- Электрон. текстовые данные.- Саратов: Вузовское образование, 2012.- 107 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9712.html>.

11) Нэнси Энковиц. Карьера для интровертов [Электронный ресурс]: как завоевать авторитет и получить заслуженное повышение/ Нэнси Энковиц- Электрон. текстовые данные.- М.: Манн, Иванов и Фербер, 2014.- 366 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/39234.html>.

12) Ричард Темплар. Правила карьеры [Электронный ресурс]: все, что нужно для служебного роста/ Ричард Темплар- Электрон. текстовые данные.- М.: Альпина Паблишер, 2016.- 242 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48586.html>.

13) Швальбе Б. Личность. Карьера. Успех. Психология бизнеса / Швальбе, Бербель, Х. Швальбе; пер. с нем. В. Кузавлева. - Москва: АО Прогресс: Прогресс-Интер, 1993. - 240 с.

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Научная электронная библиотека - [elibrary.ru](http://elibrary.ru)

Открытая электронная библиотека. – URL: <http://orel.rsl.ru>

Электронно-библиотечная система – ЭБС - [iprbookshop.ru](http://iprbookshop.ru)

Фундаментальная библиотека ДГПУ - <http://lib.dspu.ru>

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

На лекционном занятии, согласно учебному плану дисциплины, студенту предлагается рассмотреть основные темы курса, связанные с принципиальными вопросами. Лекция должна быть записана студентом, однако, форма записи может быть любой (конспект, схематичное фиксирование материала, запись узловых моментов лекции, основных

терминов и определений). Возможно выделение (подчеркивание, выделение разными цветами) важных понятий, положений.

Не следует записывать все, многие факты, примеры, детали, раскрывающие тему лекции, можно дополнительно просмотреть в учебной литературе, рекомендуемой преподавателем.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом *по заданию преподавателя*, но без его непосредственного участия. Внеаудиторная самостоятельная работа является обязательной для каждого студента, а ее объем определяется учебным планом. Внеаудиторная самостоятельная работа по дисциплине включает такие формы работы, как: изучение программного материала дисциплины (работа с учебником и конспектом лекции); изучение рекомендуемых литературных источников; конспектирование источников; работа со словарями и справочниками; работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet; подготовка презентаций; ответы на контрольные вопросы; реферирование; написание докладов; подготовка к зачету.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются: уровень освоения учебного материала, умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач, полнота общеучебных представлений, знаний и умений по изучаемой теме, к которой относится данная самостоятельная работа, обоснованность и четкость изложения ответа на поставленный по внеаудиторной самостоятельной работе вопрос, оформление отчетного материала в соответствии с известными или заданными преподавателем требованиями, предъявляемыми к подобного рода материалам.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**  
Microsoft Power Point, Microsoft Word

## **11. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Реализация дисциплины требует наличия лекционной аудитории, экран, мультимедийный проектор, ноутбук, раздаточный материал. Комплект

лабораторных работ и карточек заданий из расчета два экземпляра на одного магистра.