

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ
КАФЕДРА ПСИХОЛОГИИ

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР
И.А. Дибиров И.А. Дибиров
«21» *мая* 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.02 МОДУЛЬ «ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КОММУНИКАЦИЯ»

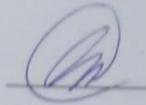
Б1.О.02.01 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- Направление подготовки - 44.04.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль) - Психолого-педагогическое сопровождение образования
Квалификация выпускника - Магистр
Форма и сроки обучения - Очная -2 года, заочная - 2 года 6 месяцев

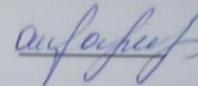
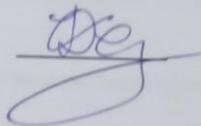
Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Виды учебной работы					
			Лекции	Практ. занятия	Лабор. занятия	Промежуточный контроль	СРС	Форма аттестации
очная	2	108	6	20			82	зачет
заочная	2	108	2	4			102	зачет

Махачкала, 2021

Автор (ы): д.п.н., профессор Сурхаев М.А.



Рецензенты: д.т.н., профессор Кобзаренко Д.Н., к.п.н., доцент Курбанова А.М.



Программа утверждена на заседаниях:

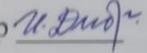
кафедры информационных и коммуникативных технологий (протокол № 8 от «14» апреля 2021 г.)

Зав. кафедрой: Сурхаев М.А., д.п.н., профессор  _____ 2021г.

Ученого совета факультета СПиП (протокол №8 от 19 марта 2021 г.)

Председатель совета: Асильдерова М.М., д.п.н., доцент _____ 2021г.

учебно-методического совета ДГПУ (протокол №4 от «31» мая 2021 г.)

Председатель УМС: Дибиров И.А., д.ф.н., профессор  _____ 2021г.

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к базовой части образовательной программы по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование. Целью изучения является формирование системы знаний, умений и навыков в области использования средств информационных и коммуникационных технологий (ИКТ) в образовании, овладение методическими приемами организации и эффективного использования возможностей современной информационно-коммуникационной образовательной среды.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина Б1.О.02.01 Информационные технологии в профессиональной деятельности относится к обязательной части и Модулю Б1.О.02 «Профессиональная коммуникация» учебного плана (основной профессиональной образовательной программы) подготовки магистров по направлению подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование», профиль «Психолого-педагогическое сопровождение образования».

Для освоения дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» магистранты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Информационные технологии» из бакалавриата.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения содержания программы у магистранта должны быть сформированы компетенции:

Формируемые компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (Код и наименование индикатора достижения компетенции)
Код и наименование	
Универсальные компетенции	
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК 4.1. Знает: как применять на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; как использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках УК 4.2. Умеет: вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках УК 4.3. Владеет умениями выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык
Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и	ОПК 2.1. Знает: организацию образовательного процесса в образовательных организациях разного типа и вида, в специальных образовательных учреждениях разного типа; методы и технологии проектирования основных и дополнительных образовательных

разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	<p>программ и индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся; нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных и дополнительных образовательных программ; способы и технологии создания комфортной и безопасной образовательной среды, обеспечивающей условия для развития всех ее субъектов.</p> <p>ОПК 2.2 Умеет: применять методы и технологию проектирования основных и дополнительных образовательных программ; владеть методикой и технологией проектирования образовательных программ; разрабатывать программы учебных дисциплин по психологии; применять деятельностный подход к задачам проектирования в сфере образования; проектировать УМК к психолого-педагогическим дисциплинам; использовать методы психодиагностики для определения причин отставания в учебе и нарушений социализации учащихся.</p> <p>ОПК 2.3 Владеет: проектированием основных и дополнительных образовательных программ и разработкой научно-методического обеспечения их реализации; опытом адаптации программ для обучающихся разных возрастных и профессиональных групп. с учетом их психологических и иных индивидуальных особенностей и потребностей.</p>
---	--

4. Трудоемкость изучения дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет **2** зачетные единицы (72 часа). Дисциплина изучается в 2 семестре (ах)

Таблица 1.

Вид учебной работы	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Аудиторные занятия (всего):	26	6
Лекции	6	2
Практические занятия (ПЗ)	20	4
Семинары (С)		
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа (всего)	82	102
Проработка материала лекций, подготовка	12	22
Самостоятельное изучение тем	30	35
Контрольные работы	20	25
Реферат	20	20
и т.д.		
Курсовая работа <i>(при наличии)</i>		
Промежуточная аттестация (зачет,	зачет	зачет
Общая трудоемкость	108	108

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Тематический план

Таблица 2.

№	Наименование раздела	Виды учебной работы и трудоемкость их изучения
---	----------------------	--

п/п	(темы) дисциплины	Лекции		Практические занятия		Лабораторные занятия		Самостоятельная работа		Промежуточный контроль	
		очное	заочное	очное	заочное	очное	заочное	очное	заочное		
1	Введение в информатизацию образования.	2	2	2				14	16		
22.	История развития технических средств информатизации образования.	2		2				14	16		
3	Методика использования средств ИКТ в образовательном процессе.			4	2			12	18		
44.	Информатизация организационно-управленческой деятельности учебного заведения	2		4				14	18		
5	Использование средств ИКТ в научно-исследовательской деятельности.			4	2			14	18		
66.	Факторы формирования готовности педагогов к использованию средств ИКТ.			4				14	16		
	ИТОГО	6	2	20	4			82	102	зачет	зачет

5.2. Содержание разделов дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Таблица 3.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	<i>Введение в информатизацию образования.</i>	Информатизация системы образования, как одно из приоритетных направлений процесса информатизации общества. Основные понятия и определения предметной области – информатизация образования. Основные направления развития информатизации образования. Информационно-коммуникационная образовательная среда. Цели и задачи курса «Информационные и коммуникационные технологии в образовании». Дидактические возможности ИКТ. Роль средств ИКТ в достижении современных образовательных результатов. Применение средств ИКТ для построения личностно-ориентированной модели обучения. Активизация познавательной деятельности обучаемых с использованием средств ИКТ. Использование ИКТ и проблема сохранения здоровья обучаемых. Действующая система гигиенических требований к условиям реализации основной образовательной программы основного общего образования.
22.	<i>История развития</i>	Проникновение технических средств информатизации в

	<i>технических средств информатизации образования.</i>	образование (анализ разных временных периодов). Виды аудиовизуальных и технических средств, используемых в образовании: традиционные аналоговые технические средства; цифровые технические средства; телекоммуникационные средства. Мультимедиа технология. Знакомство с возможностями интерактивной доски. Виртуальная реальность.
3 3.	<i>Методика использования средств ИКТ в образовательном процессе.</i>	Понятие электронного образовательного ресурса. Классификация ЭОР. Компьютерные учебные среды, компьютерные обучающие программы, автоматизированные обучающие системы, электронные учебники, экспертно-обучающие системы, виртуальные лаборатории, базы и банки данных, электронные справочники, энциклопедии, библиотеки и др. (включая образовательные ресурсы в Интернете). Анализ потребностей системы образования в электронных образовательных ресурсах (выделение нескольких групп потребностей). Основные требования, предъявляемые к ЭОР. Анализ качества ЭОР и их экспертиза с точки зрения возможностей его использования в системе образования (на примере конкретных ЭОР из Единой коллекции ЦОРов). Использование средств информационных и коммуникационных технологий при изложении учебного материала, на практических занятиях, при проведении лабораторных экспериментов, во внеурочной работе, для организации проектной и исследовательской работы (в том числе телекоммуникационных проектов). Проектирование образовательного процесса с использованием ИКТ. Использование средств ИКТ в проверке и оценке учебных достижений обучаемых. Проведение учебных занятий и учебного контроля в режиме Интернет конференции. Электронный дневник учащегося. Электронное портфолио. Возможности средств ИКТ при планировании занятий.
44.	<i>Информатизация организационно-управленческой деятельности учебного заведения</i>	Состав системы автоматизации управления учебным заведением. Организация эффективного взаимодействия с учащимися в информационном пространстве школы. Информационные технологии и работа с родителями. Характеристика инструментальных средств создания ЭОР. Этапы разработки ЭОР. Проектирование и реализация фрагмента ЭОР с использованием инструментального средства ИКТ. Обеспечение информационной безопасности и защиты прав интеллектуальной собственности.
5 5.	<i>Использование средств ИКТ в научно-исследовательской деятельности</i>	Организация научных и профессиональных сообществ. Поиск информации в Интернет и организация реестра источников. Подготовка и рецензирование научных работ. Совместная работа над научными проектами в едином информационном пространстве.
66.	<i>Факторы формирования готовности педагогов к использованию средств ИКТ.</i>	Основные требования к ИКТ - компетентности современного педагога. Система подготовки педагогов в области информатизации образования.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации.

6.2. Комплект контрольных заданий или иные материалы, необходимые для оценивания компетенций

ВОПРОСЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ЗАЧЕТ)

- 1) Определить значение изучения дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» в подготовке педагога.
- 2) Кратко охарактеризовать основные направления развития информатизации образования в России.
- 3) Перечислить дидактические возможности информационно-коммуникационных технологий.
- 4) Раскрыть суть информационно-коммуникационной образовательной среды.
- 5) Объяснить роль средств ИКТ в достижении современных образовательных результатов.
- 6) Объяснить, каким образом можно реализовать принципы личностно-ориентированного обучения в условиях использования средств ИКТ.
- 7) Объяснить роль средств ИКТ в развитии личности обучаемого.
- 8) Пояснить, каким образом средства ИКТ могут влиять на здоровье учащихся. Перечислите санитарно-гигиенические нормы работы учащихся за компьютером.
- 9) Охарактеризовать необходимый перечень учебного и компьютерного оборудования для оснащения общеобразовательных учреждений.
- 10) Охарактеризовать возможности интерактивной доски.
- 11) Охарактеризуйте особенности мультимедиа технологии. Каким образом данная технология используется в образовании.
- 12) Охарактеризовать особенности «Виртуальная реальность». Каким образом данная технология используется в образовании.
- 13) Дать определение понятию информационных и коммуникационных технологий. Приведите классификацию.
- 14) Привести примеры использования социальных информационных технологий образовании.
- 15) Перечислить направления использования технологии телекоммуникации в образовании.
- 16) Объяснить роль средств ИКТ при обучении детей с ограниченными возможностями.
- 17) Сформулировать определение электронного образовательного ресурса и привести классификацию ЭОР по различным основаниям (по дидактической нацеленности, по форме организации образовательного процесса, по методическому назначению и др.).
- 18) Объяснить логическую цепочку: «цели обучения – планируемые образовательные результаты – виды деятельности – адекватные им средства ИКТ».
- 19) Перечислить требования к ЭОР (педагогические (дидактические, методические), эргономические (психологические, гигиенические), эстетические, технические и пр.).
- 20) Оценить качество ЭОР с точки зрения возможности его использования в системе образования.
- 21) Привести примеры инструментальных оболочек для создания ЭОР.
- 22) Охарактеризовать этапы разработки ЭОР.
- 23) Объясните суть правовых аспектов использования ЭОР и средств для их создания.

- 24) Охарактеризовать внеурочные формы организации образовательного процесса и место в них средств ИКТ.
- 25) Объяснить, каким образом осуществляется построение образовательного процесса на основе метода проектов.
- 26) Перечислить возможности средств ИКТ в организации обучения по индивидуальным планам обучаемым.
- 27) Объяснить суть дистанционного обучения.
- 28) Объяснить назначение и состав Е-портфолио ученика. Объяснить назначение и состав Е-портфолио учителя.
- 29) Объяснить суть автоматизированного управления учебным заведением.
- 30) Перечислить возможности современных ИКТ для повышения эффективности научно-исследовательской деятельности преподавателей.

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Таблица 6.

Компетенция	Показатели	Оценочная шкала	
		незачет	зачет
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК 4.1. Знает: как применять на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; как использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках УК 4.2. Умеет: вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках	Обучающийся не знает как применять на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; как использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках. Не умеет: вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках. Не владеет: умениями выполнять перевод	Обучающийся знает как применять на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; как использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках. Умеет: вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на

	УК 4.3. Владеет умениями выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык	академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык	государственном и иностранном (-ых) языках; коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках. Владеет: умениями выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык
ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации.	ОПК 2.1. Знает: организацию образовательного процесса в образовательных организациях разного типа и вида, в специальных образовательных учреждениях разного типа; методы и технологии проектирования основных и дополнительных образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся; нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных и дополнительных образовательных программ; способы и технологии создания комфортной и безопасной образовательной среды, обеспечивающей условия для развития всех ее субъектов. ОПК 2.2 Умеет: применять методы и технологию проектирования основных и дополнительных образовательных программ; владеть методикой и технологией проектирования образовательных программ;	Обучающийся не знает: организацию образовательного процесса в образовательных организациях разного типа и вида, в специальных образовательных учреждениях разного типа; методы и технологии проектирования основных и дополнительных образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся; нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных и дополнительных образовательных программ; способы и технологии создания комфортной и безопасной образовательной среды, обеспечивающей условия для развития всех ее субъектов. Не умеет: применять методы и технологию проектирования основных и дополнительных образовательных программ; владеть методикой и технологией проектирования образовательных программ; разрабатывать программы	Обучающийся знает как применять на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; как использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках. Умеет: вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на

	<p>разрабатывать программы учебных дисциплин по психологии; применять деятельностный подход к задачам проектирования в сфере образования; проектировать УМК к психолого-педагогическим дисциплинам; использовать методы психодиагностики для определения причин отставания в учебе и нарушений социализации учащихся.</p> <p>ОПК 2.3 Владеет: проектированием основных и дополнительных образовательных программ и разработкой научно-методического обеспечения их реализации; опытом адаптации программ для обучающихся разных возрастных и профессиональных групп. с учетом их психологических и иных индивидуальных особенностей и потребностей.</p>	<p>учебных дисциплин по психологии; применять деятельностный подход к задачам проектирования в сфере образования; проектировать УМК к психолого-педагогическим дисциплинам; использовать методы психодиагностики для определения причин отставания в учебе и нарушений социализации учащихся.</p> <p>Не владеет: проектированием основных и дополнительных образовательных программ и разработкой научно-методического обеспечения их реализации; опытом адаптации программ для обучающихся разных возрастных и профессиональных групп. с учетом их психологических и иных индивидуальных особенностей и потребностей.</p>	<p>государственном и иностранном (-ых) языках; коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>Владеет: умениями выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык</p>
--	---	--	--

В университете БРС применяется при реализации всех дисциплин (в том числе при оценивании курсовых работ (проектов)) и практик, установленных учебными планами ОП ВО.

Оценка обучающегося по дисциплине в БРС формируется из:

- баллов, полученных при проведении текущего контроля успеваемости;
- баллов, полученных на промежуточной аттестации.

Баллы, полученные обучающимся при проведении текущего контроля успеваемости, представляют собой сумму баллов, полученных по контрольным точкам, а также дополнительных и премиальных баллов.

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в единых для всего университета контрольных срезах, устанавливаемые после определенного периода обучения. Для очной формы обучения устанавливаются 2 контрольных среза в каждом семестре. Для заочной – по результатам итогового контроля освоения дисциплины.

По каждому контрольному срезу обучающемуся начисляются баллы за:

- посещаемость в оцениваемый период (20%);
 - результаты обучения по (80%):
- а) освоенным за оцениваемый период разделам и (или) темам (очная форма обучения);
 - б) дисциплине (очно-заочная и заочная форма обучения).

По дисциплине обучающемуся могут быть начислены:

- дополнительные баллы;
- премиальные баллы.

Перевод оценок из пятибалльной системы оценивания в 100-балльную по дисциплинам и

практикам, а также оценок обучающихся, переведенных в университет из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в которых БРС не применялась, и в других подобных случаях осуществляется следующим образом:

- «отлично» - 80-100 баллов;
- «хорошо» - 66-79 баллов;
- «удовлетворительно» - 51-65 баллов;
- «зачтено» - 51 балл.

Максимальное количество баллов обучающегося по одной дисциплине (включая баллы, полученные при проведении текущего контроля успеваемости, и баллы, полученные на промежуточной аттестации) составляет 100 баллов.

Если средний рейтинговый балл студента по дисциплине гарантирует ему положительную оценку, в соответствии со шкалой оценок, то преподаватель обязан при желании студента выставить соответствующую оценку без итогового контроля, проставив полученный им средний рейтинговый балл.

Студент может повысить свой рейтинговый балл, проходя итоговый контроль, но при этом весомость набранного в ходе текущего контроля среднего рейтингового балла составляет: 0,5 (50%).

По дисциплине с итоговым контролем – «зачет» студент допускается к сдаче зачета только в том случае, если его средний рейтинговый балл по итогам срезов составляет 30 и выше. В противном случае он автоматически получает – «незачтено». Если его средний рейтинговый балл по итогам срезов составляет 51 и выше, он автоматически получает – «зачтено».

В случаях, когда студент желает повысить свой рейтинговый балл и принимает решение участвовать в промежуточной аттестации, то весомость среднего рейтинговых баллов, полученных при проведении текущего контроля успеваемости и полученных на промежуточной аттестации составляет: 0,5 (50%) и 0,5 (50%).

При проведении текущего контроля успеваемости преподаватель может учесть дополнительные баллы в качестве премиальных баллов, начисляемых обучающемуся:

- определения дополнительных баллов по научно-исследовательской деятельности

Показатель	Баллы
Публикация статьи в журнале, сборнике трудов российской, региональной, вузовской конференции	От 5 до 10
Публикация тезисов статьи в сборнике трудов российской, региональной, вузовской конференции, депонирование статьи	От 5 до 10
Доклады на конференциях: внутривузовских, межвузовских, всероссийских и международных	От 5 до 10
Участие в конкурсах грантов: внутривузовский, региональный, всероссийский и международный	От 10 до 15
Участие в конкурсах НИРС: внутривузовский, региональный, всероссийский и международный	От 5 до 10
Участие в изготовлении демонстрационных материалов, наглядных и учебно-методических пособий и т.д.	От 5 до 10
Получение патента, свидетельства на охрану интеллектуальной собственности	От 10 до 15
Участие в вузовской, межвузовской, всероссийской олимпиадах	От 5 до 10
Внедрение результатов исследований в учебный, производственный процесс	От 5 до 10
Показатель	Баллы
Участие в организационной структуре факультета: староста группы, курса, профорг студентов факультета и т.д.	От 10 до 15
Организация разовых общественных акций на факультете, в университете и т.д.	От 10 до 15
Участие в культурно-массовых мероприятиях на факультете, в университете и	От 10 до 15

т.д.	
Участие в вузовских спортивных, организационно-воспитательных мероприятиях	От 10 до 15
Участие в городских, областных спортивных, организационно-воспитательных мероприятиях	От 10 до 15
Участие в российских, международных спортивных, организационно-воспитательных мероприятиях	От 10 до 20

Весомость среднего рейтингового балла и баллов, полученных на пересдаче, составляет соответственно: 0,3 (30%) и 0,7 (70%).

Если студент после пересдачи не получил положительной оценки, то он в установленные вузом сроки идет на комиссионную пересдачу дисциплины.

Весомость среднего балла, полученного при комиссионной сдаче, составляет, соответственно 0 (0%) и 1 (100%), а баллы, полученные при повторной сдаче – аннулируются.

Студент, пропустивший текущий контроль по уважительной причине (болезнь или иные причины, подтвержденные документально), должен его пройти до сдачи следующего промежуточного контроля по дисциплине. Для этого с разрешения декана факультета, директора института формируется индивидуальная балльно-рейтинговая ведомость.

Итоговая оценка по результатам освоения дисциплины выставляется по 5-балльной шкале или в зачетном формате (в соответствии с формой промежуточной аттестации по дисциплине, установленной учебным планом).

Итоговая оценка заносится в экзаменационную (зачетную) ведомость и зачетную книжку студента.

Итоговый государственный экзамен по специальности оценивается по 100 – балльной шкале.

Правила перевода оценок из 100-балльной системы в пятибалльную систему приведены в таблице.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине, практике	Отрицательная оценка	Положительные оценки		
		Зачтено		
Зачет	Не зачтено (менее 50 баллов)	Зачтено (более 50 баллов)		
Курсовая работа Зачет с оценкой Экзамен	Неудовлетворительно (менее 50 баллов)	Удовлетворительно (51-65 баллов)	Хорошо (66-79 баллов)	Отлично (80-100 баллов)

6.4. Методические рекомендации для обучающихся и преподавателей по использованию ФОС

Текущий контроль по дисциплине осуществляется в форме выполнения заданий для самостоятельной работы, заданий на практических занятиях.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учеб. пособие / Е.Л. Федотова. - М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2018. - 367 с. [Электронный ресурс]. - Электронно-библиотечная система – ЭБС - iprbookshop.ru
2. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие. / Горюнова М. В. – Старый Оскол: СТИ НИТУ «МИСиС», 2017. – 88 с. [Электронный ресурс]. - Электронно-библиотечная система – ЭБС - iprbookshop.ru
3. Информационные технологии : учебник / Ю.Ю. Громов, И.В. Дидрих, О.Г. Иванова, и др. - Тамбов : Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2015. - 260 с. [Электронный ресурс]. - Электронно-библиотечная система – ЭБС - iprbookshop.ru
4. Информационные технологии : учебное пособие / А.Г. Хныкина, Т.В. Минкина. - Ставрополь : СКФУ, 2017. - 126 с. [Электронный ресурс]. - Электронно-библиотечная система – ЭБС - iprbookshop.ru

Дополнительная литература

1. Информационные технологии : учебное пособие / А.С. Шандриков. - Минск : РИПО, 2015. - 444 с. : [Электронный ресурс]. Электронно-библиотечная система – ЭБС - iprbookshop.ru
2. Информационные технологии : учебное пособие / А.И. Исакова - Томск : ТУСУР, 2013. - 207 с. [Электронный ресурс]. Электронно-библиотечная система – ЭБС - iprbookshop.ru
3. Информационные технологии : учебное пособие / сост. К.А. Катков, И.П. Хвостова, В.И. Лебедев, Е.Н. Косова и др. - Ставрополь : СКФУ, 2014. - Ч. 1. - 254 с. [Электронный ресурс]. Электронно-библиотечная система – ЭБС - iprbookshop.ru
4. Кузнецов А.А., Сурхаев М.А. Совершенствование методической системы подготовки учителя информатики в условиях формирования новой образовательной среды/ методическое пособие. –М.:Известия. 2012.
5. Информационные технологии : учебное пособие для студентов высших учебных заведений / С.В. Богданова, А.Н. Ермакова - Ставрополь : Сервисшкола, 2014. - 211 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. Электронно-библиотечная система – ЭБС - iprbookshop.ru

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека - elibrary.ru
2. Открытая электронная библиотека. – URL: <http://orel.rsl.ru>
3. Электронно-библиотечная система – ЭБС - iprbookshop.ru
4. Фундаментальная библиотека ДГПУ - <http://lib.dspu.ru>
5. <http://www.studentlibrary.ru/>
6. <http://znanium.com/>
7. <http://elibrary.ru/>
8. <http://www.iprbookshop.ru/>
9. <http://www.knigafund.ru/>
10. <http://www.prospektnauki.ru/>
11. <http://e.lanbook.com/>
12. <http://www.informika.ru/>
13. <http://school-collection.edu.ru/>
14. <http://e-teaching.ru>
15. <http://www.it-n.ru/>
16. <http://www.mccme.ru>

17. <http://www.vspu.sc.ru/de/matem/matem.htm>

18. <http://moodus.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

На лекционном занятии, согласно учебному плану дисциплины, студенту предлагается рассмотреть основные темы курса, связанные с принципиальными вопросами. Лекция должна быть записана студентом, однако, форма записи может быть любой (конспект, схематичное фиксирование материала, запись узловых моментов лекции, основных терминов и определений). Возможно выделение (подчеркивание, выделение разными цветами) важных понятий, положений. Не следует записывать все, многие факты, примеры, детали, раскрывающие тему лекции, можно дополнительно просмотреть в учебной литературе, рекомендуемой преподавателем.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом *по заданию преподавателя*, но без его непосредственного участия. Внеаудиторная самостоятельная работа является обязательной для каждого студента, а ее объем определяется учебным планом. Внеаудиторная самостоятельная работа по дисциплине включает такие формы работы, как: изучение программного материала дисциплины (работа с учебником и конспектом лекции); изучение рекомендуемых литературных источников; конспектирование источников; работа со словарями и справочниками; работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet; подготовка презентаций; ответы на контрольные вопросы; реферирование; написание докладов; подготовка к зачету.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются: уровень освоения учебного материала, умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач, полнота общеучебных представлений, знаний и умений по изучаемой теме, к которой относится данная самостоятельная работа, обоснованность и четкость изложения ответа на поставленный по внеаудиторной самостоятельной работе вопрос, оформление отчетного материала в соответствии с известными или заданными преподавателем требованиями, предъявляемыми к подобного рода материалам.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень программного обеспечения

Операционная система Windows или Linux, антивирусное программное обеспечение, архиваторы, Интернет-браузеры, графические редакторы, Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Access, Outlook), Open Office, Skype, электронные образовательные ресурсы «Первая помощь»

Перечень информационных справочных систем

Информационно-правовая система «Гарант», Информационно-правовая система «КонсультантПлюс», электронно-библиотечная система «Консультант студента», научная электронная библиотека eLibrary.ru, электронно-библиотечная система «znanium.com», деловые статьи и Интернет-сервисы «rolpred.com», электронно-библиотечная система «IPRbooks», электронно-библиотечная система «КнигаФонд», электронно-библиотечная система «Лань»,

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения лекций:

Мультимедийная лекционная аудитория с компьютером, проектором, экраном и доступом в Интернет.

Для проведения лабораторных работ:

Компьютерные классы с выходом в Интернет. Возможность работы с ЭОР, поставляемыми в школы («Первая помощь»). Программное обеспечение для разработки ЭОР различного типа. Аппаратное и программное обеспечение для поддержания дистанционной технологии обучения.