

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ  
ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ  
КАФЕДРА ПРАВОВЫХ ДИСЦИПЛИН И МЕТОДИКИ ПРЕПОДАВАНИЯ



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.07 МОДУЛЬ ПО ВЫБОРУ  
Б1.В.ДВ.07.01 МЕЖДУНАРОДНЫЕ ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ**

Направление подготовки – 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль) – Право и правоохранительная деятельность

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма и сроки обучения – очная (4 года), заочная (4 года 6 месяцев)

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Виды учебной работы					СРС	Форма аттестации
			Лекции	Практ. занятия	Лабор. занятия	Промежуточный контроль			
очная	7	72	12	20			40	Зачет	
заочная	7	72	8	12		3	49	Зачет	

Махачкала  
2021

Алиева А.И. Рабочая программа дисциплины «**Международные правоохранительные организации**». – Махачкала: ДГПУ, 2021. 52 с. *ЖА*

**Программа утверждена на заседаниях:**

кафедры: правовых дисциплин и методики преподавания (*протокол №6 от «21» апреля 2021 г.*)

Зав. кафедрой: Серкеров С.Э., к.ю.н., доцент  \_\_\_\_\_ 2021 г.

учёного совета факультета управления и права (*протокол №9 от «28» мая 2021 г.*)

Председатель Ибрагимов М.А., к.ю.н., доцент \_\_\_\_\_ 2021 г.  
(ФИО, ученое звание) (подпись) (дата)

учебно-методического совета ДГПУ (протокол № 3 от «31» мая 2021г.)

Председатель совета: И.А. Дибиров  \_\_\_\_\_ 2021 г.

## Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина Б1.В.ДВ.07.01 «Международные правоохранительные организации» входит в вариативную часть образовательной программы магистратуры по направлению 44.03.4.04 Профессиональное обучение(по отраслям) профиль : «Право и правоохранительная деятельность».

Дисциплина реализуется на факультете права кафедрой правовых дисциплин и методики преподавания.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: УК-2,ОПК-1,ПК-1.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практические занятия, тестирование, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме: контрольная работа, коллоквиум и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины составляет 2 зачетных единиц, в том числе в академических 72 часах по видам учебных занятий

Форма обучения	Трудоемкость	Виды учебной работы					
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Промежуточный контроль	СРС	Форма аттестации
очная	72	12	20			40	зачет
заочная	72	4	6		3	59	зачет

### Цели и задачи освоения дисциплины

Основной целью данной дисциплины является ознакомление бакалавров с правовыми основами формирования, устройства и деятельности различных международных организаций.

Для достижения этих целей предполагается решить следующие задачи:

- изучить общие закономерности возникновения, функционирования и развития международных организаций;

- ознакомить бакалавров с нормотворческой деятельностью ведущих международных организаций (ООН и её специализированные учреждения, ВТО, ОБСЕ, Совет Европы, интеграционные объединения на постсоветском пространстве), а также с институциональными аспектами их функционирования;

- сформировать у бакалавров целостное представление об источниках права международных организаций;

- исследовать судебную-арбитражную практику по вопросам права международных организаций;
- обучить квалифицированному толкованию основополагающих документов международных организаций и применению норм права международных организаций к конкретным ситуациям;
- выработать навыки анализа доктринальных подходов по ключевым вопросам рассматриваемой проблематики и умения компетентно использовать полученные знания в рамках практической деятельности.

## 2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

**Б1.В.ДВ.07.01.** Дисциплина «Международные правоохранительные организации» относится дисциплины Б1.В.ДВ.08 (модули) по выбору 7 (ДВ.7) учебного плана (основной профессиональной образовательной программы) подготовки бакалавров по направлению подготовки - 44.03.4.04 Профессиональное обучение(по отраслям) профиль : «Право и правоохранительная деятельность»

Дисциплина **Б1.В.ДВ.07.01.** «Международные правоохранительные организации» базируется на компетенциях, знаниях и умениях, сформированных в ходе изучения дисциплин «Международное право», «Конституционное право», «Международное частное право».

Компетенции, сформированные в процессе изучения дисциплины необходимы для освоения содержания дисциплин «Теория государства и права», «Международное гуманитарное право», «Семейное право», «выполнения заданий (учебной, производственной практик, научно-исследовательской работы и выпускной квалификационной работы).

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине <i>(Код и наименование индикатора достижения компетенции)</i>
<b>Код и наименование</b>	
<b>Универсальные компетенции</b>	
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели. УК-2.3. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач. УК-2.4. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.

<b>Общепрофессиональные компетенции</b>	
<p>ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.</p> <p>ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.</p>
<b>Профессиональные компетенции</b>	
<p>ПК-1. Способен использовать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения) и в области образования</p>	<p>ПК-1.1. объясняет (интерпретирует) законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации</p> <p>ПК-1.2. применяет знания о понятии и природе навыками использования знаний в области деятельности МПО для совершенствования нормативно-правового регулирования современного российского законодательства</p> <p>ПК-1.3. основные приемы и методы совершения юридических действий, принимать решения в сфере регулирования деятельности МПО</p>

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц (72 часов).

Вид учебной работы	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	32	10
Лекции	12	4
Практические занятия (ПЗ)	20	6
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	40	59
<b>Промежуточный контроль</b>		3
<b>Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)</b>	<b>зачет</b>	<b>зачет</b>
<b>Общая трудоемкость</b>	72	72

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)  
(Очная форма обучения)**

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Виды учебной работы				Реализ. копмет	Форма текущего контроля
		Л	ПЗ	Сам. раб	Пром. конт		
<b>Модуль 1. Юридическая природа и правовой статус международных организаций</b>							
1	Право международных организаций: понятие, предмет, субъекты	1	1	5		УК-2 ОПК-1 ПК-2	устный опрос по контрольным вопросам
2	Природа международных организаций и их право субъектность	2		5			доклад, реферат

3	Деятельность международных организаций. Членство в международных организациях	1	1	5		УК-2 ОПК-1 ПК-2	устный опрос по контрольным вопросам, эссе
4	Организационно-правовая структура международной организации. Юридическая природа принимаемых актов ММПО.	1	1	5		УК-2 ОПК-1 ПК-2	доклад, реферат
<b>Модуль 2. Универсальные и региональные международные организации</b>							
5	Понятие и основы международной гражданской службы. Финансовая система ММПО.	2	1	5		УК-2 ОПК-1 ПК-2	доклад
6	Организация Объединенных Наций в праве международных организаций	2	2	5		УК-2 ОПК-1 ПК-2	доклад, реферат
7	Главные органы ООН. Функции, цели и задачи главных органов ООН. Понятие и виды специализированных учреждений ООН	2	2	5		УК-2 ОПК-1 ПК-2	устный опрос по контрольным вопросам, понятийны
8	Региональные международные межправительственные организации	1	1	5		УК-2 ОПК-1 ПК-2	доклад, реферат
	Итого	12	20	40			

(Заочная форма обучения)

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Виды учебной работы				Реализ. компет	Форма текущего контроля
		Л	ПЗ	СР	ПК		
<b>Модуль 1. Юридическая природа и правовой статус международных организаций</b>							

1	Право международных организаций: понятие, предмет, субъекты		2	3	30	2	УК-2 ОПК-1 ПК-2	устный опрос по контрольным вопросам,
2	Природа международных организаций и их право субъектность		2	3	29	1	УК-2 ОПК-1 ПК-2	устный опрос по контрольным вопросам
	Итого	72	4	6	59	3		

## **5.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)**

### **(Очная форма обучения)**

#### **Модуль 1. Юридическая природа и правовой статус международных организаций**

##### **Тема 1. Право международных организаций: понятие, предмет, субъекты**

Место и роль международных организаций в системе международных отношений. Понятие системы международных отношений. Составные элементы и определение понятия международного сообщества. Международные организации и международное право. Международные организации в Европе и [европейское право](#).

Право международных организаций как формирующаяся отрасль современного международного права. Понятие предмета отрасли права международных организаций. Источники права международных организаций. Субъекты права международных организаций. Кодификация [норм права](#) международных организаций.

Идеи образования и развития международной организации в правовой доктрине (исторический аспект). Первое проявление и развитие института международной организации. Конференции XIX века в Европе. Образование, деятельность и роль Лиги Наций в установлении дипломатических отношений. Предпосылки создания Организации Объединенных Наций (ООН). Правовая природа и [организационная структура](#) системы органов ООН.

Юридическая самостоятельность международной организации, основная концепция и тенденции развития права международных организаций.

##### **Тема 2. Природа международных организаций и их правосубъектность**

Содержание юридической природы международных организаций. Основные стадии процесса учреждения международных организаций. Учредительные акты международных организаций, понятие, виды. Международно-правовое признание международных организаций.

Понятие, виды, особенность ММПО, порядок образования и виды прекращения ММПО. Реорганизация ММПО. Правопреемство ММПО: понятие, виды, формы и объекты правопреемства.

Международные организации, как субъекты международного права. Теории международной правосубъектности ММПО. Особенности международной правосубъектности ММПО, понятие и содержание воли международной организации. Основные формы международной правосубъектности ММПО. Национальное право государств по вопросу правосубъектности ММПО.

Понятие, отличительные особенности правоспособности ММПО, от правосубъектности. Особенности договорной правоспособности ММПО, ее понятие, источники и объем. Основания договорной правоспособности ММПО. Порядок заключения, исполнения и прекращения международных договоров ММПО. Виды договоров.

Права и обязанности международных организаций как субъекта международного права. Закрепление за международными организациями права на их участие в международных отношениях.

Роль международных организаций в урегулировании международных конфликтов.

Учредительные акты международных организаций и общие [многосторонние договоры](#) о праве международных организаций участвовать в процедурах мирного урегулирования споров. Виды споров с участием международных организаций. Роль международных судебных учреждений в урегулировании споров с участием международных организаций.

Понятие, основания и виды ответственности, особенности [международно-правовой ответственности](#) международных организаций. Международный суд ООН об ответственности ММПО.

### **Тема 3. Участие в деятельности международных организаций. Членство в международных организациях**

Международно-правовые формы участия в международных организациях: понятие и виды участия.

Понятие и виды членства в международных организациях.

Членство в международных организациях. Приостановление и прекращение членства в международных организациях. Добровольное прекращение членства и принудительное исключение из членов международной организации. Права и обязанности участников организации. Проблема членства на современном этапе развития международных организаций.

Организационно-правовые формы участия в ММПО. Правовой статус ассоциированных членов международных организаций. Статус наблюдателя при международной организации. Учреждение представительства при международной организации. Понятие и функции постоянных представительств государств при

международных организациях и их правовой статус. Делегации наблюдателей. Правовой статус и порядок назначения сотрудников делегаций и представительств.

#### **Тема 4. Организационно-правовая структура международной организации. Юридическая природа принимаемых актов ММПО.**

Содержание и понятие организационной структуры ММПО. Понятие и виды органов ММПО. Особенности организационной структуры ООН, специализированных учреждений ООН и региональных международных организаций. Формы и принципы деятельности органов ММПО.

Стадии и методы принятия решений в ММПО: единогласие, большинство голосов. Особенности порядка принятия решений в различных ММПО.

Понятие компетенции международной организации и полномочий её органов. Соотношение и разграничение компетенции между внутренними органами ММПО. Понятие, юридическая природа и классификация актов ММПО. Наименование актов ММПО. Нормотворческие полномочия ММПО: внутренние и внешние нормотворческие полномочия. Правовое значение актов ММПО в международном праве и во внутреннем праве государств. Юридическая природа резолюций Генеральной Ассамблеи ООН. Понятие актов *ultra vires* ММПО. Проблемы функционирования организационно-правового механизма ММПО в деятельности Международного суда ООН.

### **Модуль 2. Универсальные и региональные международные организации**

#### **Тема 5. Понятие и основы международной гражданской службы. Финансовая система ММПО**

Понятие международной гражданской службы, принципы организации, деятельности и функции международной гражданской службы.

Международные служащие: понятие, виды и их правовой статус. Категории сотрудников персонала ММПО. Характеристика правоотношений, складывающихся между международными служащими и администрацией ММПО. Гарантии для международных служащих. Правовой статус и полномочия главного административного лица ММПО. Привилегии и иммунитеты персонала ММПО.

Порядок найма на работу и увольнения персонала ММПО. Разрешение трудовых споров персонала ММПО. Проблема обеспечения прав персонала ООН в деятельности Международного суда ООН. Административные трибуналы. Глобализация и тенденция развития международной гражданской службы.

Финансовая система ММПО: членские взносы, особенности финансирования деятельности и собственные и другие финансовые средства ММПО. Понятие бюджета ММПО, процедура принятия.

#### **Тема 6. Организация Объединенных Наций в праве международных организаций**

Предпосылки создания Организации Объединённых наций. История создания ООН.

Устав ООН. Юридическая сила Устава ООН.

Устав ООН как разновидность международного договора. Влияние принципов ООН на развитие международного права. Вопросы [кодификации](#) общепризнанных принципов в международном праве.

Порядок внесения изменений и поправок в Устав ООН. Процедура пересмотра, и существующие проблемы реформирования Устава ООН.

Принятие в членство, условия членства в ООН, процедура приема, а также приостановление и восстановление прав и привилегий членов ООН. Правопреемство Российской Федерации прав и обязанностей от СССР.

Краткая характеристика структуры системы ООН и принципы её построения. Предложения по реформированию системы ООН. Краткое описание главных и вспомогательных органов ООН.

## **Тема 7. Главные органы ООН. Функции, цели и задачи главных органов**

### **ООН. Понятие и виды специализированных учреждений ООН**

Правовой статус, функции и компетенция Генеральной Ассамблеи ООН. Состав ГА ООН, порядок работы ГА ООН. Совет Безопасности ООН: порядок работы, функции, полномочия, состав. Соотношение компетенции СБ ООН и ГА ООН. Юридическая сила решений СБ ООН и право вето постоянных членов СБ ООН. Правовой статус Международного суда ООН, состав, порядок формирования. Рассмотрение споров [между государствами](#) Международным судом ООН. Соотношение компетенции Международного суда ООН и СБ ООН. Порядок принятия решений и вынесение заключений Международным судом ООН. Юридическая сила решений и заключений Международного суда ООН. Экономический и социальный Совет ООН (ЭКОСОС): содержание правового статуса, состав, порядок формирования. Порядок работы органов ЭКОСОС. Состав и правовой статус Совета по опеке. Секретариат ООН. Понятие и структура Секретариата ООН. Порядок работы Секретариата ООН и его основные функции. Генеральный секретарь и его роль в процессе мирного урегулирования споров и конфликтов между странами.

Понятие и виды специализированных учреждений ООН. Международно-правовая характеристика учредительных актов специализированных учреждений ООН. Международно-правовой статус специализированных учреждений ООН.

Международно-правовая характеристика валютно-финансовых специализированных учреждений ООН. Международно-правовые формы деятельности валютно-финансовых специализированных учреждений ООН. (МВФ, МБРР, МФК, МАР, МАЗИ).

Международно-правовая характеристика специализированных учреждений экономического характера ООН (ФАО, ИКАО, ИМО, ВПС, МСЭ, ВМО, ВОИС, МФСХР, ЮНИДО).

Международно-правовая характеристика специализированных учреждений культурного и социального характера ООН (МОТ, ЮНЕСКО, ВОЗ). Международно-правовая характеристика иных международных организаций, входящих в систему ООН.

#### **Тема 8. Региональные международные межправительственные организации**

Понятие и виды региональных организаций. Устав ООН о региональных организациях. Устав ООН о разграничении компетенции ООН и региональных организаций. История возникновения основных региональных организаций и характеристика их учредительных актов.

Совет Европы как региональная организация общей компетенции. Цели, принципы и функции Совета Европы. Структура Совета Европы. Нормативные акты, принимаемые Советом Европы, их юридическая сила. Роль Совета Европы в поощрении и развитии уважения к основным правам и свободам человека в Европе. Европейский Союз: цели, принципы, структура. Международно-правовая характеристика ОБСЕ.

Сравнительно-правовая характеристика некоторых региональных организаций общей компетенции: цели, принципы, структура, функции и компетенция (ЛАГ, ОАЕ, ОАГ, ОИК). Основные международно-правовые формы деятельности региональных организаций (ЛАГ, ОАЕ, ОАГ, ОИК).

Международно-правовая характеристика Содружества независимых государств (СНГ). Причины распада СССР и предпосылки возникновения СНГ. Учредительные акты СНГ. Цели и принципы Устава СНГ. Структура СНГ, его функции, полномочия органов СНГ. Основные международно-правовые формы деятельности СНГ. Проблемы и перспективы развития СНГ.

### **Содержание практических занятий по дисциплине**

#### **Модуль 1. Юридическая природа и правовой статус международных организаций**

##### **Тема 1. Право международных организаций: понятие, предмет, субъекты)**

1. Понятие, предмет правового регулирования права международных организаций.
2. Исторические предпосылки создания международных организаций и этапы становления отрасли «право международных организаций»
3. Понятие и виды международных организаций.
4. Международные организации и международное право (сравнительно правовой анализ).
5. Понятие и виды источников права международных организаций.

##### **Тема 2. Природа международных организаций и их право субъектность**

1. Юридическая природа права международных организаций.
2. Место и роль международных организаций в системе международных отношений.
3. Порядок образования международных организаций и правосубъектность международных организаций.

4. Понятие правоспособности международных организаций.
5. Правотворческая деятельность международных организаций.
6. Международные споры с участием международных организаций.

### **Тема 3. Принятие участия в деятельности международных организаций.**

#### **Членство в международных организациях**

1. Порядок участия в деятельности международных организаций.
2. Членство в международных организациях. Приостановление и прекращение членства в международных организациях.
3. Формы участия в ММПО.
4. Правовой статус наблюдателя при международной организации.
5. Представительства, делегации отдельных государств при международной организации.

### **Модуль 2. Универсальные и региональные международные организации**

#### **Тема 4. Организационно-правовая структура международной организации. Юридическая природа принимаемых актов ММПО**

1. Понятие, структура, организация деятельности ММПО.
2. Понятие и виды органов ММПО.
3. Формы и принципы деятельности органов ММПО.
4. Порядок работы ММПО: компетенция международной организации, полномочия её органов. Соотношение и разграничение компетенции между внутренними органами ММПО.
5. Акты ММПО и международное право.

#### **Тема 5. Понятие и основы международной гражданской службы.**

##### **Финансовая система ММПО.**

1. Понятие и принципы международной гражданской службы.
2. Международно-правовой статус международных служащих.
3. Гарантии защиты прав международных служащих.
4. Персонал ММПО: привилегии и иммунитеты.
5. Трудовые споры с участием международных служащих.
6. Понятие бюджета ММПО и другие финансовые средства ММПО.

#### **Тема 6. ООН в праве международных организаций.**

1. Исторические предпосылки создания ООН.
2. Организации объединённых наций: цели и принципы ООН.
3. Устав ООН как разновидность международного договора. Проблемы реформирования Устава ООН.
4. Процедура принятия в членство ООН. Приостановление и прекращение членства в ООН.
5. Системы ООН и принципы её построения.

## **Тема 7. Главные органы ООН. Функции, цели и задачи главных органов ООН**

1. Генеральная Ассамблея ООН: состав, функции и полномочия; ГА ООН и их юридическая сила.
2. Совет Безопасности ООН: состав, функции и полномочия юридическая сила решений СБ ООН.
3. Правовой статус Международного суда ООН, состав, функции, полномочия и порядок формирования. Юридическая сила решений и заключений Международного суда ООН.
4. Экономический и социальный Совет ООН (ЭКОСОС): состав, цели и функции.
5. Секретариат ООН и его основные функции. Генеральный секретарь и его роль в процессе мирного урегулирования споров и конфликтов между странами.
6. Понятие и виды специализированные учреждения ООН

## **Тема 8. Региональные международные межправительственные организации (2ч)**

1. Политические и экономические предпосылки создания региональных международных организаций.
2. Понятие и виды региональных организаций.
3. Совет Европы: структура, цели, принципы и функции Совета Европы.
4. Нормотворческая деятельность Совета Европы.
5. Организация Европейского Союза как форма интеграции государств.

## 6.Образовательные технологии

№ п/п	Вид и тема занятий (лекция, пр.р., л/р.)	Используемые интерактивные технологии	Количество часов
1.	Право международных организаций: понятие, предмет, субъекты <b>Лекция</b>	лекция	2
	Право международных организаций: понятие, предмет, субъекты <b>Семинарское зан</b>	Обсуждение письменных докладов, заранее подготовленных отдельными обучаемыми, и до соответствующего занятия прочитанных всей группой Групповая дискуссия в форме активного диалога по методу активного проблемно-ситуационного анализа	2
2	Природа международных организаций и их право субъектность <b>Лекция</b>	лекция-диалог	2
	Природа международных организаций и их право субъектность <b>Семинарское зан</b>	организация посещений судов г.Махачкалы с целью ознакомления с процессуальным порядком рассмотрения семейно-правовых споров.	2
3	Деятельность международных организаций. Членство в международных организациях <b>Лекция</b>	Лекция-визуализация	2
	Деятельность международных организаций. Членство в международных организациях <b>Семинарское зан.</b>	написание свободных сочинений по темам «Права несовершеннолетних» и «Роль семьи и школы, и общины на основе изучения Эр-Риадских принципов.	2
<b>Итого</b>			<b>12</b>

**7.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной  
работы обучающихся по дисциплине (модулю)  
Очная форма обучения**

№ п/ п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Труд оемк ость (в акад еми ческ их часа х)	Форма отчетности
1	Право международных организаций: понятие, предмет, субъекты	Интернет: поиск информации в сети, использование баз данных информационно-поисковых и информационно-справочных систем.	6	Комментарий законодательства
2	Право международных организаций: понятие, предмет, субъекты	Аналитический обзор источников	6	реферат
3	Деятельность международных организаций. Членство в международных организациях..	конспектирование обязательной литературы к практическим занятиям, работа с первоисточниками;	6	Комментарий законодательства
4	Организационно- правовая структура международной организации. Юридическая природа принимаемых актов ММПО..	проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно- методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);	6	реферат
5	Понятие и основы международной гражданской службы. Финансовая система ММПО..	проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно- методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);	6	Материалы лекции

6	Организация Объединенных Наций. в праве международных организаций	проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);	6	Самоконтроль, проверка подготовленности и студентов к практическому занятию
7	Главные органы ООН. Функции, цели и задачи главных органов ООН. Понятие и виды специализированных учреждений ООН.	использование ресурсов Интернет: поиск информации в сети, использование баз данных информационно-поисковых и информационно-справочных систем;	6	реферат
8	Региональные международные межправительственные организации.	Самостоятельное изучение темы № 8	6	отчет
<b>итого</b>			60	

#### Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Темы для прмежточно го контроля	Трудоемкость (в академических часах)	Форма отчетности
1	«Право международных организаций: понятие, предмет, субъекты»	конспектирование обязательной литературы к практическим занятиям, работа с первоисточниками;	1	20	обсуждение проблемных вопросов,
2	Природа международных организаций и их право субъектность.	конспектирование обязательной литературы к практическим занятиям, работа с первоисточниками;	1	20	обсуждение проблемных вопросов,
3	Деятельность международных организаций. Членство в международных	подготовка доклада;		20	доклад

	организациях				
4	Организационно-правовая структура международной организации. Юридическая природа принимаемых актов ММПО.	подготовка к практическим занятиям.		20	обсуждение проблемных вопросов
5	Понятие и основы международной гражданской службы. Финансовая система ММПО.	подготовка к практическим занятиям.	<u>1</u>	10	обсуждение проблемных вопросов
	<b>итого</b>		3	90	

#### РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ТЕМЫ ДОКЛАДОВ И РЕФЕРАТОВ

1. Понятие, классификация международных организаций.
2. Понятие международной межправительственной организации.
3. Понятие международной неправительственной организации.
4. Применение силы и Совет Безопасности ООН.
5. Самооборона и Международный суд ООН.
6. Вопросы применения силы в практике Международного суда ООН.
7. Ответственность международных организаций в современном международном праве.
8. ИНТЕРПОЛ и международное сотрудничество в борьбе с преступностью;
9. Членство в международной организации.
10. Совет Безопасности ООН.
11. Генеральная Ассамблея ООН.
12. Специализированные учреждения ООН.
13. Правовой статус служащих ООН.
14. Юридическая сила решений международных организаций.
15. Международные организации и объединения на постсоветском пространстве.
16. Виды и функции дипломатических представительств.
17. Привилегии и иммунитеты сотрудников диппредставительства.
18. Консульские привилегии и иммунитеты.
19. Организация Договора о коллективной безопасности.
20. Универсальная система защиты прав человека.
21. Европейская система защиты прав человека (Совет Европы, ЕС, ОБСЕ).
22. Проблема защиты прав человека в деятельности МОТ.

23. Международно-правовое регулирование миграции в деятельности МОМ.
24. Международный уголовный суд: история создания и правовая основа.
25. Международная деятельность ШОС.

### **Тематика рефератов**

1. Таможенная политика монетаризма и торгового меркантилизма. Таможенная политика свободной торговли.
2. Преференциальная таможенная политика.
3. Таможенная политика протекционизма.
4. Правовой статус физических лиц в международном таможенном праве.
5. Юридические лица: таможенный брокер, таможенный перевозчик, владелец склада временного хранения, владелец таможенного склада.
6. Международно-правовой режим таможенной территории и таможенных границ.
7. Право таможенных льгот.
8. Право таможенных пошлин.
9. Правовая структура таможенного тарифа.
10. Всеобщая система преференций и генеральная система торговых преференций.
11. Место и роль служб специализированных учреждений Организации Объединенных наций в осуществлении международного таможенного сотрудничества по разрешению международных проблем экономического, социального, культурного и гуманитарного характера.
12. Методика определения и оценки международных таможенных правонарушений и обязательств государств по пресечению международного преступления контрабанды.
13. Международно-правовое регулирование по гармонизации и упрощению таможенных процедур.
14. Правовой статус Всемирной Торговой организации.
15. Правовой статус Всемирной Таможенной Организации.
16. Международные многосторонние договоры и соглашения по таможенным вопросам.
17. Основные направления правового регулирования международного таможенного сотрудничества.
18. Организация Объединенных Наций и ее деятельность в сфере содействия и

координации таможенного сотрудничества государств.

19. Таможенный союз государств - участников СНГ.
20. Таможенное сотрудничество в рамках Евразийского экономического сообщества.
21. Сотрудничество государств в предотвращении, расследовании и пресечении таможенных правонарушений.
22. Информационное взаимодействие с таможенными службами иностранных государств.
23. Взаимодействие международного и национального законодательства в борьбе с таможенными преступлениями.
24. Международная деятельность ФТС.
25. Организация и порядок осуществления международной деятельности ФТС России.
26. Управление таможенного сотрудничества ФТС России.
27. ФТС и международные организации.
28. Международно-правовое регулирование по гармонизации и упрощению таможенных процедур.
29. Международные таможенно-тарифные системы.
30. Международно-правовой механизм контрольно-операционных таможенных функций государств.

#### **Тематика презентаций**

1. Международные многосторонние договоры и соглашения по таможенным вопросам.
2. Основные направления правового регулирования международного таможенного сотрудничества.
3. Договор о создании Экономического союза от 24 сентября 1993 г.
4. Договор о Таможенном союзе и Едином экономическом пространстве от 26 февраля 1999г.
5. Соглашение о реэкспорте товаров в порядке выдачи разрешения на реэкспорт от 15 апреля 1994 г.
6. Соглашение о Таможенном союзе Российской Федерации, Республики Беларусь и Республики Казахстан от 20 января 1995 г.
7. Понятие и виды преступлений в области таможенного дела.
8. Понятие и виды таможенных правонарушений.
9. Информационное взаимодействие с таможенными службами иностранных

государств и международными правоохранительными организациями.

10. Провести анализ Соглашения о сотрудничестве и взаимопомощи в таможенных делах от 15 апреля 1994г.

11. Провести анализ Соглашения об обмене информацией в области внешнеэкономической деятельности от 24 сентября 1993 г.

12. Провести анализ Конвенции о борьбе против незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ от 20 декабря 1988г.

13. Провести анализ Международной конвенции о взаимном административном содействии в предотвращении, расследовании и пресечении таможенных правонарушений от 9 июня 1977г.

14. Провести анализ Соглашения об обмене информацией между налоговыми и таможенными органами государств - членов Евразийского экономического сообщества от 25 января 2002г.

15. Провести анализ Соглашения о сотрудничестве таможенных служб по вопросам задержания и возврата, незаконно вывозимых и ввозимых культурных ценностей от 15 апреля 1994г.

### **Примерная тематика контрольных работ.**

Контрольные работы выполняются по вариантам. Номер варианта определяется последней цифрой в номере зачетной книжки (один вопрос на выбор).

Объем работы должен составлять 20-25 страниц машинописного текста. Необходимо, чтобы работа носила творческий, исследовательский характер, в обязательном порядке содержала ссылки на использованные источники информации. В работе важно добиться единства стиля изложения, обеспечить орфографическую, синтаксическую и стилистическую грамотность.

#### **Вариант 1.**

1. Международное таможенное сотрудничество России с Польшей.
2. Международно-правовой статус Конференции ООН по торговле и развитию (ЮНКТАД) и ее деятельность в таможенной сфере.
3. Международное таможенное сотрудничество России с Швецией.
4. Развитие российско-казахстанского сотрудничества в области таможенного дела.

#### **Вариант 2.**

1. Сравнительный анализ функционирования различных форм международной таможенной интеграции на примере Европейского союза и Евразийского экономического союза.

2. Международное таможенное сотрудничество России с Финляндией.
3. Международное таможенное сотрудничество России с Германией.
4. Международное таможенное сотрудничество России с Индией.

### **Вариант 3.**

1. Евразийский экономический союз как организационно-правовая форма международного таможенного сотрудничества.
2. Международное таможенное сотрудничество России с США.
3. Международное таможенное сотрудничество России с Турцией.
4. Международное таможенное сотрудничество России с Великобританией.

### **Вариант 4.**

1. Проблемы и перспективы развития международного таможенного сотрудничества государств-членов Евразийского экономического союза.
2. Международное таможенное сотрудничество России с КНР.
3. Развитие российско-белорусского сотрудничества в области таможенного дела.
4. Международное таможенное сотрудничество России с Монголией.

### **Вариант 5.**

1. Комиссия таможенного союза и Евразийская экономическая комиссия: сравнительный анализ.
2. Развитие российско-африканского сотрудничества в области таможенного дела.
3. Международное таможенное сотрудничество России с Республикой Корея.
4. Международное таможенное сотрудничество России со странами Прибалтики.

### **Вариант 6.**

1. СНГ как форма объединения государств в таможенной сфере.
2. Международно-правовое регулирование таможенного сотрудничества России с Советом государств Балтийского моря (СГБМ) и Советом Баренцева/Евроарктического региона (СБЕР).
3. Международное таможенное сотрудничество России с Украиной.
4. Международное таможенное сотрудничество России с Южной Осетией и Абхазией.

### **Вариант 7.**

1. Международно-правовое регулирование таможенного сотрудничества государств-участников СНГ.
2. ООН и ее деятельность по координации таможенного сотрудничества



Компетенция	Этапы формирования									
	Л3.2	П3.2	Л3.3	П3.3	Л4.1	П4.1	Л5.1	П5.1	Л6.1	П6.1
УК-2	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОПК-1	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПК-1	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПК-2	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПК-5	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

## 8.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция	Показатели	Оценочная шкала	
		незачет	зачет
<b>Универсальные компетенции</b>			
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм</p> <p>УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-2.3. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач.</p> <p>УК-2.4. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач..</p>	<p>Обучающийся не может определить ожидаемые результаты решения поставленных задач..</p> <p>не определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели</p> <p>не может оценить вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач.</p> <p>не определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм</p>	<p>Обучающийся определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач..</p> <p>Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели;</p> <p>Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач;</p> <p>Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.</p>
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>			
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и	ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по	Не способен объяснить сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих	Свободно объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-

<p>нормами профессиональной этики</p>	<p>вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.</p> <p>ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.</p>	<p>образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения,</p>	<p>правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения,</p>
---------------------------------------	--	--	---

### Профессиональные компетенции

<p>ПК-1. Способен использовать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения) и в области образования</p>	<p>ПК-1.1.объясняет (интерпретирует) законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации</p> <p>ПК-1.2. применяет знания о понятии и природе навыками использования знаний в области деятельности МПО для совершенствования нормативно-правового регулирования современного российского законодательства</p> <p>ПК-1.3. основные приемы и методы совершения юридических действий, принимать решения в сфере регулирования деятельности МПО</p>	<p>Затрудняется содержащие отдельные пробелы знания законодательстве о правоохранительных органах, нормативно-правовых актах и международных соглашениях, регулирующие сотрудничество с правоохранительными органами иностранных государств</p>	<p>Свободно содержащие отдельные пробелы знания законодательстве о правоохранительных органах, нормативно-правовых актах и международных соглашениях, регулирующие сотрудничество с правоохранительными органами иностранных государств</p>
---	--	---	---

### **8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **8.3.1 Вопросы по учебной дисциплине (модулю) для промежуточной аттестации обучающихся (зачет)**

1. Понятие и виды международных организаций.
2. Источники и предмет права международных организаций.
3. История развития международных организаций.
4. Договорная правоспособность международных организаций.
5. Правоспособность международных организаций по урегулированию международных споров с другими субъектами международного права.
6. Методы принятия решений в международных организациях.
7. Международные организации и международное сотрудничество в целях развития.
8. Основные права и обязанности международных организаций как субъектов международного права.
9. Основания международной правосубъектности международных организаций.
10. Особенности международной ответственности международных организаций.
11. Основания и порядок прекращения международных организаций.
12. Понятие и виды органов международных организаций.
13. Понятие и виды [правовых актов](#) международных организаций.
14. Понятие и виды принудительных мер международных организаций.
15. Понятие и виды санкций международных организаций.
16. Понятие и виды членства в международных организациях.
17. История создания и юридическая природа Организации Объединенных Наций.
18. Понятие, виды и правовой статус специализированных учреждений ООН.
19. Прием в члены, приостановление и прекращение членства в международной организации (на примере ООН).
20. Правовой статус члена международной организации. Виды членов ММПО.
21. Понятие и функции международной гражданской службы.
22. Понятие международной организации и ее основные признаки.
23. Понятие международных организаций и их классификация.
24. Понятие, виды и функции служащих международных организаций
25. Понятие, основания и объекты правопреемства международных организаций.
26. Понятие, правовой статус и виды региональных международных организаций.
27. Понятие, юридическая природа и виды учредительных актов международных организаций.
28. Порядок и стадии учреждения международных организаций.
29. Правовой статус члена международной организации. Виды членов ММПО. Приостановление и прекращение членства в международной организации.
30. Содействие и защита прав человека в международных организациях.
31. Стадии принятия решений в международных организациях.
32. Цели и принципы Устава ООН. Их значение для развития международного права.
33. Юридическая характеристика МОТ.
34. Юридическая характеристика МОМ.

## 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

### *Нормативные правовые акты*

1. Устав Организации Объединенных Наций. Принят в г. Сан-Франциско 26 июня 1945 г. [Электронный ресурс] / URL: <http://www.un.org/ru/sc/documents/resolutions/>
2. Конвенция о привилегиях и иммунитетах Объединенных Наций, от 3 февраля 1946 г. [Электронный ресурс] / URL: <http://www.un.org/ru/sc/documents/resolutions/>
3. Устав Организации Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры. Принят в г. Лондоне 16 ноября 1945 г. [Электронный ресурс] / URL: <http://www.un.org/ru/sc/documents/resolutions/>
4. Устав Совета Европы (5 мая 1949 г.). // Действующее международное право. В 3 тт. Т.1. М.: Изд-во Московского независимого института международного права, 1999.
5. Устав Содружества Независимых государств, от 22 января 1993 г. // Действующее международное право. В 3 тт. Т.1. М.: Изд-во Московского независимого института международного права, 1999.
6. Договор о Европейском союзе, от 7 февраля 1992 г. // Действующее международное право. В 3 тт. Т.1. М.: Изд-во Московского независимого института международного права, 1999.

### **Основная литература:**

1. Международное сотрудничество в борьбе с преступностью : учебник для академического бакалавриата / С. В. Троицкий [и др.] ; ответственный редактор Р. А. Каламкарян. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 349 с. — (Бакалавр. Академический курс. Модуль). — ISBN 978-5-534-03351-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/413175>.
2. Международное сотрудничество в борьбе с преступностью : учебник для академического бакалавриата / С. В. Троицкий [и др.] ; ответственный редактор Р. А. Каламкарян. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 349 с. — (Бакалавр. Академический курс. Модуль). — ISBN 978-5-534-03351-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/403676>
3. Международное сотрудничество в борьбе с преступностью : учебник для академического бакалавриата / С. В. Троицкий [и др.] ; ответственный редактор Р. А. Каламкарян. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 349 с. — (Бакалавр. Академический курс. Модуль). — ISBN 978-5-534-03351-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/432984>

### **Дополнительная литература.**

1. Международное сотрудничество в борьбе с преступностью. Часть I. Теоретико-правовые основы международного сотрудничества в сфере борьбы с преступностью [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.В. Смирнов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: Международный юридический институт, 2012.— 158 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34400.html>.— ЭБС «IPRbooks».
2. Международное сотрудничество в борьбе с преступностью. Часть II. Международное сотрудничество по предупреждению и борьбе с отдельными видами преступлений

международного характера [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.В. Смирнов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: Международный юридический институт, 2012.— 360 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34401.html>.— ЭБС «IPRbooks».

3. Уткин В.А. Международное право борьбы с преступностью [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Уткин В.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 209 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81316.html>.— ЭБС «IPRbooks».

4.Зубков В.А. Международные стандарты в сфере противодействия отмыванию преступных доходов и финансированию терроризма [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Зубков В.А., Осипов С.К.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Юриспруденция, 2012.— 367 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8075.html>.— ЭБС «IPRbooks».

5.Кургузкина Е.Б. Уголовно-правовые и международные аспекты борьбы с использованием рабского труда и торговлей людьми [Электронный ресурс]: монография/ Кургузкина Е.Б., Полянская Е.М.— Электрон. текстовые данные.— Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016.— 131 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72777.html>.— ЭБС «IPRbooks»

## **10.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).**

1. <http://window.edu.ru/window/library> Единое окно доступа к образовательным ресурсам
2. <http://www.dgpu.ru/> Официальный сайт ДГПУ
3. •<http://www.dgpu.ru/content/biblioteka> Библиотека ДГПУ
4. Сайт Федеральной службы безопасности Российской Федерации: <http://www.fsb.ru>.
5. Сайт Общественного совета при ФСБ России: <http://www.osfsb.ru>.
6. Сайт Министерства внутренних дел РФ: <http://www.mvd.ru>.
7. Сайт Службы внешней разведки РФ: <http://svr.gov.ru>.
8. Сайт Национального антитеррористического комитета: <http://nak.fsb.ru>.
9. Сайт Министерства обороны РФ: <http://www.mil.ru>.
10. Сайт Федеральной службы охраны РФ: <http://www.fso.gov.ru>.
11. Сайт Общественного антикоррупционного комитета: <http://www.stopcorruption.ru>.

## **11.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины. Подготовка к лекциям.**

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между

явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

**Конспектирование лекций** – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

#### **Подготовка к практическим занятиям.**

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном

обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

#### **Подготовка к промежуточной аттестации.**

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

#### **12.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Правовые системы «Гарант», «Консультант плюс», ГАС «Правосудие».

Информационные банки Консультант Плюс и Гарант содержат правовые акты Российской Федерации, комментарии к ним, материалы судебной практики. Программы содержат руководство пользователям; работают с компакт-диска, также возможна инсталляция на жесткий диск.

А также:

Официальный сайт МВД РФ;

2) **www.ksrf.ru** официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации

3) **www.supcourt.ru** официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации

4) **law.edu.ru** федеральный правовой портал «Юридическая Россия»;

5) **www.consultant.ru**

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://dgpu.net/ru/>

Консультант +**www.consultant.ru**

#### **13.Материально-техническое обеспечение дисциплины.**

- аудиторный фонд ФП ДГПУ;

- библиотека ФП ДГПУ;
- компьютерное оборудование и программное обеспечение, включая доступ в Интернет;
- наглядный схематический материал по основным темам правоохранительных органов;
- использование компьютера для демонстрации аналитических схем и таблиц;
- интерактивная доска.

### **Специальные условия для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
  - наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;
  - весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.
  - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
  - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.