

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ  
ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ФАКУЛЬТЕТ ТЕХНОЛОГИИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
КАФЕДРА ПСИХОЛОГИИ



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.О.04 МОДУЛЬ «САМООРГАНИЗАЦИЯ И САМОРАЗВИТИЕ»  
Б1.О.04.02 ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ САМОМЕНЕДЖМЕНТА

**Направление подготовки** 44.03.04 - Профессиональное обучение (по отраслям)

**Профиль подготовки** - Информационные технологии

**Квалификация (степень) выпускника** - бакалавр

**Форма обучения:** очная, заочная.

**Сроки обучения:** очно - 4 года; заочно - 4,5 года

Формы обучения	Семестр	Трудоемкость (час)	Лекции (час)	Практические занятия (час)	Промежуточный контроль (час)	СРС (час)	Форма итоговой аттестации (экз./зачет)
Очная	2	72	18	18		36	Зачет
Заочная	2	72	4	4	3	61	Зачет

## Махачкала 2021

Тажутдинова В.Т, Рабочая программа «Психологические Дисциплины основы самоменеджмента». - Махачкала: ДГПУ. 2021. 26 с.

### Программа утверждена на заседаниях:

кафедры психологии  
(протокол № 6 от «26» января 2021 г.)

Зав. кафедрой  М. М. Далгатов

совета факультета технологии и профессионально-педагогического образования  
(протокол № 9 от «28» апреля 2021г.)

Председатель совета  Ф.Н.Алипханова

учебно-методического совета ДГПУ  
(протокол № 3 от «31» мая 2021 г.)

Председатель совета  И.А. Дибиров

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины

Основная цель курса «Психологические основы самоменеджмента» - помочь успешной социальной и профессиональной адаптации студентов путем формирования системы знаний и умений сознательного построения отношений между субъектами педагогического процесса, а также обеспечить овладение практическими навыками в общении, необходимыми для профессиональной работы.

### Задачи курса:

- формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области психологии общения, межличностной коммуникации, умений и навыков по их использованию в процессе деятельности;
- формирование целостного представления о психологических особенностях человека, связанных с межличностным взаимодействием, как факторе успешности его деятельности;
- формирование умения использовать полученные знания в профессиональной деятельности, коммуникации и межличностном общении.
- формирование основных умений взаимодействия в педагогической деятельности, развитие личных коммуникативных качеств, компетентности в общении, эффективного стиля общения;
- формирование у студентов коммуникативной рефлексии, развитие понимания необходимости познания психологических, социальных, нравственных особенностей партнеров по общению.
- формирование умения применять технологию общения в различных ситуациях общения и взаимодействия.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б.1.В.ДВ.4.3 «Психологические основы самоменеджмента» является дисциплиной вариативной части учебного плана по направлению 44.03.04

Связь с другими дисциплинами учебного плана:

Перечень действующих предшествующих дисциплин	Перечень последующих дисциплин, видов работ
«Психология»,	«Психология педагогического мастерства»
«Педагогика»,	
«Этнопедагогика»	

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые компетенции		Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Код	Наименование	
	<b>Универсальные компетенции</b>	
УК-6;	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в	<b>Знает:</b> 3-УК-6.1.Закономерности становления личности и деятельности. 3-УК-6.2. Механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации,

	течение всей жизни	<p>самообразования и саморазвития. - <u>3-УК-6.3. Теорию тайм-менеджмента</u></p> <p><b>Умеет:</b> У-УК.6.1. Ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения. У-УК.6.2. Осуществлять самоанализ и рефлексию собственного жизненного и профессионального пути.</p> <p><b>Владеет:</b> В-УК.6.1. Методиками саморегуляции протекания основных психологических функций в различных условиях деятельности; приемами самооценивания уровня развития своих индивидуально-психологических особенностей. В-УК.6.2. Технологиями проектирования профессионально-карьерного развития. В-УК.6.3. Способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности. В-УК.6.4. Технологиями тайм-менеджмента.</p>
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p><b>Знает:</b> 3-УК-7.1. Роль и место физической культуры и спорта в жизни и развитии человека. 3-УК-7.2. Средства, методы и принципы физической культуры и спорта. 3-УК-7.3. Основы здорового образа жизни. 3-УК-7.4. Основы методики самостоятельных занятий физической культурой..</p> <p><b>Умеет:</b> У-УК-7.1. Проводить самодиагностику и оценку уровня здоровья, психофизической подготовленности с учетом индивидуально-типологических особенностей организма. У-УК-7.2. Применять полученные знания при организации самостоятельных занятий физическими упражнениями.</p> <p><b>Владеет:</b> В-УК.7.1. Системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и физических качеств. В-УК.7.2. Основами здорового образа жизни</p>

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**  
Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Вид учебной работы	Всего часов	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>		36	8
Лекции		18	4
Практические занятия (ПЗ)		18	4
Семинары (С)			
Лабораторные работы (ЛР)			
Промежуточный контроль			3
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>		36	61
Проработка материала лекций, подготовка к занятиям			
Самостоятельное изучение тем			
Экзамен			
Курсовой проект (работа)			
Расчетно-графические работы			
Контрольные работы			3
Реферат			
<b>Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)</b>		зачет	зачет
<b>Общая трудоемкость</b>		72	72

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

№ /п	Раздел дисциплины	Виды учебной работы и их трудоемкость										Формируемые компетенции		
		Лекции из них Практическая подготовка		Практические занятия из них Практическая подготовка		Промежуточный контроль		Самостоятельная работа						
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно					
1	Характеристик и педагогического общения и педагогические конфликты	5	4	1	1	5	4	1	1			18	30	УК-6; УК-7
2	Стиль педагогического общения и	6	3	1	1	6	3	1	1			18	31	УК-6; УК-7

тренинг профессионально-педагогического общения													
Промежуточный контроль								3					
Итоговая аттестация						зачет	зачет						
Итого	18	4	18	4			3	36	61				

**5.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)**

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
<i>Содержание лекционного курса</i>		
1	Общая характеристика педагогического общения	Общая характеристика и определения понятия общения. Междисциплинарный подход к общению. Логико-гносеологический, функционально-лингвистический, комплексно-сочетательные и общепсихологический подходы к общению (Н.П. Ерастов). Специфика и трактовки педагогического общения (А.Н. Леонтьев, А.А. Реан, Я.Л. Коломинский и др.). Толерантность как принцип культуры педагогического общения. Структура личностно-группового педагогического общения. Структурные компоненты педагогического общения: социально-психологический, нравственно-этический, эстетический, технологический.
2	Уровни, функции и модели педагогического общения	Уровни педагогического общения. Манипулятивный уровень. Конвенциональный уровень. Стандартизованный уровень. Игровой уровень. Деловой уровень. Духовный уровень. Интимный уровень. Полифоничность реального диалога. Функции педагогического общения: информационная, контактная, побудительная, эмотивная. Направленность педагогического процесса. Модели педагогического общения: учебно-дисциплинарная, личностно-ориентированная.
3	Механизмы и эффекты межличностного восприятия в педагогическом процессе	Социально-психологические аспекты педагогического общения. Основные стороны педагогического общения: перцептивная, коммуникативная, интерактивная (Г.М. Андреева). Механизмы межличностного восприятия в педагогическом процессе: проецирование, децентрация, идентификация, эмпатия, стереотипизация. Социально-перцептивные стереотипы (А.А. Реан, Я.Л. Коломинский). Факторы социально-перцептивных искажений в учебном процессе. Эффект "ореола". Эффект "проецирования". Эффект "первичности". Эффект "последней информации". Общение в ученической группе. Понятие «малой группы». Виды малых групп. Каналы коммуникации, психологический климат, групповые нормы. Коллектив учащихся.

4	Трудности педагогического общения и педагогические конфликты	<p>Барьеры педагогического общения. Личностные, социально-психологические, физические. Трудности педагогического общения: информационные, регуляционные, аффективные. Различные подходы к изучению затрудненного общения. Определение затрудненного общения, его причины. Области затрудненного общения. Принципы выхода из затрудненного общения.</p> <p>Понятие педагогического конфликта и его детерминанты. Принципиально конфликтогенные педагогические ситуации. Специфика конфликтов различных типов, их причины. Технологии управления межличностными конфликтами. Конструктивность педагогических реакций и кризисные моменты. Деловые и личные конфликты преподавателя со школьниками и особенности их преодоления. Урегулирование конфликтов: правила разрешения конфликтов, последовательность действий, средства.</p>
5	Стиль педагогического общения и дидактогеня	<p>Стиль педагогического общения. Типологии стилей педагогического общения (С.А. Шеин, В.А. Кан-Калик, Г.А. Ковалев, С.Л. Братченко). Характеристика основных стилей: авторитарный, демократический и либеральный. Позиции личности в общении. Гибкость ролевых позиций («Дитя», «Взрослый», «Родитель» и др.). Индивидуальные черты, проявляющиеся в контактах: доминантность, мобильность-ригидность, экстраверсия-интроверсия. Обратная связь в общении.</p> <p>Влияние характера педагогического общения на психическое развитие учащихся. Дидактогеня как негативное психическое состояние учащегося, вызванное нарушением педагогического такта со стороны воспитателя (учителя, тренера). Особенности общения со школьниками в зависимости от акцентуации их характера. Особенности общения учащихся разных возрастов.</p>
6	Личностно-профессиональные качества и компетентность педагога в общении	<p>Личностно-профессиональные качества и умения учителя, важные для общения. Качества личности педагога, важные для общения: показатели коммуникативного плана; показатели индивидуально-личностного плана; показатели общего социально-психологического плана и показатели морально-этического плана. Коммуникативные умения, навыки и их характер. Базовые коммуникативные умения педагога: умения межличностной коммуникации; умения восприятия и понимания друг друга; умения межличностного взаимодействия. Невербальные формы педагогического общения.</p>
7	Тренинг профессионально-педагогического общения	<p>Пути повышения эффективности педагогического общения среди персонала. Тренинг профессионально-педагогического общения В.А. Кан-Калика: упражнения, направленные на практическое овладение элементами общения, способствующие развитию коммуникативных способностей, приобретению навыков управления общением; упражнения по овладению своей системой общения в заданной педагогической ситуации.</p> <p>Тренинг решения личностных проблем субъектов образовательного процесса в Пси-группе. Основные понятия Пси-группы. Основные процедуры Пси-групп в тренинге педагогического общения. Этапы психодраматической сессии. Психотехники развития личности межличностных отношений. Психотехники решения личностных проблем.</p>

<i>Темы практических/семинарских занятий</i>		
1	Уровни, функции и модели педагогического общения	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Уровни педагогического общения. Манипулятивный уровень. Конвенциональный уровень. Стандартизованный уровень. Игровой уровень. Деловой уровень. Духовный уровень. Интимный уровень. Полифоничность реального диалога.</li> <li>2. Функции педагогического общения: информационная, контактная, побудительная, эмотивная. Направленность педагогического процесса.</li> <li>3. Модели педагогического общения: учебно-дисциплинарная, личностно-ориентированная.</li> </ol>
2	Механизмы и эффекты межличностного восприятия в педагогическом процессе	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Социально-психологические аспекты педагогического общения. Основные стороны педагогического общения: перцептивная, коммуникативная, интерактивная (Г.М. Андреева).</li> <li>2. Механизмы межличностного восприятия в педагогическом процессе: проецирование, децентрация, идентификация, эмпатия, стереотипизация. Социально-перцептивные стереотипы (А.А. Реан, Я.Л. Коломинский).</li> <li>3. Факторы социально-перцептивных искажений в учебном процессе. Эффект "ореола". Эффект "проецирования". Эффект "первичности". Эффект "последней информации".</li> <li>4. Общение в ученической группе. Понятие «малой группы». Виды малых групп. Каналы коммуникации, психологический климат, групповые нормы. Коллектив учащихся.</li> </ol>
3	Трудности педагогического общения и педагогические конфликты	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Барьеры педагогического общения. Личностные, социально-психологические, физические.</li> <li>2. Трудности педагогического общения: информационные, регуляционные, аффективные. Различные подходы к изучению затрудненного общения. Определение затрудненного общения, его причины. Области затрудненного общения. Принципы выхода из затрудненного общения.</li> <li>3. Понятие педагогического конфликта и его детерминанты. Принципиально конфликтогенные педагогические ситуации. Специфика конфликтов различных типов, их причины.</li> <li>4. Технологии управления межличностными конфликтами. Конструктивность педагогических реакций и кризисные моменты. Деловые и личные конфликты преподавателя со школьниками и особенности их преодоления. Урегулирование конфликтов: правила разрешения конфликтов, последовательность действий, средства.</li> </ol>

4	Стиль педагогического общения и дидактогения	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Стиль педагогического общения. Типологии стилей педагогического общения (С.А. Шеин, В.А. Кан-Калик, Г.А. Ковалев, С.Л. Братченко). Характеристика основных стилей: авторитарный, демократический и либеральный.</li> <li>2. Позиции личности в общении. Гибкость ролевых позиций («Дитя», «Взрослый», «Родитель» и др.). Индивидуальные черты, проявляющиеся в контактах: доминантность, мобильность-ригидность, экстраверсия-интроверсия. Обратная связь в общении.</li> <li>3. Влияние характера педагогического общения на психическое развитие учащихся. Дидактогения как негативное психическое состояние учащегося, вызванное нарушением педагогического такта со стороны воспитателя (учителя, тренера).</li> <li>4. Особенности общения со школьниками в зависимости от акцентуации их характера. Особенности общения учащихся разных возрастов.</li> </ol>
5	Личностно-профессиональные качества и компетентность педагога в общении	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Личностно-профессиональные качества и умения учителя, важные для общения. Качества личности педагога, важные для общения: показатели коммуникативного плана; показатели индивидуально-личностного плана; показатели общего социально-психологического плана и показатели морально-этического плана.</li> <li>2. Коммуникативные умения, навыки и их характер. Базовые коммуникативные умения педагога: умения межличностной коммуникации; умения восприятия и понимания друг друга; умения межличностного взаимодействия.</li> <li>3. Невербальные формы педагогического общения.</li> </ol>
6	Тренинг профессионально-педагогического общения	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Пути повышения эффективности педагогического общения среди участников образовательного процесса. Тренинг профессионально-педагогического общения В.А. Кан-Калика: упражнения, направленные на практическое овладение элементами общения, способствующие развитию коммуникативных способностей, приобретению навыков управления общением; упражнения по овладению своей системой общения в заданной педагогической ситуации.</li> <li>2. Тренинг решения личностных проблем субъектов образовательного процесса в Пси-группе. Основные понятия Пси-группы. Основные процедуры Пси-групп в тренинге педагогического общения. Этапы психодраматической сессии.</li> <li>3. Психотехники развития личности и межличностных отношений. Психотехники решения личностных проблем.</li> </ol>

## 6. Образовательные технологии

№ п/п	Вид и тема занятий (лекция, пр.р., л/р.)	Используемые интерактивные технологии	Количество часов
1	Лекция: Механизмы и эффекты межличностного	Проблемная лекция	2

	восприятия в педагогическом процессе		
2	<b>Практическое занятие:</b> Уровни, функции и модели педагогического общения	Мозговой штурм	2
3	<b>Лекция:</b> Трудности педагогического общения и педагогические конфликты	Лекция-беседа, лекция-дискуссия	2
4	<b>Практическое занятие:</b> Трудности педагогического общения и педагогические конфликты	Деловые игры: имитационные, операционные, ролевые; групповое решение творческих задач	2
5	<b>Лекция:</b> Стиль педагогического общения и дидактогения	Лекция с разбором конкретной ситуации	2
6	<b>Практическое занятие:</b> Стиль педагогического общения и дидактогения	Мозговой штурм, проектирование	2
7	<b>Лекция:</b> Личностно-профессиональные качества и компетентность педагога в общении	Проблемная лекция, дискуссия	2
8	<b>Практическое занятие:</b> Тренинг профессионально-педагогического общения	Тренинг	4
<b>Итого</b>			<b>18</b>

## 7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы	Трудоемкость (в академических часах)	Форма отчетности
1	Общая характеристика педагогического общения	<ul style="list-style-type: none"> <li>– изучение рекомендованной литературы и лекционного материала;</li> <li>– подготовка к практическим занятиям;</li> <li>– написание рефератов и их презентация;</li> </ul>	4	Сообщение, реферат, конспект Обсуждение вопросов, сообщения, контр. раб.

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– рецензирование и аннотирование научных публикаций;</li> <li>– анализ-психолого-педагогических ситуаций;</li> </ul>		
2	Уровни, функции и модели педагогического общения	<ul style="list-style-type: none"> <li>– изучение рекомендованной литературы и лекционного материала;</li> <li>– подготовка к практическим занятиям;</li> <li>– написание рефератов и их презентация;</li> <li>– рецензирование и аннотирование научных публикаций;</li> <li>– анализ-психолого-педагогических ситуаций;</li> </ul>	6	Сообщение, реферат, конспект Обсуждение вопросов, сообщения, участие в групповой работе, деловая игра
3	Механизмы и эффекты межличностного восприятия в педагогическом процессе	<ul style="list-style-type: none"> <li>– изучение рекомендованной литературы и лекционного материала;</li> <li>– подготовка к практическим занятиям;</li> <li>– написание рефератов и их презентация;</li> <li>– рецензирование и аннотирование научных публикаций;</li> <li>– анализ-психолого-педагогических ситуаций;</li> </ul>	4	Сообщение, реферат, конспект Письменное домашнее задание, контр. раб.
4	Трудности педагогического общения и педагогические конфликты	<ul style="list-style-type: none"> <li>– изучение рекомендованной литературы и лекционного материала;</li> <li>– подготовка к практическим занятиям;</li> <li>– написание рефератов и их презентация;</li> <li>– рецензирование и аннотирование научных публикаций;</li> <li>– анализ-психолого-педагогических ситуаций;</li> </ul>	6	Сообщение, реферат, конспект Обсуждение вопросов, контр. раб.
5	Стиль педагогического общения и дидактогения	<ul style="list-style-type: none"> <li>– изучение рекомендованной литературы и</li> </ul>	6	Сообщение, реферат, конспект Обсуждение

		лекционного материала; – подготовка к практическим занятиям; – написание рефератов и их презентация; – рецензирование и аннотирование научных публикаций; – анализ-психолого-педагогических ситуаций;		вопросов, сообщения. Выполнение тестов
6	Личностно-профессиональные качества и компетентность педагога в общении	– изучение рекомендованной литературы и лекционного материала; – подготовка к практическим занятиям; – написание рефератов и их презентация; – рецензирование и аннотирование научных публикаций; – анализ-психолого-педагогических ситуаций;	8	Сообщение, реферат, конспект Обсуждение вопросов. Выполнение тестов
7	Тренинг профессионально-педагогического общения	– изучение рекомендованной литературы и лекционного материала; – подготовка к практическим занятиям; – написание рефератов и их презентация; – рецензирование и аннотирование научных публикаций; – анализ-психолого-педагогических ситуаций;	6	Сообщение, реферат, конспект Сообщения, участие в групповой работе, деловая игра

### Примерная тематика курсовых проектов (работ)

#### 8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

##### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция	Этапы формирования			
	T1	ПР1	T2	ПР2
УК-6	Характеристики педагогического	Характеристики педагогического		

	общения и педагогические конфликты	общения и педагогические конфликты			
УК-7	Характеристики педагогического общения и педагогические конфликты	Характеристики педагогического общения и педагогические конфликты			

## 8.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала	
		зачет	незачет
<p><b>УК-6.</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p><b>Знает:</b> Закономерности становления личности и деятельности. Механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития. <u>Теорию тайм-менеджмента.</u></p> <p><b>Умеет:</b> Ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения. Осуществлять самоанализ и рефлексию собственного жизненного и профессионального пути.</p> <p><b>Владеет:</b> Методиками саморегуляции протекания основных психологических</p>	<p>Оценка «зачтено» выставляется студенту, который - прочно усвоил предусмотренный программный материал; - правильно, аргументировано ответил на все вопросы, с приведением примеров; - показал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников: теорию связывает с практикой, другими темами данного курса, других изучаемых предметов - без ошибок выполнил практическое задание. Обязательным условием выставленной оценки является правильная речь в быстром или умеренном темпе.</p>	<p>Оценка «не зачтено» Выставляется студенту, который не справился с 50% вопросов и заданий, в ответах на другие вопросы допустил существенные ошибки. Не может ответить на дополнительные вопросы, предложенные преподавателем. Целостного представления о взаимосвязях, компонентах у студента нет.</p>

	<p>функций в различных условиях деятельности; приемами самооценивания уровня развития своих индивидуально-психологических особенностей. Технологиями проектирования профессионально-карьерного развития. Способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности. Технологиями тайм-менеджмента.</p>	<p>Дополнительным условием получения оценки «зачтено» могут стать хорошие успехи при выполнении самостоятельной и контрольной работы, систематическая активная работа на семинарских занятиях.</p>	
<p><b>УК-7.</b> Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p>	<p><b>Знает:</b> Роль и место физической культуры и спорта в жизни и развитии человека. Средства, методы и принципы физической культуры и спорта. 3- Основы здорового образа жизни. <u>Основы методики самостоятельных занятий физической культурой.</u> <b>Умеет:</b> Проводить самодиагностику и оценку уровня здоровья, психофизической подготовленности с учетом индивидуально-типологических особенностей организма. Применять полученные знания при организации самостоятельных занятий <u>физическими упражнениями.</u></p>	<p>Оценка «зачтено» выставляется студенту, который - прочно усвоил предусмотренный программный материал; - правильно, аргументировано ответил на все вопросы, с приведением примеров; - показал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников: теорию связывает с практикой, другими темами данного курса, других изучаемых предметов - без ошибок выполнил практическое задание. Обязательным</p>	<p>Оценка «не зачтено». Выставляется студенту, который не справился с 50% вопросов и заданий, в ответах на другие вопросы допустил существенные ошибки. Не может ответить на дополнительные вопросы, предложенные преподавателем. Целостного представления о взаимосвязях, компонентах у студента нет.</p>

	<p><b>Владеет:</b> Системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и физических качеств. . Основами здорового образа жизни.</p>	<p>условием выставленной оценки является правильная речь в быстром или умеренном темпе. Дополнительным условием получения оценки «зачтено» могут стать хорошие успехи при выполнении самостоятельной и контрольной работы, систематическая активная работа на семинарских занятиях.</p>	
--	--	---	--

**8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**8.3.1. ВОПРОСЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ САМОМЕНЕДЖМЕНТА» ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ЗАЧЕТ)**

1. Предмет, практическая значимость общения. Связь с другими областями знаний. Роль и место в системе подготовки педагога.
2. Взгляды на природу общения в различные исторические эпохи.
3. Общение как социально-психологическое явление, его роль в жизни человека и общества.
4. Сущность общения.
5. Общение как система. Основные характеристики компонентов общения. Критерии оптимального функционирования общения.
6. Функции общения и их характеристика.
7. Виды общения в профессиональной деятельности и их специфика.
8. Стороны процесса педагогического общения. Их единство.
9. Сферы функционирования общения. Их основные характеристики и взаимоотношения между ними.
10. Дескриптивная информация об участниках общения, ее структура.
11. Методы получения дескриптивной информации, ее корректировка, обработка, интерпретация и анализ.
12. Специфика использования методов изучения личности в процессе педагогического общения.
13. Проявление различных типов личностей в педагогическом общении.
14. Манипуляции в общении и защита от них.
15. Подходы и модели описания мотивации в педагогическом общении.
16. Позиции в общении.

17. Проявление чувств и эмоций в общении. Способы опосредованного сообщения о чувствах.
18. Лингвистические средства общения.
19. Функции речи. Ее смысловой и чувственный аспекты. Особенности речи. Содержательность, направленность, экспрессивность речи.
20. Виды речи, их характеристика и специфика использования в процессе педагогического общения.
21. Коммуникативная сторона процесса педагогического общения.
22. Умение слушать собеседника. Стили слушания. Ошибки при слушании.
23. Техника активного слушания. Приемы активизации внимания слушателя.
24. Паралингвистические средства общения.
25. Экстралингвистические средства общения.
26. Кинесические средства общения.
27. Проксемические средства общения.
28. Пространственные формы организации общения для разного числа участников процесса. Отношение различных культур к пространству.
29. Мимика. Лицевая экспрессия.
30. Пантомимика. Основы пантомимической выразительности.
31. Контакт глаз. Частота обмена взглядами, длительность взгляда, смена статики, динамики взгляда.
32. Перцептивная сторона общения.
33. Механизмы социального восприятия, диапазон их действия.
34. Идентификация.
35. Эмпатия. Техника эмпатии. Развитие эмпатии.
36. Децентрализация.
37. Коммуникативная рефлексия.
38. Стереотипизация.
39. Механизм обратной связи. Правила повышения эффективности обратной связи в общении. Правила реагирования на обратную связь.
40. Каузальная атрибуция. Типы атрибуции.
41. Эффекты восприятия.
42. Эмоциональная регуляция перцептивного процесса: аттракция, тяготение.
43. Психологические приемы формирования аттракции.
44. Интерактивная сторона общения.
45. Виды взаимодействий: кооперация, конкуренция.
46. Регулирование действий участников взаимодействия через регулирование их позиций: родитель, взрослый, ребенок.
47. Стили взаимодействий в педагогической деятельности. Их характеристики.
48. Коммуникативные барьеры при общении.
49. Имидж современного педагога и его формирование.
50. Ведущие качества личности современного педагога. Самоменеджмент современного педагога.

### **8.3.2. Темы рефератов, эссе**

1. Понятие общения, формы и стили общения.
2. Виды общения (познавательное, убеждающее, экспрессивное, манипулятивное, ритуальное и др.).
3. Особенности невербального общения (кинесические, проксемические и др.).
4. Жесты и мимика, свидетельствующие о лжи.
5. Общение как обмен информацией (коммуникативная цепь).

6. Эффекты межличностного восприятия (эффекты ореола, неудачника, порядка, проекции, первого впечатления, края, бумеранга).
7. Общение как взаимодействие.
8. Способы организации взаимодействия.
9. Транзактный анализ Э.Берна.
10. Время, как фактор успешности установления контакта.
11. Деловая беседа: этапы и принципы проведения.
12. Создание благоприятного психологического климата беседы.
13. Создание благоприятного впечатления о себе.
14. Поведение в эмоционально напряженных ситуациях: техники, снижающие и повышающие напряжение.
15. Слушание в деловой коммуникации: возможные трудности, виды.
16. Обратная связь в процессе слушания.
17. Постановка вопросов и техника ответа на них.
18. Виды замечаний и методы их нейтрализации.
19. Стили педагогического общения: авторитарный стиль, демократический стиль, либеральный стиль.
20. Общение на основе увлеченности творческой деятельностью; общение на основе дружеского расположения; общение-дистанция; общение-устрашение; общение-заигрывание.
21. Педагогический такт. Умение выбрать правильный подход к ученику.
22. Выдержка, самообладание. Учет возрастных и индивидуальных особенностей учащихся.
23. Этапы педагогического общения: прогностический, «коммуникативная атака», этап анализа общения.
24. Преодоление барьеров педагогического общения в методике контактного взаимодействия: 1 стадия – накопление согласий; 2 стадия – поиск общих интересов (хобби); 3 стадия – принятие положительных качеств личности ученика; 4 стадия – принятия отрицательных качеств личности и проблем; 5 стадия индивидуальных воздействий; 6 стадия – выработка общих условий и правил общения.
25. Невербальное педагогическое общение: экспрессивно-выразительные движения, просодика и экстралингвистика, такесика, проксемика.

### **8.3.3. Темы учебных проектов**

1. Педагогическое общение, как разновидность профессионального общения.
2. Роль взаимодействия в учебном процессе.
3. Коммуникативная культура педагога.
4. Особенности взаимодействия педагога и воспитанников (учеников).
5. Роль речевой культуры в построении педагогического общения.
6. Организация сотрудничества с родителями воспитанников (учеников).
7. Влияние различных стилей педагогического общения на учебную деятельность детей.

### **8.3.4. Творческие задания:**

1. Предложите рекомендации по устранению негативного настроения человека во время общения.
2. Провести наблюдение на лекции, семинаре, практическом занятии, практике «Как влияет коммуникативный стиль личности на выстраивание преподавателем стратегии педагогического общения». Сделать соответствующие выводы.
3. Составьте Памятку молодому преподавателю по теме «Стили общения преподавателя со студентами».
4. Описать этапы техники аутогенной тренировки. Подобрать аутогенные упражнения

для самооздоровления личности.

5. Подобрать психогимнастические упражнения для снятия эмоционального напряжения. Где и когда их эффективнее всего использовать преподавателю?

#### **Задание 1.**

1. Раскройте особенности социальных стереотипов.
2. Охарактеризуйте приемы манипулирования в общении.
3. В чем заключается деперсонализация общения?
4. Раскройте понятие «социальная роль». Как она проявляется в общении?
5. Перечислите базовые психологические установки нашего «Я» по отношению к окружающим и охарактеризуйте их.

#### **Задание 2.**

6. Выделите основные виды общения и охарактеризуйте их.
7. Дайте определение общению и раскройте его особенности.
8. Какова цель, структура и функции общения?
9. Назовите основные стороны общения и объясните их взаимосвязь.
10. Каковы функции восприятия в процессе общения?
11. Охарактеризуйте невербальные средства общения.

#### **Задание 3.**

12. Назовите основные элементы невербального общения и охарактеризуйте их.
13. Какова роль обратных связей в процессе восприятия и передачи информации?
14. Опишите, как надо и как не надо слушать.
15. В чем сущность транзакционного анализа процесса взаимодействия по Э. Берну?
16. Раскройте основные этапы общения и дайте их краткую характеристику.
17. Раскройте сущность выбора стратегии поведения в конфликтных ситуациях.

### **8.3.5. Тестовые задания**

#### **1. Укажите верный вариант:**

К свойствам общения относят:

- Активность
- Диалогичность
- Социальность
- Двойственность формы
- Все ответы верны
- Все ответы неверны

#### **2. Укажите, с какими функциями общения связаны следующие ситуации?**

- Человек обращается в справочное бюро, чтобы узнать время отправления поезда \_\_\_\_\_
- Учитель дал задание, и дети стали его выполнять \_\_\_\_\_
- Сотрудники договариваются, где они будут проводить совещание \_\_\_\_\_

#### **3. Верны или не верны следующие утверждения:**

- через общение человек не может удовлетворить свои социогенные потребности.
- общение выступает как важнейшее условие психического развития человека
- В условиях общения происходит существенное изменение работы памяти, внимания, воображения, восприятия, мышления, эмоций, воли, механизмов мотивации и всего поведения в целом

#### 4. Закончите следующие фразы:

- Общение с помощью речи называется \_\_\_\_\_
- Общение на основе неречевых средств называется \_\_\_\_\_
- Общение «лицом к лицу» называется \_\_\_\_\_
- Общение с помощью специальных посредников называется \_\_\_\_\_
- Общение, регламентированное правилами, инструкциями, \_\_\_\_\_ называется \_\_\_\_\_
- Общение, не имеющее нормативных ограничений и удовлетворяющее базовые потребности личности, называется \_\_\_\_\_

#### 7. Укажите, где наблюдение, а где – оценка?

- Маленькая девочка плачет
- Один сотрудник злится на другого
- Учитель рад видеть ученика
- Две подруги ссорятся
- Женщина улыбается ребёнку

#### 8. Укажите верный ответ:

Восприятие, понимание и оценка людьми социальных объектов: других людей, самих себя, групп, социальных общностей и т.д. называется

- Коммуникация
- Интеракция
- Перцепция
- Все ответы верны
- Все ответы неверны

#### 9. Укажите верный ответ:

Основными механизмами социальной перцепции являются:

- Идентификация
- Сопереживание
- Аттракция
- Эмпатия
- Интерференция
- Антиципация (ожидание чего-либо)
- Социальная рефлексия
- Влечение
- Каузальная атрибуция
- Суггестия.

#### 10. Верны ли данные утверждения?

- В процессе восприятия всегда возникают стереотипы и установки
- Установки являются устойчивым психическим новообразованием уже к 10 годам
- на восприятие людей помимо установок и стереотипов влияют предубеждения и предрассудки
- фундаментальная ошибка атрибуции заключается в переоценке ситуационных факторов и недооценке диспозиций
- Установки имеют три измерения: когнитивное, аффективное, поведенческое
- Когда установки вступают в противоречие с фактами, возникает так называемое когнитивное соответствие
- Д.Н.Узнадзе полагал, что установка лежит в основе избирательной активности человека, а значит, является показателем возможных направлений деятельности.

- эмоциональная оценка каких-либо людей как хороших или плохих, даже не зная их самих, ни мотивов их поступков, называется предрассудками
- феномен, который позволяет понять, каким образом люди интерпретируют поведение другого человека, если не обладают о нем достаточной информацией, называется каузальной атрибуцией

**11. Установите соответствие между основными психическими функциями по А.Ф. Лазурскому и эго-состояниями Э.Берна:**

интеллект	ребёнок
воля	родитель
чувства	взрослый

**12. Верны ли данные утверждения:**

- Дополнительный вид транзакций является «правильным» при межличностном взаимодействии
- Основными стратегиями взаимодействия являются сотрудничество, избегание и компромисс
- Основными формами ритуального поведения являются церемонии, этикет и обычаи
- Способами воздействия партнеров друг на друга являются заражение, внушение, убеждение и подражание
- Приветствия и прощания являются функциями обозначения границ взаимодействия

**13. Установите последовательность фаз действия как главного содержания общения.**

Фаза завершения – Фаза побуждения – Фаза непосредственного действия – Фаза уточнения ситуации

**14. Укажите верный ответ:**

К важнейшим социальным эмоциям, регулирующим характер межличностных отношений, обычно относят:

- Смущение
- Чувства
- Зависть
- Ревность
- Мотивация
- Застенчивость
- Все ответы верны
- Нет верных ответов

**15. Установите соответствие между примерами и основными видами любви:**

сосредоточена на благополучии любимого, не стремится привязать его к себе, дает ему свободу выбора пути в жизни и спутников.

оптимистическая

в объекте любви человек видит, прежде всего, свою собственность, которой хочет владеть единолично

бескорыстная

человек ищет в ней подтверждения своих установок, сексуальных потребностей; доминирует страх потери

пессимистическая

трезвая оценка, полное принятие партнера, нет двойных стандартов

собственническая

**16. Укажите верный ответ:**

Эффективное общение включает в себя следующие факторы:

- Контактность
- Общительность
- Коммуникативная совместимость
- Все ответы верны
- Нет верных ответов

**17. Верны ли данные утверждения?**

- Привязанность отличается от дружбы тем, что имеет более близкую эмоциональную дистанцию
  - выражение личного отношения к партнеру в процессе общения не относится к внутренним факторам межличностной аттракции:
  - Межличностное неформальное общение выполняет психотерапевтическую функцию
    - нет факторов, жестко детерминирующих аттракцию
    - Контактности обязательно присуща доброжелательность

**18. Коммуникативная компетентность рассматривается:**

- a. как сформированность мыслительных операций;
- b. свободное использование языковых средств;
- c. система внутренних ресурсов.

**19. Основанием для различия видов общения является:**

- a. средства коммуникации
- b. позиция партнёра по общению;
- c. психологическая дистанция.

**20. Общение имеет следующие составляющие:**

- a. коммуникативно-диагностическую;
- b. коммуникативно-импровизационную;
- c. коммуникативно-исполнительскую;
- d. когнитивную коммуникативную компетентность.

**21. Вербальная коммуникация использует:**

- a. речь;
- b. жесты;
- c. интонацию;
- d. мимика.

**22. Жесты-иллюстраторы – это:**

- a. указатели;
- b. заместители слов или фраз в общении;
- c. свободные движения руками;
- d. целенаправленные движения руками.

**23. Паралингвистическая система – это система:**

- a. вокализации;
- b. включающая в речь паузы;
- c. определяющая темп речи.

**24. Выделите активные методы группового обучения общению:**

- a. дискуссионные;
- b. паралингвистические
- c. тренинг;
- d. диалоговые;
- e. игровые.

**25. Чем сензитивный тренинг отличается от социально-психологического?**

**26. Определите цели социально-психологического тренинга:**

- a. развитие и коррекция личности;
- b. диагностика умственного развития;
- c. изучение межличностных взаимодействий.

**27. Основой тренинга решения личностных проблем является:**

- a. теория жизненного пространства;
- b. учение И. П. Павлова;
- c. учение Джекоб Леви Морено;
- d. учение Карла Роджерса.

**8.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

**8.4.1. Требования к оформлению реферата, эссе, и т.д.**

**Реферат** представляет собой краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной научной теме. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по определённой теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его

изложение. Цель написания реферата – привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

В реферате должны быть представлены:

- титульный лист;
- план-оглавление (названия 3-4 параграфов);
- введение (объясняется выбор темы; ее значимость, актуальность; указываются цель и задачи по исследуемой теме реферата; могут быть перечислены зарубежные и отечественные исследователи психологии);
- основная часть (в каждом параграфе необходимо раскрыть одну из сторон исследуемой проблемы; каждый параграф должен быть логическим продолжением другого);
- заключение (подводятся итоги, даются обобщенные выводы по теме);
- список используемой литературы (список оформляется следующим образом: Ф.И.О. автора; название работы; место и год издания).

При подготовке реферата необходимо использовать не менее 8-10 научных источников. Количество страниц реферата: не менее 15.

Шрифт: Time, 14 пт. Межстрочный интервал: 1,5. Абзац: 1.25 (или 1,27)

Выравнивание текста: по ширине. Перенос: автоматический.

#### **Критерии оценки:**

1. раскрытие темы;
2. научность реферативного исследования;
3. самостоятельность исследования;
4. логичность и последовательность в изложении материала.

#### **Критерии оценки:**

1) Оценкой **«отлично»** оценивается реферат, в котором соблюдены следующие требования:

обоснована актуальность избранной темы; полно и четко представлены основные теоретические понятия; проведен глубокий анализ теоретических и практических исследований по проблеме; продемонстрировано знание методологических основ изучаемой проблемы; показана осведомленность о новейших исследованиях в данной отрасли (по материалам научной периодики); уместно и точно использованы различные иллюстративные приемы - примеры, схемы, таблицы и т. д.; показано знание межпредметных связей; работа написана с использованием терминов современной науки, хорошим русским языком, соблюдена логическая стройность работы; соблюдены все требования к оформлению реферата.

2) Оценкой **«хорошо»** оценивается реферативная работа, в которой: в целом раскрыта актуальность темы; в основном представлен обзор основной литературы по данной проблеме; недостаточно использованы последние публикации по данному вопросу; выводы сформулированы недостаточно полно; собственная точка зрения отсутствует или недостаточно аргументирована; в изложении преобладает описательный характер

3) Оценка **«удовлетворительно»** выставляется при условии: изложение носит исключительно описательный, компилятивный характер; библиография ограничена; изложение отличается слабой аргументацией; работа не выстроена логически; недостаточно используется научная терминология; выводы тривиальны; имеются существенные недостатки в оформлении.

4) Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется тогда, когда: а) реферат написан не по существу темы; б) в реферате имеет место тотальный плагиат.

*Эссе* – одна из форм письменных работ, наиболее эффективная при освоении базовых и вариативных дисциплин и формировании универсальных компетенций выпускника. Небольшая по объему самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений. Содержит изложение сути поставленной проблемы, самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Требования к выполнению эссе: объем работы 3-6 м.п.с. (Time, 14 пт., 1,5 интервала).

### Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если вопрос изложен структурировано и творчески, полно и по существу, с обобщением;
- оценка «хорошо» - вопрос изложен структурировано, по существу, но недостаточно полно;
- оценка «удовлетворительно» вопрос изложен не структурировано, недостаточно полно, но по существу, с слабыми обобщениями;
- оценка «неудовлетворительно» вопрос изложен не структурировано, очень кратко или не по существу, без обобщения.

#### 8.4.2. Критерии оценки тестовых заданий: нормы перевода тестовых баллов в традиционную шкалу оценок

Академическая оценка	% выполненных заданий
«1»	менее 30
«2»	30 - 49
«3»	50 - 69
«4»	70 - 89
«5»	90 - 100

#### 8.4.3. Критерии оценки на промежуточной аттестации

**Оценка «зачтено»** выставляется студенту, который

- прочно усвоил предусмотренный программный материал;
- правильно, аргументировано ответил на все вопросы, с приведением примеров;
- показал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников: теорию связывает с практикой, другими темами данного курса, других изучаемых предметов
- без ошибок выполнил практическое задание.

Обязательным условием выставленной оценки является правильная речь в быстром или умеренном темпе. Дополнительным условием получения оценки «зачтено» могут стать хорошие успехи при выполнении самостоятельной и контрольной работы, систематическая активная работа на семинарских занятиях.

**Оценка «не зачтено»** выставляется студенту, который не справился с заданиями, в ответах на другие вопросы допустил существенные ошибки. Не может ответить на дополнительные вопросы, предложенные преподавателем. Целостного представления о взаимосвязях, компонентах у студента нет.

### 9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование литературы	Местонахождение	Кол. экземпляров
<b>Основная литература</b>			
1	Диагностика коммуникативной культуры педагогов и	Библиотека	5

	руководителей образовательных учреждений : метод. рекоменд. для психол. служб / сост.Ю.А. Гагин, В.А. Шрам, Т.Т. Тимофеева / СПбГАСУ. — СПб., 1994.	ДГПУ	
2	Зимняя, И.А. Педагогическая психология. — М., 2002	Библиотека ДГПУ	8
3	Лобанов, А.А. Основы профессионально-педагогического общения. — М., 2002	Библиотека ДГПУ	7
4	Психология общения / Н.С. Ефимова. — М., 2006	ЭБС «biblioclub.ru»	13
5	Сидоренко, Е.В. Тренинг коммуникативной компетентности в деловом взаимодействии. — СПб.: Речь, 2003.	ЭБС «biblioclub.ru»	18
<b>Дополнительная литература</b>			
1	Андреева, Г.М. Социальная психология: Учебник для высших учеб. заведений [Текст] / Г.М. Андреева. - М.: Аспект Пресс, 2009. – 365 с.	Библиотека ДГПУ	9
2	Бодалев, А.А. Личность и общение. — М., 1985.	Библиотека ДГПУ	15
3	Бороздина Г.В. Психология и этика делового общения. М., "Юрайт". 2012. – 463 с	Библиотека ДГПУ	12
4	Ефимова, Н.С. Психология общения: Практикум по психологии: Учеб. пособие. - М.: ИД "Форум" - ИНФРА-М, 2009. - 192 с. - (Проф. образование).	ЭБС «biblioclub.ru»	14
5	Ильин, Е.П. Психология общения и межличностных отношений / Е. П. Ильин.- СПб. : Питер, 2010 .- 573 с.	Библиотека ДГПУ	7
6	Караяни, А.Г. Психология общения и переговоров в экстремальных условиях: Учеб. пособие / А.Г. Караяни, В.Л. Цветков. - М.: ЮНИТИ-ДАНА; Закон и право, 2009. - 248 с.	Библиотека ДГПУ	12
7	Куницына, В.Н. Межличностное общение / В.Н. Куницына, Н.В. Казаринова, В.М. Погольша. — СПб., 2003.	Библиотека ДГПУ	7
8	Лавриненко В.Н. Психология и этика делового общения. М., "Юрайт". 2012. – 591 с.	Библиотека ДГПУ	8
9	Лебедева, М. М. Технология ведения переговоров : учеб. пособие / М. М. Лебедева.- М. : Аспект Пресс , 2010 .- 191 с.	Библиотека ДГПУ	2
10	Маркова, А.К. Психология труда учителя. — М.: Просвещение, 1993.	ЭБС «biblioclub.ru»	12
11	Митина, Л.М. Учитель как личность и профессионал. — М., 1994.	Библиотека ДГПУ	7
12	Петровская, Л.А. Компетентность в общении. — М.: Изд-во МГУ, 1989.	ЭБС «biblioclub.ru»	15
13	Практическая психология для преподавателей. — М., 1997.	Библиотека ДГПУ	7
14	Психология общения : энциклопедический словарь / под общ. ред. А. А. Бодалева.-М.: Когито-Центр , 2011 .- 599 с.	ЭБС «biblioclub.ru»	19
15	Романова Н.Н. Словарь. Культура речевого общения: этика, прагматика, психология. М., "Флинта". 2009	ЭБС «biblioclub.ru»	20
16	Самое главное о переговорах : [учеб. пособие]: перевод / Р. Левицкий [и др.] .- М.: ФОРУМ , 2010 .- 318 с.	Библиотека ДГПУ	7

17	Самыгин, С. И., Руденко, А. М.. Деловое общение: учеб. пособие / С. И. Самыгин, А. М. Руденко.- М. : КноРус , 2010 .- 436 с.	Библиотека ДГПУ	11
18	Социальная психология групп: процессы, решения действия / Р. Бэрроу, Н. Керр, Н. Миллер. – СПб.: Питер, 2003.	Библиотека ДГПУ	12
19	Социальная психология образования / под ред. А.Н. Сухова. Московский психолого-социальный институт. — М., 2005	ЭБС «biblioclub.ru»	15

#### 10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Сборник электронных курсов по психологии: <http://www.ido.edu.ru/psychology>
2. Электронная библиотека портала Auditorium.ru: <http://www.auditorium.ru>.
3. Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/>
4. Научная библиотека МГУ <http://www.lib.msu.ru>
5. Электронная библиотека по психологии <http://bookap.by.ru>
6. [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_cid=25&pl1\\_id=3695](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=3695)
7. [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_cid=25&pl1\\_id=3683](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=3683)
8. [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_cid=25&pl1\\_id=1397](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=1397)
9. Айсмонтас Б.Б. Педагогическая психология - [http://www.ido.rudn.ru/psychology/pedagogical\\_psychology/author.html](http://www.ido.rudn.ru/psychology/pedagogical_psychology/author.html)
10. Ключева Н.В. Педагогическое общение - <http://www.univer5.ru/pedagogika/pedagogicheskaya-psihologiya-klyueva-n.v/Page-35.html>
11. Столяренко Л.Д. - <http://www.persev.ru/book/osnovy-psihologii>
12. Рыбакова М. Особенности педагогических конфликтов. Разрешение педагогических конфликтов - [http://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Psihol/Konflikt/11.php](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Psihol/Konflikt/11.php)
13. Реан А.А., Коломинский Я.Л. Социальная педагогическая психологическая - <http://comm-psy.ru/2011/02/171-harakteristiki-pedagogicheskogo-obscheniya>
14. <http://sudushka1.narod.ru/index/0-105>
15. <http://rudocs.exdat.com/docs/index-268551.html>
16. [http://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Psihol/Index.php](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Psihol/Index.php)
17. <http://banauka.ru/59.html>
18. Унифицированная система компьютерной проверки знаний тестированием UniTest версии 3.0.0: руководство пользователя / А.Н. Шниперов, Б. М. Бидус. - Красноярск, 2008.

#### 11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Психологические основы самоменеджмента» призвана помочь успешной социальной и профессиональной адаптации студентов путем формирования системы знаний и умений сознательного построения отношений между субъектами педагогического процесса, а также обеспечить овладение практическими навыками в общении, необходимыми для профессиональной работы.

Для оптимальной организации работ по изучению дисциплины «Психологические основы самоменеджмента» студентам следует придерживаться следующих рекомендаций.

В период между лекционными и практическими занятиями студенты самостоятельно должны изучать теоретический материал в соответствии с программой курса, выполнять предложенные преподавателем задания для самостоятельной творческой работы, готовиться к семинарам, тестированию и другим активным и интерактивным занятиям, прорабатывая необходимый материал согласно перечню терминов, контрольных вопросов и списку рекомендованной литературы.

Практические занятия требуют активного участия всех студентов в обсуждении вопросов, выносимых на семинар и другие формы работы в аудитории. Поэтому важно при подготовке к любому виду занятия ознакомиться с планом занятия, продумать вопросы, которые хотелось бы уточнить в ходе занятия. Полезно конкретизировать вопросы из предложенных преподавателем. Возможно расширение перечня рассматриваемых вопросов в рамках темы по желанию и предложению обучающихся.

Подготовка к выступлению с докладом или сообщением на семинаре, в дискуссии, собеседовании должна проводиться на базе нескольких источников. В выступлении должны быть приведены иллюстрирующие примеры. Любое выступление должно быть проработано, чтобы речь выступающего была свободной, не привязанной к тексту.

Для разбора практических ситуаций, материал подбирается в периодических изданиях научного и прикладного характера, в художественной и публицистической литературе, выявляя тот, который имеет отношение к рассматриваемым проблемам. Аналитический разбор подобных публикаций помогает пониманию и усвоению теоретического материала, формирует навыки использования различных подходов к решению стандартных задач, развивает способность к нестандартным решениям.

Выступления и доклады должны быть хорошо структурированными, что будет способствовать более прочному усвоению материала.

Выполнение самостоятельных творческих заданий позволит студентам развить и укрепить навыки поиска, оценки, отбора информации, совместной групповой работы. В случае возникновения вопросов, необходимости уточнения или разъяснения задания следует обратиться к преподавателю.

Компенсирующие задания предлагаются студентам для самостоятельной работы индивидуально. Отчеты по самостоятельной работе представляются преподавателю в виде докладов с презентацией, а также могут быть рассмотрены на семинаре, другом виде занятий при наличии времени.

Использование электронной почты позволит сделать взаимодействие студента с преподавателем оперативным. Для получения зачета по дисциплине студенты обязаны выполнить все полученные задания и набрать достаточное количество баллов.

## **12. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

### **13. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для обеспечения традиционных и активных форм проведения занятий по дисциплине требуются следующие виды обеспечения:

*Методическое обеспечение:*

- учебные пособия;
- периодические издания;
- хрестоматии и труды классиков психологии;

*Аудиторное обеспечение:*

- компьютерный класс;
- мультимедийные аудитории.

*Техническое обеспечение:*

- видеопроектор;
- интерактивная доска+ПК+видеопроектор; маркерная доска.