



Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дагестанский государственный педагогический  
университет»

Кафедра кафедры теории и методики обучения русскому языку и литературе



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.О.02 ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КОММУНИКАЦИЯ**  
**Б1.О.02.03 РУССКИЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ**

Направление - 44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) – «Историческое образование»

Квалификация выпускника: Магистр

Форма и сроки обучения – очная( 2 года), заочная( 2 года 6 месяцев)

Форма обучения	Трудоемкость	Виды учебной работы				СРС	Форма аттестации
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Промежуточный контроль		
очная	108	6	20			82	зачет
заочная	108	2	4			98	4

Махачкала, 2021

Рабочая программа дисциплины «Русский язык в проф  
сфере». – Махачкала: ДГПУ, 2020

Авторы: д.ф.н, профессор Халидова Р.Ш., к.п.н., доцент С  
к.п.н., доцент Амирханова Л.Б.

Рецензент: Магомедова Т.И., д.п.н., профессор кафедр  
преподавания русского языка ДГУ

**Программа утверждена на заседаниях:**

кафедры теории и методики обучения русскому языку  
(протокол № 8 от «13» *августа* 2021г.)

Зав. кафедрой: Халидова Р.Ш., д.ф.н., доцент *Р.Ш.*  
(ФИО, ученое звание) (подпись)

Собрания коллектива исторического факультета (протокол  
2021г)

Председатель *Мирзаев З.М.* *З.М.*  
(ФИО, ученое звание) (подпись)

Учебно-методического совета ДГПУ (протокол №3 от «3

Председатель УМС: Дибиров И.А. \_\_\_\_\_ *И.А.*

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины

**Целью** освоения дисциплины (модуля) «Русский язык в профессиональной сфере» является:

развитие и совершенствование речевой культуры магистрантов, формирование умения строить тексты разных стилей (научный текст, официально-деловой) с учётом особенностей подстиля и жанра, формирование умений в сфере обучающей риторики, формирование умения организовывать научную дискуссию, аргументировать свою точку зрения, повышение орфографической и пунктуационной грамотности магистрантов.

**Задачами** освоения дисциплины (модуля) ««Русский язык в профессиональной сфере»» являются:

- овладение русским языком как средством общения в повседневной жизни и учебной деятельности с целью формирования успешной коммуникативной личности, способной к продуктивному общению в профессиональной педагогической сфере;
- совершенствование и коррекция навыков составления текстов разных стилей с соблюдением норм устного и письменного литературного языка; совершенствование умения строить текст официально- делового стиля в соответствии с требованиями стиля и жанра и редактировать текст официально- делового стиля;
- развитие готовности и способности к речевому взаимодействию и взаимопониманию;
- овладение видами речевой деятельности, правилами использования языка в разных ситуациях общения, навыками правильной, точной, логичной, выразительной, богатой, чистой, уместной, доступной речи;
- знание специфики педагогического общения, особенности коммуникативно-речевых ситуаций, характерных для профессиональной деятельности педагога;
- формирование и развитие умений и навыков использования научной литературы по специальности с целью получения информации, способствующей формированию профессиональной компетенции;
- знание профессиональной терминологии и понятийного аппарата сферы деятельности
- овладение умением решать коммуникативные задачи в конкретной ситуации общения.

## 2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Русский язык в профессиональной сфере» входит в блок Б.1.О.02 «Профессиональная коммуникация» базовой части учебного плана магистратуры по направлению 44.04.01 Педагогическое образование.

Для освоения дисциплины «Русский язык в профессиональной сфере» магистры используют знания, умения, навыки, сформированные на предыдущем уровне образования в вузе.

Знания и умения, приобретенные в процессе изучения дисциплины, необходимы для усвоения содержания дисциплин профессиональной направленности и для выполнения заданий научно-учебной и научно-исследовательской практик.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения содержания программы у магистранта должны быть сформированы к

Формируемые компетенции		Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Код	Наименование	

<b>УК-4</b>	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК-4.1 Знает: современные коммуникативные технологии академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке. ИУК-4.2 Умеет: использовать стратегии и тактики академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке. ИУК-4.3 Владеет: речевыми стратегиями и тактиками академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке.
-------------	--	---

#### 4.Трудоёмкость изучения дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины (модуля) составляет **3 з. е., 108 академических часов** Дисциплина изучается в \_\_\_1\_\_\_ семестре.

Таблица 1

Виды учебной работы	Трудоёмкость			
	Очно		Заочно	
Аудиторные занятия из них	26		6	
Лекции / практическая подготовка	4	2	2	
Практические занятия (ПЗ) / практическая подготовка (ПП)	6	14		4
Промежуточный контроль	зачет		4(зачет)	
Самостоятельная работа	82		98	
Итоговая аттестация				
Общая трудоёмкость (час.)	108		108	
Трудоёмкость в зачетных единицах	3		3	

#### 5. Содержание дисциплины (модуля)

##### 5.1. Тематический план

Таблица 2

№ п/п	Раздел программы	Виды учебной работы и их трудоёмкость								формируемые компетенции
		лекции		практические занятия		промежуточный контроль		самостоятельная работа		
		очно	заочн	очно	заоч	очно	заочн	очно	заоч	
										УК-4

			о		но		о		но	
	<b>Модули</b>									
1.1	Язык и культура. Национальный язык и форма его существования			2				6	6	УК-4
1.2	Нормативный аспект культуры речи. Русское литературное произношение. Русское ударение в аспекте культуры речи	2	2	2	2			6	6	УК-4
1.3	Морфологические нормы			2				6	6	УК-4
1.4	Русская лексика в аспекте культуры речи. Лексические нормы			2				6	6	УК-4
1.5	Синтаксические нормы			1				4	6	УК-4
2.1	Коммуникативный аспект культуры речи	2		1	2			8	6	УК-4
2.2	Типы речи			1				6	6	УК-4
2.3	Русский речевой этикет			1				4	6	УК-4
2.4	Особенности языка науки и научного текста Особенности научной и обучающей риторики. Общие требования к написанию оформлению документов научного стиля.			1				6	6	УК-4
2.5	Официально-деловой стиль			2				2	10	УК-4
2.6	Публицистический стиль речи							4	4	УК-4
3.1	Риторика как научная дисциплина	2		1				4	4	УК-4
3.2	Взаимодействие педагога и			1				4	4	УК-4

	обучаемого. Условия эффективного общения. Этапы слушания									
3.3	Создание устных и письменных высказываний. Коммуникативно- речевые ситуации			1				4	4	УК-4
3.4	Педагогический диалог. Монологическая речь. Диалогическая речь.			1				4	8	УК-4
3.5	Этика и речь педагога.							4	4	УК-4
3.6	Вербальные средства общения. Невербальные средства общения.			1				4	8	УК-4
	<b>Промежуточный контроль</b>					зачет	зачет			
	<b>Итоговая аттестация</b>									
	<b>Итого</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>20</b>	<b>4</b>			<b>82</b>	<b>102</b>	

**5.2. Содержание разделов дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

**Таблица 3**

№ п/п	Раздел программы	Содержание
	<b>Модуль I. Нормативный компонент культуры речи</b>	
1.1	Язык и культура. Национальный язык и форма его существования	Язык как универсальная коммуникативная система. Основные функции языка. Связь языка с историей и культурой народа. Русский язык как язык восточнославянской подгруппы индоевропейской семьи и его родственные связи с другими славянскими и индоевропейскими народами. Русский язык как государственный язык Российской Федерации, средство межнационального общения и один из мировых языков. Русский национальный язык и его подсистемы. Нелитературные варианты

		русского языка: диалекты, просторечия, социальные жаргоны и области их функционирования.
1.2	Нормативный аспект культуры речи. Русское литературное произношение. Русское ударение в аспекте культуры речи	Русский литературный язык как нормированная обработанная подсистема национального языка. Понятие нормы. Орфоэпические нормы. Произносительная культура и выразительность, действенность речи. Распространенные орфоэпические ошибки в речи. Акцентологические нормы. Нормы ударения как показатель произносительной культуры устной речи.
1.3	Морфологические нормы	Ошибки в образовании степеней сравнения прилагательных и наречий; ошибки в образовании собирательных числительных; ошибки в употреблении местоимений, употребление видо-временных форм глагола
1.4	Русская лексика в аспекте культуры речи. Лексические нормы	Лексико-стилистические средства языка. Лексическая норма русского языка. Стилистически не оправданное употребление синонимов, антонимов, омонимов и многозначных слов. Лексические ошибки, вызванные смешением паронимов. Неоправданное употребление слов с различной стилевой окраской, заимствованных слов, внелитературной лексики. Основные словоупотребление; расширение или сужение объема значения слова; изменение значения производного слова вследствие неточного или неверного вида лексических ошибок. Неправильное осмысления его морфемной структуры; нарушение лексической сочетаемости слов. Тавтология и плеоназм
1.5	Синтаксические нормы	Синтаксическая стилистика. Стилистика простого и сложного предложений
1.6	Русская грамматика в аспекте культуры речи	Грамматические нормы. Трудные случаи употребления существительных, прилагательных. Основные виды ошибок в формообразовании, написании и употреблении частей речи
1.7	Основные принципы русской орфографии и пунктуации	Русская орфография в аспекте нормы и речевой выразительности. Роль знаков препинания в тексте
	<b>Модуль II. Коммуникативный аспект культуры речи</b>	
2.1	Коммуникативный аспект культуры речи	Коммуникативные качества речи: правильность, точность, ясность, логичность, информативность, чистота, краткость, уместность, богатство, выразительность. Коммуникативно-речевые упражнения в процессе создания связных высказываний. Анализ текстов (устных и письменных) положительного и негативного характера
2.2	Типы речи	Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение). Способы изложения материала.
2.3	Русский речевой этикет	Культура общения и речевой этикет. Общение и его виды. Знание и соблюдение речевого этикета: правила речевого поведения, система устойчивых речевых формул общения.
2.4	Особенности языка науки и научного текста Особенности научной и	Особенности коммуникации в научной сфере. История формирования научного стиля. Основные

	обучающей риторике. Общие требования к написанию оформлению документов научного стиля.	<p>качества научной речи. Языковые особенности научного стиля. Подстили и жанры научного стиля (монография, научная статья, научный доклад, учебно- методическое пособие, учебник, научно- популярная статья).</p> <p>Научный текст: параметры научного текста, структурные типы текстов. Чужая речь в научном тексте. Типичные речевые ошибки в научном тексте. Пути совершенствования грамотности. Специфика обучающей риторике. Основные стратегии и тактики педагогической риторике. Типы беседы. Дидактическая беседа. Особенности обучаемой аудитории. Основные приёмы управления вниманием аудитории. Логико-композиционный аспект изложения обучающего материала. Речевое оформление обучающего материала.</p> <p>Особенности научной полемики. Организация научной дискуссии.</p> <p>Развитие коммуникативных навыков и речевых умений при чтении научных текстов по специальности. Общие требования к написанию и оформлению реферата. Структура реферата. Титульный лист. Оглавление. Введение. Основная часть. Заключение. Список источников литературы. Оформление ссылок: сносок и примечаний. Оформление цитат. Общие и языковые правила цитирования.</p>
2.5	Официально-деловой стиль	Культура делового общения, речевые формулы официальных документов и особенности делового общения
2.6	Публицистический стиль речи	Чтение заметок в газетах (морально-нравственные темы). Самостоятельное написание заметки на актуальные темы. Ролевые игры. Приглашение. Поздравление. Рекламное выступление. Значение рекламы, правила подготовки рекламных выступлений, отличие рекламы от информации
<b>Модуль III. Основы профессиональной риторики</b>		
3.1	Риторика как научная дисциплина	Из истории риторике. Педагогическая риторика как разновидность частной риторике. Понятие риторического идеала. Становление отечественного педагогико-риторического идеала.
3.2	Взаимодействие педагога и обучаемого. Условия эффективного общения. Этапы слушания	<p>Профессионально-значимые личностные качества учителя. Стили и приоритеты педагогического общения. Этапы урока и речевая ситуация. Особенности педагогического общения. Концепция гармонизирующего педагогического диалога. Характеристика педагогического дискурса. Профессионально-педагогическое слушание. Функция, виды. Осознание цели слушания. Предварительная ориентировка в ситуации слушания. Восприятие текста и его осмысления. Контроль и оценка деятельности.</p>

3.3	Создание устных и письменных высказываний. Коммуникативно-речевые ситуации	Коммуникативно-речевые упражнения в процессе создания связных высказываний. Анализ текстов (устных и письменных положительного и негативного характера). Виды коммуникативно-речевых ситуаций: беседа, педагогический диалог, оценочные высказывания, подведение итогов, обобщение, общение с коллегами, родителями и т.п.
3.4	Педагогический диалог. Монологическая речь. Диалогическая речь. Этика и речь педагога.	Диалогические умения. Разновидности диалога. Правила поведения в диалоге. Совершенствование навыков монологической речи. Объяснительный монолог как речевой жанр. Совершенствование навыков диалогической речи. Этика и сфера общения учителя и ученика. Этика и виды речевой деятельности учителя.
3.5	Вербальные средства общения. Невербальные средства общения.	Слушание и обсуждение рефератов. Типы невербальных средств. Просмотр и обсуждение компьютерных презентаций.

### 5.3. Тематика практических занятий и перечень заданий

Таблица 4

№ п/п	Раздел программы	Тема практического занятия и задания	Цель	Учебно-методические материалы	Результаты
	Модули				
1.	Нормативный аспект культуры речи. Русское литературное произношение. Морфологические нормы. Лексические нормы. Синтаксические нормы. Основные принципы русской орфографии и пунктуации	Понятие нормы. Произносительная культура. Лексико-стилистические средства языка. Лексическая норма русского языка. Трудные случаи употребления существительных, видовременных форм глагола, числительных. Синтаксическая стилистика. Русская орфография в аспекте нормы и речевой выразительности. Роль знаков препинания в тексте.	УК-4	20,11,12,22,2,10,8	Выполнение тестов

2	Особенности языка науки и научного текста	Особенности коммуникации в научной сфере. История формирования научного стиля. Основные качества научной речи. Языковые особенности научного стиля. Подстили и жанры научного стиля (монография, научная статья, научный доклад, учебно-методическое пособие, учебник, научно-популярная статья). Научный текст: параметры научного текста, структурные типы текстов. Чужая речь в научном тексте. Типичные речевые ошибки в научном тексте.	УК-4	20,11,12,22,2,10,8	Выступление на научную тему; составление рецензий, аннотаций, конспектов научной статьи
3	Особенности научной и обучающей риторики	Пути совершенствования грамотности. Специфика обучающей риторики. Основные стратегии и тактики педагогической риторики. Типы беседы. Дидактическая беседа. Особенности обучаемой аудитории. Основные приёмы управления вниманием аудитории. Логико-композиционный аспект изложения обучающего материала. Речевое оформление обучающего материала. Особенности научной полемики. Организация научной дискуссии.	УК-4	20,11,12,22,2,10,8	Подготовка выступления; научная дискуссия
4	Развитие речевой культуры. Повышение уровня грамотности	Истоки речевых ошибок, сбои в процессе порождения речи.	УК-4	20,11,12,22,2,10,8	Составление лекции
5	Риторика как научная дисциплина	Из истории риторики. Педагогическая риторика как разновидность частной риторики. Понятие риторического идеала. Становление отечественного педагогико-риторического идеала.	УК-4	20,11,12,22,2,10,8	Выступление перед аудиторией с речью
6	Взаимодействие педагога и обучаемого. Условия эффективного общения. Этапы слушания	Профессионально-значимые личностные качества учителя. Стили и приоритеты педагогического общения. Этапы урока и речевая ситуация. Особенности педагогического общения. Концепция гармонизирующего педагогического диалога. Характеристика педагогического дискурса. Профессионально-педагогическое слушание. Функция, виды.	УК-4	20,11,8,12,22,2	Подготовить текст к восприятию магистрантами

		Осознание цели слушания. Предварительная ориентировка в ситуации слушания. Восприятие текста и его осмысления. Контроль и оценка деятельности.			
7	Создание устных и письменных высказываний. Коммуникативно-речевые ситуации	Коммуникативно-речевые упражнения в процессе создания связных высказываний. Анализ текстов (устных и письменных положительного и негативного характера). Виды коммуникативно-речевых ситуаций: беседа, педагогический диалог, оценочные высказывания, подведение итогов, обобщение, общение с коллегами, родителями и т.п.	УК-4	20,11,8,12,22,2 10,8	Подготовка текстов разных стилей
8	Педагогический диалог. Монологическая речь. Диалогическая речь. Этика и речь педагога.	Диалогические умения. Разновидности диалога. Правила поведения в диалоге. Совершенствование навыков монологической речи. Объяснительный монолог как речевой жанр. Совершенствование навыков диалогической речи. Этика и сфера общения учителя и ученика. Этика и виды речевой деятельности учителя.	УК-4		анализ особенностей диалогической и монологической речи
9	Вербальные средства общения. Невербальные средства общения.	Слушание и обсуждение рефератов. Типы невербальных средств. Просмотр и обсуждение компьютерных презентаций.	УК-4		обсуждение компьютерных презентаций.

#### 5.4. Задания самостоятельной работы

Таблица 5

№ п/п	Разделы программы	Задания	Литература	Формы отчетности и контроля
	Модуль I			
1.1	Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Устная и письменная разновидности литературного языка	Изучить основную и дополнительную литературу	12,11,14,19,30,22,10,18	
12	Коммуникативные качества речи учителя	Изучить основную и дополнительную литературу; подготовить выступления	12,11,14,19,30,22,10,18	Доклад «Речь Луначарского»

1.3	Этикетные особенности речи учителя.	Разработать сценарии педагогического общения	12,11,14,19,30,22,10,18	Выступление
1.4	Языковая и речевая компетентность; психологическая компетентность; коммуникативная компетентность.	Изучить основную и дополнительную литературу	12,11,14,19,30,22,10,18	Реферат
2.1	Научный стиль в его устной и письменной разновидностях: учебник, доклад, статья, тезисы, монография, аннотация, резюме, рецензия. Основные стилевые черты	Изучить основную и дополнительную литературу; выполнить задания из учебника)	11,10,18,3,1	Составление аннотации по прочитанной книге, реферату; написать рецензию на статью, составить резюме
2.2	Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория. Основные виды аргументов. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи. Композиция речи. Основные приемы поиска материала и виды вспомогательных материалов. Словесное оформление публичного выступления. Доступность, информативность и выразительность публичной речи	Изучить основную и дополнительную литературу; выполнить задания из учебника)	12,11,14,19,	Подготовка текстов эпидейктической речи, информирующей, аргументирующей и публичное их представление. Подготовка к дискуссии по вопросам: Функции публицистики. Особенности, жанры публицистического стиля и отбор языковых средств.
2.3	Стилистика деловой речи и редактирование служебных документов	Изучить основную и дополнительную литературу	27, 11,20,8	Редактирование официальных бумаг
2.4	Язык коммерческой и политической рекламы	Изучить основную и дополнительную литературу	10,18,3,1	Выступление на собрании; составление письменной речи (текст)
2.5	Особенности коммуникации в научной сфере.	Изучить основную и дополнительную литературу; выбрать темы для полемики; составить тезисы к речи	2,3,1,20,14,22,9	Выступление на занятиях
2.6	История формирования научного стиля.	Изучить основную и дополнительную литературу	11,8,20,19.2,7	тестирование

2.7	Основные качества научной речи.	Изучить основную и дополнительную литературу; редактировать тексты газеты «Учительская газета»	10,18,3,1,20	Составление и редактирование текстов
2.8	Подстили и жанры научного стиля.	Изучить основную и дополнительную литературу	20, 8, 11,12,30, 27.	Тестирование; выступление
3.1	Педагогическая риторика: историческая справка, цели и задачи курса.	Изучить основную и дополнительную литературу	12,11,14,19,22,10,18 9	Доклад
3.2	Концепция гармонизирующего педагогического диалога.	Изучить основную и дополнительную литературу	12,11,14,19,22,10,18	
3.3	Риторический и педагогико-риторический идеал.	Изучить основную и дополнительную литературу; подготовить выступления	12,11,14,19,22,10,18	Доклад «Речь Луначарского»
3.4	Речевая ситуация в педагогическом общении.	Разработать сценарии педагогического общения	12,11,14,19,22,10,18	Выступление
3.5	Языковая и речевая компетентность; психологическая компетентность; коммуникативная компетентность.	Изучить основную и дополнительную литературу	12,11,14,19,22,10,18	Реферат
3.6	Эффективность общения	Изучить основную и дополнительную литературу	12,11,14,19,22,10,18	Ответы на вопросы
3.7	Зона повышенной речевой ответственности	Изучить основную и дополнительную литературу	12,11,14,19,22	
3.8	Процесс смыслового восприятия звучащей речи.	Изучить основную и дополнительную литературу; дать смысловую характеристику звучащей речи	12,11,14,19,22	Аудирование и говорение

3.9	Этапы слушания (осознание цели слушания; предварительная ориентировка в ситуации слушания; восприятие текста и его осмысление; контроль и оценка деятельности).	Изучить основную и дополнительную литературу	12,11,14,19,30,22,9	Аудирование и говорение
3.10	Приемы запоминания прочитанного, формы и приемы воспроизведения прочитанного.	Изучить основную и дополнительную литературу	12,11,14,19,22	Чтение наизусть
3.11	Беседа, педагогический диалог, оценочные высказывания.	Изучить основную и дополнительную литературу; подготовить педагогический диалог	12,11,14,19,22,7,2	Сценарий диалога
3.12	Коммуникативные качества речи учителя.	Изучить основную и дополнительную литературу; выполнить задания из учебника «Практическая риторика» (Стернин)	11,10,18,3,1	Тестирование; устное выступление
3.13	Этикетные особенности речи учителя.	Изучить основную и дополнительную литературу	27, 11,20,8	Тестирование
3.14	Речь как коммуникативный процесс. Культура русской устной и письменной речи	Изучить основную и дополнительную литературу	10,18,3,1	Выступление на собрании; составление письменной речи (текст)
3.15	Публичная речь и ее особенности. Основы полемического мастерства.	Изучить основную и дополнительную литературу; выбрать темы для полемики; составить тезисы к речи	2,3,1,20,14,22,9	Выступление на занятиях
3.16	Профессиональная речь и особенности профессиональной речевой культуры.	Изучить основную и дополнительную литературу	11,8,20,19,2,7	Проведение урока
3.1	Основы составления и редактирования текстов	Изучить основную и	10,18,3,1,20	Составление и редактирование

7	профессионально и социально значимого содержания	дополнительную литературу; редактировать тексты газеты «Учительская газета»		текстов
3.1 8	Речевые жанры, употребляемые в профессиональной деятельности учителя. Анализ видов речевой деятельности учителя и учеников на уроках русского языка.	Изучить основную и дополнительную литературу	20, 8, 11,12, 27.	Тестирование; выступление

В процессе изучения курса учебной программой предусматриваются следующие виды самостоятельной работы магистрантов над изучаемым материалом:

- работа с конспектом: повторная работа над пройденным учебным материалом
- работа с первоисточником: чтение, ответы на контрольные вопросы, составление тезисов ответов;
- работа с первоисточником: аналитическая обработка материала (конспектирование и др.)
- подготовка информационного сообщения
- подготовка презентации
- выполнение компетентностно-ориентированного задания
- анализ текста документа
- работа над мини-проектами)
- подготовка к публичным выступлениям;
- составление аннотаций, презентаций;
- выполнение коммуникативных заданий;
- разработка письменного риторического текста;
- подготовка рефератов.

**Форма контроля самостоятельной работы:**

- выполнение и сдача практической работы;
- проверка выполнения таблицы, памятки конспектов;
- защита презентаций;
- защита рефератов;
- выступление с докладом, сообщением;
- проверка рабочих тетрадей.

**5.5 Темы рефератов**

1. Проблемы речевой культуры в теории словесности и трудах по красноречию 18 века.
2. Филологическая деятельность М.В.Ломоносова и вопросы культуры русской речи в его трудах.
3. Современная языковая политика и культура речи.
4. Культура речи и антикультура речи. Положительные и отрицательные стороны пуризма.
5. Лингвистические средства создания точной речи.
6. Основные качества речи.
7. Языковая норма и ее роль в функционировании литературного языка.
8. Русский речевой этикет.
9. Деловые переговоры.
10. Культура использования иноязычных слов.
11. Виды и причины языковых ошибок и коммуникативных неудач.
12. Культура речевого общения (интонационно-мелодические закономерности речи).
13. Язык коммерческой и политической рекламы.
14. Особенности научного языка специальности (обучающихся) на фоне общих лингвистических черт научного стиля.

15. Особенности официально-делового стиля языка
16. Русская языковая личность в межкультурной коммуникации
17. Сократовский метод ведения беседы и его роль в современной педагогике.
18. Роль риторики в подготовке специалистов.
19. Творческая индивидуальность и ее проявление в профессиональном общении.
20. Речь учителя в различных речевых ситуациях.
21. Жанр как единица речевой практики.
22. Как проявляется индивидуальный стиль речи учителя в различных ситуациях урока (при создании профессионально-значимых жанров).
23. Средство выразительности педагогической речи учителя (на примере анализа работы какого-либо учителя).
24. Этикетные особенности профессиональной речи (на примере какой-либо профессии).
25. Особенности учебно-научной речи учителя.
26. «Прежде чем станешь писать, научись же порядочно мыслить» (Гораций).
27. Педагогические провокации.
28. Невербальная педагогическая коммуникация.
29. Педагогический голос.
30. Сложные педагогические ситуации и пути их решения.

## **6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

### **6.1. Вопросы для итоговой аттестации**

1. Культура речи как высшая степень усвоения литературного языка. Правильность речи.
2. Расскажите о научном стиле и сфере его функционирования.
3. Расскажите о подстилях и жанрах научного стиля (собственно-научный, учебно-научный, научно-справочный, научно-популярный).
4. Определите сферу использования, коммуникативные задачи и коммуникативные особенности научно-технического подстиля.
5. Охарактеризуйте лексический уровень научно-технического подстиля.
6. Охарактеризуйте морфологический уровень научно-технического подстиля.
7. Охарактеризуйте синтаксический уровень научно-технического подстиля.
8. Определите лексическую норму и лексическую ошибку.
9. Классифицируйте лексические ошибки.
10. Определите грамматические нормы современного русского литературного языка.
11. Классифицируйте виды грамматических ошибок: словообразовательные, морфологические, синтаксические.
12. Расскажите о грамматической стилистике служебных документов.
13. Определите понятия «речевой жанр».
14. Охарактеризуйте основные типологизирующие признаки речевого жанра: коммуникативная установка, стилистическое воплощение, композиционные особенности
15. Определите понятие «научно-учебный жанр», жанрообразующие признаки.
16. Жанровые особенности собственно научно-учебных текстов.
17. Жанровые особенности учебных текстов по филологическим наукам.
18. Основные черты деловой речи. Правила оформления документов. Речевой этикет документа.
19. Языковые средства, специальные приемы и речевые нормы научных работ разных жанров.
20. Публицистический стиль в его устной и письменной разновидности. Особенности устной публичной речи.
21. Лингвистические особенности обиходно-разговорной речи.
22. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи.
23. Классическая риторика. Искусство публичного выступления и дискуссии.
24. Невербальные средства устной коммуникации. Слово и жест в публичных выступлениях разных стилей.
25. Письменная речь, ее стилевые и жанровые разновидности
26. Определите основные единицы речевого общения: речевое событие, речевая ситуация, речевое взаимодействие
27. Охарактеризуйте речь в межличностном общении.

28. Определите принципы речевого взаимодействия и эффективного общения.
29. Расскажите о понятии «речевая агрессия».
30. Проанализируйте особенности профессионального общения педагогов.
31. Расскажите о подготовке и реализации профессионального коммуникативного акта.
32. Определите способы преодоления речевой агрессии в профессиональном общении. В чем специфика педагогического общения? Сформулируйте постулаты общения, которыми должен, с вашей точки зрения, руководствоваться учитель. Назовите педагогические стили общения. Опишите речевое поведение какого-либо педагога. Какой стиль общения реализуется в его поведении?
33. В чем заключается и как проявляется гармонизирующее общение в педагогической деятельности? Чем речевая деятельность отличается от других видов деятельности? Проанализируйте свою речевую деятельность. Развита ли у вас основные механизмы речи (работают ли они)? В чем и как это проявляется?
34. Что такое коммуникативные качества речи? Приведите примеры речевых ошибок, связанных с нарушением требований точности, богатства, выразительности, правильности и т. п. речи.
35. Проанализируйте характер использования «языка внешнего вида» (жесты, мимика, телодвижения, поза и т. п.) в деятельности одного из преподавателей (учителей). Определите функции жестов, которые им используются.
36. Какие качества голоса являются профессионально значимыми для учителя? Проанализируйте свойства своего голоса. Соответствуют ли они требованиям, предъявляемым к голосу учителя?
37. Раскройте содержание следующих понятий: интонация, интонационные единицы, интонема. Назовите основные интонационные стили. Приведите примеры их реализации в речи (в речи педагога).
38. Что общего в понятиях «индивидуальный стиль» и «индивидуальный стиль речи педагога»? В чем отличие этих понятий?
39. Что общего и что различного в таких видах речевой деятельности, как слушание и чтение? Опишите, как вы слушаете лекцию. Совпадает ли ваш опыт слушания с характером (спецификой) этого вида речевой деятельности

## 6.2. Тестовые задания

### А) Тест для текущего контроля успеваемости

**1. Выбор конструкций и формирование предложений с помощью морфологически оформленных слов осуществляется на уровне языка.**

- а) фонетическом
- б) морфологическом
- в) лексическом
- г) синтаксическом

**2. В официально-деловом стиле выделяют следующие подстили (не менее 3-х)**

- а) юридический
- б) канцелярский
- в) судебный
- г) дипломатический
- д) документальный

**3. Установите соответствие между функциональными стилями и их характерными особенностями.**

- 1) А Научный стиль
- 2) Г Официально-деловой стиль
- 3) Б Публицистический

- а) Описание мира как объекта познания, аргументированность
- б) Информативная насыщенность, актуальность тематики, авторская оценка событий
- в) Спонтанность, непосредственный контакт, сопровождение речи невербальными средствами передачи информации
- г) Безличность, наивысшая степень строгости в изложении, стандартизированность

**4. Простейшей формой движения материи является механическое движение. Оно состоит в перемещении тел или их частей относительно друг друга.**

Текст относится к стилю литературного языка.

- а) научному
- б) официально-деловому
- в) публицистическому
- г) художественному

**5. Для синтаксиса научного стиля характерны:**

- а) простые предложения
- б) неполные предложения
- в) сложносочиненные предложения
- г) усложненные конструкции

**6. Совокупность специальных слов различных областей науки и техники, функционирующих в сфере профессионального общения, - это**

- а) терминология
- б) жаргоны
- в) диалекты
- г) арго

**7. Жалоба, ходатайство, исковое заявление – это документы, в которых используется ... подстиль официально-делового стиля литературного языка.**

- а) канцелярский;
- б) дипломатический;
- в) юридический;
- г) собственно официально-деловой.

**8. Передача информации и оказание желаемого воздействия на разум и чувства читателя, слушателя – это цели**

- а) разговорного стиля
- б) публицистического стиля
- в) научного стиля
- г) художественного стиля

**9. С точки зрения лексического состава, в русском языке больше**

- а) терминов
- б) специальных слов
- в) книжных слов
- г) разговорных слов

**10. Эмоционально окрашенные слова и фразеологизмы относятся к**

- а) разговорным элементам языка
- б) просторечным единицам языка
- в) стилистическим средствам языка
- г) фигурам речи

**11. «И глупец, когда молчит, может показаться мудрым». В высказывании царя Соломона используется такое средство выразительности, как ...**

- а) метафора
- б) метонимия
- в) антитеза
- г) эпитифора

**12. ... - это речь людей, объединенных возрастом, общими интересами, профессией и т.д.**

- а) диалект
- б) просторечие
- в) жаргон
- г) арго

**13. Лексическое значение какого слова сформулировано неверно?**

- а) закоснелый - утративший подвижность, гибкость; устарелый, отсталый
- б) адекватный – вполне соответствующий чему-либо, тождественный, совпадающий
- в) сентиментальный – особо тщательный, до мелочи точный
- г) криминальный – относящийся к преступлению, уголовный

**14. Фразеологизмы без году неделя и водой не разольешь характеризуются как**

- а) нейтральные
- б) книжные
- в) разговорные
- г) просторечные

**15. Найдите правильную форму родительного падежа существительного «вафли»:**

- а) вафлей
- б) вафель
- в) вафль

**16. В каком предложении на месте пропуска необходимо поставить двоеточие?**

- а) Я убежден лишь в одном ... вдохновение приходит во время труда.
- б) Молвит слово ... соловей поет.
- в) Смелые побеждают ... трусливые погибают.
- г) Ни в городе Богдан ... ни в селе Селифан.

**17. Найдите предложение с речевой избыточностью (многословием).**

- а) Вытекает вполне обоснованный вывод, что производительность труда на различных ступенях развития техники определяется объективными закономерностями.
- б) Наши спортсмены прибыли на международные соревнования для того, чтобы принять участие в соревнованиях, в которых будут участвовать и зарубежные спортсмены.
- в) Прежде чем идти к цели через труднодоступные горные хребты, нужно создать опорную базу на побережье.
- г) Из заповедника на свободу было выпущено стадо муфлонов, и для животных настало суровое время борьбы за существование.

**18. Употребляемые часто и немотивированно в одном речевом акте обычные вводные слова (например, значит, так сказать и др.) или частицы оцениваются как**

- а) слова-связки
- б) слова-паразиты
- в) однородные члены
- г) плеоназмы

**19. Определите, какие из этикетно-речевых формул демонстрируют уважительное отношение руководителя к подчиненному (не менее 2-х).**

- а) Вам необходимо сделать все в указанный срок
- б) Пожалуйста, постарайтесь это сделать к понедельнику
- в) Будьте любезны, выполните отчет как можно скорее
- г) Принеси(те) документы в кабинет

**20. В какой части излагается основной материал, последовательно разъясняются высказанные положения, доказываются их правильность, слушатели подводятся к необходимым выводам.**

- а) во вступлении
- б) в основной части
- в) в заключении
- г) в концовке

**21. Определите, к какому виду ораторского искусства следует отнести это выступление**

«Каждый член феодальной аристократии располагал по произволу своими рабами и отчасти своими вилланами. На него не было апелляции; апелляция на вассалов появилась уже позднее, в XIII столетии. Кроме того, у него не было общих юридических положений: при каждом колодце было свое право, по известному французскому выражению. Владелец судил по преданиям и обычаям своей местности, но и эти обычаи не обеспечивали подданных от его произвола. Уже в этом было много тяжкого для народа, который не находил нигде управы и защиты.

Читая сборники французских обычаев, составленные в XVI, XVII и XVIII веках, мы поражаемся множеством бессмысленных подробностей, количеством разных пошлых повинностей, которые при всем том не приносили владельцу никакой существенной пользы».

- а) духовное
- б) академическое
- в) социально-политическое
- г) судебное
- д) социально-бытовое

**22. Тип речи, в котором исследуются предметы или явления, путем анализа раскрываются их внутренние признаки, доказываются определенные положения, - это**

- а) описание
- б) объяснение
- в) рассуждение
- г) повествование

**23. Прочитайте заключительную часть обвинительной речи А. Жукова. Определите, какую функцию она выполняет.**

Дело это, бесспорно, доказало следующее: игуменья Митрофания, пользуясь положением Медынцевой, выставив себя особой всемогущей, подчинила своему влиянию Медынцеву. Обольщая ее надеждой снять опеку, сообщая по сему предмету ложные сведения, она выманивала у

Медынцевой долговые документы на все ее состояние и употребила эти документы на свои дела, путем обмана. Путем мошенничества получила из опекунского управления значительные суммы и, наконец, присвоила и растратила вещи, отданные ей Медынцевой на сохранение. Будучи уличена во всем этих преступных действиях, она, не отвергая фактов, ранее мною изложенных, стремится всю вину сложить на своих сообщников и для доказательства своего оговора совершает подлоги, подделывает расписки от имени Макарова.

- а) обобщение вышеизложенного
- б) призыв к действию, пожелание
- в) подчеркивание актуальности и перспективности положенной темы
- г) вывод из вышеизложенного

**24. Публичное обсуждение проблем, интересующих участников обсуждения; столкновение различных точек зрения в процессе доказательств и опровержения – это**

- а) диалог
- б) монолог
- в) спор
- г) выступление

**25. Язык помогает сохранять и передавать информацию как в устной, так и в письменной форме. И в этом проявляется такая функция языка, как**

- а) коммуникативная
- б) аккумулятивная (эпистемическая) в) познавательная (гносеологическая)
- г) эмоциональная

**26. Определите, что не является визуальной (зрительной) рекламой**

- а) радиореклама
- б) печатная
- в) световая
- г) фотореклама

**27. Документ об установлении, изменении или прекращении правоотношений – это**

- а) деловое письмо
- б) протокол
- в) акт
- г) договор

**28. Сделайте стилистический анализ текста.**

Обычно наши знания о поваренной соли ограничиваются формулой NaCl. Что же такое поваренная соль?

Поваренная соль – это минерал галит. Как любой природный минерал, он не является химически чистым веществом, и содержит до 8% примесей, состав и количество которых зависит от месторождения и способа получения соли. Обычно в соли присутствуют хлористый калий, сернокислый магний, сернокислый калий, углекислый кальций. А также могут содержаться в небольших количествах марганец, железо, никель, медь, серебро, барий, золото, хром, цинк, свинец и другие химические элементы.

Поваренная соль разных месторождений имеет разные свойства, в том числе и биологические. Знания о свойствах соли, в зависимости от ее химического состава, использовались при производстве многих пищевых продуктов.

**29. Сделайте стилистический анализ текста.**

Речь – конкретное говорение, происходящее в звуковой (включая внутреннее проговаривание) или письменной форме. Под речью принято понимать как сам процесс говорения, так и результат этого процесса, т.е. и речевую деятельность, и речевые произведения, фиксируемые памятью или письмом.

Общая характеристика речи обычно дается через противопоставление её языку. Речь и язык образуют единый феномен языка. Речь есть воплощение, реализация языка (системы языка), который обнаруживает себя только в речи и только через неё выполняет свое коммуникативное назначение. Если язык – это орудие (средство) общения, то речь есть производимый этим орудием способ (вид) общения.

Речь материальна, она воспринимается чувствами (слухом, зрением, осязанием), язык же (система языка) включает в себя абстрактные аналоги единиц речи. Речь ситуативно обусловлена, язык независим от обстановки общения. Речь развертывается во времени и пространстве, она динамична,

язык же дан в отвлечении от этих параметров мира. Речь бесконечна, система языка ограничена определенным набором составляющих.

Речь отражает опыт *индивидуума*, язык же в системе выражаемых им значений фиксирует опыт коллектива, представляет собой достояние пользующегося им общества.

#### **Б) Тестовые задания для контроля**

1. Рецептный вид речевой деятельности, связанный со зрительным восприятием речевого сообщения, закодированного с помощью графических символов, называется:

1. *говoreние;*
2. *слушание;*
3. *чтение.*

2. К характерным особенностям деловой беседы относятся:

1. *дифференцированный подход к предмету обсуждения с учетом коммуникативной цели и партнеров и в интересах понятного и убедительного изложения мнения;*
2. *игнорирование контраргументов;*
3. *критическая оценка мнений, предложений, а также возражений партнеров;*
4. *чисто субъективные оценки;*
5. *ощущение сопричастности и ответственности в решении затронутой в беседе проблемы;*

6. *отсутствие стремления к диалогу.*

3. Морфологической единицей рецептных видов речевой деятельности является:

1. *речевое действие;*
2. *смысловое решение;*
3. *речевая ситуация.*

4. К функциям педагогического общения НЕ относятся:

1. *информационная функция;*
2. *функция контроля;*
3. *развивающая функция;*
4. *когнитивная функция.*

5. К невербальным средствам общения относятся:

1. *письменная речь;*
2. *визуальные средства;*
3. *кинестетические средства;*
4. *пара-экстралингвистические средства.*

6. Готовность вести переговоры НЕ характеризуется:

1. *Компетентностью в рассматриваемых вопросах;*
2. *Конструктивностью позиции;*
3. *Упорством в своем мнении;*
4. *Готовностью пойти на риск.*

7. К способам фиксации прочитанного материала НЕ относится:

1. *реферат;*
2. *доклад;*
3. *аннотация;*
4. *конспект.*

8. Коммуникативная сторона общения предполагает:

1. *построение общей стратегии взаимодействия, обмен не только фактами, отношениями, но и действиями;*

2. *восприятие, изучение, понимание, оценка партнерами по общению друг друга;*

3. *обмен информацией между субъектами общения.*

9. Бессодержательное общение, диалог ради диалога называется:

1. *дискуссионный диалог;*
2. *информационный диалог;*
3. *фатический диалог.*

10. Размещение партнеров по общению в пространстве, время проведения акта общения составляют:
1. *визуальное общение;*
  2. *проксемические средства общения;*
  3. *невербальное общение.*
11. Рецептивный вид речевой деятельности, связанный со слуховым восприятием звучащей речи называется:
1. *говорение;*
  2. *аудирование;*
  3. *письмо.*
12. К критериям критического слушания НЕ относится:
1. *адекватность данных;*
  2. *структура доклада;*
  3. *весомость аргументации.*
13. К основным разновидностям диалогической коммуникации НЕ относится:
1. *бытовой разговор;*
  2. *деловая беседа;*
  3. *дебаты;*
  4. *собеседование;*
  5. *интервью;*
  6. *переговоры.*
14. Морфологической единицей продуктивных видов речевой деятельности является:
1. *речевое взаимодействие;*
  2. *речевой поступок;*
  3. *речевая ситуация.*
15. Языковые знания (лексические и грамматические) составляют основу уровня языковой личности:
1. *вербально-семантического;*
  2. *логико-когнитивного;*
  3. *ценностно-мотивационного.*
16. Эффективное слушание предполагает наличие у человека четырехосновных ментальных способностей:
1. *слуховая способность;*
  2. *способность к воображению;*
  3. *внимательность;*
  4. *способность к пониманию;*
  5. *критическое мышление;*
  6. *способность к запоминанию.*
17. Интерактивная сторона общения предполагает:
1. *построение общей стратегии взаимодействия, обмен не только фактами, отношениями, но и действиями;*
  2. *восприятие, изучение, понимание, оценка партнерами по общению друг друга;*
  3. *обмен информацией между субъектами общения.*
18. Совокупность эмоциональной культуры, культуры мышления и культуры речи образуют:
1. *профессиональную культуру педагога;*
  2. *коммуникативную культуру личности;*
  3. *языковую личность.*
19. Передача информации партнерам по общению; речь, ориентированная на других, является:
1. *монологическим общением;*
  2. *коммуникацией;*

3. *внешним общением.*

20. Тезаурус личности, будучи системой языковых значений, отражает уровень языковой личности:

1. *ординарно-семантический;*

2. *логико-когнитивный;*

3. *ценностно-мотивационный.*

21. К видам речи не относят:

1. *убеждающую речь;*

2. *повседневную речь;*

3. *информационную речь;*

4. *развлекательную речь.*

22. Процесс сознательного отбора и использования тех языковых средств, которые помогают осуществить речевое воздействие, позволяющее с максимальной эффективностью обеспечить решение конкретных педагогических задач, называется:

1. *профессиональной компетентностью педагога;*

2. *языковой способностью;*

3. *культурой речи.*

23. Совокупность способностью и характеристик человека, обуславливающих создание и восприятие им речевых произведений (текстов)определяется как:

1. *речевая компетентность;*

2. *текстовая деятельность;*

3. *языковая личность.*

24. Перцептивная сторона общения предполагает:

1. *построение общей стратегии взаимодействия, обмен не только фактами, отношениями, но и действиями;*

2. *восприятие, изучение, понимание, оценка партнерами по общению друг друга;*

3. *обмен информацией между субъектами общения.*

25. К основным барьерам речевой коммуникации НЕ относятся причины характера:

1. *социального;*

2. *психологического;*

3. *пространственного;*

4. *когнитивного.*

## **В) Контрольное тестирование**

1. К жанру академического красноречия не относится...

1. *Лекция вузовская, школьная*

2. *Приветственное слово*

3. *Научный доклад*

4. *Научный обзор*

5. *Научно-популярная лекция*

6. *Агитаторское выступление*

2. Условия, в которых происходит общение, - это речевая (-ое)...

1. *Взаимодействие*

2. *Ситуация*

3. *Деятельность*

4. *Событие*

3. Речевой этикет приветствий предусматривает характер поведения, то есть очередность приветствия. В каком из случаев, эта норма нарушена. Первыми приветствуют:

1. *Женщина – мужчине;*

2. *Член делегации – ее руководителя;*

3. *Младший по должности – старшего;*

4. *Младшие по возрасту – старших.*

4. Выделяют следующие типы отношений слушателей к устному выступлению оратора

1. *конструктивный, соглашательский, поверхностный, конфликтный;*

2. *только конструктивный,*
3. *конструктивный и конфликтный,*
4. *соглашательский и поверхностный.*
5. Мотивы слушания бывают:
  1. *разные;*
  2. *интересные;*
  3. *никакие.*
  4. *морально-дисциплинарные, эмоционально-эстетические, интеллектуально-познавательные.*
6. В классической риторике выделяют следующее количество этапов работы над речью:
  1. 4;
  2. 6;
  3. 7;
  4. 5.
7. Наиболее напряженный момент речи, связанный с ее содержанием и логикой изложения, – это
  1. *кульминация;*
  2. *коррекция;*
  3. *композиция;*
  4. *контаминация.*
8. Как должен поступать оратор во время предстоящего выступления перед аудиторией, если все зрители (или слушатели) заранее настроены враждебно?
  1. *отказаться от выступления,*
  2. *найти в аудитории заинтересованное лицо и ради него выступить,*
  3. *угovorить аудиторию выслушать оратора,*
  4. *публично порицать настроенных против оратора зрителей.*
9. Этапами работы над речью являются:
  1. *ассоциация, диспозиция, элокуция;*
  2. *элокуция, ассоциация, инвенция;*
  3. *диспозиция, элокуция, акция;*
  4. *инвенция, позиция, элокуция.*
10. Построение выступления, соотношение его отдельных частей и отношение каждой части ко всему выступлению как единому целому – это
  1. *контаминация,*
  2. *композиция,*
  3. *аллитерация,*
  4. *градация.*
11. Инвенция – это
  1. *расположение мысли,*
  2. *движение мысли,*
  3. *запрещение мысли,*
  4. *изобретение мысли.*
12. Часть публичного выступления, в которой оратор суммирует все сказанное, - это
  1. *отступление,*
  2. *решение,*
  3. *заключение*
  4. *вступление.*
13. Род речи, который помогает формированию научного мировоззрения, - это красноречие
  1. *судебное,*
  2. *духовное*
  3. *политическое,*

4. академическое.

14. Хронологически правильно даны классические этапы работы над речью:

1. *инвенция, элокуция, диспозиция, мемория, акция;*
2. *диспозиция, инвенция, элокуция, акция, мемория;*
3. *акция, диспозиция, инвенция, мемория, элокуция;*
4. *инвенция, диспозиция, элокуция, мемория, акция*

15. Элокуция – это

1. *изобретение мысли,*
2. *словесное оформление мысли,*
3. *трактовка мысли,*
4. *запрещение мысли.*

16. Какое из приведенных утверждений является логическим определением понятия «слушание»?

1. *слушание - редкая способность и высоко ценится;*
2. *слушание - это необходимое условие правильного понимания позиции оппонента;*
3. *слушание - это процесс восприятия, осмысления и понимания речи говорящего;*
4. *слушание - это тяжелой труд, но и бесценный дар, которым можно одарить*

*другого.*

17. Какие методы изложения материала используются в ораторской речи?

1. *метод аналогии;*
2. *анкетный метод;*
3. *индуктивный метод;*
4. *дедуктивный метод.*

18. К жанрам информационной речи не относится

1. *вузовская лекция*
2. *митинговое выступление*
3. *речь на собрании*
4. *рекламная речь*

19. К жанрам агитационной речи не относится

1. *рекламная речь*
2. *проповедь*
3. *парламентская речь*
4. *судебная речь*

20. К видам речевой деятельности не относится

1. *чтение*
2. *говорение*
3. *размышление*
4. *слушание*

21. Определите жанр диалогической речи

1. *проповедь*
2. *интервью*
3. *лекция*
4. *адвокатская речь*

22. Выделяются 4 вида слушания:

1. *пассивное*
2. *сочувствующее*
3. *избирательное*
4. *обрывочное*
5. *внимательное*
6. *активное*

23. Отметьте утверждения, в которых содержится характеристика хорошего слушателя.

Хороший слушатель...

1. *получает как вербальную, так и невербальную информацию*
  2. *терпим к идеям, не совпадающим сего собственным*
  3. *тратит время на обдумывание посторонних тем*
  4. *расслабляется, позволяя себе отвлекаться*
  5. *сосредоточен и терпелив, не перебивает оратора*
  6. *отвлекается на критику оратора*
24. В понятие «невербальные средства общения» входят
1. *только жесты*
  2. *только позы*
  3. *только мимика*
  4. *мимика, жесты, позы*
25. Способы противостояния оратору со стороны аудитории
1. *инертность аудитории, сопротивление аудитории*
  2. *активность аудитории, сопротивление аудитории*
  3. *инертность аудитории, помощь аудитории*
26. Мера управления и контроля со стороны говорящего за использованием визуальных невербальных средств различна. Какие знаки являются наиболее осознанными:
1. *мимика*
  2. *жесты*
  3. *движения ног*
27. Установите соответствия между перечисленными ниже терминами и следующими определениями: "Степень отчетливости произношения звуков, слогов и слов в различных условиях", "Специфическая окраска голоса, создаваемая его обертонами. Обычно отражает эмоции оратора":
1. *тембр*
  2. *дикция*
  3. *мелодика*

**Критерии оценки контрольной работы:**

Работа оценивается «удовлетворительно», если правильно выполнено более 60% заданий (от 5-10 баллов); от 0-5 баллов, если выполнено менее 60 % заданий

**6.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания**

Компетенция	Показатели	Оценочная шкала	
		незачет	зачет
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК-4.1 Знает: современные коммуникативные технологии академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке. ИУК-4.2 Умеет: использовать стратегии и тактики академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке. ИУК-4.3 Владеет: речевыми стратегиями и тактиками академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке.	Обучающийся не знает современные коммуникативные технологии академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке; не умеет использовать стратегии и тактики академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке; не владеет речевыми стратегиями и тактиками академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке.	Обучающийся знает современные коммуникативные технологии академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке; умеет использовать стратегии и тактики академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке; владеет речевыми стратегиями и тактиками академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке.

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

### Основная литература

1. Большакова, Л. И. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Л. И. Большакова, А. А. Мирсаитова. — Набережные Челны : Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2015. — 70 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS
2. Брадецкая, И. Г. Русский язык и культура речи : учебное пособие / И. Г. Брадецкая. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2018. — 116 с. — ISBN 978-5-93916-668-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS
3. Ваджибов, М. Д. Русский язык и культура речи. Теоретический материал и практические задания : учебное пособие для бакалавров гуманитарных направлений подготовки / М. Д. Ваджибов. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 207 с. — ISBN 978-5-4497-0260-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS
4. Ваджибов, М. Д. Русский язык и культура речи. Тесты для самостоятельной подготовки к занятиям : практикум для бакалавров гуманитарных направлений подготовки / М. Д. Ваджибов. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 205 с. — ISBN 978-5-4497-0261-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS
5. Вранчан, Е. В. Русский язык и культура речи : практикум / Е. В. Вранчан. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2017. — 156 с. — ISBN 978-5-7014-0800-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS
6. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для вузов / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 256 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00954-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://bibli-online.ru/bcode/450441>
7. Горлова, Е. А. Риторика делового общения (в рамках курса «Русский язык и культура речи») : учебно-методическое пособие / Е. А. Горлова, О. В. Журавлёва. — Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 148 с. — ISBN 978-5-9585-0653-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS
8. Грибанская, Е. Э. Русский язык и культура речи : учебно-практическое пособие / Е. Э. Грибанская, Л. Н. Береснева. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2018. — 140 с. — ISBN 978-5-93916-658-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS
9. Деева, Н. В. Русский язык и культура речи : учебное пособие для обучающихся по направлениям подготовки вузов культуры / Н. В. Деева, А. А. Лушпей. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2017. — 108 с. — ISBN 978-5-8154-0397-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS
10. Зворыгина, О. И. Педагогическая риторика : учебное пособие. Направление подготовки 050100.62 Педагогическое образование / О. И. Зворыгина. — Сургут : Сургутский государственный педагогический университет, 2013. — 164 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS
11. Егорова, Н. В. Русский язык и культура речи : рабочая тетрадь для обучающихся факультета прикладной биотехнологии и инженерии / Н. В. Егорова. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 104 с. — ISBN 978-5-7410-1758-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS

12. Лисицкая, Л. Г. Русский язык и культура речи: компетентностный подход : учебно-методическое пособие для бакалавров, обучающихся по направлениям «Педагогическое образование», «Психолого-педагогическое образование», «Психология», «Физическая культура» / Л. Г. Лисицкая. — Армавир : Армавирский государственный педагогический университет, 2019. — 175 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS
13. Небезина М.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие/ Небезина М.В., Шарохина Е.В., Михайлова Е.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 351 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8576>.— ЭБС «IPRbooks».
14. Панченко, С. В. Русский язык и культура речи для юристов : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Панченко, Ю. Б. Феденева, Н. А. Юшкова ; под редакцией С. В. Панченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 230 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04894-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/453356>
15. Пивоварова, О. П. Риторика : учебное пособие / О. П. Пивоварова. — 2-е изд. — Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 82 с. — ISBN 978-5-4486-0674-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS
16. Решетникова, Е. В. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Е. В. Решетникова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 118 с. — ISBN 978-5-4486-0064-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS
17. Русский язык и культура речи: изменения языковой нормы : монография / А. Н. Сицына-Кудрявцева [и др.]. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 135 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-10993-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/456331>
18. Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Гананольская [и др.] ; под редакцией Е. В. Гананольской, Т. Ю. Волошиновой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12286-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/455990>
19. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Е. Н. Бегаева, Е. А. Бойко, Е. В. Михайлова, Е. В. Шарохина. — 2-е изд. — Саратов : Научная книга, 2019. — 274 с. — ISBN 978-5-9758-1775-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS
20. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь : учебно-практическое пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк [и др.] ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 525 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03886-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/450857>
21. Русский язык и культура речи : учебник для среднего профессионального образования / Г. Я. Солганик, Т. И. Сурикова, Н. И. Клушина, И. В. Анненкова ; под редакцией Г. Я. Солганика. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 239 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03835-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/450709>

22. Солганик Г.Я. Основы лингвистики речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Солганик Г.Я.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2016.— 128 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13186>.— ЭБС «IPRbooks»

#### **Дополнительная литература**

1. Введенская Л.А. Русский язык и культура речи [Текст] : учебное пособие для вузов для бакалавров и магистров: доп. МО и науки РФ / Введенская, Людмила Алексеевна, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. - 31-е изд. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2013. - 539 с.
2. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи [Текст] : учеб. пособие: доп. МО РФ / Голуб, Ирина Борисовна. - Москва : Логос, 2010. - 432 с.
3. Десяева Н.Д. Культура речи педагога: Учеб. пособие для студ.высш.пед.учеб.заведения/ Н.Д.Десяева, Т.А. Лебедева, Л.В. Ассуирова.- 2-е. изд.,стер.- М.: Издательский центр «Академия», 2011.- 192с
4. Есакова, Мария Николаевна. Русский язык и культура речи. Нормы современного русского литературного языка [Текст] : учебное пособие для переводчиков / Есакова, Мария Николаевна, Ю. Н. Кольцова, Г. М. Литвинова. - Москва : Флинта, 2012. - 280 с.
5. Ибрагимова, Х. М. Русский язык и культура речи [Текст] : учебно-методическое пособие: печатается по решению совета УМО ДГПУ / Х. М. Ибрагимова, Р. А. Абдулмеджидова. - Махачкала : ДГПУ, 2013. - 143 с. - 100-00-201410-1.
6. Крылова В.П. Русский язык и культура речи в таблицах: орфоэпические, грамматические и стилистические нормы русского литературного языка. Учебное пособие/ Крылова В.П., Мастюгина Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2012.— 112 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/2002>.— ЭБС «IPRbooks»
7. ПетроваЮ.А. Культура и стиль делового общения: учебное пособие/ Петрова Ю.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ГроссМедиа, 2012.— с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1129>.— ЭБС «IPRbooks»
8. Петрова Ю.А. Психология делового общения и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Петрова Ю.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2012.— 183 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8540>.— ЭБС «IPRbooks»
9. Русская риторика и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Голуб И.Б., Неклюдов В.Д.— Электрон. текстовые данные.— М.: Логос, 2012.— 328 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9074>.— ЭБС «IPRbooks»
10. Русский язык и культура речи [Текст] : учебник и практикум для бакалавров: доп. УМО / под общ. ред. В. Д. Черняк. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2013. - 495 с.
11. Русский язык и культура речи / Под. ред. В.Д. Черняк. М.: Высшая школа, 2012
12. Русский язык и культура речи / Под редакцией проф. В.И. Максимова. М.: Гардарики, 2013.
13. Смелкова, З. С. Педагогическая риторика в вопросах и ответах : учебное пособие / З. С. Смелкова, Н. А. Ипполитова, Т. А. Ладыженская. — Москва : Прометей, 2011. — 254 с. — ISBN 978-5-4263-0027-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS

#### **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. [http://www.curator.ru/pedagog/pro\\_ipo1.html](http://www.curator.ru/pedagog/pro_ipo1.html)

2. <http://www.gramota.ru>
3. <http://www.slovari.ru>
4. [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru) Университетская библиотека online
5. Научная электронная библиотека - [elibrary.ru](http://elibrary.ru)
6. Открытая электронная библиотека. – URL: <http://orel.rsl.ru>
7. Фундаментальная библиотека ДГПУ - <http://lib.dspu.ru>
8. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»;
9. ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» ([www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)).
10. Электронно-библиотечная система – ЭБС - [iprbookshop.ru](http://iprbookshop.ru)

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении данного курса следует обратить внимание на то, что язык является системным явлением с различными уровнями организации (фонетическим, морфемным, лексическим, морфологическим, синтаксическим). Знание элементов этой сложной структуры – обязательное условие формирования языковой личности и её реализации в обществе.

Кроме того, язык – явление живое и развивающееся, испытывающее воздействие социальных изменений, происходящих в обществе, в стране. Анализируйте тексты газетных статей, выступления политических лидеров и хозяйственных руководителей разного ранга, прислушивайтесь к речи окружающих вас людей на улице, в общественных местах, внимательно слушайте выступления ваших товарищей на семинарах – это поможет вам сформировать собственное представление о тенденциях развития современного русского языка, об уровне речевой культуры в обществе и таким образом успешно овладеть содержанием курса, в том числе справиться с письменным заданием к первому семинару.

Важнейшей задачей курса является формирование коммуникативной культуры личности. Коммуникативная культура – это основа общей культуры личности, её составляющими являются знание и применение норм общения, речевого этикета и языковая / речевая грамотность.

Учение о культуре речи тесно связано с риторикой. При изучении курса по культуре речи полезно обращаться к пособиям по риторике. Это поможет вам подготовить выступление на избранную тему к последнему семинару, посвященному мастерству публичного выступления. Тему следует выбрать заранее, чтобы успеть обдумать её всесторонне, а также подобрать и изучить необходимую для построения выступления литературу.

Основными элементами обучения являются теоретические знания, практика выступлений на семинарах, выполнение письменных заданий. Прослушав лекции, обращайтесь к предложенным учебникам и учебным пособиям, а также к дополнительной литературе, регулярно читайте журнал «Русская речь». Дайте определение основных понятий из предложенного списка, убедитесь, что их употребление не вызывает у вас затруднений.

При выполнении заданий, связанных с нормами современного русского языка обращайтесь к словарям.

Подготовьтесь к зачету по предложенным вопросам. Познакомьтесь также с типами заданий, которые содержатся в контрольном тесте.

По курсу "Русский язык в профессиональной сфере" магистранты должны **знать** методологические основы научного познания; законы исторического и общественного развития; нормы русского языка; социокультурные закономерности и особенности межкультурных взаимодействий; теоретические основы культуры речи (литературный язык, языковая норма, коммуникативные качества речи, речевое

взаимодействие); этические нормы речевого общения; основы искусства устной публичной речи; особенности официально-деловой письменной речи.

Магистранты должны **уметь** выстраивать социальные взаимодействия с учетом этнокультурных и конфессиональных различий; последовательно и грамотно формулировать и высказывать свои мысли; использовать знания иностранного языка для понимания специальных текстов; расширять круг языковых средств и принципов их употребления; применять основные законы языка и нормы словоупотребления и словосочетания; осуществлять отбор языковых средств в соответствии со стилем, жанром и речевой ситуацией; продуцировать связные, правильно построенные монологические тексты в соответствии со своими коммуникативными намерениями.

Магистранты должны **владеть** историческим методом и применять его к анализу социокультурных явлений; различными средствами коммуникации; навыками правописания.

**Методические рекомендации при работе над конспектом лекций во время проведения лекции:**

- в ходе **лекционных занятий** магистранты должны конспектировать учебный материал, обращая внимание на определения, раскрывающие содержание тех или иных явлений, выводы.

- задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

- в ходе подготовки к **семинарским занятиям** необходимо ознакомиться с содержанием конспекта лекций, разделами учебников и учебных пособий, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях.

- на полях конспектов лекций делать пометки, дополняющие материал лекции, вносить добавления из литературы, рекомендованной преподавателем

- каждый магистрант должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении.

- выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано

- магистрант может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т. д.

- активно участвовать в дискуссии по обсуждаемым проблемам

- при необходимости обращаться за консультацией к преподавателю.

***Общие рекомендации по выполнению самостоятельной работы***

Цели и задачи самостоятельной работы:

- углубление и систематизация знаний;

- постановка и решение познавательных задач;

- развитие аналитических способностей умственной деятельности, умений работы с различной по объему и виду информацией, учебной и научной литературой;

- практическое применение знаний, умений;

- развитие навыков организации самостоятельного учебного труда и контроля за его эффективностью.

При выполнении самостоятельной работы необходимо:

- освоить вопросы, выносимые на самостоятельную работу и предложенные преподавателем в соответствии с программой по данной учебной дисциплине;

- планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем;

- осуществлять самостоятельную работу в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой по учебной дисциплине;

- выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчетности по самостоятельной работе;

- использовать контроль и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

По итогам самостоятельной работы магистранты должны:

- развить такие универсальные умения, как умение учиться самостоятельно, принимать решения, проектировать свою деятельность и осуществлять поставленные цели, проводить исследование, организовывать коммуникацию;

- научиться проводить рефлексию: формулировать получаемые результаты, переопределять цели дальнейшей работы,

- корректировать свой образовательный маршрут.

На протяжении всей самостоятельной работы магистрантов сопровождает педагог, выступающий в роли консультанта, координатора действий магистрантов. Обязательные задания предлагаются преподавателем после изучения каждой темы. Они комментируются преподавателем, который сообщает требования по их выполнению, сроки исполнения, критерии оценки и пр.

В данном пособии представлены задания в зависимости от цели, объема, уровня сложности. В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы магистрантов используются:

текущий контроль усвоения знаний;

проверка или защита реферата;

выполнение упражнений.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы магистрантов являются:

уровень освоения учебного материала;

умение использовать теоретические знания для выполнения практических задач;

обоснованность и четкость изложения материала;

оформление материала в соответствии с требованиями;

уровень самостоятельности при выполнении работы;

оформление материала в соответствии с требованиями.

Результаты самостоятельной работы оцениваются в ходе текущего контроля. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы магистрантов осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине.

Критерии для оценки качества самостоятельной работы уточняются в зависимости от вида самостоятельного задания.

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

##### **А) Технические средства:**

- Проектор – 1 ед., персональный компьютер с доступом к сети Интернет и корпоративной сети университета, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)), ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» ([www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)) – 1 ед., акустическая система – 1 ед.

##### **Б) Методы обучения с использованием информационных технологий**

К методам обучения с использованием информационных технологий, применяемых на занятиях по дисциплине, относятся:

- тестирование (для проведения промежуточного контроля усвоения знаний);

- демонстрация мультимедийных материалов (для иллюстрации и закрепления нового материала).

#### **В) Перечень Интернет-сервисов и электронных ресурсов**

[www.yandex.ru](http://www.yandex.ru);

[www.rambler.ru](http://www.rambler.ru);

[www.google.ru](http://www.google.ru);

[www.mail.ru](http://www.mail.ru)

Открытый каталог научных конференций, выставок и семинаров – [www.konferencii.ru](http://www.konferencii.ru)

#### **Г) Перечень программного обеспечения**

- Windows 7
- Microsoft Office Professional Professional 64x;
- Антивирус Kaspersky Endpoint 10;
- Microsoft Office 2007;
- Adobe reader XI;
- WinDjView;
- 7-zip

#### **Д) Перечень информационных справочных систем (ЭБС «Университетская библиотека ONLINE», Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»)**

– ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»;

– ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» ([www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)).

#### **Е) Перечень профессиональных баз данных**

1. [http://www.curator.ru/pedagog/pro\\_ipo1.html](http://www.curator.ru/pedagog/pro_ipo1.html)
2. [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru) Университетская библиотека online
3. <http://www.gramota.ru>
4. <http://www.slovari.ru>

### **11. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Реализация дисциплины требует наличия лекционной аудитории, экран, мультимедийный проектор, ноутбук, раздаточный материал. Комплект лабораторных работ и карточек заданий из расчета два экземпляра на одного бакалавра.

#### **Специальные условия для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания

и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

### Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Русский язык в профессиональной сфере» входит в блок Б.1.О.02 «Профессиональная коммуникация» базовой части учебного плана магистратуры по направлению 44.04.01 Педагогическое образование.

Для освоения дисциплины «Русский язык в профессиональной сфере» магистранты используют знания, умения, навыки, сформированные на предыдущем уровне образования в вузе.

Знания и умения, приобретенные в процессе изучения дисциплины, необходимы для усвоения содержания дисциплин профессиональной направленности и для выполнения заданий научно-учебной и научно-исследовательской практик.

Дисциплина «Русский язык в профессиональной сфере» терминологией, содержанием, методически взаимосвязана с такими дисциплинами как:

- психология (вопросы развития внимания, памяти, мышления, всех видов речевой деятельности, становления и развития языковой личности, интеллекта; основные психические процессы и регуляция поведения, общения, деятельности и др.);
- педагогика (вопросы: обучение, воспитание, педагогическая деятельность, личность учителя, требования к учителю и учащимся, образование и самообразование и др.);
- социология (социальные роли и отношения, общечеловеческие ценности, приоритеты; роль семьи, «улицы» (социокультурной среды), бесконфликтное общение, этика и этикет, культурные традиции, национальный менталитет и толерантное поведение и др.);
- логика (основные логические принципы и законы в сопоставлении с коммуникативными качествами речи – логичность, точность, аргументированность и др.).

В результате изучения курса «Русский язык в профессиональной сфере» магистранты должны научиться успешно пользоваться языком в различных ситуациях общения. Дисциплина должна воспитать полноценного носителя языка, научить его эффективно применять язык в современном языковом общении.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольных работ, коллоквиумов, тестов, промежуточный контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы – 108 часов.

Продолжительность изучения дисциплины 1 семестр.

Форма обучения	Трудоемкость	Виды учебной работы					
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Промежуточный контроль	СРС	Форма аттестации
очная	108	6	20			82	зачет
заочная	108	2	4			98	4

