

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Р.ГАМЗАТОВА»
ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
КАФЕДРА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН**



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК (УП.05.01 и ПП.05.01)
ПО ПМ.05. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛЯМИ
(ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ДЕТЕЙ И СОТРУДНИКАМИ ДОО
ПО ВОПРОСАМ РАЗВИТИЯ И ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ**

Направление подготовки 44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация: воспитатель детей дошкольного возраста

Срок обучения по ОП: 3г 10м (очное обучение) 4г 4 мес (заочное обучение)

Форма обучения: очная, заочная

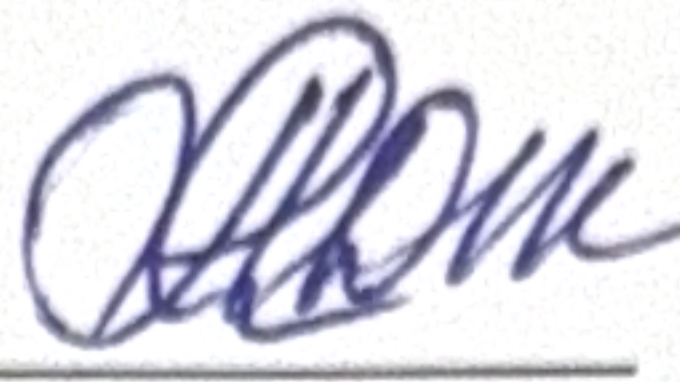
Образовательный стандарт (ФГОС) N 743 от 17.08.2022

Махачкала 2025

Автор(ы)-составитель(и): Исламбекова И. С., Султанахмедова К.А.

Фонд оценочных средств утвержден на заседаниях:

Кафедры профессиональных дисциплин
(протокол № 6 от «21» января 2025г.)

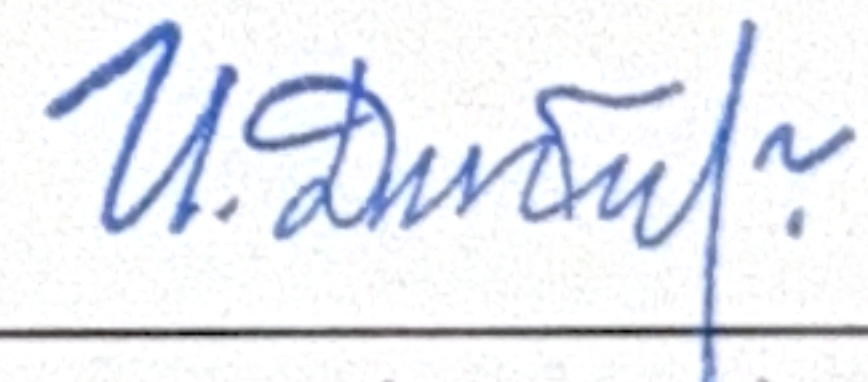
Зав. кафедрой: Салманова Д.А., к.п.н., доцент  21.01. 2025 г.
(ФИО, ученое звание) (подпись) (дата)

Педагогического совета профессионально-педагогического
колледжа ДГПУ им.Р.Гамзатова
(протокол №2 от «25» февраля 2025 г.)

Председатель Магарамов Ш.А., к.и.н., доцент
(ФИО, ученое звание)

 25.02.2025 г.
(подпись) (дата)

Учебно-методического совета ДГПУ им. Р.Гамзатова
(протокол № 4 от «25» 06 2025г.)

Председатель УМС: д.ф.н., профессор, Дибиров И.А.  25.06.2025
(ФИО, ученое звание) (подпись) (дата)

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
2.	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....
3.	ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ и ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....
3.1.	Формы и методы оценивания.....
3.2.	Фонд оценочных средств для текущего контроля.....
3.3.	Критерии оценивания
3.4.	Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации.....
3.5.	Критерии оценки результатов освоения профессионального модуля
4.	ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств (ФОС) разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 44.02.01 Дошкольное образование (воспитатель детей дошкольного возраста), утвержденного Приказом Минпросвещения России от 11 ноября 2022 г. № 974 и в соответствии с рабочей программой дисциплины **ПМ.05 Теоретические и методические основы организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО**

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифзачета, которые позволяют оценить уровень достижения, запланированных результатов обучения по учебной дисциплине.

Текущий контроль успеваемости осуществляется с целью регулярного наблюдения за ходом поэтапного освоения обучающимися материалом учебной дисциплины, оптимизации управления образовательной деятельностью обучающихся, своевременной корректировки персональных образовательных результатов, обучающихся педагогическими средствами.

Текущему контролю успеваемости подлежат все обучающиеся, осваивающие учебную дисциплину.

Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на изучение дисциплины традиционными и инновационными методами с использованием современных технологий.

Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в виде оценки в балльном выражении («5», «4», «3», «2») записываются в журнале учебных занятий.

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится с целью оценки уровня освоения теоретических знаний, умений, приобретенного практического опыта.

Формы и периодичность промежуточной аттестации по дисциплине определяются учебным планом образовательной программы: экзамен в 3 семестре.

Экзамен проводится непосредственно после завершения освоения дисциплины, в сроки, установленные календарным учебным графиком. Экзамен проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

Экзаменационные вопросы и задания составляются на основе рабочей программы дисциплины. Экзаменационные вопросы и задания должны соответствовать проверяемым результатам обучения и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ПМ.05 Теоретические и методические основы организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО» направлен на формирование следующих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПК 5.1. Планировать и организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями), проводить его в различных организационных формах, в том числе для их психолого-педагогического просвещения.

ПК 5.2. Организовывать взаимодействие и сотрудничество с педагогическими работниками ДОО и другими специалистами в решении педагогических задач.

ПК 5.3. Организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями) при решении задач обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста с применением различных технологий, в том числе интерактивных, перцептивных и информационных.

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ПК 5.1.	Планировать и организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями), проводить его в различных организационных формах, в том числе для их психолого-педагогического просвещения.	Умения: • вносить изменения в содержание методических материалов, предназначенных к использованию в работе с родителями, в соответствии с рекомендациями данными воспитателями группы ДОО, методистом по практике. Знания: • соответствия формулировки цели, задач планируемого мероприятия с родителями принципу диагностического целеполагания; • соответствия содержания целям и задачам планируемого мероприятия с родителями; • соответствия содержания мероприятия с родителями: особенностям возрастной категории участников; взглядам на образование дошкольников; семейным ценностям и жизненному опыту.
ПК 5.2.	Организовывать взаимодействие и сотрудничество с педагогическими работниками ДОО и другими специалистами в решении педагогических задач.	Умения: • совместно с педагогом (сотрудниками) ДОО: определять цели деятельности; • планировать предстоящую работу; • координировать совместные действия в процессе деятельности; • контролировать и оценивать результаты работы; • прогнозировать новые цели, задачи и результаты работы;

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
		Знания: • соответствия характера общения воспитателя с членами педагогического коллектива, руководителями образовательной организации, родителями (законными представителями): правовым нормам; нравственно-этическим нормам; • алгоритма при самоанализе характера взаимодействия с членами педагогического коллектива, руководителями образовательной организации.
ПК. 5.3.	Организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями) при решении задач обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста с применением различных технологий, в том числе интерактивных, перцептивных и информационных.	Умения: • делать самоанализ обучающихся на практических занятиях; • оценивать выполнение практических работ в процессе учебной и производственной практики; • применять различные технологии, в том числе интерактивных, перцептивных и информационных. Знания: • способов взаимодействия с родителями на мероприятии в соответствии с количеством участников; организационной формой; • содержания материала мероприятия с родителями, которое должно быть представлено логично и последовательно с использованием доступной для восприятия родителей информации и терминологии.

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ПК 5.1.	Планировать и организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями), проводить его в различных организационных формах, в том числе для их психолого-педагогического просвещения.	Умения: - вносить изменения в содержание методических материалов, предназначенных к использованию в работе с родителями, в соответствии с рекомендациями данными воспитателями группы ДОО, методистом по практике. Знания: - соответствия формулировки цели, задач планируемого мероприятия с родителями принципу диагностического целеполагания; - соответствия содержания целям и задачам планируемого мероприятия с родителями; - соответствия содержания мероприятия с родителями: особенностям возрастной категории участников; взглядам на образование дошкольников; семейным ценностям и жизненному опыту.
ПК 5.2.	Организовывать взаимодействие и сотрудничество с педагогическими работниками ДОО и другими специалистами в решении педагогических задач.	Умения: - совместно с педагогом (сотрудниками) ДОО: определять цели деятельности; - планировать предстоящую работу; - координировать совместные действия в процессе деятельности; - контролировать и оценивать результаты работы; - прогнозировать новые цели, задачи и результаты работы;

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
		Знания: • соответствия характера общения воспитателя с членами педагогического коллектива, руководителями образовательной организации, родителями (законными представителями): правовым нормам; нравственно-этическим нормам; • алгоритма при самоанализе характера взаимодействия с членами педагогического коллектива, руководителями образовательной организации.
ПК. 5.3.	Организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями) при решении задач обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста с применением различных технологий, в том числе интерактивных, перцептивных и информационных.	Умения: • делать самоанализ обучающихся на практических занятиях; • оценивать выполнение практических работ в процессе учебной и производственной практики; • применять различные технологии, в том числе интерактивных, перцептивных и информационных. Знания: • способов взаимодействия с родителями на мероприятии в соответствии с количеством участников; организационной формой; • содержания материала мероприятия с родителями, которое должно быть представлено логично и последовательно с использованием доступной для восприятия родителей информации и терминологии.

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: • распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; • анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; • определять этапы решения задачи; • выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; • составлять план действия; • определять необходимые ресурсы; • применять актуальные методы работы в профессиональной и смежных сферах; • реализовывать составленный план; • оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания: • основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; • алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях; • методов работы в профессиональной и смежных сферах; • структуры плана для решения задач; • порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: • определять задачи для поиска информации; • определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; • структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; • оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; • использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. Знания: • номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; • приемы структурирования информации; • формат оформления результатов поиска информации; • современные средства и устройства информатизации; • порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств.
ОК 04		Умения: • организовывать работу коллектива и команды • взаимодействовать с коллегами, руководством, детьми в ходе профессиональной деятельности Знания: • психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности; • основ проектной деятельности

ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: • понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; • участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); • писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Знания: • правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; • основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика); • лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; • особенностей произношения; • правил чтения текстов профессиональной направленности.
-------	---	--

ПМ.05 Теоретические и методические основы организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	ОК	Текущий контроль успеваемости	Промежуточная аттестация
1	2	3	4	5
Раздел 1. МДК 05.01 Теоретические и методические основы организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО				
Тема 1.1. Общие вопросы теории семейного воспитания	Содержание учебного материала	ПК 5.1	Устный опрос	Дифференцированный зачет
	Содержание теории семейного воспитания. Характеристика семьи и тенденции ее развития. Эволюция взглядов на роль семьи в жизни общества.	ПК 5.3 ОК 01		
	Практические занятия		Выполнение практической работы	
	Изучение особенностей современной семьи, ее социальные и педагогические функции. Определение типологий семей			
	Анализ законодательных актов семейного регулирования, правовых основ семейного воспитания, должностных обязанностей помощников воспитателя, медицинского			

	персонала и других сотрудников дошкольного образовательного учреждения. Изучение и выполнение анализа Декларации о защите прав ребёнка, Закон о «Образовании»			
	Самостоятельная работа обучающихся			
Тема 1.2. Воспитательный потенциал семьи	Содержание учебного материала	ПК 5.1 ПК 5.3 ОК 01	Устный опрос	
	Основные факторы жизнедеятельности семьи. Понятие о воспитательном потенциале семьи.			
	Практические занятия.		Выполнение практической работы	
	Составление схемы общих и различных признаков семейного и общественного воспитания.			
	Анализ родительских установок и стратегии воспитания. Составление рекомендаций для родителей по воспитанию детей в период раннего и дошкольного возраста.			
	Самостоятельная работа обучающихся			
1.3. Психологические аспекты	Содержание учебного материала	ПК 5.1 ПК 5.3 ОК 01	Устный опрос	
	Стили семейного воспитания. Механизмы воспитания			
	Эмоциональная характеристика внутрисемейных			

семейных отношений	отношений			
	Сущность и своеобразие процесса социализации детей. Семья как фактор воспитания			
	Практические занятия.		Выполнение практической работы	
	Разработка рекомендаций к использованию проективных методик в изучении особенностей семейного воспитания.			
	Разработка плана изучения особенностей семейного воспитания.			
	Моделирование педагогических ситуаций по оказанию консультативной помощи семье			
	Самостоятельная работа обучающихся			
Раздел 2. Организация работы с сотрудниками ДООУ и родителями дошкольников				
Тема 2.1 Планирование	Содержание учебного материала	ПК 5.1.	Устный опрос	
	Современные подходы к организации работы с	ПК 5.3.		

и анализ работы с сотрудниками ДОО и родителями	родителями. Сущность и своеобразие процесса воспитания.	ОК 01 ОК 02 ОК 04		
	Работа с родителями по социализации детей. Планирование и анализ работы с сотрудниками и родителями			
	Планирование и проведение диагностической работы с детьми и родителями по проблемам семейного воспитания, изучения семьи, их образовательных запросов, детско-родительских отношений			
	Планирование семейных досугов, праздников, игр и т. д.			
	Практические занятия			
	Изучение особенностей планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими), определение целей и задач работы с семьей по результатам диагностики. Составление плана индивидуальных консультаций, досугов, праздников и т. д.			
	Выполнение анализа особенностей воспитания ребёнка в			
			Выполнение практической работы	

	семье в разные возрастные периоды. Изучение системы планирования работы воспитателя с семьей в ДОО в разных возрастных группах (основные задачи и направления работы с родителями, соответствие целей и задач требованиям программы. Изучение и анализ разделов комплексных и парциальных программ дошкольного образования, связанных с семейным воспитанием Самостоятельная работа обучающихся			
Тема 2.2. Методические основы взаимодействия воспитателя с родителями	Содержание учебного материала Социально психологическая помощь и поддержка семей. Методы оказания психолого- педагогической помощи семье. Традиционные и нетрадиционные формы работы с родителями. Особенности индивидуальных форм взаимодействия сотрудников ДООУ с семьёй. Коллективные формы взаимодействия сотрудников ДООУ с семьёй. Особенности домашнего воспитания на основе гендерных различий	ПК 5.1. ПК 5.3. ОК 01 ОК 02 ОК 04	Устный опрос	

	Практические занятия		Выполнение практической работы	
	Моделирование и организация хода и характера общения с родителями. Организация и проведение психолого-педагогической работы с родителями: эмоциональная характеристика внутрисемейных отношений, психологическая готовность к материнству и отцовству.			
	Составление конспекта консультаций для родителей.			
	Составление конспекта родительского собрания.			
	Организация и проведение разнообразных форм работы с семьи (привлечение родителей к проведению совместных мероприятий)			
	Самостоятельная работа обучающихся			
Тема 2.3. Методические основы взаимодействия воспитателя с сотрудниками	Содержание учебного материала	ПК 5.1	Устный опрос	
	Методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения воспитателя с сотрудниками ДОУ. Психолого — педагогические основы взаимодействия семьи и дошкольного учреждения. Особенности взаимодействия	ПК 5.3 ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09		

ДОУ	с некоторыми типами семей			
	Должностные обязанности помощника воспитателя.			
	Пути повышения педагогической культуры сотрудников дошкольного образовательного учреждения			
	Практическое занятие.	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ПК 4.1	Выполнение практической работы	
	Составление выступления на педагогическом совете. Изучение и анализ разделов комплексных и парциальных программ дошкольного образования, связанных с семейным воспитанием			
	Подобрать деловую игру для педагогов. Разработка модели педагогических конференций по вопросам взаимодействия с сотрудниками образовательного учреждения.			
	Составление «Копилки педагогического мастерства» по методам и приемам взаимодействия с сотрудниками ДОУ			
	Самостоятельная работа обучающихся			

3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Формы и методы оценивания

Формы текущего контроля по дисциплине:

- устный опрос (фронтальный, индивидуальный, комбинированный);
- тестирование
- письменная проверка (ответы на вопросы, решение задач и примеров, составление тезисов, рефератов, выполнение заданий для самостоятельной работы и др.);
- самоконтроль и взаимопроверка.

Возможны и другие формы текущего контроля успеваемости, в том числе инновационные на основе информационно-коммуникационных технологий.

Преподаватель на одном учебном занятии может использовать одну или несколько форм текущего контроля.

Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающихся за семестр (полугодие).

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

3.2. Фонд оценочных средств для текущего контроля

3. Фонд оценочных средств для итоговой и промежуточной аттестации по учебным дисциплинам

3.1 Контрольно-оценочные материалы МДК. 05.01. Теоретические и методические основы организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО

КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Задания для промежуточной аттестации

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МДК

Задания по ПМ 05.

Задание 1. Тема «Гендерное воспитание дошкольников посредством взаимодействия детского сада и семьи»

Обобщенная формулировка задачи

В детском саду, семье взрослые применяют общие методы воспитания, обучения мальчиков и девочек без учета гендерных особенностей, поэтому личностные качества - мужественность, женственность развиты плохо.

Ключевое задание

1. Раскройте особенности воспитания мальчиков, девочек в семье и детском саду.
2. Раскройте понятия «мужественность», «женственность».
3. Дайте характеристику эффективных форм взаимодействия с родителями по данной теме

Практическое задание

1. Составьте план консультации с родителями на тему «Особенности воспитания мальчиков, девочек в семье»
2. Подберите задания для мальчиков и девочек, направленных на воспитание мужественности, женственности.
3. Подберите тренинговые задания для родителей, направленные на умение взаимодействовать с мальчиками, девочками.

Рекомендуемая литература

1. Адлер А. Воспитание детей; взаимодействие полов. - Ростов-на-Дону, 1998. – 124 с.
2. Взаимодействие ДООУ и семьи. / Сост. Бочкарева, О. И. – Волгоград: ИТД «Корифей», 2008. – 112 с.
3. Детский сад – семья: аспекты взаимодействия. / Глебова, С. В. – Воронеж: ЧП Лакоценин С. С., 2007. – 111 с.
4. Еремеева В. Д. Мальчики и девочки: Учить по-разному, любить по-разному. - Издательство: "Учебная литература", 2008. - 160 с.
5. Педагогика взаимопонимания: занятия с родителями. / Москалюк, О. В., Погонцева, Л. В. - Волгоград: Учитель, 2010. – 123 с.
6. Практикум по гендерной психологии / Под ред. И. С. Клециной. – СПб.: Питер, 2003. – 194 с.

Задание 2.

Тема: «Современные формы работы с родителями в дошкольном учреждении»

Обобщенная формулировка задачи

Воспитатели при организации взаимодействия с родителями используют разные формы: досуговые, наглядно-информационные, информационно-аналитические, письменные формы взаимодействия с родителями в зависимости от намеченных задач, возникших проблем. Однако, общего мнения об эффективности указанных форм нет.

Ключевое задание

1. Покажите особенности взаимодействия детского сада с разными типами семей.
2. Дайте характеристику форм взаимодействия с родителями, указанных выше.

Практическое задание

1. Составьте план проведения консультации с родителями на тему: «Учимся вместе с ребенком рисовать, лепить, вырезать».
2. Составьте план организации и проведения совместных досуговых форм.

Контекст выполнения задания

Вы воспитатель детей старшего дошкольного возраста.

Задание 3..

Тема «Развитие профессиональной компетентности педагога ДООУ в сфере общения с родителями воспитанников»

Обобщенная формулировка задачи

Исследованиями ученых установлено, что воспитатели общаются с родителями в среднем около 6 минут в день. Одна из причин это низкий уровень развития профессиональной компетентности педагога ДООУ в сфере общения с родителями воспитанников.

Ключевое задание

Раскройте содержание, средства, формы и методы развития профессиональной компетентности педагога дошкольного образовательного учреждения в данной

области.

Практическое задание

Подберите теоретический, практический материал к проведению практикума для воспитателей на тему: «Развитие профессиональной компетентности педагога ДООУ в сфере общения с родителями воспитанников».

Контекст выполнения задания

Вы молодой специалист ДООУ.

Задание 4.

Тема «Взаимодействие детского сада и семьи в период адаптации ребёнка третьего года жизни в условиях ДООУ»

Обобщенная формулировка задачи

Родителей при поступлении ребенка в детский сад волнуют вопросы его адаптации к условиям дошкольного учреждения, состояние здоровья, но тем не менее, только некоторые родители подготавливают ребенка к детскому саду.

Ключевое задание

Дайте характеристику форм работы с родителями в адаптационный период.

1. Раскройте технологии педагогической поддержки ребёнка и семьи в адаптационный период

Практическое задание

1. Составьте рекомендации для родителей (меры, облегчающие адаптацию)
2. Составьте рекомендации для воспитателей (меры, облегчающие адаптацию)
3. Подберите игры, которые рекомендованы в адаптационный период.
4. Составьте план консультации с родителями по подготовке ребенка к детскому саду.

1.

Задание 5.

Тема «Подготовка и проведение родительского собрания»

Обобщенная формулировка задачи

Многие родители часто не приходят на родительские собрания, находят для этого различные причины, среди которых – собрания проходят неинтересно.

Ключевое задание

1. Дайте характеристику видов родительских собраний, в том числе нетрадиционных.

2. Раскройте этапы родительского собрания.

Практическое задание

1. Разработайте правила проведения родительского собрания.

2. Подберите сценарий родительского собрания в подготовительной к школе группе на тему «Дошкольник готовится стать школьником».

ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО КУРСА

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Выберите правильный ответ; правильных ответов может быть несколько.

1. Семья это –

2. Перечислите основные стадии развития
семьи _____

3. Дайте краткую характеристику типов
семей _____

4. К основным функциям семьи относятся:

А) прогностическая

Б) репродуктивная

В) воспитательная

Г) практическая

Д) хозяйственная

Е) организация досуга

5. Перечислите современные методы изучения
семьи _____

6. К основным принципам воспитания в семье относятся:

А) принцип воспитания в коллективе и через коллектив

Б) принцип целенаправленности

В) принцип гуманизма

Г) принцип согласованности в воспитании

Д) принцип научности

Е) принцип планомерности, последовательности, непрерывности

Ж) принцип комплексности и систематичности

7.Сотрудничество ДОУ и семьи –

это _____

8.Перечислите нормативно – правовые документы в области взаимодействия ДОУ и семьи _____

9. Каковы основные направления работы ДОУ с семьёй _____

10. Заполните таблицу:

Традиционные формы работы ДОУ с родителями	Нетрадиционные формы работы ДОУ с родителями
--	--

11.Раскройте алгоритм подготовки воспитателя к родительскому собранию _____

12.Перечислите методы активизации родителей _____

13.Какие виды планирования работы с родителями используются в практике ДОУ _____

14. Педагогическое общение – это _____

Перечислите и кратко охарактеризуйте качества воспитателя, необходимые для продуктивного общения со всеми участниками педагогического процесса _____

Критерии оценки:

Правильный ответ – 2 балла

Частичный или неполный ответ – 1 балл

Неправильный ответ - 0 баллов

УСТНЫЙ ОПРОС ОБУЧАЮЩИХСЯ

Устный опрос № 1

Тема 1.1. Семья как социальный институт

Тема 1.2. Родительство и семейные отношения как фактор социализации детей дошкольного возраста

Вопросы для устного опроса №1

1. Понятие «семья». Признаки и функции семьи.
2. Современные классификации типов семьи.
3. Семейные роли и внутрисемейная ролевая структура.
4. Модели и стили семейного воспитания.
5. Особенности современной семьи.
6. Проблемы семейного воспитания в современном мире.
7. Понятие «родительство», типология родительства.
8. Понятие «детско-родительские отношения», виды детско-родительских отношений.
9. Структура педагогической культуры родителей.
10. Пути повышения педагогической культуры родителей.

Критерии оценивания устного ответа:

Отметка «5» - ответил на вопросы в объеме лекционного и дополнительного материала, дал полные грамотные ответы на все дополнительные вопросы.

Отметка «4» - грамотно изложил ответы на вопросы, но содержание и формулировки имеют отдельные неточности (допускается нечеткая формулировка определений), в полной мере ответил на заданные дополнительные вопросы.

Отметка «3» - ответил на часть вопросов в объеме лекционного материала и ответил на часть дополнительных вопросов.

Отметка «2» - допустил ошибки в определении базовых понятий, искажил их смысл, не ответил на дополнительные вопросы;

Устный опрос № 2

Тема 1.12. Досуговые формы взаимодействия с родителями

Тема 1.13. Наглядно-информационные формы взаимодействия с родителями

Вопросы для устного опроса №2

1. Определение форм взаимодействия. Понятие досуговые формы с примерами.
2. Особенности досуговых форм взаимодействия с родителями.
3. Структура и содержание досуговых форм взаимодействия с родителями.
4. Понятие и примеры наглядно-информационных форм взаимодействия с родителями.

5. Особенности наглядно-информационных форм взаимодействия с родителями.

6. Структура и содержание наглядно-информационных форм взаимодействия с родителями.

Критерии оценивания устного ответа:

Отметка «5» - ответил на вопросы в объеме лекционного и дополнительного материала, дал полные грамотные ответы на все дополнительные вопросы.

Отметка «4» - грамотно изложил ответы на вопросы, но содержание и формулировки имеют отдельные неточности (допускается нечеткая формулировка определений), в полной мере ответил на заданные дополнительные вопросы.

Отметка «3» - ответил на часть вопросов в объеме лекционного материала и ответил на часть дополнительных вопросов.

Отметка «2» - допустил ошибки в определении базовых понятий, искажил их смысл, не ответил на дополнительные вопросы;

Устный опрос № 3

Тема 1.16. Профессиональное взаимодействие воспитателя с сотрудниками ДОО

Вопросы для устного опроса №3

1. Особенности педагогического коллектива
2. Структура педагогического коллектива
3. Понятие «корпоративная культура взаимодействия»
4. Компоненты корпоративной культуры взаимодействия педагогов ДОО
5. Стратегия формирования корпоративной культуры педагогов.
6. Формы, методы и приёмы взаимодействия сотрудников образовательной организации
7. Распределение обязанностей между воспитателем и младшим воспитателем.

Критерии оценивания устного ответа:

Отметка «5» - ответил на вопросы в объеме лекционного и дополнительного материала, дал полные грамотные ответы на все дополнительные вопросы.

Отметка «4» - грамотно изложил ответы на вопросы, но содержание и формулировки имеют отдельные неточности (допускается нечеткая формулировка определений), в полной мере ответил на заданные дополнительные вопросы.

Отметка «3» - ответил на часть вопросов в объеме лекционного материала и ответил на часть дополнительных вопросов.

Отметка «2» - допустил ошибки в определении базовых понятий, искажил их смысл, не ответил на дополнительные вопросы;

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА

Практическое задание № 1

Тема занятия: Совместные проекты ДОО и семьи

Цель занятия: Разработка и презентация паспорта педагогического проекта для детей, родителей и воспитателей

Результаты освоения МДК, оцениваемые в рамках практического занятия: умеет разрабатывать и оформлять паспорт проекта, конспекты, технологические карты, обеспечивающие организацию и проведение мероприятий с участием воспитателя, детей, родителей;

Ход занятия (порядок выполнения работы):

1. Определите проблематику проекта, его тему, обоснуйте актуальность.
2. Сформулируйте цель и задачи проекта.
3. Составьте план проекта, включая основные этапы.
4. Подберите и разработайте необходимый материал.
5. Реализуйте проект, согласно плану.
6. Оцените результаты, презентуйте проект на итоговой конференции.

Таблица для планирования проекта:

1	Тема проекта	
2	Вид проекта	
3	Актуальность проекта	
4	Цель проекта	
5	Проблемный вопрос	
6	Проблема	
7	Задачи проекта	
8	Продукт проекта	
9	Участники проекта	

10	Ресурсы проекта	
11	Сроки реализации	
12	Практическая значимость	

Информационные источники:

1. Веракса, Н.Е. Проектная деятельность дошкольников. Пособие для педагогов дошкольных учреждений. ФГОС. / Н.Е. Веракса, А.Н. Веракса. - М.: Мозаика-Синтез, 2019 г.

2. Виноградова, Н.А. Образовательные проекты в детском саду: пособие / Н.А. Виноградова, Е.П. Панкова. - М.: Айрис-Пресс, 2020. - 208 с.

3. Котова, С.С. Самостоятельная работа студентов: проектный подход [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.С. Котова, И.И. Хасанова. - Екатеринбург: Изд-во Рос. гос. проф.пед. ун-та, 2019. 194 с. Режим доступа: <http://elar.rsvpu.ru/>

Критерии оценивания практического задания:

Отметка «5» - работа выполнена в полном объеме, с соблюдением алгоритма составления проекта. Содержание соответствует возрасту и проблематике проекта. Правильно и аккуратно выполнены все записи, таблицы, учтены технические требования к оформлению. Получены результаты в соответствии с поставленной целью.

Отметка «4» - выполнены требования к отметке «5», но были допущены два-три недочета; не более одной негрубой ошибки и одного недочета.

Отметка «3» - работа выполнена не в полном объеме, но объем выполненной части работы позволяет получить часть результатов в соответствии с поставленной целью.

Отметка «2» - работа выполнена не полностью и объем выполненной части работы не позволяет получить никаких результатов в соответствии с поставленной целью.

Практическое задание № 2

Тема занятия: Тема 1.11. Познавательные формы взаимодействия с родителями

Цель занятия: Составление и отработка конспекта проведения родительского собрания в разных возрастных группах

Результаты освоения МДК, оцениваемые в рамках практического занятия: умеет организовывать и проводить интерактивные формы взаимодействия с родителями, использовать при организации мероприятий с родителями современные образовательные технологии

Ход занятия (порядок выполнения работы):

1. Выбрать тему родительского собрания в своей возрастной группе в соответствии с требованиями (по месту прохождения практики):

- тема должна соответствовать возрасту детей;
- тема должна быть актуальной и вызывать интерес у родителей;
- тема, предложенная родителям, должна учитывать их возможности.

2. Составить теоретическую часть собрания, придерживаясь следующих требований:

- в теоретической части собрания должно быть начало, изложение содержания, завершение;
- материал должен излагаться в доступной форме, неизвестные термины объясняться;
- в тексте следует использовать материалы научных исследований, высказывания педагогов и психологов;
- для повышения интереса родителей к содержанию материала, использовать: вопросы, решение педагогических ситуаций в ходе изложения материала, презентации, выставки детских работ, результаты анкетирования и т.д.;
- содержание материала должно быть рассчитано на 30 минут.

3. Подобрать практическую часть собрания придерживаясь следующих требований:

- предложенный для просмотра фрагмент должен соответствовать теме собрания, например, если тема собрания «Формирование трудолюбия в дошкольном возрасте», то целесообразно показать трудовую деятельность; если разговор идет о подготовке детей к школе, то уместно предложить вниманию родителей игры, которые вырабатывают усидчивость, самостоятельность, выдержку, т.е. качества, необходимые для обучения в школе; если рассматривается

вопрос о развитии музыкального слуха, лучше предложить фрагмент музыкального занятия или музыкально-дидактической игры;

- практическая часть занятия проводится как с группой, так и с подгруппой детей;

- желательно для участия в практической части подбирать тех детей, чьи родители присутствуют на собрании;

- продумать использование такого оборудования, которое не вызовет затруднений у родителей.

4. Провести фрагмент родительского собрания в своей возрастной группе (теория или практическая часть)

Информационные источники:

1. Луговская, А. Решебник для родителей. Ребенок без проблем [Текст]/А.Луговская, М.М. Кравцова. – М.: Эксмо, 2020 г.

2. Хилько, М.Е. Возрастная психология [Текст] / М.Е. Хилько, М.С. Ткачева. – М.: Издательство Юрайт, 2020

Критерии оценивания практического задания:

Оценка Критерии

Отметка «5» - Знает текст теоретической части, общается с родителями в ходе изложения материала, речь выразительная и эмоциональная, делает переход к практической части. По практической части: организует и увлекает детей предстоящей работой, реализует цели, поставленные в теоретической части собрания, грамотная, выразительная речь, умело управляет детьми.

Отметка «4» - Знает текст теоретической части, допускает ошибки при взаимодействии с родителями в ходе изложения материала, речь выразительная и эмоциональная, делает переход к практической части. По практической части: испытывает трудности в организации детей на предстоящую работу, реализует цели, поставленные в теоретической части собрания, грамотная, выразительная речь, умело управляет детьми

Отметка «3» - По теоретической части: испытывает трудности в изложении текста теоретической части, допускает ошибки при взаимодействии с родителями в ходе изложения материала, речь выразительная и эмоциональная, нет плавного перехода к практической части. По практической части: испытывает трудности в

организации детей на предстоящую работу, реализует цели, поставленные в теоретической части собрания, допускает грамматические ошибки в речи.

Отметка «2» - не знает текст теоретической части, допускает ошибки при взаимодействии с родителями в ходе изложения материала, речь не выразительная и эмоциональная, нет плавного перехода к практической части. По практической части: не умеет организовать детей на предстоящую работу, цели не реализованы, поставленные в теоретической части собрания, допускает грамматические ошибки в речи.

Практическое задание № 3

Тема занятия: Особенности проведения индивидуальной работы с семьей

Цель занятия: Составление содержания консультации (индивидуальной) в соответствии с особенностями конкретного ребенка для родителей детей раннего возраста, младших и старших групп ДОО. Выработка навыков проведения консультации с родителями в разных возрастных группах ДОО.

Результаты освоения МДК, оцениваемые в рамках практического занятия: умеет организовывать и проводить интерактивные формы взаимодействия с родителями, использовать при организации мероприятий с родителями современные образовательные технологии

Ход занятия (порядок выполнения работы):

1. Выбрать одну семью для проведения консультации (по результатам диагностики), учитывая интерес родителей к определенной проблеме, потребность в знаниях и умениях для успешного решения вопросов воспитания, возраст ребенка и т.д.

2. Составить консультацию по следующему плану:

- тема;
- цель консультации;
- изложение содержания консультации (теоретическая часть 20 минут, практическая – 10 минут).

3. Провести консультацию.

Информационные источники:

- Белова, Е. Одаренный ребенок. Что могут сделать для него родители? [Текст] / Е. Белова // Дошкольное воспитание. - №7-8. - 2011.
- Гаспарова, Е. Страхи у дошкольников [Текст] / Е. Гаспарова // Дошкольное воспитание. №4. – 2019.
- Дубинина, Т. Время читать книги [Текст] / Т. Дубинина // Дошкольное воспитание. - №3. – 2019. - С.115.
- Коваленко, Н. Семейные праздники [Текст] / Н. Коваленко // Дошкольное воспитание. №10. – 2019.
- Пятибратова, Н. Изучение состояния процессов внимания и зрительного восприятия у детей с ОНР [Текст] / Н. Пятибратова // Дошкольное воспитание. - №6. – 2019. - С.82.
- Репина, Т. Одинаково ли воспитывать сыновей или дочерей? [Текст] / Т. Репина // Дошкольное воспитание. - №4. – 2018.

Критерии оценивания практического задания:

Оценка Критерии

Отметка «5» - Знает текст теоретической части, соблюдена методика проведения консультации По практической части: организует и увлекает детей предстоящей работой, реализует цели, поставленные в теоретической части собрания, грамотная, выразительная речь, умело управляет детьми.

Отметка «4» - Знает текст теоретической части, допускает ошибки при взаимодействии с родителями в ходе изложения материала, речь выразительная и эмоциональная, делает переход к практической части. По практической части: испытывает трудности в организации детей на предстоящую работу, реализует цели, поставленные в теоретической части собрания, грамотная, выразительная речь, умело управляет детьми

Отметка «3» - испытывает трудности в изложении текста теоретической части, допускает ошибки при взаимодействии с родителями в ходе изложения материала, речь выразительная и эмоциональная, нет плавного перехода к практической части. По практической части: испытывает трудности в организации детей на предстоящую работу, реализует цели, поставленные в теоретической части собрания, допускает грамматические ошибки в речи.

Отметка «2» -По теоретической части: не знает текст теоретической части, допускает ошибки при взаимодействии с родителями в ходе изложения материала, речь не выразительная и эмоциональная, нет плавного перехода к практической части. По практической части: не умеет организовать детей на предстоящую работу, цели не реализованы, поставленные в теоретической части собрания, допускает грамматические ошибки в речи.

Практическое задание № 4

Тема занятия: Планирование работы с родителями (законными представителями)

Цель занятия: Составление перспективного плана работы с родителями (лицами, их заменяющими) в одной из возрастных групп дошкольной образовательной организации

Результаты освоения МДК, оцениваемые в рамках практического занятия: имеет навыки составления плана взаимодействия с родителями детей дошкольного возраста

(законными представителями) на период производственной практики по ПМ 05;

Ход занятия (порядок выполнения работы):

1. Выбрать формы работы педагога с родителями исходя из данных диагностики семей. Учесть периодичность проведения различных форм работы.

Формы работы	Количество участников	Время проведения
Родительское собрание	Коллективная	3-4 раза в год
Конференция	Коллективная	1-2 раза в год
Беседа	Индивидуальная, подгрупповая	Ежедневно
Тематические консультации	Индивидуальная, подгрупповая	3-4 раза в год
Информационный стенд	коллективная	1 раз в месяц
Тематические выставки	Коллективная	3-4 раза в год
Клубы	Коллективная	1 раз в месяц
Вечер вопросов и ответов	Коллективная	3-4 раза в год
Информационная корзина	Индивидуальная	еженедельно

2. Составить перспективный план работы с родителями одной из возрастных групп по одному из направлений в соответствии с образцом.

Перспективный план работы с родителями (лицами, их заменяющими) На

_____уч.год Возрастная группа: средняя.

Направление: оздоровление детей.

Цель: наладить сотрудничество с родителями в сфере оздоровления детей 4-5 лет. Задачи:

- ознакомление родителей с психофизическими особенностями детей 4-5 лет;
- вовлечение родителей в процесс изучения здоровья своего ребенка;
- обобщение опыта семейного воспитания по оздоровлению детей;
- оказание помощи в освоении родителями традиционных и нетрадиционных способов оздоровления детей;
- реализация системы совместных мероприятий по сохранению, укреплению и формированию здоровья детей 4-5 лет.

Формы работы

Содержание работы месяц

Посещение семьи август

Оформление информационного стенда август

Индивидуальные беседы август

Фотовыставка «Лето-пора здоровья!» сентябрь

Анкетирование «здоровье вашего ребенка» сентябрь

Буклет «Игры для профилактики нарушений зрения» сентябрь

Родительское собрание «здоровье наших детей» сентябрь

Тематическая выставка «Как мы закаляемся в детском саду» октябрь

Конкурс «Веселый огород здоровье нам несет» октябрь

Праздник осени октябрь

Выставка литературы по ароматерапии ноябрь

Тематическая консультация «Профилактика простудных заболеваний» ноябрь

Акция «Благоустройство участка зимой» декабрь

Развлечение «Зимние забавы» декабрь

Родительское собрание «Роль двигательной активности в укреплении здоровья детей» январь

Информационные источники:

1. От рождения до школы. Инновационная программа дошкольного образования. / Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э. М. Дорофеевой. – Издание пятое (инновационное), испр. и доп. – М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2019. – с.336. [Электронный ресурс]

https://firo.ranepa.ru/files/docs/do/navigator_obraz_programm/ot_rojdeniya_do_shkoly.pdf

Критерии оценивания практического задания:

Оценка Критерии

5 План составлен в соответствии с требованиями, учтены результаты диагностики семьи и периодичность проведения выбранных форм, план составлен по образцу

4 План составлен в соответствии с требованиями, но допущены несущественные ошибки в оформлении, учтены результаты диагностики семьи и периодичность проведения выбранных форм, план составлен по образцу

3 План составлен в соответствии с требованиями, но допущены существенные ошибки в оформлении, результаты диагностики семьи не всегда прослеживаются в выборе форм работы, план составлен по образцу

2 При составлении плана требования к его оформлению не соблюдены, результаты диагностики семьи не всегда прослеживаются в выборе форм работы, план составлен не по образцу

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА №1

Тема 1.4. Основные документы о правах ребенка и обязанностях взрослых

Время выполнения: 45 минут

Условия выполнения: компьютер, проектор, раздаточный материал в виде таблиц. Вариант №1

Текст задания контрольной работы:

Заполните таблицу, опираясь на указанные статьи. Проанализируйте и выпишите права и обязанности детей и родителей.

Документ	Характеристика документа
----------	--------------------------

Конвенция о правах ребенка	Статьи №11-18
----------------------------	---------------

Семейный кодекс РФ	Статьи №54-60, права ребенка
--------------------	------------------------------

Статья 61-68,	права и обязанности родителей
---------------	-------------------------------

Вариант №2

Текст задания контрольной работы:

Заполните таблицу, опираясь на указанные статьи. Проанализируйте и выпишите права и обязанности детей и родителей.

Документ	Характеристика документа
----------	--------------------------

Декларация прав ребенка	Принципы 1-10
-------------------------	---------------

Закон об Образовании в Российской Федерации.	Статья №43-45
--	---------------

Ответы:

Вариант №1

Документ	Характеристика документа
----------	--------------------------

Конвенция о правах ребенка	Конвенция — это международный документ, признающий все права человека в отношении детей от 0 до 18 лет. Принята 20 ноября 1989 года.
----------------------------	--

Конвенция провозглашает ребенка полноценной личностью, самостоятельным субъектом права. Определяя права детей, которые отражают весь комплекс гражданских, политических, экономических, социальных и культурных прав человека.

Конвенция – документ высочайшего педагогического значения. Она призывает и взрослых, и детей

строить свои взаимоотношения на нравственно-правовых нормах, в основе которых лежит подлинный гуманизм и демократизм, уважение и бережное отношение к личности ребенка, его мнению и взглядам.

Они должны быть основой педагогики, воспитания и решительного устранения авторитарного стиля

общения взрослого и ребенка, учителя и ученика. Одновременно Конвенция утверждает необходимость

формирования у подрастающего поколения осознанного понимания законов и прав других людей, уважительного к ним отношения.

Основная идея Конвенции заключается в наилучшем обеспечении интересов ребенка. Ее положение

сводятся к четырем важнейшим требованиям, которые должны обеспечить права детей: выживание,

развитие, защита и обеспечение активного участия в жизни общества.

Конвенция утверждает ряд важных социальных правовых принципов, главный из которых –

признание ребенка полноценной и полноправной личностью. Это признание того, что дети должны обладать правами человека по собственному праву, а не как придаток своих родителей или опекунов.

. Она провозглашает приоритетность интересов детей перед потребностями государства, общества, религии,

семьи. Конвенция утверждает, что свобода, необходимая ребенку для развития интеллектуальных,

моральных и духовных способностей, требует не только здоровой, но и безопасной окружающей среды,

соответствующего уровня здравоохранения, обеспечения минимальных норм питания, одежды и

жилища. Кроме того, данные права должны предоставляться детям в первую очередь, всегда в приоритетном порядке

Семейный кодекс РФ Глава 11. ПРАВА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

Статья 54. Право ребёнка жить и воспитываться в семье

Статья 55. Право ребёнка на общение с родителями и другими родственниками

Статья 56. Право ребёнка на защиту

Статья 57. Право ребёнка выражать своё мнение

Статья 58. Право ребёнка на имя, отчество и фамилию

Статья 59. Изменение имени и фамилии ребёнка

Статья 60. Имущественные права ребёнка

Вариант №2

Документ Характеристика документа

Декларация прав ребенка Ребенку должны принадлежать все указанные в настоящей Декларации права. Эти права должны признаваться за всеми детьми без всяких исключений и без различия или дискриминации по признаку расы, цвета кожи, пола, языка, религии, политических или иных убеждений, национального или социального происхождения, имущественного положения, рождения или иного обстоятельства, касающегося самого ребенка или его семьи.

Ребенку законом и другими средствами должна быть обеспечена специальная защита и предоставлены возможности и благоприятные условия.

Ребенку должно принадлежать с его рождения право на имя и гражданство.

Ребенок должен пользоваться благами социального обеспечения.

Ребенку, который является неполноценным в физическом, психическом или социальном отношении, должны обеспечиваться специальные режим, образование и забота, необходимые ввиду его особого состояния.

Ребенок имеет право на получение образования, которое должно быть бесплатным и обязательным, по крайней мере на начальных стадиях. Ребенку должна быть обеспечена полная возможность игр и развлечений, которые были бы направлены на цели, преследуемые образованием.

Ребенок должен при всех обстоятельствах быть среди тех, кто первым

получает защиту и помощь.

Ребенок должен быть защищен от всех форм небрежного отношения, жестокости и эксплуатации. Он не должен быть объектом торговли в какой бы то ни было форме.

Ребенок должен ограждаться от практики, которая может поощрять расовую, религиозную или какую-либо иную форму дискриминации. Он должен воспитываться в духе взаимопонимания, терпимости, дружбы между народами, мира и всеобщего братства

Закон об

Образовании в Российской Федерации. Статья 44. Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

2. Органы государственной власти и органы местного самоуправления, образовательные организации, российское движение детей и молодежи оказывают помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся

в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

1) выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

2) дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации;

3) знакомиться с уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими

организацию и осуществление образовательной деятельности;

4) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

5) защищать права и законные интересы обучающихся; 6) получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психологопедагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

7) принимать участие в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой уставом этой организации;

8) присутствовать при обследовании детей психологомедико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

1) обеспечить получение детьми общего образования; 2) соблюдать правила внутреннего распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность, правила проживания обучающихся в интернатах, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

3) уважать честь и достоинство обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются настоящим Федеральным законом, иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА №2 Словарный диктант

Тема 1.6. Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации

Время выполнения: 25 минут

Условия выполнения: лист бумаги, ручка.

Термины для диктанта:

- семья
- родительство
- педагогическая культура родителей
- детско-взрослое сообщество
- социализация
- социальное партнерство
- сотрудничество- взаимодействие

Ответы:

1. Семья — это малая социальная группа, ячейка общества, которая основана на браке и кровном родстве, а ее члены связаны общим бытом и ответственностью друг перед другом.

2. Родительство — это и социальный статус, формирующийся с появлением ребёнка (материнство, отцовство), и набор функций, связанных с его воспитанием.

3. Педагогическая культура родителей — это составная часть общей культуры человека, в которой воплощён накопленный человечеством семейный опыт воспитания ребёнка.

4. Детско-взрослые сообщества — это совместная деятельность детей и взрослых при решении совместно поставленных задач, выдвинутых идей, разработанных проектов, совместно придуманных, разработанных и реализованных.

5. Социализация — это процесс адаптации индивида к окружающему миру.

6. Социальное партнерство в дошкольном образовании — это особая организация совместной деятельности дошкольных образовательных организаций с участниками «социально-педагогического партнерства: государственными и местными органами власти, общественными организациями и социальными группами, нацеленная на согласование и реализацию интересов всех участников этого процесса».

7. Сотрудничество — это основа взаимодействия родителей и дошкольного учреждения, т.е. взаимное определение целей деятельности, совместное распределение средств, сил, предмета деятельности, в зависимости от возможностей каждого участника. А также, совместный контроль и оценка

результатов общей работы, планирование новых задач, целей и результатов 8. Взаимодействие педагогов с родителями предполагает взаимопомощь, взаимоуважение и взаимодоверие, знание и учет педагогом условий семейного воспитания, а родителями – условий воспитания.

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Пакет материалов для проведения дифференцированного зачета:

Вариант 1.

Задание 1. Внимательно прочитайте педагогическую ситуацию. Ответьте на вопросы.

Одну из воспитанниц родители приводят в группу после завтрака, из-за чего девочка постоянно пропускает утренние индивидуальные занятия, игры и зарядку.

На утверждения воспитателя о необходимости соблюдения режима дня детского сада родители отвечают, что имеют право приводить своего ребенка тогда, когда им это удобно.

Вопросы:

Какой выход из этой ситуации можно предложить?

Какая работа должна быть проведена с родителями?

Задание 2. Дайте развернутый письменный ответ на вопросы.

1. Предмет, задачи и методы семейного воспитания
2. Цель, задачи взаимодействия ДОО и семьи. Принципы организации взаимодействия ДОО с семьей.
3. Понятие «социальное партнерство», законодательная основа социального партнерства.

Вариант 2.

Задание 1. Внимательно прочитайте педагогическую ситуацию. Ответьте на вопросы.

Папа, приводя сына в группу детского сада, все время дает ему с собой сладости, жевательную резинку. На просьбу воспитателя не делать этого грубо отвечает, что это его личное дело.

Вопросы:

- Какой выход из этой ситуации можно предложить?
- Какая работа должна быть проведена с родителями?

Задание 2. Дайте развернутый письменный ответ на вопросы.

- Понятие «семья», признаки семьи, функции семьи, современные классификации типов семьи.
- Распределение обязанностей между сотрудниками ДОО при организации различных видов деятельности с детьми.
- Особенности семейного воспитания в многодетной и неполной семье

Вариант 3.

Задание 1. Внимательно прочитайте педагогическую ситуацию. Ответьте на вопросы. Воспитатель обратился к маме одного из воспитанников с рассказом о том, что нового дети узнали на занятиях, и предложил закрепить изученный материал дома. В ответ мама резко ответила, что ей некогда заниматься с ребенком дома, что это обязанность воспитателя — он "получает за это деньги".

Вопросы:

1. Какой выход из этой ситуации можно предложить?
2. Какая работа должна быть проведена с родителями?

Задание 2. Дайте развернутый письменный ответ на вопросы.

1. Понятие «педагогическая культура родителей», структура педагогической культуры родителей. Пути повышения педагогической культуры родителей
2. Модели и стили семейного воспитания.
3. Формы, методы и приёмы взаимодействия сотрудников образовательной организации, работающих с группой детей.

Вариант 4.

Задание 1. Внимательно прочитайте педагогическую ситуацию. Ответьте на вопросы. Разговаривая с ребенком утром в понедельник, воспитатель выяснил, что пьяный отец побил малыша за какую-то провинность. На теле мальчика были синяки.

Вопросы:

1. Как вы отреагируете на подобные факты?
2. Какую работу нужно провести с родителями?

Задание 2. Дайте развернутый письменный ответ на вопросы.

1. Понятие «педагогический коллектив», особенности педагогического коллектива, структура педагогического коллектива.
2. Особенности современной семьи. Проблемы семейного воспитания.
3. Сущность и содержание понятия «интерактивность», «интерактивные формы взаимодействия». Назначение интерактивных форм работы с родителями.

Правильные ответы:

1 вариант:

1. Провести беседу с родителями. В беседе не следует использовать обвинительные интонации, т. к. это побуждает их к психологической защите в виде "нападения". Лучше использовать метод "Я-сообщения", выразив свои чувства. Например: "Мне жалко, что Кати не было утром, ведь у нас была новая, такая веселая зарядка (важное занятие, игра)".

2. На следующем родительском собрании воспитателю следует сделать яркую презентацию утренних занятий с детьми. Эффективно использовать видеофрагменты, фотографии, провести любимую дошкольниками зарядку вместе с родителями. Важно подчеркнуть результаты утренних индивидуальных занятий с детьми.

2 вариант:

1. В данной ситуации эффективны разъяснительные объявления в раздевалке группы.

2. Если и это не поможет, необходимо обратиться за помощью медицинского работника детского сада. Пусть специалист еще раз сообщит родителю о требованиях и санитарно-гигиенических правилах дошкольного учреждения.

Интересно, что на практике подобные конфликтные ситуации чаще всего разрешаются детьми: они говорят родителям, что приносить в детский сад сладости "не по правилам".

3 вариант:

Данный конфликт невозможно решить путем конфронтации, ведь заставить маму заниматься с ребенком нельзя. В данном случае лучше уклониться от конфликта. Это поможет сохранить достоинство воспитателя как профессионала. Очень важно не поддерживать навязываемый родителем резкий тон общения.

Лучше попытаться косвенно побудить маму к занятиям с ребенком. Можно подготовить стенд или ширму об организации занятий и игр дома для последующего размещения рекомендаций по темам, конкретных игр, заданий. 4 вариант

Поставить в известность заведующего и мед. Работника. Зафиксировать синяки утром, при приеме в детский сад. Провести беседу с родителями, выяснить причину. Посетить семью ребенка дома, изучить ситуацию в семье. При повторных случаях обращаться в соответствующие органы.

Критерии оценки

Задание 1

- правильное решение задачи - 5 баллов
- ошибки в решении, описаны не все варианты развития событий в ситуации –

3 балла- задача не решена – 0 баллов Максимум – 5 баллов Задание 2:

- каждый правильный ответ на вопрос – 3 балла
- ошибки, неточности, упрощенный ответ – 1 балл
- ответа нет – 0 баллов

Максимум – 9 баллов

«5» - 13-14 баллов

«4» - 10-12 балла

«3» - 7-9 баллов

«2» - 0-6 баллов

Критерии оценки ответов:

Отметка «5» - продемонстрирован высокий уровень знаний, умений и навыков по всем трём вопросам билета, правильно решена практико-ориентированная задача.

Отметка «4» - продемонстрировано понимание основного содержания всех трех вопросов билета, правильно решена практико-ориентированная задача.

Отметка «3» - продемонстрировано владение основным содержанием по двум вопросам билета, частично решена практико-ориентированная задача.

Отметка «2» - не продемонстрировано владение знаниями и умениями, не решена практикоориентированная задача.

Примерная форма билета для устного ответа для Д/зачета

Билет № 1

Задание 1. Составьте план подготовки к проведению индивидуальной консультации Алгоритм выполнения:

1. Обоснуйте выбор темы индивидуальной консультации, опираясь на данные диагностики.
2. Сформулируйте цель индивидуальной консультации для родителей воспитанников своей возрастной группы.
3. Раскройте алгоритм подготовки воспитателя к проведению индивидуальной консультации.

Задание 2. Проведите индивидуальную консультацию для родителей воспитанников своей возрастной группы по портфолио.

Задание 3. Предложите варианты решения педагогической ситуации: Воспитателей беспокоило поведение Светы: девочка не играла с детьми, на занятиях отказывалась отвечать на вопросы, была пассивна. Своими тревогами они поделились с мамой. Покивав головой и не возразив ни слова, мама пошла к заведующей и пожаловалась на воспитателей, которые не могут найти общего языка с ее дочерью. На следующий день заведующая, вызвав в кабинет педагогов, сказала: «Родителям нельзя жаловаться на ребенка, нужно всегда им говорить, что их ребенок лучше всех». Вопросы:

1. Согласны ли вы с мнением руководителя?
2. Чем, по-вашему, был вызван инцидент?
3. Можно ли было избежать конфликта?

Задание 4. Проведите презентацию материалов портфолио

Преподаватель: _____

Билет № 2

Задание 1. Составьте план подготовки к проведению родительского собрания.

Алгоритм выполнения:

1. Обоснуйте выбор темы родительского собрания.
2. Сформулируйте цель родительского собрания для родителей воспитанников своей возрастной группы.

3. Раскройте алгоритм подготовки воспитателя к проведению родительского собрания.

Задание 2. Проведите фрагмент родительского собрания для родителей воспитанников своей возрастной группы по портфолио.

Задание 3. Предложите варианты решения педагогической ситуации: Разговаривая с ребенком утром в понедельник, воспитатель выяснил, что пьяный отец побил малыша за какую-то провинность. На теле мальчика были синяки.

Вопросы:

1. Как вы отреагируете на подобные факты?
2. Какую работу нужно провести с родителями?

Задание 4. Проведите презентацию материалов портфолио

Преподаватель: _____

Билет № 3

Задание 1. Составьте план подготовки к проведению индивидуальной консультации Алгоритм выполнения:

1. Определите, от чего зависит выбор темы индивидуальной консультации.
2. Сформулируйте цель индивидуальной консультации для родителей воспитанников своей возрастной группы.
3. Раскройте алгоритм подготовки воспитателя к проведению индивидуальной консультации.

Задание 2. Проведите индивидуальную консультацию для родителей воспитанников своей возрастной группы по портфолио.

Задание 3. Предложите варианты решения педагогической ситуации: В понедельник утром разгневанная мама пришла к заведующей с жалобой на воспитателя и его помощника, работающих с малышами. Она обвинила взрослых в том, что ее дочка в пятницу насильно была накормлена сырниками, а в воскресенье у нее была рвота. Эту версию выстроила мама со слов девочки.

На деле было иначе: в воскресенье в семье были гости. Сырники же ребенок не любил, плохо ел, и помощник воспитателя в пятницу так уговаривал девочку их съесть: «Не будешь есть, привяжем к стулу и в рот затолкаем!» Вопросы:

1. Как разрешить возникший конфликт?

2. Почему ребенок сказал неправду?

Задание 4. Проведите презентацию материалов портфолио

Преподаватель: _____

Билет № 4

Задание 1. Составьте план подготовки к проведению родительского собрания

Алгоритм выполнения:

1. Обоснуйте выбор темы родительского собрания.
2. Сформулируйте цель родительского собрания для родителей воспитанников своей возрастной группы.
3. Раскройте алгоритм подготовки воспитателя к проведению родительского собрания.

Задание 2. Проведите фрагмент родительского собрания для родителей воспитанников своей возрастной группы по портфолио.

Задание 3. Предложите варианты решения педагогической ситуации: Утром родители приводят Колю в детский сад и предупреждают воспитателя: «Не кормите ребенка, он уже дома позавтракал». Дети садятся за стол, а мальчик со слезами на глазах говорит, что тоже хочет каши. Воспитатель сажает ребенка завтракать, а вечером выслушивает упреки мамы: «Зачем вы его покормили? Мы же вас просили. Ему вредно переедать!» Вопросы:

1. Как поступать в подобных случаях воспитателю?
2. Какую работу нужно провести с родителями?

Задание 4. Проведите презентацию материалов портфолио

Преподаватель: _____

Билет № 5

Задание 1. Составьте план подготовки к проведению индивидуальной консультации Алгоритм выполнения:

1. Определите, от чего зависит выбор темы индивидуальной консультации.
2. Сформулируйте цель индивидуальной консультации для родителей воспитанников своей возрастной группы.

3. Раскройте алгоритм подготовки воспитателя к проведению индивидуальной консультации.

Задание 2. Проведите индивидуальную консультацию для родителей воспитанников своей возрастной группы по портфолио.

Задание 3. Предложите варианты решения педагогической ситуации: Семен ходит в среднюю группу, но кефир, кофе, молоко пьет из бутылочки с соской. Педагог объяснила маме, что в этом возрасте вредно сосать, поскольку у ребенка может сформироваться неправильный прикус, вырабатывается неправильное положение языка и все это влияет на произношение. Кроме того, дети стали над Семеном смеяться.

Маме важнее, чтобы ее сын не нервничал, был спокойным. Однако воспитатель заметила, что, когда поблизости нет никого, мама делает сыну замечание: «Ты уже большой! Брось соску!» Вопросы:

1. Как наладить взаимоотношения с мамой?
2. Как отучить мальчика от соски?

Задание 4. Проведите презентацию материалов портфолио

Преподаватель: _____

4Билет № 6

Задание 1. Составьте план подготовки к проведению родительского собрания.

Алгоритм выполнения:

1. Обоснуйте выбор темы родительского собрания.
2. Сформулируйте цель родительского собрания для родителей воспитанников своей возрастной группы.
3. Раскройте алгоритм подготовки воспитателя к проведению родительского собрания.

Задание 2. Проведите фрагмент родительского собрания для родителей воспитанников своей возрастной группы по портфолио.

Задание 3. Предложите варианты решения педагогической ситуации: За Мариной пришла мама. Она устала после работы, но дочь, разыгравшись, не хотела уходить домой. Мама прикрикнула, и девочка со слезами вышла в раздевалку.

Увидев в сумке кукурузные палочки, Марина захотела угостить ими детей, но мама не разрешила, а девочка начала упрямиться. Назревал конфликт, разгореться которому не дал воспитатель. Вопросы:

3. Как, по вашему мнению, поступил педагог?

Задание 4. Проведите презентацию материалов портфолио

Преподаватель: _____

Билет № 7

Задание 1. Составьте план подготовки к проведению индивидуальной консультации Алгоритм выполнения:

1. Определите, от чего зависит выбор темы индивидуальной консультации.
2. Сформулируйте цель индивидуальной консультации для родителей воспитанников своей возрастной группы.
3. Раскройте алгоритм подготовки воспитателя к проведению индивидуальной консультации.

Задание 2. Проведите индивидуальную консультацию для родителей воспитанников своей возрастной группы по портфолио.

Задание 3. Предложите варианты решения педагогической ситуации: Катя часто приходит в детский сад неряшливой, в рваной одежде. Не выдержав, воспитатель однажды обращается к маме: «Не могли бы вы одевать девочку поаккуратней? Неужели у вас нет другой, приличной одежды?» И слышит в ответ: «Если бы имели лучшую одежду, в ваш детский сад не ходили бы!» Вопросы:

1. Какие чувства испытала мама, услышав замечание?
2. Как устранить возникшую неловкость?

Задание 4. Проведите презентацию материалов портфолио

Преподаватель: _____

Билет № 8

Задание 1. Составьте план подготовки к проведению родительского собрания Алгоритм выполнения:

1. Обоснуйте выбор темы родительского собрания.
2. Сформулируйте цель родительского собрания для родителей воспитанников своей возрастной группы.

3. Раскройте алгоритм подготовки воспитателя к проведению родительского собрания.

Задание 2. Проведите фрагмент родительского собрания для родителей воспитанников своей возрастной группы по портфолио.

Задание 3. Предложите варианты решения педагогической ситуации: Еще в понедельник воспитатель заметил, что у Алеши на колготках дырка. В пятницу, увидев маму, он спросил: «Неужели в всю неделю не могли зашить ребенку колготки? Ведь мальчик растет неряхой!» Покрасневшая мама вышла из раздевалки, не попрощавшись.

Вопросы:

1. Какой промах допущен педагогом?
2. Как можно исправить положение?

Задание 4. Проведите презентацию материалов портфолио

Преподаватель: _____

Билет № 9

Задание 1. Составьте план подготовки к проведению индивидуальной консультации Алгоритм выполнения:

1. Определите, от чего зависит выбор темы индивидуальной консультации.
2. Сформулируйте цель индивидуальной консультации для родителей воспитанников своей возрастной группы.
3. Раскройте алгоритм подготовки воспитателя к проведению индивидуальной консультации.

Задание 2. Проведите индивидуальную консультацию для родителей воспитанников своей возрастной группы по портфолио.

Задание 3. Предложите варианты решения педагогической ситуации: Вечером воспитатель не повел детей на прогулку из-за того, что половина малышей пришла в валенках. На улице шел дождь, и до участка надо было идти по лужам. Мама Андрея недовольно спросила: «Почему вы не пошли гулять, ведь на улице тепло?» Выслушав объяснение педагога, она заявила: «На родительском собрании было сказано, что гулять положено в любую погоду! А родители в следующий раз думают, как обувать детей, когда увидят мокрые ноги!» Вопросы:

1. Что ответить рассерженной маме?
2. Какую работу необходимо провести с другими родителями?

Задание 4. Проведите презентацию материалов портфолио

Преподаватель: _____

Билет № 10

Задание 1. Составьте план подготовки к проведению родительского собрания

Алгоритм выполнения:

1. Обоснуйте выбор темы родительского собрания.
2. Сформулируйте цель родительского собрания для родителей воспитанников своей возрастной группы.
3. Раскройте алгоритм подготовки воспитателя к проведению родительского собрания.

Задание 2. Проведите фрагмент родительского собрания для родителей воспитанников своей возрастной группы по портфолио.

Задание 3. Предложите варианты решения педагогической ситуации: Воспитателей беспокоило поведение Светы: девочка не играла с детьми, на занятиях отказывалась отвечать на вопросы, была пассивна. Своими тревогами они поделились с мамой. Покивав головой и не возразив ни слова, мама пошла к заведующей и пожаловалась на воспитателей, которые не могут найти общего языка с ее дочерью. На следующий день заведующая, вызвав в кабинет педагогов, сказала: «Родителям нельзя жаловаться на ребенка, нужно всегда им говорить, что их ребенок лучше всех». Вопросы:

1. Согласны ли вы с мнением руководителя?
2. Чем, по-вашему был вызван инцидент?
3. Можно ли было избежать конфликта?

Задание 4. Проведите презентацию материалов портфолио

Преподаватель: _____

Билет №11

Задание 1. Составьте план подготовки к проведению индивидуальной консультации
Алгоритм выполнения:

1. Определите, от чего зависит выбор темы индивидуальной консультации.
2. Сформулируйте цель индивидуальной консультации для родителей воспитанников своей возрастной группы.
3. Раскройте алгоритм подготовки воспитателя к проведению индивидуальной консультации.

Задание 2. Проведите индивидуальную консультацию для родителей воспитанников своей возрастной группы по портфолио.

Задание 3. Предложите варианты решения педагогической ситуации:

- Нам воспитатель сказал, чтобы мы дома сами чистили ботинки и туфли, - сообщил Саша бабушке.
- Пусть своих детей учит! Ишь выдумала! Да тебя потом не отмоешь! – ворчит бабушка.

На следующее утро Лидия Федоровна спросила:

- Кто дома сам чистил ботинки?

Поднялось много рук. Саша сидел, понутив голову, и не поднял руки, хотя очень хотел это сделать.

Вопросы:

1. Что испытывал мальчик в детском саду?
2. О чем можно побеседовать с бабушкой Саши?

Задание 4. Проведите презентацию материалов портфолио

Преподаватель: _____

Билет № 12

Задание 1. Составьте план подготовки к проведению родительского собрания
Алгоритм выполнения:

1. Обоснуйте выбор темы родительского собрания.
2. Сформулируйте цель родительского собрания для родителей воспитанников своей возрастной группы.
3. Раскройте алгоритм подготовки воспитателя к проведению родительского собрания.

Задание 2. Проведите фрагмент родительского собрания для родителей воспитанников своей возрастной группы по портфолио.

Задание 3. Предложите варианты решения педагогической ситуации:

Ребенок дома отказывается выполнять ту работу, которую он охотно и умело, делает в детском саду?

Вопросы:

1. Назовите причину. Есть ли в этом вина взрослых?
2. Что может сделать педагог, чтобы изменить положение?

Задание 4. Проведите презентацию материалов портфолио

Преподаватель: _____

Билет № 13

Задание 1. Составьте план подготовки к проведению индивидуальной консультации Алгоритм выполнения:

1. Обоснуйте выбор темы индивидуальной консультации, опираясь на данные диагностики.
2. Сформулируйте цель индивидуальной консультации для родителей воспитанников своей возрастной группы.
3. Раскройте алгоритм подготовки воспитателя к проведению индивидуальной консультации.

Задание 2. Проведите индивидуальную консультацию для родителей воспитанников своей возрастной группы по портфолио.

Задание 3. Предложите варианты решения педагогической ситуации: Воспитателей беспокоило поведение Светы: девочка не играла с детьми, на занятиях отказывалась отвечать на вопросы, была пассивна. Своими тревогами они поделились с мамой. Покивав головой и не возразив ни слова, мама пошла к заведующей и пожаловалась на воспитателей, которые не могут найти общего языка с ее дочерью. На следующий день заведующая, вызвав в кабинет педагогов, сказала: «Родителям нельзя жаловаться на ребенка, нужно всегда им говорить, что их ребенок лучше всех». Вопросы:

1. Согласны ли вы с мнением руководителя?
2. Чем, по-вашему, был вызван инцидент?
3. Можно ли было избежать конфликта?

Задание 4. Проведите презентацию материалов портфолио

Преподаватель: _____

Билет № 14

Задание 1. Составьте план подготовки к проведению родительского собрания

Алгоритм выполнения:

1. Обоснуйте выбор темы родительского собрания.
2. Сформулируйте цель родительского собрания для родителей воспитанников своей возрастной группы.
3. Раскройте алгоритм подготовки воспитателя к проведению родительского собрания.

Задание 2. Проведите фрагмент родительского собрания для родителей воспитанников своей возрастной группы по портфолио.

Задание 3. Предложите варианты решения педагогической ситуации: Разговаривая с ребенком утром в понедельник, воспитатель выяснил, что пьяный отец побил малыша за какую-то провинность. На теле мальчика были синяки.

Вопросы:

1. Как вы отреагируете на подобные факты?
2. Какую работу нужно провести с родителями?

Задание 4. Проведите презентацию материалов портфолио

Преподаватель: _____

ПМ.05 Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей

Билет № 15

Задание 1. Составьте план подготовки к проведению индивидуальной консультации Алгоритм выполнения:

1. Определите, от чего зависит выбор темы индивидуальной консультации.
2. Сформулируйте цель индивидуальной консультации для родителей воспитанников своей возрастной группы.

3. Раскройте алгоритм подготовки воспитателя к проведению индивидуальной консультации.

Задание 2. Проведите индивидуальную консультацию для родителей воспитанников своей возрастной группы по портфолио.

Задание 3. Предложите варианты решения педагогической ситуации: В понедельник утром разгневанная мама пришла к заведующей с жалобой на воспитателя и его помощника, работающих с малышами. Она обвинила взрослых в том, что ее дочка в пятницу насильно была накормлена сырниками, а в воскресенье у нее была рвота. Эту версию выстроила мама со слов девочки. На деле было иначе: в воскресенье в семье были гости. Сырники же ребенок не любил, плохо ел, и помощник воспитателя в пятницу так уговаривал девочку их съесть: «Не будешь есть, привяжем к стулу и в рот затолкаем!» Вопросы:

1. Как разрешить возникший конфликт?
2. Почему ребенок сказал неправду?

Задание 4. Проведите презентацию материалов портфолио

Преподаватель: _____

Билет № 16

Задание 1. Составьте план подготовки к проведению родительского собрания

Алгоритм выполнения:

1. Обоснуйте выбор темы родительского собрания.
2. Сформулируйте цель родительского собрания для родителей воспитанников своей возрастной группы.
3. Раскройте алгоритм подготовки воспитателя к проведению родительского собрания.

Задание 2. Проведите фрагмент родительского собрания для родителей воспитанников своей возрастной группы по портфолио.

Задание 3. Предложите варианты решения педагогической ситуации: Утром родители приводят Колю в детский сад и предупреждают воспитателя: «Не кормите ребенка, он уже дома позавтракал». Дети садятся за стол, а мальчик со слезами на глазах говорит, что тоже хочет каши. Воспитатель сажает ребенка

завтракать, а вечером выслушивает упреки мамы: «Зачем вы его покормили? Мы же вас просили. Ему вредно переедать!» Вопросы:

1. Как поступать в подобных случаях воспитателю?
2. Какую работу нужно провести с родителями?

Задание 4. Проведите презентацию материалов портфолио

Преподаватель: _____

Билет № 17

Задание 1. Составьте план подготовки к проведению индивидуальной консультации Алгоритм выполнения:

1. Определите, от чего зависит выбор темы индивидуальной консультации.
2. Сформулируйте цель индивидуальной консультации для родителей воспитанников своей возрастной группы.
3. Раскройте алгоритм подготовки воспитателя к проведению индивидуальной консультации.

Задание 2. Проведите индивидуальную консультацию для родителей воспитанников своей возрастной группы по портфолио.

Задание 3. Предложите варианты решения педагогической ситуации: Семен ходит в среднюю группу, но кефир, кофе, молоко пьет из бутылочки с соской. Педагог объяснила маме, что в этом возрасте вредно сосать, поскольку у ребенка может сформироваться неправильный прикус, вырабатывается неправильное положение языка и все это влияет на произношение. Кроме того, дети стали над Семеном смеяться. Маме важнее, чтобы ее сын не нервничал, был спокойным. Однако воспитатель заметила, что, когда поблизости нет никого мама делает сыну замечание: «Ты уже большой! Брось соску!»

Вопросы:

1. Как наладить взаимоотношения с мамой?
2. Как отучить мальчика от соски?

Задание 4. Проведите презентацию материалов портфолио

Преподаватель: _____

Билет № 18

Задание 1. Составьте план подготовки к проведению родительского собрания

Алгоритм выполнения:

1. Обоснуйте выбор темы родительского собрания.
2. Сформулируйте цель родительского собрания для родителей воспитанников своей возрастной группы.
3. Раскройте алгоритм подготовки воспитателя к проведению родительского собрания.

Задание 2. Проведите фрагмент родительского собрания для родителей воспитанников своей возрастной группы по портфолио.

Задание 3. Предложите варианты решения педагогической ситуации: За Мариной пришла мама. Она устала после работы, но дочь, разыгравшись, не хотела уходить домой. Мама прикрикнула, и девочка со слезами вышла в раздевалку. Увидев в сумке кукурузные палочки, Марина захотела угостить ими детей, но мама не разрешила, а девочка начала упрямиться. Назревал конфликт, разгореться которому не дал воспитатель.

Вопросы:

1. Как, по вашему мнению, поступил педагог?

Задание 4. Проведите презентацию материалов портфолио

Преподаватель: _____

Билет № 19

Задание 1. Составьте план подготовки к проведению индивидуальной консультации Алгоритм выполнения:

1. Определите, от чего зависит выбор темы индивидуальной консультации.
2. Сформулируйте цель индивидуальной консультации для родителей воспитанников своей возрастной группы.
3. Раскройте алгоритм подготовки воспитателя к проведению индивидуальной консультации.

Задание 2. Проведите индивидуальную консультацию для родителей воспитанников своей возрастной группы по портфолио.

Задание 3. Предложите варианты решения педагогической ситуации:

Катя часто приходит в детский сад неряшливой, в рваной одежде. Не выдержав, воспитатель однажды обращается к маме: «Не могли бы вы одевать девочку поаккуратней? Неужели у вас нет другой, приличной одежды?» И слышит в ответ: «Если бы имели лучшую одежду, в ваш детский сад не ходили бы!» Вопросы:

1. Какие чувства испытала мама, услышав замечание?
2. Как устранить возникшую неловкость?

Задание 4. Проведите презентацию материалов портфолио

Преподаватель: _____

Билет № 20

Задание 1. Составьте план подготовки к проведению родительского собрания

Алгоритм выполнения:

1. Обоснуйте выбор темы родительского собрания.
2. Сформулируйте цель родительского собрания для родителей воспитанников своей возрастной группы.
3. Раскройте алгоритм подготовки воспитателя к проведению родительского собрания.

Задание 2. Проведите фрагмент родительского собрания для родителей воспитанников своей возрастной группы по портфолио.

Задание 3. Предложите варианты решения педагогической ситуации: Еще в понедельник воспитатель заметил, что у Алеши на колготках дырка. В пятницу, увидев маму, он спросил: «Неужели в всю неделю не могли зашить ребенку колготки? Ведь мальчик растет неряхой!» Покрасневшая мама вышла из раздевалки, не попрощавшись.

Вопросы:

1. Какой промах допущен педагогом?
2. Как можно исправить положение?

Задание 4. Проведите презентацию материалов портфолио

Преподаватель: _____

Критерии оценки результатов освоения профессионального модуля

Итогом дифференцированного зачета является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

Решение «вид профессиональной деятельности освоен» принимается если:

- 1) задание выполнено в полном объеме;
- 2) работа отличается глубиной проработки всех вопросов содержательной части;
- 3) студент свободно владеет теоретическим материалом, на все вопросы дает правильные и обоснованные ответы либо студент твердо владеет теоретическим материалом, может применять его самостоятельно или по указанию преподавателя и на большинство вопросов даны правильные ответы;
- 4) студент убедительно защищает свою точку зрения либо студент защищает свою точку зрения достаточно обоснованно;
- 5) студент обращался в ходе выполнения задания к нормативноправовым актам;
- 6) студент рационально распределил время на выполнение задания по этапам: ознакомление с заданием и планирование работы, распределение времени на выполнение элементов задания; получение и поиск необходимой информации; демонстрация последовательности выполнения работы;
- 7) осуществлялась рефлексия выполнения задания и коррекция подготовленных документов перед сдачей;
- 8) задания выполнены самостоятельно и своевременно (в соответствии установленным лимитом времени).

Решение «вид профессиональной деятельности не освоен» принимается если студент допустил грубые фактические ошибки при выполнении задания, не дает ответа на поставленные вопросы, не может отстаивать свою точку зрения.

4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники

1. Психология семейных отношений с основами семейного консультирования /Под ред. Силяевой Е.Г. - 3-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2013, 192 с.
2. Сидорова, Т.В. Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения / Т.В. Сидорова. — М.: Кнорус, 2022. — 166 с. — ISBN 978-5-406-08768-8
3. Мокаева, М.А. Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной
4. организации (с практикумом) / М.А. Мокаева. — М.: Кнорус, 2022. — 169 с. — ISBN 978-5-406-09163-0
5. Юревич, С. Н. Взаимодействие дошкольной образовательной организации и семьи:
6. учеб. пособие для академического бакалавриата / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина; под ред. С. Н. Юревич. — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 181 с.
7. Юревич, С. Н. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими): учеб. пособие для СПО / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина; под ред. С. Н. Юревич. — М.: Издательство Юрайт, 2019. —181 с.

Дополнительные источники:

1. Амонашвили, Ш.А. Педагогические притчи / Ш.А. Амонашвили. – М.: Амрита-Русь, 2016.
2. Богачкина, С. Педагогика и психология: учеб. пособие 3-е изд. / С. Богачкина, И. Скворцова, Р. Имашева. – М.: Омега-Л, 2019.
3. Виноградова, Н.А. Методическая работа в ДОУ. Эффективные формы и методы. 2-е изд. Методическое пособие / Н.А. Виноградова, Н.В. Микляева., Ю.Н. Родионова. – М.:Айрис-пресс, 2017.
4. Елжова, Н.В. Формы работы в дошкольном образовательном учреждении: педсоветы, семинары, методические объединения. 2-е изд. / Н.В. Елжова. – М.: Феникс, 2017.

5. Зверева, О.Л. Семейная педагогика и домашнее воспитание детей раннего и дошкольного возраста / Учебное пособие - /Зверева О.Л., Ганичева А.Н., Кротова Т.В. М.: «Сфера», 2019, 256 с.
6. Куликова, Т. А. Семейная педагогика и дошкольное воспитание / Т.А Куликова. – М.:2019.
7. Мастюкова, Е.М. Семейное воспитание детей с отклонениями в развитии: Уч. пособие для студентов /Е.М. Мастюкова, А.Г. Московкина / Под ред. В.И. Селиверстова. - М.: Изд.Центр ВЛАДОС, 2018.
8. Микляева, Н.В. Теория воспитания дошкольников. Учебное пособие для ВУЗов / Н.В.Микляева. – М.: Academia, 2019.
9. От рождения до школы. Основная общеобразовательная программа дошкольного образования / Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. – М.: Мозаика-Синтез,2018.
10. Платонова С.М. Родительская азбука взаимодействия с ребенком: учебно-методическое пособие для родителей и педагогов / С.М. Платонова. - М.: Мозаика-Синтез, 2020.
11. Скворцова, В.О. Социальное воспитание детей с отклонениями в развитии /В.О. Скворцова. – М., 2017.

Интернет-ресурсы:

1. <http://dob.1september.ru/>– электронная версия газеты «1 сентября. Дошкольное
2. образование» 30.08.17г.
3. http://www.editionpress.ru/detsad_1.html - сайт журнала "Детский сад: теория
- и
4. практика"30.08.17г.
5. <http://detsad-journal.narod.ru/> - сайт журнала «Детский сад от А до Я» 30.08.17г.
6. <http://www.dovosp.ru/> - сайт журнала «Дошкольное воспитание» 30.08.17г.