

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ  
ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ФАКУЛЬТЕТ ТЕХНОЛОГИИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МЕЖФАКУЛЬТЕТСКАЯ КАФЕДРА ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.О.02 модуль «ИНФОРМАЦИОННО - КОММУНИКАЦИОННАЯ КУЛЬ-  
ТУРА»  
Б1.О.02.01 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

**Направление подготовки** 44.03.04 - Профессиональное обучение (по отраслям)

**Профиль подготовки** - Информационные технологии

**Квалификация (степень) выпускника** - бакалавр

**Форма обучения:** очная, заочная.

**Сроки обучения:** очно - 4 года; заочно - 4,5 года

Формы обучения	Семестр	Трудоем- кость (час)	Лекции (час)	Лаборатор- ные заня- тия (час)	Промежу- точный контроль (час)	СРС (час)	Форма итоговой аттестации (экз./зачет)
Очная	1,2	180		80	27	73	Экзамен
Заочная	1,2	180		16	9	155	Экзамен

**Рагимханова Л.К.: Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык», Махачкала, ДГПУ, 2021.- 37с.**

Эксперт(ы)

Магамдаров Р.Ш. к.ф.н. доцент кафедры английского языка

Алибулатова Н.Э. к.п.н., доцент кафедры иностранных языков и методики их преподавания

### **Программа утверждена на заседаниях:**

кафедры иностранных языков и методики их преподавания (протокол № от « » 2021 г.

Зав. Кафедрой Абдурахманова П.Д., д.ф.н., профессор



Ученого совета факультета технологии и профессионально-педагогического образования  
(протокол № 9 от «28» апреля 2021г.)

Председатель

совета



Ф.Н.Алипханова

учебно-методического совета ДГПУ  
(протокол № 7 от «31» мая 2021 г.)

Председатель совета



И.А. Дибиров

© ДГПУ, 2021

© Рагимханова Л.К., 2021

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины Б1.Б.2.1 «Иностранный язык» является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

**Задачами освоения дисциплины «Иностранный язык» являются:**

- 1) развитие навыков восприятия на слух разговорно-бытовой речи,
- 2) развитие навыков устной монологической и диалогической речи,
- 3) освоение разговорных формул в коммуникативных ситуациях,
- 4) развитие основ чтения и письма.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.Б.2.1 «Иностранный язык» относится к базовой части образовательной программы по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям).

Связь с другими дисциплинами учебного плана

Перечень действующих предшествующих дисциплин	Перечень последующих дисциплин
1) Иностранный язык 2) Русский язык	1) Философия 2) Экономика 3) История

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые компетенции		Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Код	Наименование	
	<b>Общекультурные компетенции (ОК)</b>	
<b>УК-4</b>	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	<b>Знает:</b> 3-УК-4.1. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи. 3-УК-4.2. Функционально-смысловые типы текста, принципы стилистической дифференциации государственного языка в официально-деловом жанре в их устной и письменной разновидностях. 3-УК-4.3. Языковые характеристики типов текстов и речевых жанров, реализуемых в различных функциональных стилях (официально-деловом, обиходном) в их устной и письменной разновидностях. 3-УК-4.4. Профессиональную лексику иностранного языка, правила переводов профессиональных текстов. <b>Умеет:</b> У-УК-4.1. Вести беседу, аргументированную дискуссию по изученным темам, используя соответствующие лексические единицы и клише, и другие необходимые средства выражения фактической информации, соблюдая правила коммуникативного поведения. У-УК-4.2. Анализировать и создавать тексты разных стилей в зависимости от сферы общения. <b>Владеет:</b> В-УК-4.1. Устными и письменными речевыми жанрами. В-УК-4.2. Принципами создания текстов разных функ-

	<p>ционально-смысловых типов.</p> <p>В-УК-4.3. Общими правилами оформления документов различных типов на государственном и иностранных языках.</p> <p>В-УК-4.4. Иностранном языком в объеме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников.</p> <p>В-УК-4.5. Письменным аргументированным изложением собственной точки зрения.</p> <p>В-УК-4.6. Навыком обращения к нормативным словарям и справочникам.</p>
--	--

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет **5** зачетных единиц (**180 часов**).

Вид учебной работы	Всего часов	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	96	80	16
Лекции			
Практические занятия (ПЗ)			
Семинары (С)			
Лабораторные работы (ЛР)	96	80	16
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	228	73	155
Проработка материала, подготовка к занятиям	65	29	48
Самостоятельное изучение тем	62	29	48
Экзамен	36	27	9
Контрольные работы	50	10	49
Реферат	15	5	10
<b>Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)</b>		зач.,зач.,экз.	зач., экз.
<b>Общая трудоемкость</b>	360	180	180

**Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

№ /п	Раздел дисциплины	Виды учебной работы и их трудоемкость								Формируемые компетенции.
		Лекции из них Практическая подготовка		Лабораторные работы из них Практическая подготовка		Промежуточный контроль		Самостоятельная работа		
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	

1	Making Acquaintance						2					2	4	УК-4
2	Profession						2	1	1			2	4	УК-4
3	A family						4					2	4	УК-4
4	A flat					1	3					2	4	УК-4
5	At the shop					1	1			2		2	4	УК-4
6	A city						2					2	8	УК-4
Промежуточный контроль										5	2	2	4	
7	An office						2					2	8	УК-4
8	Calendar					1	1	1	1			2	4	УК-4
9	Seasons					1	1					2	8	УК-4
10	Climate and weather						2					2	4	УК-4
11	India					1	3					2	8	УК-4
12	A working day					1	3	1	1			2	4	УК-4
Промежуточный контроль										5	2	2	8	
13	Office duties					2	2					3	4	УК-4
14	Learning foreign languages						2					4	4	УК-4
15	Telling the time						2		2			2	8	УК-4
16	Day off					1	1					4	4	УК-4
17	A telephone conversation					1	3	1	1			2	8	УК-4
18	Everyday activities						2					2	4	УК-4
Промежуточный контроль										5	2	2	8	
19	Travelling					1	1					2	4	УК-4
20	Sightseeing					2	2					2	8	УК-4
21	Pastime					1	1					4	4	УК-4
22	Business meeting					1	1					2	8	УК-4
23	Fairs and exhibitions					2	2	1	1			4	2	УК-4
24	A home in England					1	1					2	2	УК-4
Промежуточный контроль										5	1	2		
25	London					2	2					4	2	УК-4
26	Foreign Trade and economic relations of Russia					1	1					2	2	УК-4
27	Business trip abroad					2	2	1	1			3	2	УК-4
28	Going through the customers					1	1					2	2	УК-4
29	Staying in a hotel					1	1					3	2	УК-4
30	Education in Great Britain					1	1					2	1	УК-4
Промежуточный контроль										7	2			
Итого						80	16	27	9	73	155			

**4.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)  
(Очная форма обучения)**

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
		<i>Темы лабораторных занятий</i>

1.	Making Acquaintance	Личные местоимения. Спряжение глагола <b>to be</b> «быть». Неопределенный артикль <b>a(an)</b> .
2.	Profession	Указательные местоимения. Притяжательные местоимения. Спряжение глагола <b>to have (=to have got)</b> «иметь, обладать». Притяжательный падеж существительных.
3.	A family	Определенный артикль <b>the</b> . Объектный падеж личных местоимений. Повелительное наклонение.
4.	A flat	Общие, специальные и альтернативные вопросы. Абсолютная форма притяжательных местоимений.
5.	At the shop	Сравнительная степень односложных прилагательных. Слово-заместитель <b>One</b> .
6.	A city	Количественные числительные. Множественное число существительных. <b>THESE-THOSE. Many, much, alotof, little, few.</b>
7.	An office	Пространственные предлоги. Употребление артикля с собственными именами. <b>There is, there are. Some, any, no.</b>
8.	Calendar	Предлоги времени. Количественные числительные (продолжение). Глагол <b>to be</b> в простом прошедшем времени.
9.	Seasons	Расчлененный вопрос. Порядковые числительные. Употребление определенного артикля (продолжение)
10.	Climate and weather	Сравнительная степень многосложных прилагательных.
11.	India	Предложения с формальным подлежащим.
12.	A working day	Простое настоящее время.
13.	Office duties	Наречия образа действия. Модальные глаголы <b>can, must, may.</b>
14.	Learning foreign languages	Наречия <b>too, either</b> . Превосходная степень прилагательных
15.	Telling the time	Обозначение времени.
16.	Day off	Простое будущее время.
17.	A telephone conversation	Настоящее продолженное время.
18.	Everyday activities	Простое прошедшее время.
19.	Travelling	Прошедшее продолженное время.
20.	Sightseeing	Производные от <b>some, any, no</b>
21.	Pastime	Настоящее перфектное время.
22.	Business meeting	Прямая и косвенная речь.
23.	Fairs and exhibitions	Пассивный залог.
24.	A home in England	Сложное дополнение.
25.	London	Местоимение <b>other, another</b> . Прошедшее перфектное время.
26.	Foreign Trade and economic relations of Russia	Эквиваленты модальных глаголов <b>can</b> и <b>must</b> : <b>to be able to, to have to.</b>
27.	Business trip abroad	Согласование времен.
28.	Going through the customers	Придаточные предложения времени и условия.
29.	Education in Russia	Настоящее перфектно-длительное время.
30.	Education in Great Britain	Прошедшее перфектно-длительное время.

#### Заочная форма обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
<i>Темы лабораторных занятий</i>		

1	Грамматика	Местоимения. Глагол и его формы. Артикли. Модальные глаголы. Степени сравнения прилагательных и наречий. Словообразование. Союзы. Предлоги.
2	Лексика	Учебная лексика. Деловая лексика. Профессиональная лексика. Термины ( Дефиниции).
3	Речевой этикет	Бытовая сфера. Профессионально-деловая сфера. Учебно-социальная сфера. Социально-деловая сфера.
4	Культура и традиции стран изучаемого языка	Великобритания. США. Канада. Выдающиеся личности англоговорящих стран. Праздники в Великобритании (США, Канаде)
5	Чтение	Ознакомительное чтение с целью определения истинности утверждения. Ознакомительное чтение с целью определения логичности утверждения. Поисковое чтение с целью определения в тексте запрашиваемой информации. Поисковое чтение с целью определения наличия или отсутствия в тексте запрашиваемой информации. Изучающее чтение с элементами информации. Изучающее чтение с элементами аннотирования. Изучающее чтение с элементами сопоставления. Изучающее чтение с выделением главных компонентов содержания текста.
6	Письмо	Лексико-грамматические упражнения. Словарный диктант. Диктант. Переводные упражнения.

#### 6. Образовательные технологии

№ п/п	Вид и тема занятий (лекция, пр.р., л/р.)	Используемые интерактивные технологии в течении 5-ти семестров	Количество часов
1	Лабораторная работа 1) <i>Travelling</i> 2) <i>Sightseeing</i> 3) <i>Pastime</i>	Проблемное обучение	6
2	Лабораторная работа 1) <i>Learning foreign languages</i> 2) <i>Telling the time</i> 3) <i>Day off</i>	Контекстное обучение	6
3	Лабораторная работа 1) <i>At the shop</i> 2) <i>A city</i> 3) <i>An office</i>	Case-study	6
<b>Итого:</b>			<b>18</b>

#### 7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Трудоемкость	Форма отчетности
1.	Семья и друзья	Названия членов семьи. Описание внешности и характера человека (базовая лексика). Структура вопросительного предложения. Краткие ответы. Понятие об устойчивом словосочетании. Способы указания сходств и различий. Наречия времени. Настоящее простое время	6	Устное сообщение. Письменные упражнения
2.	Магазины	Виды магазинов и продающиеся в них товары. Понятие комплимента в культурном и лексико-грамматическом аспекте. Вежливое предложение помощи. Особенности структуры газетных заголовков. Прошедшее простое время. Степени сравнения имен прилагательных. Пассивный залог	6	Презентация. Письменные упражнения

3.	Еда	Описание пищевых продуктов и ингредиентов блюд. Структура ресторанного меню. Речевые клише при заказе блюд. Настоящее совершенное время. Конструкция <i>too/not...enough</i>	6	Презентация. Письменные упражнения
4.	Профессии	Лексика по теме «Профессии и профессиональные обязанности». Настоящее продолженное время. Формы выражения планов на будущее. Словообразование. Прошедшее продолженное время. Волонтерская работа	6	Устное сообщение. Письменные упражнения
5.	Досуг	Формы проведения досуга. Название видов спорта и спортивного инвентаря. Сочетаемость глаголов <i>do, play, go</i> с названиями видов спорта. Словообразование. Формы выражения будущего ( <i>might, be going to, настоящее продолженное время</i> ). Превосходная степень прилагательных	7	Устное сообщение. Письменные упражнения
6.	География и туризм	Описание страны: геополитическое положение. Описание города. Просьба о разрешении действия. Описание маршрута по городу. Модальное выражение <i>have to</i> . Будущее простое время. Подготовка к поездке за границу. Формы выражения советов с <i>should, ought to, why don't you</i> . Словообразование. Повелительное наклонение	7	Реферат. Письменные упражнения
7.	В дороге	Описание городской инфраструктуры. Описание маршрута по городу. Способы путешествий. Транспорт. Артикли. Неопределенные местоимения <i>many, much, a lot of, a few, some, any</i>	7	Презентация. Письменные упражнения
8.	Наука и природа	Погода. Дикая и домашние животные. Научные эксперименты. Новости в СМИ. Прошедшее совершенное время. Правила согласования времен. Косвенная речь	8	Доклад. Письменные упражнения
9.	Обучение	Лексика по теме «Образование». Система образования в России и англоязычных странах. Компьютерные и интернет-технологии в образовании. Условные придаточные первого типа. Модальное выражение <i>had to</i> , модальный глагол <i>could</i>	8	Доклад. Письменные упражнения
10.	Путешествия	Описание объектов туризма. Отели и другие виды размещения туристов. Проблемы во время путешествий. Условные придаточные предложения второго типа. Конструкция <i>used to</i> . Бронирование номера по телефону. Образование отрицательных прилагательных. Наречия <i>just, already, still, yet</i> .	7	Презентация. Письменные упражнения
11.	Культура	Описание художественных фильмов, спектаклей, произведений искусства, книг. Прилагательные с окончанием <i>-ing/-ed</i> . Настоящее совершенное продолженное время. Сложные существительные. Придаточные относительные предложения. Модальный глагол <i>must</i> . Глаголы с двумя дополнениями	5	Сочинение. Письменные упражнения
<b>Всего:</b>			73	

### Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Трудоемкость	Форма отчетности
1	Семья и друзья	Названия членов семьи. Описание внешности и характера человека (базовая лексика). Структура вопросительного предложения. Краткие ответы. Понятие об устойчивом словосочетании. Способы указания сходств и различий. Наречия времени. Настоящее простое время	15	Устное сообщение. Письменные упражнения
2	Магазины	Виды магазинов и продающиеся в них товары. Понятие комплимента в культурном и лексико-грамматическом аспекте. Вежливое предложение помощи. Особенности структуры газетных заголовков. Прошедшее простое время. Степени сравнения имен прилагательных. Пассивный залог	15	Презентация. Письменные упражнения
3	Еда	Описание пищевых продуктов и ингредиентов блюд. Структура ресторанного меню. Речевые клише при заказе блюд. Настоящее совершенное время. Конструкция too/not...enough	15	Презентация. Письменные упражнения
4	Профессии	Лексика по теме «Профессии и профессиональные обязанности». Настоящее продолженное время. Формы выражения планов на будущее. Словообразование. Прошедшее продолженное время. Волонтерская работа	14	Устное сообщение. Письменные упражнения
5	Досуг	Формы проведения досуга. Название видов спорта и спортивного инвентаря. Сочетаемость глаголов do, play, go с названиями видов спорта. Словообразование. Формы выражения будущего (might, be going to, настоящее продолженное время). Превосходная степень прилагательных	14	Устное сообщение. Письменные упражнения
6	География и туризм	Описание страны: геополитическое положение. Описание города. Просьба о разрешении действия. Описание маршрута по городу. Модальное выражение have to. Будущее простое время. Подготовка к поездке за границу. Формы выражения советов с should, ought to, why don't you. Словообразование. Повелительное наклонение	14	Реферат. Письменные упражнения
7	В дороге	Описание городской инфраструктуры. Описание маршрута по городу. Способы путешествий. Транспорт. Артикли. Неопределенные местоимения many, much, a lot of, a few, some, any	14	Презентация. Письменные упражнения
8	Наука и природа	Погода. Дикие и домашние животные. Научные эксперименты. Новости в СМИ. Прошедшее совершенное время. Правило согласования времен. Косвенная речь	14	Доклад. Письменные упражнения
9	Обучение	Лексика по теме «Образование». Система образования в России и англоязычных странах. Компьютерные и интернет-технологии в образовании. Условные придаточные первого типа. Модальное выражение <i>had to</i> , модальный глагол <i>could</i>	14	Доклад. Письменные упражнения

10	Путешествия	Описание объектов туризма. Отели и другие виды размещения туристов. Проблемы во время путешествий. Условные придаточные предложения второго типа. Конструкция <i>used to</i> . Бронирование номера по телефону. Образование отрицательных прилагательных. Наречия <i>just, already, still, yet</i> .	14	Презентация. Письменные упражнения
11	Культура	Описание художественных фильмов, спектаклей, произведений искусства, книг. Прилагательные с окончанием – <i>ing/-ed</i> . Настоящее совершенное продолженное время. Сложные существительные. Придаточные относительные предложения. Модальный глагол <i>must</i> . Глаголы с двумя дополнениями.	12	Сочинение. Письменные упражнения
<b>Всего:</b>			155	

### Примерная тематика рефератов

1. Политическая система Великобритании
2. Экономические районы Великобритании
3. Лондон
4. Современные молодежные проблемы
5. Шекспир и его творчество
6. Современные английские писатели
7. Народные исторические традиции в Великобритании
8. Спортивная жизнь в Великобритании
9. Проблемы экологии в Великобритании
10. Мой любимый английский писатель
11. Шотландия, история и современная жизнь
12. Уэльс, история и современная жизнь
13. Туристические достопримечательности в Великобритании
14. Система образования в Великобритании
15. Оксфордский университет
16. Кембриджский университет
17. Национальная кухня Великобритании
18. Погода и климат Великобритании
19. Известные исторические государственные деятели Великобритании
20. Жизнь в современном английском городе

## 8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Компетенция	Этапы формирования															
	ПР1	ПР2	ПР3	ПР4	ПР5	ПР6	ПР7	ПР8	ПР9	ПР10	ПР11	ПР12	ПР13	ПР14	ПР15	ПР16
УК-4.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Компетенция	Этапы формирования															
	ПР17	ПР18	ПР19	ПР20	ПР21	ПР22	ПР23	ПР24	ПР25	ПР26	ПР27	ПР28	ПР29	ПР30	ПР31	ПР32
УК-4.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Компетенция	Этапы формирования															
	ПР33	ПР34	ПР35	ПР36	ПР37	ПР38	ПР39									
УК-4.	+	+	+	+	+	+	+									

## 8.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция	Показатели (что обучающийся должен продемонстрировать)	Оценочная шкала (или зачет/незачет)		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
<p><b>УК-4</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).</p>	<p><b>Знать:-</b> Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи. Функционально-смысловые типы текста, принципы стилистической дифференциации государственного языка в официально-деловом жанре в их устной и письменной разновидностях. Языковые характеристики типов текстов и речевых жанров, реализуемых в различных функциональных стилях (официально-деловом, обиходном) в их устной и письменной разновидностях. Профессиональную лексику иностранного языка, правила переводов профессиональных текстов.</p> <p><b>Умеет:</b> Вести беседу, аргументированную дискуссию по изученным темам, используя соответствующие лексические единицы и клише, и другие необходимые средства выражения фактической информации, соблюдая правила коммуникативного поведения. Анализировать и</p>	<p>Чтобы получить оценку «удовлетворительно» студент должен: <b>Знать</b> Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи. Функционально-смысловые типы текста, принципы стилистической дифференциации государственного языка в официально-деловом жанре в их устной и письменной разновидностях. Языковые характеристики типов текстов и речевых жанров, реализуемых в различных функциональных стилях (официально-деловом, обиходном) в их устной и письменной разновидностях. Профессиональную лексику иностранного языка, правила переводов профессиональных текстов.</p>	<p>Чтобы получить оценку «хорошо» студент должен: <b>Знать</b> Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи. Функционально-смысловые типы текста, принципы стилистической дифференциации государственного языка в официально-деловом жанре в их устной и письменной разновидностях. Языковые характеристики типов текстов и речевых жанров, реализуемых в различных функциональных стилях (официально-деловом, обиходном) в их устной и письменной разновидностях. Профессиональную лексику иностранного языка, правила переводов профессиональных текстов.</p> <p><b>Уметь</b> Вести беседу, аргументированную дискуссию по изученным темам, используя соответствующие лексические единицы и клише, и другие необходимые средства выражения</p>	<p>Чтобы получить оценку «отлично» студент должен: <b>Знать</b> Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи. Функционально-смысловые типы текста, принципы стилистической дифференциации государственного языка в официально-деловом жанре в их устной и письменной разновидностях. Языковые характеристики типов текстов и речевых жанров, реализуемых в различных функциональных стилях (официально-деловом, обиходном) в их устной и письменной разновидностях. Профессиональную лексику иностранного языка, правила переводов профессиональных текстов.</p> <p><b>Уметь:</b> Вести беседу, аргументированную дискуссию по изученным темам, используя соответствующие лексические единицы и клише, и другие необходимые средства выражения</p>



- |                                   |               |               |               |
|-----------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| 2. I ... in my room.              | a) <i>are</i> | b) <i>is</i>  | c) <i>am</i>  |
| 3. We ... students.               | a) <i>is</i>  | b) <i>am</i>  | c) <i>are</i> |
| 4. ... you a student?             | a) <i>Is</i>  | b) <i>Are</i> | c) <i>Am</i>  |
| 5. This ... a cup. It ... yellow. | a) <i>am</i>  | b) <i>is</i>  | c) <i>are</i> |

II. Найдите соответствующие предлоги:

- |  |                |              |                             |
|--|----------------|--------------|-----------------------------|
| 1. Please, go ... the blackboard, Peter.               | a) <i>in</i>   | b) <i>at</i> | c) <i>to</i>                |
| 2. Take your pen ... your bag and write this sentence. | a) <i>in</i>   | b) <i>at</i> | c) <i>out of</i>            |
| 3. Look ... the blackboard, please.                    | a) <i>on</i>   | b) <i>at</i> | c) <i>in</i>                |
| 4. We live ... Moscow.                                 | a) <i>on</i>   | b) <i>at</i> | c) <i>in</i>                |
| 5. Please go ... the table, Bob and sit....            | a) <i>from</i> | b) <i>to</i> | c) <i>down</i> d) <i>in</i> |

III. Найдите соответствующие притяжательные местоимения:

- |   |               |               |                |
|---|---------------|---------------|----------------|
| 1. I am a worker. ... name's Ivanov.                      | a) <i>My</i>  | b) <i>His</i> | c) <i>Her</i>  |
| 2. Please, give me ... exercise-book, Peter.              | a) <i>my</i>  | b) <i>his</i> | c) <i>your</i> |
| 3. We are engineers. ... friends are engineers too.       | a) <i>His</i> | b) <i>Her</i> | c) <i>Our</i>  |
| 4. This man is an engineer. ... name's Petrov.            | a) <i>His</i> | b) <i>Her</i> | c) <i>Our</i>  |
| 5. Is she a teacher? Are these boys and girls ... pupils? | a) <i>my</i>  | b) <i>our</i> | c) <i>her</i>  |

IV. Найдите правильный краткий ответ:

- |                                    |                         |                       |                       |
|------------------------------------|-------------------------|-----------------------|-----------------------|
| 1. Are you a worker?               | a) <i>Yes, he does</i>  | b) <i>Yes, I am</i>   | c) <i>Yes, it is</i>  |
| 2. Do you work at the week-end?    | a) <i>Yes, she does</i> | b) <i>Yes, I do</i>   | c) <i>Yes, we are</i> |
| 3. Does your friend like his work? | a) <i>Yes, he does</i>  | b) <i>Yes, I do</i>   | c) <i>Yes, I am</i>   |
| 4. Is she writing a letter?        | a) <i>Yes, I am</i>     | b) <i>Yes, she is</i> | c) <i>Yes, we do</i>  |
| 5. Is your bag new?                | a) <i>Yes, she is</i>   | b) <i>Yes, it is</i>  | c) <i>Yes, we are</i> |

V. Укажите правильный вариант перевода:

- |                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| 1. Don't send Kate those books.   | a) Не посылайте Кате те книги;<br>b) Пошлите Кате эти книги. |
| 2. Where do these engineers work? | a) Где живет этот инженер?<br>b) Где работают эти инженеры?  |
| 3. We learn French.               | a) Мы изучаем английский;<br>b) Мы изучаем французский.      |
| 4. We are having a dictation now. | a) Мы пишем диктант сейчас;<br>b) Они написали диктант.      |
| 5. What colour is the floor?      | a) Какого цвета пол?<br>b) Какой пол в комнате?              |

### TEST2

I. Найдите нужный предлог:

- |  |              |               |                 |
|--|--------------|---------------|-----------------|
| 1. We have a lot ... customers.                      | a) <i>on</i> | b) <i>of</i>  | c) <i>in</i>    |
| 2. There are ... 80 specialists at the seminar.      | a) <i>by</i> | b) <i>at</i>  | c) <i>about</i> |
| 3. I have several sandwiches ... lunch.              | a) <i>on</i> | b) <i>at</i>  | c) <i>for</i>   |
| 4. Ann likes to listen ... the radio in the evening. | a) <i>to</i> | b) <i>in</i>  | c) <i>from</i>  |
| 5. Mrs. Green looks ... our baby very often.         | a) <i>to</i> | b) <i>for</i> | c) <i>after</i> |

II. Употребите нужный глагол:

- |   |               |               |                |
|---|---------------|---------------|----------------|
| 1. What ... we do for you, Mr. Black?                           | a) <i>can</i> | b) <i>may</i> | c) <i>must</i> |
| 2. Excuse me, sir, how ... I get to the stadium?                | a) <i>can</i> | b) <i>may</i> | c) <i>must</i> |
| 3. Mr. Smith, ... I leave the office earlier today?             | a) <i>can</i> | b) <i>may</i> | c) <i>must</i> |
| 4. You ... send the contract right away, Miss Din. It's urgent. | a) <i>can</i> | b) <i>may</i> | c) <i>must</i> |
| 5. It's Sunday tomorrow. You ... come to the office.            | a) <i>can</i> | b) <i>may</i> | c) <i>must</i> |

III. Найдите нужное вопросительное слово:

- |   |                |                     |                 |
|---|----------------|---------------------|-----------------|
| 1. ... do you like it there, Ann?             | a) <i>How</i>  | b) <i>Who</i>       | c) <i>Whom</i>  |
| 2. ... are my duties?                         | a) <i>What</i> | b) <i>When</i>      | c) <i>Why</i>   |
| 3. ... long does it take you to get to work?  | a) <i>How</i>  | b) <i>What time</i> | c) <i>When</i>  |
| 4. ... Mr. Brown is ill, Mary.<br>... a pity! | a) <i>What</i> | b) <i>Who</i>       | c) <i>Where</i> |
| 5. ... much is this coat?                     | a) <i>What</i> | b) <i>How</i>       | c) <i>Why</i>   |

IV. Найдите правильный краткий ответ:

- |  |                         |                       |   |
|--|-------------------------|-----------------------|---|
| 1. You have talks very often, don't you?   | a) <i>Yes, I do</i>     | b) <i>Yes, I have</i> | c) <i>Yes, she is</i>                       |
| 2. Would you like to play tennis now?      | a) <i>With pleasure</i> | b) <i>Yes, I am</i>   | c) <i>Yes, I can</i>                        |
| 3. I say, Mr. North, are you free tonight? | a) <i>Yes, I am</i>     | b) <i>Yes, we are</i> | c) <i>Yes, I did</i>                        |
| 4. Is Mr. Green in?                        | a) <i>Yes, it is</i>    | b) <i>Yes, he is</i>  | c) <i>Yes, he does</i> d) <i>Yes, he is</i> |
| 5. Who arranges these talks?               | a) <i>Our firm does</i> | b) <i>We have</i>     | c) <i>Ann is</i>                            |

V. Дайте правильный отклик:

- |  |                                     |                          |                            |
|--|-------------------------------------|--------------------------|----------------------------|
| 1. You get up early, don't you, John?      | a) <i>Yes, I do. Why?</i>           | b) <i>Yes, he does</i>   | c) <i>Not at all</i>       |
| 2. Can you come over for a dinner tonight? | a) <i>Yes, I do</i>                 | b) <i>Yes, he can</i>    | c) <i>Yes, I'd love to</i> |
| 3. Jim can't type.                         | a) <i>I'm sorry. I can't either</i> | b) <i>No, he doesn't</i> | c) <i>Yes, I do</i>        |
| 4. How's business?                         | a) <i>Agreed</i>                    | b) <i>Not bad</i>        | c) <i>Yes, I am</i>        |
| 5. Let's go to the café, Mr. Green.        | a) <i>That's a good idea</i>        | b) <i>Yes, I do</i>      | c) <i>Yes, I am</i>        |

**TEST3**

I. Найдите нужный предлог:

- |   |                |                |                |
|---|----------------|----------------|----------------|
| 1. He's going ... business in a week.                     | a) <i>on</i>   | b) <i>to</i>   | c) <i>in</i>   |
| 2. Let's go ... a walk tonight.                           | a) <i>in</i>   | b) <i>for</i>  | c) <i>from</i> |
| 3. There is always a lot ... noise here during the break. | a) <i>on</i>   | b) <i>in</i>   | c) <i>of</i>   |
| 4. Come and help me this evening. - ... pleasure.         | a) <i>on</i>   | b) <i>with</i> | c) <i>by</i>   |
| 5. Put ... your warm coat, Mary.                          | a) <i>from</i> | b) <i>on</i>   | c) <i>in</i>   |

II. Употребите нужное местоимение:

- |   |                |                |                |
|---|----------------|----------------|----------------|
| 1. Does she speak ... European languages?       | a) <i>some</i> | b) <i>any</i>  | c) <i>no</i>   |
| 2. It's Pete's cable. It's ..., I'm sure.       | a) <i>her</i>  | b) <i>hers</i> | c) <i>his</i>  |
| 3. ... is going to snow, I'm afraid.            | a) <i>it</i>   | b) <i>this</i> | c) <i>she</i>  |
| 4. How is ... outside?                          | a) <i>I</i>    | b) <i>it</i>   | c) <i>they</i> |
| 5. What's his address? ... is 15, Green Square. | a) <i>My</i>   | b) <i>It</i>   | c) <i>He</i>   |

III. Найдите нужное вопросительное слово:

- |   |                    |                 |                |
|---|--------------------|-----------------|----------------|
| 1. ... is your temperature, Peter?          | a) <i>How</i>      | b) <i>What</i>  | c) <i>When</i> |
| 2. ... were you in Madrid last spring?      | a) <i>How many</i> | b) <i>When</i>  | c) <i>How</i>  |
| 3. ... can I get there, Mr. Ali?            | a) <i>How</i>      | b) <i>Who</i>   | c) <i>What</i> |
| 4. ... is she at home on weekdays?          | a) <i>When</i>     | b) <i>Whose</i> | c) <i>Who</i>  |
| 5. ... time does Mr. Black have lunch, Ann? | a) <i>What</i>     | b) <i>When</i>  | c) <i>How</i>  |

IV. Найдите правильный краткий ответ:

- |   |                       |                       |                          |
|---|-----------------------|-----------------------|--------------------------|
| 1. How can we get to your city?           | a) <i>On a bus</i>    | b) <i>In a bus</i>    | c) <i>By bus</i>         |
| 2. Let's have talks next week, Mr. Smith. | a) <i>Yes, I was</i>  | b) <i>Yes, we are</i> | c) <i>Agreed</i>         |
| 3. The climate is not bad here, isn't it? | a) <i>Fine</i>        | b) <i>Very well</i>   | c) <i>Badly</i>          |
| 4. What was the seminar about, Ann?       | a) <i>Yes, it was</i> | b) <i>Yes, it is</i>  | c) <i>Yes, he can</i>    |
| 5. Can you help them?                     | a) <i>Yes, it is</i>  | b) <i>Yes, he can</i> | c) <i>I think, I can</i> |

V. Найдите нужную форму глагола:

- |  |                |                  |                   |
|--|----------------|------------------|-------------------|
| 1. My baby ... born two months ago.                          | a) <i>is</i>   | b) <i>was</i>    | c) <i>must</i>    |
| 2. We ... in a new district now.                             | a) <i>live</i> | b) <i>living</i> | c) <i>may</i>     |
| 3. They always ... the office later than we do.              | a) <i>live</i> | b) <i>leave</i>  | c) <i>leaving</i> |
| 4. May we ... in?  | a) <i>come</i> | b) <i>came</i>   | c) <i>coming</i>  |
| 5. I always ... a very good time at the weekend last summer. | a) <i>have</i> | b) <i>had</i>    | c) <i>spend</i>   |

**TEST 4**

I. Употребите правильный предлог:

- |   |                |                   |                |
|---|----------------|-------------------|----------------|
| 1. Our country is rich ... forests.             | a) <i>at</i>   | b) <i>in</i>      | c) <i>by</i>   |
| 2. He asked me ... a book to read yesterday.    | a) <i>on</i>   | b) <i>to</i>      | c) <i>for</i>  |
| 3. I like to lie ... the sun in summer.         | a) <i>at</i>   | b) <i>in</i>      | c) <i>on</i>   |
| 4. I am not afraid ... dogs.                    | a) <i>to</i>   | b) <i>about</i>   | c) <i>of</i>   |
| 5. Ann is married ... Peter.                    | a) <i>at</i>   | b) <i>on</i>      | c) <i>to</i>   |
| 6. It is a book ... Gogol.                      | a) <i>in</i>   | b) <i>by</i>      | c) <i>to</i>   |
| 7. They worked ... seven o'clock last night.    | a) <i>by</i>   | b) <i>into</i>    | c) <i>till</i> |
| 8. Nick and I had a game ... chess last Sunday. | a) <i>from</i> | b) <i>of</i>      | c) <i>by</i>   |
| 9. She left ... Kiev yesterday.                 | a) <i>out</i>  | b) <i>for</i>     | c) <i>from</i> |
| 10. We aren't going to the country ... you.     | a) <i>to</i>   | b) <i>without</i> | c) <i>from</i> |

II. Употребите нужное местоимение:

- |  |                |                |                 |
|--|----------------|----------------|-----------------|
| 1. I gave ... the book yesterday.        | a) <i>his</i>  | b) <i>him</i>  | c) <i>my</i>    |
| 2. ... children don't like to play here. | a) <i>That</i> | b) <i>Some</i> | c) <i>Hers</i>  |
| 3. I gave ... book to the teacher.       | a) <i>mine</i> | b) <i>his</i>  | c) <i>those</i> |
| 4. Do you have ... pencil?               | a) <i>some</i> | b) <i>any</i>  | c) <i>these</i> |
| 5. I have a car. ... is not new.         | a) <i>I</i>    | b) <i>It</i>   | c) <i>She</i>   |

III. Определите вопросительное слово:

- |   |                |                 |                 |
|---|----------------|-----------------|-----------------|
| 1. ... did she give her last lecture?   | a) <i>What</i> | b) <i>When</i>  | c) <i>Whose</i> |
| 2. ... old are you?                     | a) <i>When</i> | b) <i>What</i>  | c) <i>How</i>   |
| 3. ... were you born?                   | a) <i>Who</i>  | b) <i>What</i>  | c) <i>When</i>  |
| 4. ... does she work, Ann?              | a) <i>Who</i>  | b) <i>What</i>  | c) <i>Where</i> |
| 5. ... is your pen? It is on the table. | a) <i>What</i> | b) <i>Where</i> | c) <i>Whose</i> |

IV. Дайте правильный краткий ответ:

- |  |                          |                         |                       |
|--|--------------------------|-------------------------|-----------------------|
| 1. Do you go to the country on Sunday?           | a) <i>Yes, I did</i>     | b) <i>Yes, we do</i>    | c) <i>Yes, I am</i>   |
| 2. Did you have supper at 8 o'clock last night?  | a) <i>Yes, I do</i>      | b) <i>Yes, I am</i>     | c) <i>Yes, we did</i> |
| 3. Can you play the piano?                       | a) <i>Yes, I do</i>      | b) <i>Yes, I did</i>    | c) <i>Yes, I can</i>  |
| 4. Who studies at the University in your family? | a) <i>I did</i>          | b) <i>Peter does</i>    | c) <i>Ann has</i>     |
| 5. Are your lectures over?                       | a) <i>Yes, they were</i> | b) <i>Yes, they are</i> | c) <i>Yes, it is</i>  |

**TEST 5**

1. Выберите подходящее по смыслу слово.

- I don't think it is ... to worry your elder brother.  
a) correct; b) right; c) not wrong.
- We are planning something different this month... what we did.  
a) from; b) than; c) to.
- Many people know that the Kremlin is ....  
a) great; b) grand; c) large.
- All athletes spend a lot of time working in the ....  
a) grammar school; b) gymnasium.
- Some animals sleep in ... spaces under the trees.  
a) empty; b) hollow; c) vacant.

2. Выберите правильный вариант.

- My aunt works at the Ministry of Foreign ....

- a) problems; b) matters; c) affairs; d) questions.
- 2. Queen Victoria ... over Britain in the 19th century.
  - a) reigned; b) governed.
- 3. The Chinese are very ....
  - a) industrial; b) industrious.
- 4. There are many wonderful department... in Moscow.
  - a) shops; b) markets; c) stores.
- 5. It's hard to know who ... the Nobel Peace prize.
  - a) is worth; b) deserves; c) worths.

**3. Выберите правильный вариант.**

- 1. I decided the money I'd lent him was ... forever.
  - a) lost; b) missed; c) forgotten.
- 2. We've got all these cars ... by Monday.
  - a) for sale; b) on sale; c) to sell.
- 3. I'm afraid he hasn't ... with him.
  - a) a money; b) any moneys; c) some money; d) some moneys; e) any money.
- 4. She is very ... to study hard for the test.
  - a) sensible; b) awful; c) helpful; d) dreadful.
- 5. There is a sensible explanation for the ... of the circles in the cornfields.
  - a) appearance; b) surprising; c) surrendered; d) mysterious.

**4. Выберите правильное слово.**

- 1. Almost... came to the concert.
  - a) someone; b) somebody; c) everyone; d) every.
- 2. Oleg's busy ... doesn't allow him to relax.
  - a) lifestyle; b) lifetime; c) life way.
- 3. The man was ... in the fight, so they took him to a doctor.
  - a) drowned; b) poisoned; c) wounded; d) persecuted.
- 4. ... they lock the door when they leave the house.
  - a) Make sure; b) Watch out; c) Always; d) Worry,
- 5. The boy who sits behind me in class is very... because he talks too much.
  - a) annoying; b) arrogant; c) disgusting; d) teasing.

**5. Выберите подходящее слово.**

- 1. On the ... I thought she did it very well.
  - a) whole; b) opinion; c) trouble; d) plenty.
- 2. He hasn't... for the lesson.
  - a) made his homework; b) done his homework; c) made his housework.
- 3. I think it's ... to make a horse pull such a heavy load.
  - a) cruel; b) hard; c) tough.
- 4. She ... at the end of the week.
  - a) fell ill; b) fell sick; c) illed; d) sicked.
- 5. ... many scientists, the level of the oceans and seas is rising.
  - a) According to; b) According by; c) According to opinion of.

**TEST 6**

**1. Выберите подходящий вариант.**

- 1. Mr. Brown is.... he is on business trip to York.
  - a) away; b) absent; c) out.
- 2. ... wanted Ann's autograph.
  - a) All; b) Every person; c) Everyone.
- 3. Mr. Jackson should be a ... man, if he is a Sumo wrestler.
  - a) big; b) large; c) great.
- 4. We want to borrow a book from the local....
  - a) bookshop; b) bookcase; c) library.
- 5. She... Give her some aspirin.
  - a) has cold; b) has a cold; c) gets cold; d) is cold.

**2. Выберите правильный вариант.**

1. Hello,...to see you.  
a) exciting; b) delicious; c) nice; d) beautiful.
2. Sportsmen from all over the world come to... in the Olympic Games.  
a) invade; b) boycott; c) compete; d) win.
3. He'd like ... room.  
a) an only; b) an own; c) a single.
4. She should ... to overcome all the difficulties.  
a) try; b) taste; c) probe.
5. ... is the weather like today?  
a) What; b) Which; c) How.

**3. Выберите подходящее слово.**

1. When she heard the noise she ran ... of the house.  
a) away; b) absent; c) out.
2. Don't... your sister. She is doing her homework.  
a) annoy; b) bother; c) disturb.
3. Can you ... my car?  
a) correct; b) repair; c) mend.
4. Our use of central heating is really ....  
a) economical; b) economic; c) cheap.
5. The Petrovs went on a hike ... Kolya who was seriously ill.  
a) except; b) besides.

**4. Выберите правильный вариант.**

1. We were going ... the forest.  
a) across; b) over; c) through.
2. They want some meat so they go to the ....  
a) butcher; b) butcher's; c) butchers; d) butchers.
3. You do most of the ... .  
a) cooks; b) cookers; c) cooking.
4. They have many other books ... this one.  
a) except; b) besides.
5. "Where's your magazine?"—"I've ... it at home."  
a) forgotten; b) left.

**5. Выберите правильный вариант.**

1. I ... on everything to send my children to private school,  
a) save; b) economize; c) spare.
2. Bright colours ... Lena.  
a) suit; b) fit; c) match; d) become.
3. We haven't had much ... in getting this book.  
a) fortune; b) luck; c) chance.
4. I'd like some ... beef, please.  
a) roasted; b) roast; c) toasted.
5. Which of your daughters does ... when you are away?  
a) the homework; b) the housework.

**ПРИМЕРЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ЗАЧЕТУ**

**2ой семестр  
TEST 1**

*I. Выберите правильный вариант.*

1. They always ... fish on Thursdays.  
a) are going to eat; b) eat; c) are eating.
2. Ivan... a new car now.  
a) is having; b) has; c) have got.
3. We... the rule now.  
a) understand; b) understands; c) are understanding.
4. Do they want to go to ... cinema with us?  
a) a; b) an; c) the; d) —.
5. Last month... Browns went on holiday to London.  
a) a; b) an; c) the; d) —.

II. Заполните пропуски much/many, little/few, a little/a few, some, a lot of по смыслу:

1. We'll have to hurry. There is . . . time left.
2. How . . . students are there in your group?
3. There are . . . men and women near the house.
4. We don't have any money but there is . . . in Tom's pocket.
5. The sky is covered with heavy dark clouds. There will be a heavy rain in . . . minutes.

III. Вставьте правильные формы оборота «there is/are»:

- How many floors . . . in this building?
- . . . five floors with two flats on each floor.
- How many rooms . . . in the flat?
- . . . two bedrooms and a kitchen.
- . . . a lift in the building?
- Yes, . . . a lift, a staircase and a fire escape.
- Is the flat in a good condition? . . . any broken windows or any holes in the walls?
- No, . . . the building is in a good condition.
- . . . any mice in the flat or in the basement?
- Of course not. . . . six cats in the building to prevent that.

IV. Поставьте глагол «to have» в правильной форме в следующих предложениях:

1. She never . . . milk in her tea.  
a) has no      b) has      c) doesn't have
2. Please, help yourself. . . . another piece of cake.  
a) have      b) has      c) doesn't have
3. Where can I find John? – Oh, he always . . . a long talk with Simon in the garden.  
a) have      b) has      c) hasn't
4. We usually . . . dinner when my mother comes.  
a) have      b) has      c) doesn't have
5. I . . . a lot of bad luck on Friday, the 13th.  
a) have      b) has      c) doesn't have

V. Выберите правильный модальный глагол. Заполните пропуски.

1. You . . . be attentive. The material is rather difficult.  
a) may      b) must      c) can
2. You . . . be late for classes. It's time to leave.  
a) must      b) mustn't      c) needn't
3. You . . . do it at any time. It's easy.  
a) can't      b) can      c) must
4. I've got a lot of spare time today so I . . . go round the town and do window shopping.  
a) can't      b) must      c) can
5. He feels sick. So he . . . eat anything.



X. Выберите правильный вариант глагольной формы – а, в или с.

1. I . . . (eat) porridge every day.  
a) am eating      b) eat      c) is eating
2. We . . . (do) our shopping in the afternoon, as a rule.  
a) are doing      b) do      c) am doing
3. I'm sorry to say he often . . . (cheat) at cards.  
a) is cheating      b) cheat      c) cheats
4. What . . . this word . . . (mean)?  
a) does . . . mean      b) is . . . meaning      c) do . . . mean
5. It . . . (rain), take your umbrella.  
a) rains      b) rain      c) is raining

### TEST 2

I. Употребите правильный предлог:

1. Our country is rich ... forests.      a) *at*      b) *in*      c) *by*
2. He asked me ... a book to read yesterday.      a) *on*      b) *to*      c) *for*
3. I like to lie ... the sun in summer.      a) *at*      b) *in*      c) *on*
4. I am not afraid ... dogs.      a) *to*      b) *about*      c) *of*
5. Ann is married ... Peter.      a) *at*      b) *on*      c) *to*
6. It is a book ... Gogol.      a) *in*      b) *by*      c) *to*
7. They worked ... seven o'clock last night.      a) *by*      b) *into*      c) *till*
8. Nick and I had a game ... chess last Sunday.      a) *from*      b) *of*      c) *by*
9. She left ... Kiev yesterday.      a) *out*      b) *for*      c) *from*
10. We aren't going to the country ... you.      a) *to*      b) *without*      c) *from*

II. Употребите нужное местоимение:

1. I gave ... the book yesterday.      a) *his*      b) *him*      c) *my*
2. ... children don't like to play here.      a) *That*      b) *Some*      c) *Hers*
3. I gave ... book to the teacher.      a) *mine*      b) *his*      c) *those*
4. Do you have ... pencil?      a) *some*      b) *any*      c) *these*
5. I have a car. ... is not new.      a) *I*      b) *It*      c) *She*

III. Определите вопросительное слово:

1. ... did she give her last lecture?      a) *What*      b) *When*      c) *Whose*
2. ... old are you?      a) *When*      b) *What*      c) *How*
3. ... were you born?      a) *Who*      b) *What*      c) *When*
4. ... does she work, Ann?      a) *Who*      b) *What*      c) *Where*
5. ... is your pen? It is on the table.      a) *What*      b) *Where*      c) *Whose*

IV. Дайте правильный краткий ответ:

1. Do you go to the country on Sunday?      a) *Yes, I did*      b) *Yes, we do*      c) *Yes, I am*
2. Did you have supper at 8 o'clock last night?      a) *Yes, I do*      b) *Yes, I am*      c) *Yes, we did*
3. Can you play the piano?      a) *Yes, I do*      b) *Yes, I did*      c) *Yes, I can*
4. Who studies at the University in your family?      a) *I did*      b) *Peter does*      c) *Ann has*
5. Are your lectures over?      a) *Yes, they were*      b) *Yes, they are*      c) *Yes, it is*

V. Выберите правильное словосочетание:

1. посмотреть фильм      a) to see a film;  
b) to look a film.
2. ходить в театр      a) to go to the theatre;  
b) to go in the theatre.
3. видеть что-л. на картине      a) to see smth. on the picture;

4. первый этаж  
 a) the first floor;  
 b) the ground floor.
5. задавать много вопросов  
 a) to ask many questions;  
 b) to ask many of questions.

6. Выберите правильный вариант:

1. I ... him since 1982. a) *knew* b) *have known* c) *know*
2. The delegation ... met at the station tomorrow. a) *is* b) *was* c) *will be*
3. John ... up very early yesterday. a) *woke* b) *wakes* c) *woken*
4. Our lessons ... at eight o'clock last year. a) *begin* b) *begined* c) *began*
5. We ... the letter when we came. a) *wrote* b) *have written* c) *were writing*

7. Выберите правильный вариант:

- a) *can* b) *could* c) *may* d) *must* e) *need*
1. She (*умеет*) skate very well.
2. (*Можно*) come in?
3. It's Sunday tomorrow. You ... come to the office.
4. They (*должны*) do it in time.
5. It ... rain in the afternoon.

VIII. Найдите нужную форму глагола:

1. My translation is ... than yours. a) *worst* b) *worse*
2. Ann is the ... student in that group. a) *clever* b) *cleverest*
3. Who is the ... in your group? a) *oldest* b) *older*
4. My grandfather is ... today. a) *better* b) *best*
5. My skirt is ... than hers. a) *expensive* b) *more expensive*

IX. Употребите нужный артикль, где необходимо:

- a) *an* b) *a* c) *the* d) -
1. He's still ... student.
2. Your aunt's jacket is on ... sofa.
3. Mr. Brown is in ... hospital now.
4. Is your husband at ... work now?
5. On ... right there is a new TV set.

X. Употребите нужное слово:

1. There are two windows in our living room. It is very ... a) *light* b) *green* c) *English*
2. Are you ... tonight, Mr. Green? a) *small* b) *busy* c) *wide*
3. The weather is ... today, isn't it? a) *new* b) *old* c) *lovely*
4. Winter is rather a ... season in my country. a) *pleasant* b) *western* c) *eastern*
5. In autumn it's ... in Great Britain. a) *rainy* b) *square* c) *tropical*

11 Найдите английский эквивалент:

1. I gave (*ему*) the book yesterday. a) *his* b) *him* c) *her*
2. I gave (*его*) book to the teacher. a) *his* b) *him* c) *her*
3. I have (*много*) English books at a) *much* b) *many* c) *a few*

home.

4. I want to say (*несколько*) words.      a) *many*      b) *little*      c) *a few*  
5. I have (*несколько*) English books at home.      a) *some*      b) *any*      c) *no*

### 8.3.2. ВОПРОСЫ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ЭКЗАМЕН)

1. Перевод предложений с русского языка на иностранный
2. Чтение, перевод и пересказ незнакомого текста
3. Устное сообщение на заданную тему

### 8.3.3. КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ЭКЗАМЕН)

#### Переведите следующие предложения на английский язык:

1. В этой комнате есть телефон?
2. Есть ли какие-нибудь ошибки в вашем тексте?
3. Что там на полу? – На полу лежит несколько игрушек и много книг.
4. В этом журнале нет интересных статей.
5. Около окна стоит большая красивая ваза.
6. У тебя есть щенок? Как его зовут?
7. Они всегда хорошо проводят время за городом.
8. У этой девушки есть мечта поступить в университет.
9. Я надеюсь, у вас нет вопросов. Я очень тороплюсь.
10. У тебя много родственников в этом городе?
11. Куда вы едете на каникулы? – Я еще не знаю. Возможно, я поеду в Италию.
12. Я не могу починить утюг сама. Ты можешь мне помочь?
13. Вам нельзя говорить громко. У вас больное горло.
14. Мы должны начать работу сейчас? – Нет, не надо. Мы можем сделать это завтра.
15. Они не могут знать здесь многих людей. Они приехали сюда не так давно.
16. Могу я повидать профессора Крафта? – Боюсь, что нет. Он сейчас занят. Но вы можете оставить свою визитную карточку.
17. Сандра очень печальна сегодня. Она плачет. Возможно, она хочет побыть одна.
18. Мери должна сделать эту работу сама. Мама не должна помогать ей.
19. Джек знает много о кино. Он может рассказать вам много интересных вещей о кино.
20. Можно мне воспользоваться вашим телефоном? Я должна вызвать скорую помощь.
21. Вы часто навещаете своих друзей?
22. Мой друг работает в своей лаборатории. Мы часто собираемся (*get together*) там и он рассказывает нам о своих экспериментах.
23. Мы действительно редко видим своих друзей, потому что они всегда очень заняты.
24. Многие бизнесмены изучают теперь английский язык. Они ездят в деловые поездки (*to go on business trips*) или путешествуют из страны в страну.
25. На уроках мы говорим, читаем, переводим предложения с русского на английский, а дома учим правила, грамматику, ищем слова в словаре (*to look up words in the dictionary*).
26. Кто из них переводит документы в их фирме?
27. Он получает много писем от жены и друзей.
28. Мы редко с ними встречаемся. Иногда они приезжают навестить нас, и мы ходим на пикник или выходим в город пообедать.
29. В воскресенье вечером Анна ходит в театр. Она слушает музыку или оперу или смотрит балет.
30. Мой папа не ходит на работу каждое утро. Он работает вечером.
31. Наша учительница пользуется ручкой с красными чернилами, чтобы проверить наши работы.
32. Как она выглядит? – Она выглядит отлично. Она носит красивую одежду и планирует стать манекенщицей.
33. Мой дедушка любит свой сад. Весной он сажает там цветы, а осенью – новые деревья.
34. В классе мы не учим новые слова, мы делаем это дома.
35. Он обычно ездит на работу на машине и добирается туда в 8.30.

36. В первый раз я увидел ее в театре.
37. Мои родители были в Англии в прошлом году.
38. Когда вы вернулись из Киева? – Позавчера.
39. Погода здесь была холодная на прошлой неделе? – Нет, погода была прекрасная, и мы провели много времени на свежем воздухе.
40. Я не смотрела телевизор вчера, потому что у меня не было времени.
41. Сколько времени у тебя уйдет на то, чтобы закончить эту работу? Я думаю, что закончу ее через неделю.
42. Мы не останемся в городе летом. Мы поедем в деревню/ за город.
43. Через два года он окончит университет и станет учителем английского языка. Он будет работать в школе.
44. Завтра ты пойдешь делать покупки, не так ли?
45. После занятий она пообедает, отдохнет немного и выполнит домашнее задание.
46. Не верь его словам. Он вечно говорит неправду.
47. Что ты сейчас пьешь? Это выглядит ужасно.
48. Быстрее! Я тороплюсь, чтобы успеть на поезд.
49. Гости приходят в 7 часов, поэтому Элен готовится встречать их. Она убирает гостиную, накрывает на стол и готовит что-то вкусное.
50. Мне так нравится это новое платье. Ты часто его носишь?

#### **Список устных тем:**

1. My future profession.
2. Great Britain.
3. Cambridge university
4. Traditions and customs
5. Foreign languages in our life
6. Problems of young people.
7. The protection of the environment.
8. Our house and flat.
9. Russia.
10. London.
11. Moscow, the capital of .
12. Educational system in Russia and England.
13. Holidays in Russia.
14. Seasons and weather.
15. Internet

#### **8.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

##### **Оценка работы с тестовыми заданиями:**

- 0-50% – «не зачтено»;
- 51-100% - «зачтено».

##### **Критерии оценки на промежуточной аттестации**

###### **Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно связывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на поставленные вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания основного материала, но

не усвоил его деталей, допускает неточности, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ; оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями и ошибками выполняет практические работы.

**9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

№п/п	Наименование литературы	Местонахождение	Кол.экземпляров
<b>Основная литература</b>			
1	Любимцева С.Н. - Деловой английский для начинающих.-Москва.:«Высшая школа», 2011г	Библиотека ДГПУ Уч.абонемент	30
<b>Дополнительная литература</b>			
2	Голицынский Ю.Б. Грамматика Сборник упражнений.- Санкт-Петербург.:КАРО,2012г.	Библиотека ДГПУ Уч.абонемент ДГПУ	30
3	Качалова К.Н., Израилевич Е.Е. Практическая грамматика английского языка с упражнениями и ключами.- Москва.: «Высшая школа», 2011г.	Библиотека ДГПУ Чит.зал	15
4	Мирошникова Н.Н. –English – Speaking course book for adults.- Ленинград.: Ленинградский университет, 2008г.	Библиотека ДГПУ Чит.зал	15
5	Орлова Е.С. - Английская грамматика по-новому.- Москва.: Центрполиграф, 2003г.	Библиотека ДГПУ Чит.зал	12
6	Бойко В., Жидких Н. и др. 200 тем английского языка.-Ростов-на-Дону ООО «Удача», 2007г.	Библиотека ДГПУ чит.зал	12
7	Шейгасанова Г.М., Абулайсова Н.А. - Сборник текстов и упражнений по английскому языку для студентов гуманитарных факультетов.- Махачкала, 2016г.	Библиотека ДГПУ Электронный чит.зал	1
8	Рагимханова Л.К., Абулайсова Н.А., Шейгасанова Г.М. - Терминологический справочник по английскому языку.- Махачкала, 2016г.	Библиотека Электронный ДГПУ чит.зал	1
9	Абулайсова Н.А., Рагимханова Л.К., Шейгасанова Г.М.- Сборник тестов по английскому языку для студентов 1-2 курсов неязыковых факультетов.-Махачкала, 2016г.	Библиотека Электронный ДГПУ- чит.зал	1
10	АбулайсоваН.А., РагимхановаЛ.К.- Учебно-методическоепособие «EnglishforPsychologists».- Махачкала, 2016г.	Библиотека Электронный ДГПУ- чит.зал	1

**10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Кашпарова В.С. Английский язык [Электронный ресурс]/ Кашпарова В.С., Сеницын В.Ю.— Электрон.текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 118 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52140>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Кириллова И.К. Грамматика английского языка. Сборник упражнений [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие/ Кириллова И.К., Бессонова Е.В., Просьяновская О.А.— Электрон.текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2016.— 147 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48039>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
3. Английский язык для гуманитариев [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по гуманитарно-социальным специальностям/ М.В. Золотова [и др.].— Электрон.текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 368 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52608>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
4. Иванова Ю.А. Английский язык для студентов заочной формы обучения I-II курсов неязыковых специальностей [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Иванова Ю.А., Покусаева Т.Н.— Электрон.текстовые

данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015.— 87 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/31702>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

5. Гаврилова Ю.В. Английский язык. Texts and topics for discussion [Электронный ресурс]: сборник текстов и тем для обсуждения. Учебно-методическое пособие/ Гаврилова Ю.В.— Электрон.текстовые данные.— М.: Московский гуманитарный университет, 2015.— 45 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/50660>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

6. Доркин И.В. Английский язык. Разговорная лексика [Электронный ресурс]: краткий справочник/ Доркин И.В.— Электрон.текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2015.— 96 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35459>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

7. Заеко О.В. Английский язык. Сборник текстов [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Заеко О.В.— Электрон.текстовые данные.— М.: Московский гуманитарный университет, 2015.— 15 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/50661>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

8. Клепальченко И.А. Английский язык [Электронный ресурс]: практикум по домашнему чтению. Упражнения по произведению Дж. Гришема «TheodoreBoone: KidLawyer»/ Клепальченко И.А., Булановская Т.А.— Электрон.текстовые данные.— М.: Российский государственный университет правосудия, 2015.— 66 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49599>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

9. Захарова И.С. Английский язык. Система подготовки студентов факультета психологии и социальной работы к сдаче Федерального интернет-экзамена в сфере профессионального образования [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Захарова И.С., Старостин С.Е.— Электрон.текстовые данные.— М.: Московский гуманитарный университет, 2015.— 44 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/50662>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

## **11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

- обязательное посещение всех занятий, выполнение домашнего задания и иных форм самостоятельной работы, которые назначаются преподавателем;

- в ходе занятия и при подготовке к нему рекомендуется вести специальную тетрадь, где фиксируется полученная информация, рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы, выполняемые упражнения; а также отдельную тетрадь-гlossарий для записи лексических единиц;

- систематическое выполнение домашних заданий обеспечивает эффективное освоения данной дисциплины и выявление проблем;

### *Работа над чтением.*

Для того чтобы научиться хорошо читать по-английски, нужно научиться правильно произносить и читать слова и предложения. Это невозможно без знания правил произношения букв, буквосочетаний, ударения в слове и в целом предложении. Первый семестр начинается с вводно-коррекционного курса.

### *Работа с лексикой:*

- без заучивания слов невозможно пополнить свой словарный запас тем, а, следовательно – выучить язык.

-использование электронных словарей;

-чтение электронных книг;

### *При работе с текстом рекомендуется:*

- начать с чтения всего текста (прочитайте текст, обратите внимание на его заголовок, постарайтесь понять, о чем сообщает текст);

- проработайте текст на уровне отдельных предложений (определите его тип - повествовательное, вопросительное, восклицательное; определите грамматическое время, определите порядок слов в предложении, установите лексические сочетания, смысловые отрезки, проанализируйте весь смысл высказывания).

- практикуйте разные виды чтения: 1) изучающее чтение, 2) чтение с общим охватом содержания, 3) чтение с точным пониманием. Чтение предполагает письменный или устный перевод текста со словарем.

### *Рекомендации по переводу текста*

При переводе рекомендуется следующая последовательность работы над текстом:

1. Обратите особое внимание на заголовок текста. Прочитайте весь текст до конца и постарайтесь понять его общее содержание.

2. Приступите к переводу предложений. Прочитайте предложение и определите, простое оно или сложное. Если предложение сложное, разберите его на отдельные предложения (сложноподчиненное – на главное и придаточное, сложносочиненное – на простые). Найдите обороты с неличными формами глагола.

3. В простом предложении найдите сначала сказуемое (группу сказуемого) по личной форме глагола, по сказуемому определите подлежащее (группу подлежащего) и дополнение (группу дополнения).

4. Опираясь на знакомые слова, приступите к переводу в таком порядке: группа подлежащего, группа сказуемого, группа дополнения, обстоятельства.

5. Выделите незнакомые слова и определите, какой частью речи они являются.

Обращайте внимание на суффиксы и префиксы этих слов. Для определения их значения применяйте языковую догадку, но проверяйте себя с помощью словаря. Прочитайте все значения слова, приведенные в словарной статье, и выберите наиболее подходящее. При работе со словарем используйте имеющиеся в нем приложения.

6. Выпишите незнакомые слова, переведите их начерно (дословно).

7. Приступите к переводу текста.

8. Проверьте соответствие каждой фразы перевода оригиналу.

9. Отредактируйте перевод. Освободите текст перевода от несвойственных русскому языку выражений и оборотов.

10. Перепишите готовый перевод.

*Для развития речевых навыков рекомендуется:*

- начать с изучения тематических текстов-образцов;
- выполнить подготовительные лексические и лексико-грамматические упражнения;
- выполнить предусмотренные речевые, условно-речевые задания по текстам в данной теме;
- используя проработанные материалы составить собственное высказывание объемом до 15- 20 предложений, используя документальные данные;
- представить в своем высказывании обработанный лексико-грамматический материал с учетом индивидуальных возможностей и предпочтений.

*Работа над письмом включает:*

- письменное выполнение лексико-грамматических, условно-речевых, речевых упражнений; - письменные задания по изучаемым текстам; *Самостоятельная учебная активность студента сводится к:*
- закреплению и тренировке умений и навыков, полученных на уроке;
- самостоятельному совершенствованию навыков и умений письменной, устной речи, различных видов чтения и аудирования в том числе с помощью специально разработанных приложений для изучения иностранного языка;
- изучению не рассмотренных на занятиях тем;
- изучению предложенной дополнительной литературы;
- выполнению домашних заданий, тестов;
- подготовке рефератов, докладов и выступлений на семинарах.

## **12. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

1. Power Point

## **13. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

- Аудитория
- Интерактивная доска
- Проектор
- Маркерная доска

## Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.2.1 Иностранный язык

Дисциплина «Иностранный язык» входит в базовую часть образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки **44.3.04 Профессиональное обучение (по отраслям)** по профилю «**Информационные технологии**». Дисциплина реализуется на факультете **технологии и профессионально-педагогического образования** межфакультетской кафедрой иностранных языков ДГПУ.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением разделов дисциплины «Иностранный язык».

Дисциплина «Иностранный язык» нацелена на формирование следующей компетенции: общекультурной – **ОК - 4** (*способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия*).

В рабочей программе дисциплины предусмотрено проведение:

- учебных занятий в виде лабораторных работ, самостоятельной работы;
- контроль успеваемости в форме I семестр-зачет (очно и заочно), II семестр-экзамен (очно и заочно).

Объем дисциплины **5** зачетных единиц, в академических часах **180**.

Трудоемкость видов учебной работы приведена в таблице.

Форма	Трудоем-	Виды учебной работы
-------	----------	---------------------

обуче- ния	кость	Лек- ции	Практиче- ские занятия	Лаборатор- ные занятия	Промежуточ- ный контроль	СРС	Форма аттеста- ции
очная	180			78	27	75	Зач, экз.
заочная	180			14	9	157	Зач, экз.