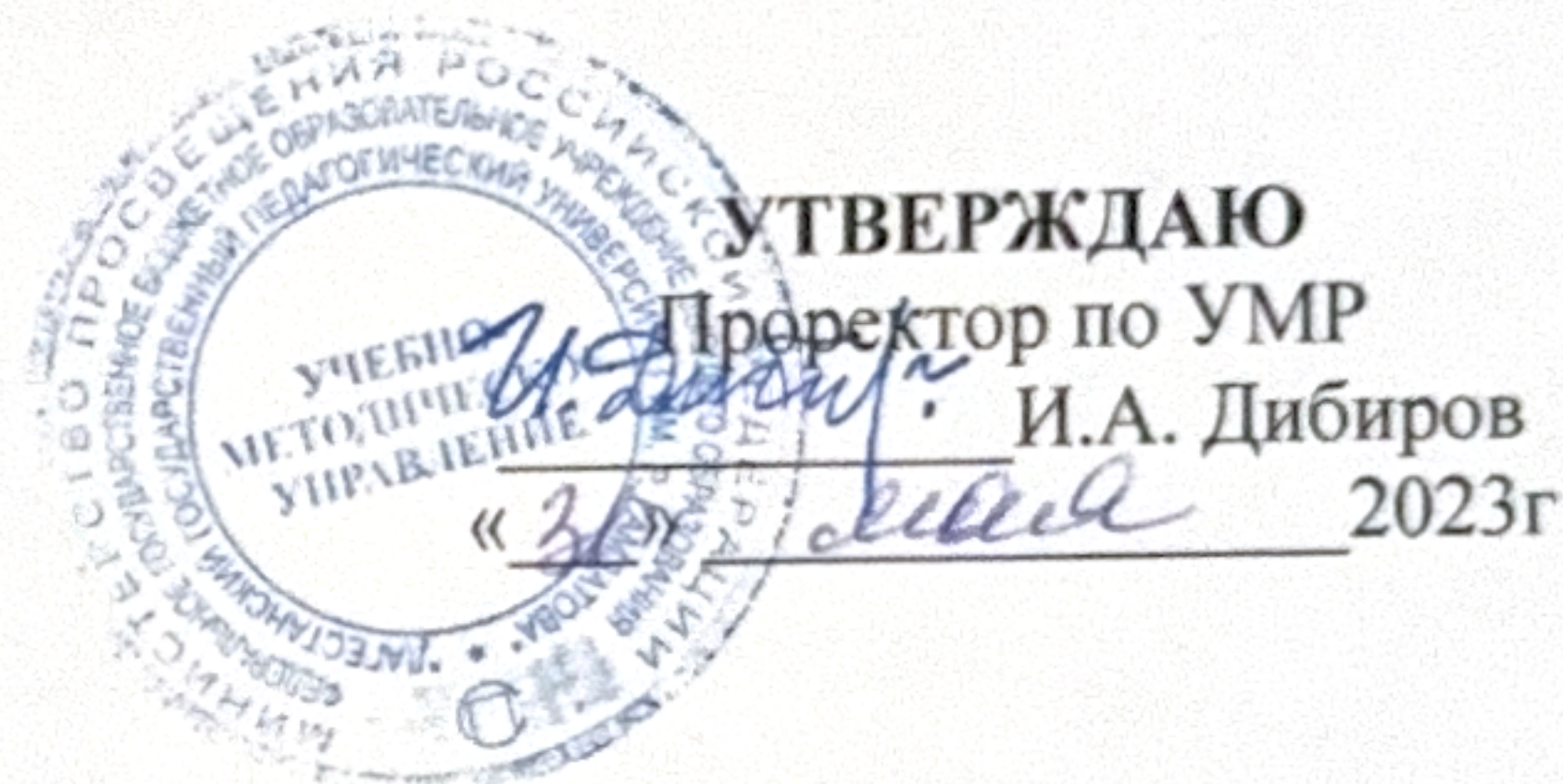


**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОГРАММАМЕ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПП.06.01)
по ПМ 06 ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ГРУППАХ
ДЕТЕЙ РАННЕГО ВОЗРАСТА (ПО ВЫБОРУ)**

Направление подготовки: 44.02.01 Дошкольное образование
Квалификация: воспитатель детей дошкольного возраста
Срок обучения по ОП: 3г.10мес. (очная), 4г. 4мес. (заочная)
Формы обучения: очная, заочная
Образовательный стандарт (ФГОС) N 743 от 17.08.2022

Махачкала 2023

Автор(ы) составитель(и): Исламбекова И.С., Салманова Д.А., Султанахмедова К.А.

Фонд оценочных средств утвержден на
заседании учебно-методического совета
ДГПУ (протокол №3 от «28» апреля 2023г.

Председатель УМС д.ф.н. профессор
Дибиров И.А. И.А. Дибиров 28.04.2023г

1 Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки результатов прохождения производственной практики по ПМ.06 организация образовательного процесса в группах детей раннего возраста (по выбору), образовательной программы по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

2 Объекты оценивания – результаты освоения ПП

В результате промежуточной аттестации по учебной практике осуществляется комплексная оценка овладения следующими профессиональными компетенциями:

Таблица 2.1.

Код	Наименование результата обучения
ПК 6.1	Планировать и осуществлять образовательный процесс в группах детей раннего возраста.
ПК 6.2	Создавать развивающую предметно-пространственную среду, позволяющую обеспечить физическое, сенсорное, речевое развитие детей раннего возраста, их эмоциональное благополучие.
ПК 6.3	Проводить занятия с детьми раннего возраста с учетом их возрастных, индивидуальных и психофизических особенностей.
ПК 6.4	Обеспечить успешную адаптацию детям раннего возраста к условиям дошкольной образовательной организации и группе сверстников.

ФОС позволяет оценить приобретенные на практике

практический опыт:

- планирования режимных процессов, игр-занятий и совместной деятельности в группе раннего возраста;
- проведения режимных процессов, игр-занятий и совместной деятельности в группе раннего возраста, в том числе в период адаптации;
- создания развивающей предметно-пространственной среды группы раннего возраста;
- педагогического взаимодействия с родителями детей раннего возраста в период адаптации.

умения:

- анализировать комплексные и парциальные программы дошкольного образования для детей раннего возраста;
- определять особенности развития детей раннего возраста;
- формулировать задачи воспитания и обучения детей раннего возраста;
- применять современные методики установления педагогического контакта с ребенком раннего возраста;
- осуществлять диагностику нервно - психического развития детей раннего возраста;
- планировать режимные процессы, игры-занятия, совместную деятельность воспитателя с детьми первого, второго и третьего года жизни;
- составлять проект РППС в группе детей первого, второго и третьего года жизни;
- составлять режим дня ребенка первого, второго и третьего года жизни;
- ☐ взаимодействовать с помощником воспитателя при проведении режимных процессов;
- определять проблемы адаптации детей раннего возраста в условиях ДОО;
- разрабатывать календарно-тематический план работы в группе раннего возраста на период адаптации;
- изучать опыт семейного воспитания детей раннего возраста;

- разрабатывать различные формы работы с родителями по проблемам семейного воспитания ребенка раннего возраста в период адаптации.

3 Формы контроля и оценки результатов прохождения практики

В соответствии с учебным планом, рабочей программой ПМ.06 организация образовательного процесса в группах детей раннего возраста (по выбору), по специальности СПО 44.02.01 Дошкольное образования и рабочей программой практики предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

3.1 Формы текущего контроля

Виды работ на практике определяются в соответствии с требованиями к результатам обучения по ПМ – практическому опыту, ПК и отражены в рабочей программе ПМ и рабочей программе практики.

Текущий контроль результатов прохождения производственной практики в соответствии с рабочей программой и календарно-тематическим планом практики происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- ежедневный контроль посещаемости практики,
- наблюдение за выполнением видов работ на практике
- контроль качества выполнения видов работ на практике (уровень владения ПК при выполнении работ оценивается в аттестационном листе и характеристике с практики),
- контроль за ведением дневника практики

3.2 Форма промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по производственной практике – дифференцированный зачет.

Обучающиеся допускаются к сдаче дифференцированного зачета при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных рабочей программой и своевременном предоставлении следующих документов:

- положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации прохождения практики и образовательной организации (ОО) об уровне освоения профессиональных компетенций;
- положительной характеристики организации прохождения практики на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики;
- дневника практики;
- отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Дифференцированный зачет проходит в форме ответов на контрольные вопросы, защиты отчета по практике.

4 Система оценивания качества прохождения практики при промежуточной аттестации

Оценка качества прохождения практики происходит по следующим показателям:

- *соответствие содержания отчета по практике заданию на практику;*
- *оформление отчета по практике, в соответствии с требованиями программы практики;*
- *оформления дневника практики в соответствии с требованиями программы практики;*
- *оценка в аттестационном листе уровня освоения профессиональных компетенций при выполнении работ на практике;*

- запись в характеристике об освоении общих компетенций при выполнении работ на практике;
- количество и полнота правильных устных ответов на контрольные вопросы во время промежуточной аттестации.

Оценка за дифференцированный зачет по практике определяется как средний балл за представленные материалы с практики и ответы на контрольные вопросы. Оценка выставляется по 5-ти балльной шкале.

5 Требования к предоставлению материалов о результатах прохождения практики

Отчет по практике (в том числе включает в себя дневник по практике, аттестационный лист, характеристику с места прохождения практики).

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

[illegible]

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

по _____ практике

Студент _____

Курс _____ группа

Специальность _____

Успешно прошел (ла) _____
практику

По
профессиональному
модулю _____

в объеме _____

в период _____

в организации _____

Профессиональные компетенции и уровень их усвоения

Профессиональные компетенции, осваиваемые студентом во время практики	Уровень освоения профессиональных компетенций (освоил / не освоил)

Профессиональные компетенции, предусмотренные программой практики

(освоены / не освоены)

Руководитель практики
от базы практики

« ____ » _____ 20__ г

М.п. _____ ФИО, должность
подпись

Руководитель практики

от колледжа

« ____ » _____ 20__ г

М.п. _____ ФИО, должность
подпись

ХАРАКТЕРИСТИКА

(заполняется руководителем практики от базы практики)

СТУДЕНТА _____

(ФИО студента)

с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г.

ФИО студента проходил (-а) практику в наименование базы практики в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. включительно. За указанный период практикант проявил (-а) себя как грамотный, инициативный работник, который умеет применять на практике знания, полученные в колледже.

За время прохождения практики ФИО студента освоил(-а) в полном объеме нужные профессиональные компетенции. Показал(-а) свой довольно высокий уровень практической и теоретической подготовленности. Подчинялся(-лась) правилам внутреннего распорядка, действующим в колледже/организации. Выполнял указания и поручения руководителя практики от университета и руководителя практики от организации, своевременно вел документацию по практике.

ФИО студента выполнял(-а) поручения руководителя практики своевременно, аккуратно и добросовестно. С коллегами проявил (-а) тактичность, коммуникабельность, доброжелательность. За время прохождения практики ФИО студента проявил(-а) себя как активный, внимательный, трудолюбивый и ответственный работник.

Руководитель практики
от базы практики

подпись ФИО руководителя

М.П.

6. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, практического опыта, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Перечень вопросов к дифференцированному зачету

1. Принципы обучения детей дошкольного возраста.
2. История создания программы воспитания и обучения детей дошкольного возраста.
3. Новые альтернативные программы воспитания и обучения детей дошкольного возраста.
4. Индивидуальные особенности развития и воспитания детей раннего возраста.
5. Потенциальные возможности развития и воспитания детей раннего возраста.
6. Основные особенности социальной адаптации детей раннего возраста.
7. Методика организации работы с детьми раннего возраста в период социальной адаптации.
8. Характеристика ребенка первого года жизни.
9. Задачи и организация воспитания детей 1 года жизни.
10. Особенности развития и воспитания детей 2 года жизни.
11. Особенности развития и воспитания детей 3 года жизни.
12. Режим дня детей раннего возраста.
13. Требования к проведению игр-занятий с детьми раннего возраста.
14. Контроль за развитием детей раннего возраста.
15. Планирование работы в группах раннего возраста.
16. «ФГОС ДО» об основных положениях.
17. Теория игры.
18. Специфика трудовой деятельности дошкольника.
19. Исследования вопросов организации трудовой деятельности дошкольников
20. Принципы планирования воспитательно-образовательной работы в ДОО.
21. Условия и требования к планированию воспитательно-образовательной работы в ДОО.
22. Виды планирования воспитательно-образовательной работы в ДОО.
23. Содержание календарно-тематического планирования в ДОО.
24. Актуальные проблемы обучения детей дошкольного возраста.
25. Организованная образовательная деятельность – основная форма обучения в условиях ДОО
26. Особенности методики проведения ООД в разновозрастных группах.
27. Сущность и значение преемственности в работе ДОО и семьи
28. Исследования проблемы готовности дошкольников к школьному обучению
29. Характеристика общей готовности детей к школьному обучению
30. Подготовка дошкольников к школьному обучению
31. Современные исследования об особенностях семейного воспитания.
32. Формы работы с семьей.

Шкала оценивания для промежуточной аттестации обучающихся по практике

Зачет с оценкой **«отлично»** выставляется, если компетенции освоены в полной мере и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по

итогах прохождения практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием информационного материала, индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные выводы, подкрепленные теорией, защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил четкие и полные ответы;

Зачет с оценкой *«хорошо»* выставляется, если компетенции вполне освоены и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием информационного материала, индивидуальное задание выполнено верно, даны четкие выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите, индивидуальное задание выполнено верно, даны выводы, неподкрепленные теорией, защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;

Зачет с оценкой *«удовлетворительно»* выставляется, если компетенции освоены и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без информационного материала, но индивидуальное задание выполнено не до конца, выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией, защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы;

Зачет с оценкой *«неудовлетворительно»* выставляется, если компетенции не освоены и обучающийся не представил отчетную документацию, индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией, защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающихся не представил ответы.